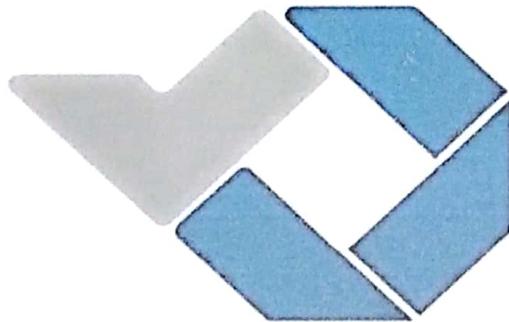


**LAPORAN MAGANG**  
**DI DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN**  
**STATISTIK KABUPATEN BANGKA**



Disusun Oleh :  
Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI BANGKA BELITUNG**  
**Tahun 2024/2025**



**PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK  
KABUPATEN BANGKA**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Pada Praktek Kerja Lapangan Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung Yang Wajib Dilaksanakan Selama 5 Bulan Pada Semester V

Disusun Oleh:

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NIM : 1062238  
Kelas : 3 TRPL B  
Jurusan : Teknik Informatika dan Bisnis  
Prodi : D-IV Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak  
Tempat PKL : Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI BANGKA BELITUNG  
2024/2025**



## LEMBAR PERSETUJUAN

### LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK KABUPATEN BANGKA

Laporan ini telah Disetujui  
Sebagai Salah Satu Syarat Praktek Kerja Lapangan Politeknik Manufaktur Negeri  
Bangka Belitung

Menyetujui,

Dosen Wali

Indah Riezky Pratiwi, M.Pd  
NIP. 1990100820190320018

Pembimbing Perusahaan

Muhammad Khadafi, S.Sos  
NIP.197612272005011004

Ka. Prodi D-IV Teknologi Rekayasa  
Perangkat Lunak

Sidhiq Andriyanto, M.Kom  
NIP : 199007182019031011  
NIDN : 0018079006

Komisi Magang

Zanu Saputra, M.Tr.T  
NIP :198311032014041001  
NIDN : 0003118301



## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan akhir magang ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas akhir kegiatan magang di Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka, yang telah berlangsung selama 20 minggu dari tanggal 6 agustus 2024 hingga 20 Desember 2024.

Pelaksanaan magang ini memberikan pengalaman dan pengetahuan yang sangat berharga dalam memahami berbagai aspek kerja di bidang komunikasi dan informatika, khususnya yang terkait dengan bidang Informasi Dan Komunikasi Publik (IKP) yang dimana saya dapat mengetahui konsep yang menggunakan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) untuk menyelenggarakan layanan publik secara digital. Yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan aksesibilitas layanan pemerintah.

Pada kesempatan ini, dengan penuh kerendahan hati, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan kepada:

1. Allah SWT, yang senantiasa memberikan kekuatan, kesehatan, dan kemudahan dalam setiap langkah yang saya jalani.
2. Kedua orang tua saya, yang selalu memberikan doa, kasih sayang, dukungan, serta menjadi sumber motivasi terbesar dalam menyelesaikan kegiatan ini.
3. Ibu Yang Agita Rindri, S.Kom., M.Eng selaku Ka. Jurusan Teknik Informatika dan Bisnis.
4. Bapak Sidhiq Andriyanto, M.Kom selaku Ka. Prodi D-IV Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak.
5. Ibu Indah Riezki Pratiwi, M.Pd selaku dosen wali kelas.
6. Bapak Drs Teddy Sudarsono, M.Si selaku Kepala Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka.
7. Bapak Fachrobi, S.I.Kom selaku Kepala Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik (IKP)
8. Bapak Muhammad Khadafi, S.Sos selaku pembimbing yang telah memberikan arahan, dukungan, dan kesempatan untuk belajar selama magang berlangsung.
9. Seluruh staf dan pegawai Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka, yang telah menerima saya dengan baik dan membantu saya selama proses magang.



10. Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung khususnya kepada seluruh dosen dan staf pengajar, yang telah memberikan bimbingan akademik, ilmu, serta dukungan selama masa studi hingga pelaksanaan magang ini.
11. Teman-teman saya, yang selalu memberikan motivasi dan doa dalam menyelesaikan setiap tahap kegiatan magang ini.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih memiliki kekurangan baik dalam penyusunan maupun isi. Oleh karena itu, saya sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan menjadi bahan referensi yang berguna bagi pihak yang membutuhkan. Atas kerja sama dan bimbingannya, saya ucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Sungailiat, 20 Desember 2024

Hormat Saya

Erra Dwi Ariyanti



## DAFTAR ISI

LAPORAN MAGANG.....	1
PRAKTEK KERJA LAPANGAN .....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN.....	iii
KATA PENGANTAR .....	iv
DAFTAR ISI .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1    Profil Perusahaan .....	1
1.2    Visi dan Misi Dinas .....	1
1.3    Struktur Organisasi Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka .....	2
1.4    Ruang Lingkup, Tugas Pokok dan Fungsi .....	3
<b>BAB II.....</b>	<b>4</b>
2.1    Sistem Penugasan Kerja .....	4
2.2    Kegiatan yang dilakukan selama magang .....	5
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	<b>10</b>
3.1    Kesimpulan .....	10
3.2    Saran .....	11
LAMPIRAN .....	12
FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA.....	34



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Dinas Kominfo Kabupaten Bangka .....	1
Gambar 1. 2 Struktur Organisasi.....	2
Gambar 2. 1 Gotong Royong .....	5
Gambar 2. 2 Pengarsipan Surat.....	6
Gambar 2. 3 Jalan Santai HUT KORPRI.....	6
Gambar 2. 4 Liputan media workshop kata kreatif.....	7
Gambar 2. 5 Liputan media dalam acara bimtek sipades versi 3 tahun 2024 sistem pengelolaan aset desa.	7
Gambar 2. 6 Liputan media dalam acara muskab PMI.....	8
Gambar 2. 7 Liputan media diseminasi hasil pengukuhan dan publikasi data stunting .....	8
Gambar 2. 8 Liputan media dalam acara bimtek optimalisasi tugas dan fungsi BPD .....	9
Gambar 2. 9 Liputan media dalam acara sosialisasi peluang kerja keluar negeri dan pencegahan TKI non prosedural.....	9
Gambar 2. 10 Liputan media dalam acara sosialisasi anti korupsi .....	9

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Profil Perusahaan



Gambar 1. 1 Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka

1. Nama Kantor : Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka
2. Alamat : Jl. Ahmad Yani (Jalur Dua) Sungailiat 33215 Kabupaten Bangka
3. Telepon : +62(0717)95336
4. Email : [dinkominfotik@bangka.go.id](mailto:dinkominfotik@bangka.go.id)
5. Website : <https://dinkominfotik.bangka.go.id/>

### 1.2 Visi dan Misi Dinas

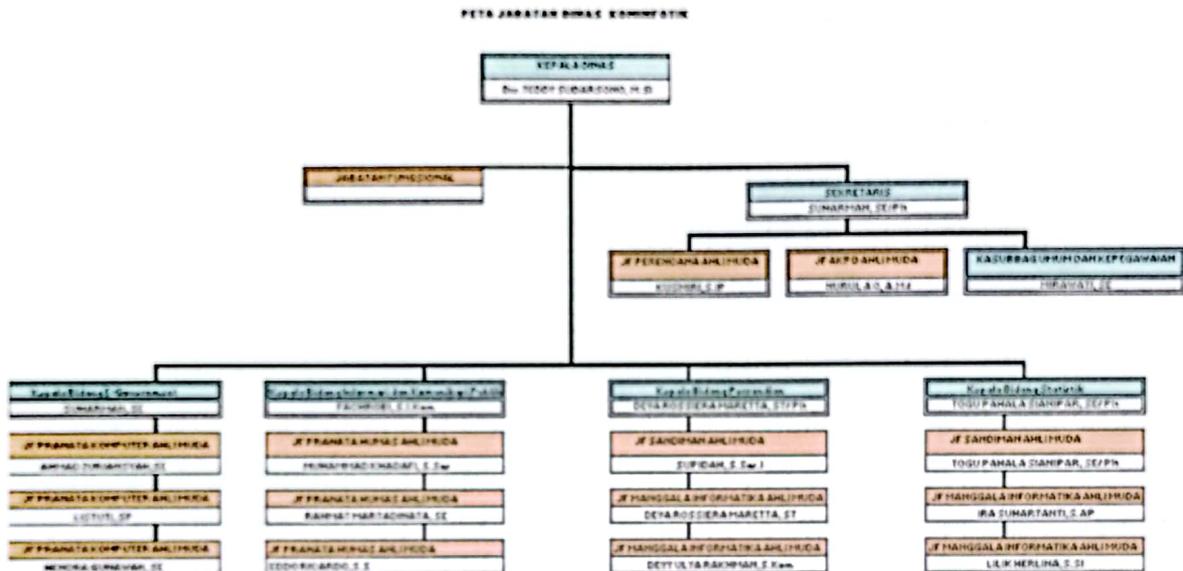
Untuk mencapai target dengan maksimal Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka memiliki Visi dan Misi sebagai berikut :

- a. Visi  
Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang terintegrasi melalui penerapan Teknologi Informasi yang handal
- b. Misi
  - 1) Meningkatkan kualitas informasi melalui diseminasi informasi yang efektif melalui pola kemitraan, potensi lembaga komunikasi kemasyarakatan dan sumber daya komunikasi internal
  - 2) Meningkatkan pelayanan informasi masyarakat dan pengaduan masyarakat melalui sistem informasi yang efektif



- 3) Pengembangan aplikasi dan sistem informasi manajemen yang mendukung pelayanan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan yang handal dan terjamin keamanannya
- 4) Pengembangan satu data Pemerintahan Daerah dalam upaya perencanaan pembangunan daerah melalui statistik sektoral.
- 5) Meningkatkan kualitas sumber daya manusia di bidang teknologi informasi dan komunikasi

### 1.3 Struktur Organisasi Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka



Gambar 1. 2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi yang berlangsung di Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Kabupaten Bangka adalah sebagai berikut :

- Kepala Dinas : Drs Teddy Sudarsono, M.Si
- Plt. Sekretaris Jenderal : Suharman, S.E
- Bendahara : Octavius Armein Saleh
- Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi publik : Fachrobi, S.I.Kom.
- Plt. Kepala Bidang Statistik : Togu Pahala Sianipar, S.E
- Kepala Bidang Persandian : Deva Rossiera Maretta, S.T
- Kepala Bidang E-Government : Suharman, S.E



## 1.4 Ruang Lingkup, Tugas Pokok dan Fungsi

Dipimpin oleh kepala bidang yang mempunyai tugas membantu kepala dinas dalam menyiapkan perumusan kebijakan operasional, mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengendalikan serta membina pelaksanaan tugas diopini, aspirasi, informasi, dan komunikasi publik serta kemitraan dan sumber daya komunikasi. Bidang informasi komunikasi publik mempunyai fungsi :

1. Menyiapkan perumusan kebijakan operasional di opini, aspirasi, informasi dan komunikasi publik serta kemitraan dan sumber daya komunikasi
2. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang opini, aspirasi, informasi, dan komunikasi publik serta kemitraan dan sumber daya komunikasi
3. Penyiapan bahan pembinaan, pengendalian dan bimbingan teknis serta supervisi dibidang opini, aspirasi, informasi, dan komunikasi publik serta kemitraan sumber daya komunikasi
4. Menyiapkan bahan koordinasi dan fasilitasi di bidang opini, aspirasi, informasi, dan komunikasi publik serta kemitraan sumber daya komunikasi
5. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang opini, aspirasi, informasi, dan komunikasi publik serta kemitraan dan sumber daya komunikasi
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan bidang tugasnya
7. Pemberian sara-saran dan pertimbangan kepada kepala dinas tentang langkah langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang tugas nya.



## BAB II

### URAIAN KEGIATAN

#### 2.1 Sistem Penugasan Kerja

Selama menjalani program magang di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bangka, yang berlangsung dari 6 Agustus 2024 hingga 20 Desember 2024, penulis ditempatkan di bidang Informasi dan Komunikasi Publik (IKP). Penempatan ini bertujuan agar penulis dapat memahami peran strategis media dalam mendukung keterbukaan informasi publik dan pengelolaan berita pemerintah daerah. Melalui aktivitas ini, diharapkan penulis mampu mengasah keterampilan dalam monitoring media, peliputan, hingga pengelolaan arsip informasi digital.

Pada minggu pertama magang, penulis menerima arahan dari pembimbing mengenai pengenalan lingkungan kerja. Penulis diperkenalkan pada struktur organisasi, visi, misi, serta budaya kerja yang berlaku di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bangka. Penulis juga mendapatkan penjelasan mengenai fungsi dari bidang IKP, khususnya dalam hal pemantauan media, liputan kegiatan pemerintah, dan pengelolaan informasi untuk publikasi.

Pada minggu-minggu berikutnya, penulis dilibatkan dalam kegiatan monitoring media, yang meliputi identifikasi dan pelaporan berita yang relevan dengan pemerintah daerah Kabupaten Bangka. Selain itu, penulis ikut serta dalam kegiatan liputan acara, seperti penandatanganan kerja sama antara pemerintah daerah dengan BPJS Ketenagakerjaan, workshop kreatif, serta sosialisasi kebijakan pemerintah. Dalam proses ini, penulis dilatih untuk mengelola dokumentasi, serta menyiapkan laporan media

Penulis juga diberi kesempatan untuk mendalami aspek teknis, seperti penyusunan arsip surat menyurat. dengan berbagai tugas tersebut, program magang ini memberikan pengalaman nyata kepada penulis dalam memahami implementasi komunikasi publik di lingkungan pemerintah daerah, serta peran teknologi informasi dalam meningkatkan transparansi dan pelayanan kepada masyarakat.

## **BAB III PENUTUP**

### **3.1 Kesimpulan**

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan suatu kegiatan praktik lapangan wajib yang dilaksanakan mahasiswa di luar kampus Polman Negeri Bangka Belitung. Diadakannya di Polman Negeri Bangka Belitung mengacu pada pendidikan yang berbasis pada produksi. Sehingga diharapkan setelah lulus dari dunia perkuliahan mahasiswa dapat langsung beradaptasi dengan dunia industri. Penulis melaksanakan PKL Di Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik selama 5 bulan terhitung dari tanggal 06 Agustus 2024 sampai tanggal 20 Desember 2024. Selama Magang di Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik penulis ditempatkan di Bidang Informasi dan Komunikasi Publik dimana pada bagian tersebut penulis mengenal pengalaman yang sangat berharga mengenai bagaimana pemerintah mengelola dan menyebarkan informasi kepada masyarakat.

Magang di Bidang Informasi dan Komunikasi Publik memberikan pengalaman praktis yang berharga dalam memahami sistem mengelola dan menyebarkan informasi kepada masyarakat. Kegiatan magang memungkinkan untuk meningkatkan keterampilan teknis dan selain itu, penulis juga belajar tentang berbagai alat dan teknik yang digunakan untuk mengumpulkan, mengolah, dan mendistribusikan informasi kepada publik.

Dalam bidang ini, penulis memperoleh pengalaman berharga mengenai bagaimana pemerintah mengelola informasi yang terkait dengan kebijakan dan program-program yang dijalankan, serta bagaimana informasi tersebut disebarkan kepada masyarakat dengan cara yang tepat dan efektif. selama PKL, penulis belajar tentang pentingnya peran komunikasi dalam pemerintahan, baik dalam hal transparansi, edukasi masyarakat, maupun dalam membangun hubungan yang baik antara pemerintah dan masyarakat. Pengalaman ini sangat penting dalam meningkatkan keterampilan penulis di bidang komunikasi publik dan memberikan wawasan yang lebih luas tentang bagaimana sektor publik beroperasi, terutama dalam hal penyebaran informasi yang relevan dan bermanfaat bagi Masyarakat. PKL di Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik tidak hanya memberikan pengetahuan teknis terkait bidang komunikasi, tetapi juga mengembangkan keterampilan profesional yang akan sangat berguna dalam menghadapi dunia kerja di masa depan. Dengan demikian, PKL ini menjadi bagian penting dalam membentuk kompetensi mahasiswa untuk siap menghadapi tantangan di dunia industri dan berkontribusi dalam sektor pemerintahan atau komunikasi publik.

### **3.2 Saran**

#### **a. Penguatan Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)**

Untuk meningkatkan kinerja di bidang komunikasi publik, penting bagi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik untuk terus mengadakan pelatihan bagi staf yang bertugas. Hal ini penting agar staf tetap memiliki keterampilan dan pengetahuan yang up-to-date mengenai tren terbaru dalam media digital, serta cara berkomunikasi yang efektif dengan masyarakat.

#### **b. Peningkatan Kolaborasi dengan Pihak Lain**

Dinas ini perlu meningkatkan kolaborasi dengan berbagai pihak, baik itu lembaga pemerintah lain, media, maupun masyarakat, untuk meningkatkan efektivitas penyampaian informasi. Dengan kolaborasi yang baik, pesan yang ingin disampaikan dapat lebih cepat diterima dan dimengerti oleh masyarakat luas.

#### **c. Pemanfaatan Teknologi dan Inovasi**

Mengingat pesatnya perkembangan teknologi informasi, disarankan agar Dinas ini terus berinovasi dalam menggunakan platform digital yang ada untuk menjangkau audiens yang lebih luas. Penyebaran informasi yang cepat dan tepat melalui aplikasi atau media sosial akan lebih efektif dalam membangun komunikasi yang dua arah antara pemerintah dan masyarakat.

#### **d. Evaluasi dan Monitoring Berkala**

Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik sebaiknya melakukan evaluasi dan monitoring secara rutin terhadap program-program komunikasi publik yang sudah dilaksanakan. Hal ini akan membantu mengidentifikasi apakah program yang ada sudah berjalan efektif dan apakah ada hal yang perlu diperbaiki untuk mencapai tujuan yang diinginkan.



**LAMPIRAN**  
**FORM ABSENSI KEHADIRAN**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Bangka

Minggu Ke	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Paraf	Ket
1	6 Agustus – 9 Agustus		✓	✓	✓	✓		
2	12 Agustus – 16 Agustus	✓	✓	✓	✓	✓		
3	19 Agustus – 23 Agustus	✓	✓	✓	✓	✓		
4	26 Agustus – 30 Agustus	✓	✓	✓	✓	✓		
5	2 September – 6 September	✓	✓	✓	✓	✓		
6	9 September – 13 September	✓	✓	✓	✓	✓		
7	16 September – 20 September	L	✓	✓	✓	✓		Libur
8	23 September – 27 September	✓	✓	✓	✓	✓		
9	30 September – 4 Oktober	✓	✓	✓	✓	✓		
10	7 Oktober – 11 Oktober	✓	✓	✓	✓	✓		
11	14 Oktober – 18 Oktober	✓	✓	✓	✓	✓		
12	21 Oktober – 25 Oktober	✓	✓	✓	✓	✓		
13	28 Oktober – 1 November	✓	✓	✓	✓	✓		
14	4 November – 8 November	✓	✓	✓	✓	✓		
15	11 November – 15 November	✓	✓	✓	✓	✓		
16	18 November – 22 November	✓	✓	✓	✓	✓		
17	25 November – 29 November	✓	✓	L	✓	✓		Libur
18	2 Desember – 6 Desember	✓	✓	✓	✓	✓		
19	9 Desember – 13 Desember	✓	✓	✓	✓	✓		
20	16 Desember – 20 Desember	✓	✓	✓	✓	✓		



Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 6 Agustus – 9 Agustus 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	
Selasa	Pengenalan mengenai Dinas Kominfotik dimulai dari sejarah, aturan-aturan, serta bidang dan kepegawaian.
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	1. Sosialisasi bersama kepala bidang IKP ke RRI 2. Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

<p>Dibuat Oleh: Mahasiswa</p> <p style="text-align: center;">- <i>Erra</i> -</p> <p>Erra Dwi Ariyanti</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p> <p style="text-align: center;"><i>Muhammad Khadafi</i></p> <p>Muhammad Khadafi, S.Sos</p>
---	--

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfo Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 12 Agustus – 16 Agustus 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 19 Agustus – 23 Agustus 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Membantu Mengerjakan Daftar Informasi Publik Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Kabupaten Bangka
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

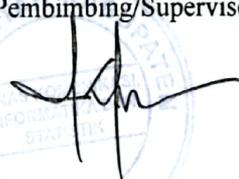
- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 26 Agustus – 30 Agustus 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa   Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor   Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 2 September – 6 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 9 September – 13 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Mengikuti liputan media ke Kantor Bupati
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 16 September – 20 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Libur Maulid Nabi
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

Catatan:

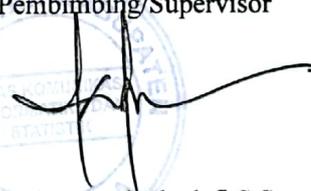
- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfo Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 23 September – 27 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Mengikuti liputan media ke Pantai Batu Badaun dalam acara Workshop Kata Kreatif
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa    Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor    Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)

### KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 30 September – 4 Oktober

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Mengikuti liputan media ke Hotel Novilla dalam acara Bimbingan Teknis Sipades Versi 3 Tahun 2024 Sistem Pengelolaan Aset Desa
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa    Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor    Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfo Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 7 Oktober – 11 Oktober

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfo Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 14 Oktober – 18 Oktober

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Mengikuti liputan media ke Hotel Novilla dalam acara Musyawarah Kabupaten PMI
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Mengikuti liputan media ke Kantor Bupati dalam acara Sosialisasi Program Perlindungan Jaminan Sosial Bagi Perangkat & Pekerja Ekosistem Desa
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa   Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor   Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 21 Oktober – 25 Oktober

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa    Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor    Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 28 Oktober – 1 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa    Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor    Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

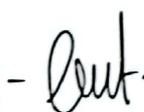
- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 4 November – 8 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  -   Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor    Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 11 November – 15 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Mengikuti liputan media ke Kantor Bupati dalam acara Pembukaan Pameran Arsip Statis
Rabu	Kunjungan ke DISKOMINFO PANGKALPINANG
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa    Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor    Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

- Catatan:
- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
  - form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
  - ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 18 November – 22 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Mengikuti liputan media ke Kantor Bupati dalam acara Sosialisasi Praktik Kerja Lapangan Universitas Bangka Belitung
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh:  
Mahasiswa

Erra Dwi Ariyanti

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

Muhammad Khadafi, S.Sos

Catatan:

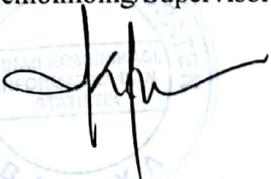
- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfo Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 25 November – 29 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Libur Pilkada
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa   Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor   Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 2 Desember – 6 Desember

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	1. Mengikuti liputan media ke Hotel Novilla dalam acara Diseminasi Publikasi Data Stunting 2. Mengikuti liputan media ke Hotel Novilla dalam acara Bimbingan Teknis Optimalisasi Tugas & Fungsi BPD
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi,S.Sos
---	--

**Catatan:**

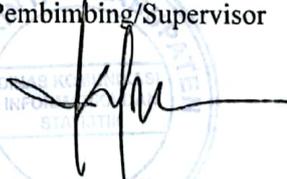
- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
 NPM : 1062238  
 Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
 Kegiatan Tanggal : 9 Desember – 13 Desember

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Selasa	Mengikuti liputan media ke ke SD 14 Sungailiat dalam acara program makan bergizi
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)

Dibuat Oleh: Mahasiswa  Erra Dwi Ariyanti	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Muhammad Khadafi, S.Sos
---	---

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Erra Dwi Ariyanti  
NPM : 1062238  
Tempat Magang : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka  
Kegiatan Tanggal : 16 Desember – 20 Desember

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Mengikuti liputan media ke Kantor Bupati dalam acara sosialisasi peluang kerja ke luar negeri dan pencegahan TKI non prosedural
Selasa	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Rabu	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik)
Kamis	Liputan media dalam acara sosialisasi anti korupsi
Jum'at	Monitoring Media (mencari berita yang berdampak positif/negatif untuk disebarluaskan ke masyarakat untuk menyerap aspirasi dan opini publik) Jalan santai di kantor bupati dalam rangka HUT KORPRI

Dibuat Oleh:  
Mahasiswa

Erra Dwi Ariyanti

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

Muhammad Khadafi,S.Sos

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan / tempat magang (dan dapat distempel)



**FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA**

Nama : Erra Dwi Ariyanti

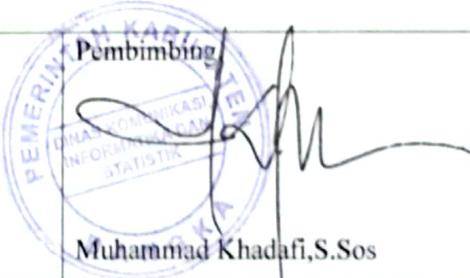
NPM/NIM : 1062238

Nama Perusahaan : Dinas Kominfotik Kabupaten Bangka

No	Unsur Penilaian	Nilai ( <i>centang yang sesuai</i> )					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kemampuan Berbahasa Asing	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Kemampuan Penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Kemampuan berkomunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Kemampuan bekerjasama dalam tim	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kemampuan mengembangkan/ beradaptasi diri Terhadap peralatan/ lingkungan yang baru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Keselamatan kerja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Penilaian secara umum:





Muhammad Khadafi, S.Sos

*Catatan:*

- A: Istimewa, AB: Sangat Baik, B: Baik, BC: Cukup Baik, C: Cukup, D: Kurang
- Contoh Nilai, A: 85, AB: 75, B: 70, BC: 65, C: 60, D: 50
- ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab di perusahaan/tempat Magang dan distempel
- Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut.