LAPORAN MAGANG
DI PT. FORSTA KALMEDIC GLOBAL

Disusun Oleh:

Nama : Randa Julio Pratama

NIM : 1042154

POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI

BANGKA BELITUNG

2025

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN MAGANG
DI PT. FORSTA KALMEDIC GLOBAL

Laporan Ini Telah Disetujui
Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Dosen Wali,	Pembimbing Perusahaan,
Erwansyah, S. S. T., M.T.	Zena.
NIP: 197410012014041001	
Ka Prodi Teknik Mesin Dan Manufaktur,	Komisi Magang,
Boy Rollastin, S. Tr., M. T.	Zanu Saputra, S. S. T., M.Tr.T.
NIP: 19831230201931005	NIP: 198311032014041001

KATA PENGANTAR

Segala puji hanya milik Allah SWT tuhan semesta alam yang telah memberikan rahmat dan karunia-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini. Adapun tujuan disusunnya laporan magang ini sebagai salah satu syarat kelulusan Sarjana Terapan Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.

Penulis mencoba untuk menerapkan ilmu pengetahuan yang telah dipelajari selama 4 tahun menjalani Pendidikan di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung pada magang.

Tersusunnya laporan magang ini tentu bukan hanya karena buah kerja penulis semata, melainkan juga atas bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis ucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya magang ini, diantaranya:

1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan didunia.
2. Orang tua serta keluarga besar yang senantiasa memberikan kasih sayang, doa, semangat dan dukungan baik moril maupun materil.
3. Bapak I Made Andik Setiawan M. Eng., Ph. D selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Pristiansyah, S. S. T., M. Eng selaku Ketua Jurusan Teknik Mesin Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
5. Bapak Boy Rollastin, S. Tr., M. T selaku Ketua Program Studi D4 Teknik Mesin dan Manufaktur.
6. Bapak Erwansyah, S. S. T., M.T. Selaku pembimbing institusi yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam memberikan pengarahan selama magang serta laporan ini hingga selesai.

7. Seluruh dosen dan staff pengajar di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang telah memberikan banyak ilmu yang sangat bermanfaat.
8. Bapak Sumino selaku *Engineering Manager* PT. Forsta Kalmedic Global.
9. Ibu Zena selaku Pembimbing Perusahaan PT. Forsta Kalmedic Global.
10. Rekan-rekan mahasiswa Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung terkhusus angkatan 21 yang telah banyak membantu selama proses magang ini.
11. Pihak-pihak lain yang telah memberikan bantuan secara langsung maupun tidak langsung dalam pembuatan laporan magang ini yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Semoga Allah SWT senantiasa membalas kebaikan dan mencurahkan hidayah serta taufiknya kepada kita semua. Penulis juga menyadari bahwa laporan magang ini masih jauh dari sempurna dikarenakan penulis adalah manusia biasa yang tidak luput dari kesalahan. Oleh karena itu, sangat diharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca agar dapat menunjang pengembangan dan perbaikan penulisan selanjutnya. Penulis berharap semoga laporan magang ini dapat bermanfaat untuk kita semua. Terima kasih.

Jakarta Timur, 04 Juli 2025

Hormat Kami,

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN ii

KATA PENGANTAR..... iii

DAFTAR ISI..... v

DAFTAR GAMBAR..... vi

DAFTAR TABEL vii

DAFTAR LAMPIRAN viii

BAB I PENDAHULUAN..... 1

1.1 Profil Perusahaan 1

1.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan 2

1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan..... 3

1.1.3 Informasi Umum Perusahaan 3

1.2 Produk Yang Dihasilkan 3

1.2.1 Benang Bedah 4

1.2.2 Media Kultur 7

1.2.3 *Dialyzer*..... 9

1.2.4 *X-Ray*..... 10

BAB II URAIAN KEGIATAN..... 11

2.1 Sistem Penugasan Kerja 11

2.2 Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang..... 12

2.2.1 *Inventory Control*..... 12

2.2.2 Administrasi Dokumen... 12

BAB III PENUTUP 14

3.1 Kesimpulan 14

3.2 Saran..... 14

3.2.1 Saran Untuk Perusahaan 15

3.2.2 Saran Untuk Mahasiswa..... 15

3.2.3 Saran Untuk Perguruan Tinggi 15

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Perusahaan..... 1

Gambar 1.2 Lokasi Perusahaan..... 3

Gambar 1.3 Benang Bedah *Elvalene* 4

Gambar 1.4 Benang Bedah *Elvadio* 5

Gambar 1.5 Benang Bedah *Elvamono* 5

Gambar 1.6 Benang Bedah *Elvacryl*..... 6

Gambar 1.7 Benang Bedah *Elvarapid*..... 6

Gambar 1.8 Benang Bedah *Elvachromic* 6

Gambar 1.9 Benang Bedah *Elvaplain* 7

Gambar 1.10 *Elva Trypcase Soy Agar* (TSA) 7

Gambar 1.11 *Elva Sabouraud Dextrose Agar* (SDA) 8

Gambar 1.12 *Elva Irradiated TSA* 8

Gambar 1.13 *Elva Rodac Plate* 9

Gambar 1.14 *Dialyzer*..... 9

Gambar 1.15 *X-Ray*..... 10

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kerja PT. Forsta Kalmedic Global.....11

DAFTAR LAMPIRAN

Riwayat Hidup.

Daftar Absensi Mahasiswa.

Laporan Kegiatan Mingguan.

Lampiran Kegiatan Magang.

Form Penilaian Industri Magang.

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Profil Perusahaan

T. Forsta Kalmedic Global (FORSTA) didirikan pada 8 Mei 2019 sebagai anak perusahaan dari PT. Enseval Medika Prima (EMP) dan bagian dari KALBE Group. Perusahaan ini bergerak di bidang produksi alat kesehatan dan diagnostik, dengan fasilitas manufaktur yang berlokasi di Gedung KBIC, Jl. Pulogadung 23, Kawasan Industri Pulogadung, Jakarta Timur.

FORSTA hadir sebagai respons terhadap tantangan dalam mewujudkan kemandirian alat kesehatan nasional, sekaligus bertujuan menjadi produsen lokal yang mampu memberikan kontribusi di tingkat global. Dalam menjalankan operasionalnya, FORSTA memastikan bahwa seluruh sistem, prosedur, dan infrastruktur yang diterapkan memenuhi standar baik nasional maupun internasional.

Gambar 1.1 Struktur Perusahaan

FORSTA mengelola fasilitas pabrik seluas 1.172 m² yang mencakup area produksi seluas 839 m², gudang bahan baku dan material pengemas (RMPM) seluas 71 m², serta gudang produk jadi (FG) seluas 101 m². Pabrik ini dilengkapi dengan berbagai fasilitas dan utilitas penunjang, termasuk ruang bersih dengan standar kebersihan kelas 100.000 partikel per kaki kubik, sistem pemantauan lingkungan

(EMS), sistem manajemen bangunan (BMS), penyimpanan dingin (2–8 °C), unit penanganan udara (AHU), area penyimpanan limbah (umum dan B3), serta instalasi pengolahan air limbah (WWTP). Seluruh mesin dan peralatan produksi benang bedah telah melalui proses kualifikasi dan dirawat secara optimal. Dengan dukungan fasilitas tersebut, kapasitas produksi benang bedah kami mencapai 1 juta pcs per tahun, dan dapat ditingkatkan hingga 10 juta pcs per tahun.

1.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Pada tahun 2018, manajemen PT. Enseval Medica Prima (EMP) mulai merancang produk serta mendesain fasilitas manufaktur alat kesehatan melalui kerja sama dengan berbagai mitra internasional, termasuk dari Jepang, Korea Selatan, Italia, Inggris, Belgia, dan Amerika Serikat. Langkah ini sejalan dengan inisiatif KALBE Group dalam pembangunan Kalbe *Business Innovation Center* (KBIC), yang berlokasi di Kawasan Industri Pulogadung, Jakarta Timur, sebagai pusat manufaktur.

Melihat pentingnya keberadaan unit bisnis khusus di bidang manufaktur alat kesehatan, EMP kemudian mendirikan PT. Forsta Kalmedic Global (FORSTA) pada 8 Mei 2019 sebagai perusahaan yang fokus pada produksi alat kesehatan dan diagnostik. Fasilitas FORSTA di KBIC Pulogadung telah berhasil mengantongi izin produksi dari Kementerian Kesehatan RI.

FORSTA mempersiapkan produksi komersial benang bedah dan memastikan sistem manajemen mutu alat kesehatan memenuhi standar CPAKB dan ISO 13485:2016. Dengan infrastruktur, sistem, dan prosedur yang dibangun secara cermat sesuai persyaratan sertifikasi internasional, FORSTA berhasil memperoleh sertifikasi sistem jaminan halal dari LPPOM MUI pada Juni 2022. Tak hanya itu, FORSTA juga telah meraih sertifikasi sistem manajemen mutu ISO 13485:2016 dengan nomor MD 756131 yang diterbitkan secara resmi oleh BSI *Group The Netherlands* pada Juli 2022.

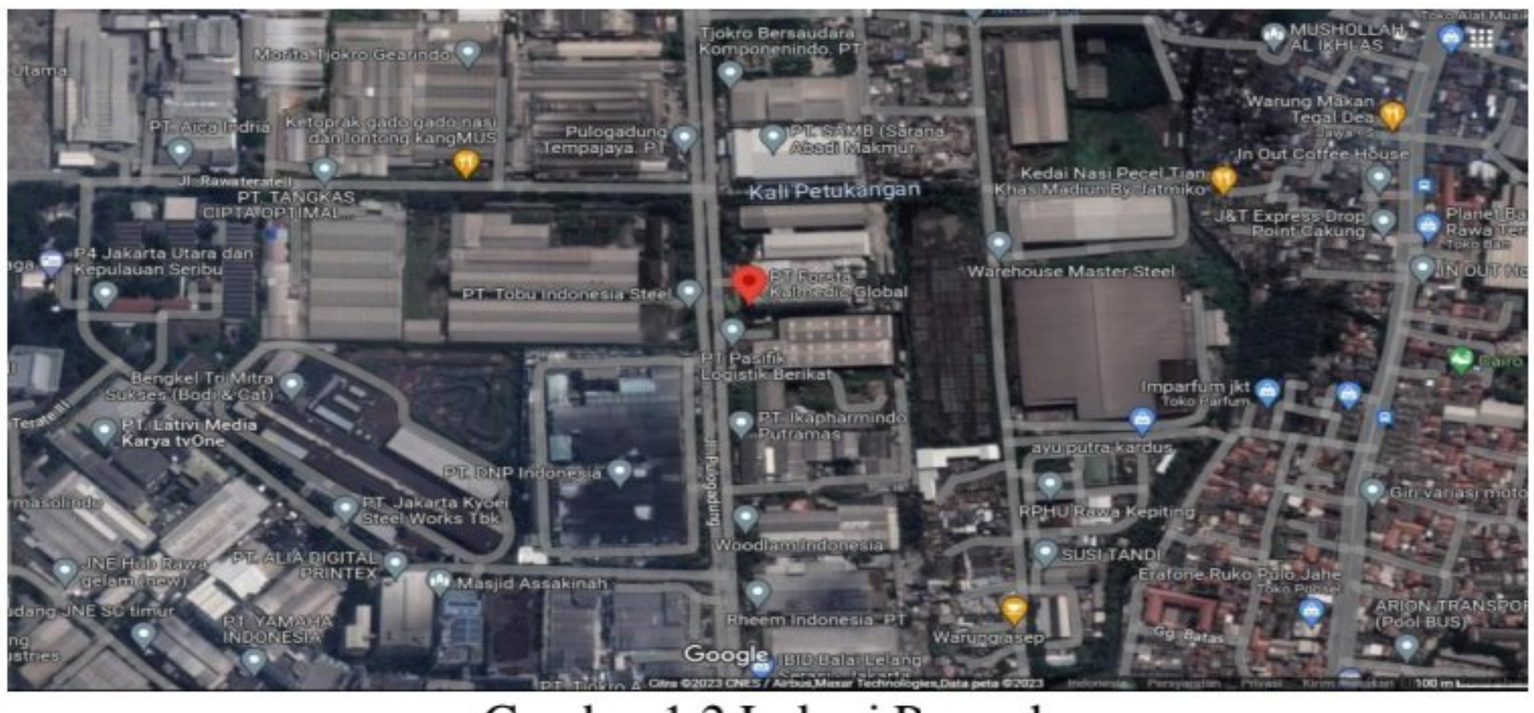
Dengan penerbitan sertifikasi ini, kami siap untuk berkontribusi lebih dalam peningkatan kemandirian nasional terhadap produk alat kesehatan lokal dan kami siap untuk didaftarkan di pasar regional.

1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan

Dalam upayanya menjadi perusahaan terdepan dalam memberikan kepuasan pelanggan melalui produk berkualitas tinggi, PT Forsta Kalmedic Global berpegang pada visinya untuk menjadi "*leading medical device & diagnostic manufacturing in* Indonesia *with a global presence*." Misi yang dijalankan mencakup kesiapan dalam memenuhi persyaratan sertifikasi baik di tingkat nasional maupun internasional, seperti CPAKB, ISO 13485, Halal, TKDN, dan CE. Sebagai bagian dari komitmen tersebut, PT Forsta Kalmedic Global telah berhasil memperoleh Sertifikat Produksi pada bulan September 2020.

1.1.3 Informasi Umum Perusahaan

Jl. Pulogadung No.23, Rw.9, Jatinegara, Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13930.



Gambar 1.2 Lokasi Perusahaan.

1.2 Produk Yang Dihasilkan

Produk pertama yang diluncurkan oleh PT Forsta Kalmedic Global adalah benang bedah dengan merek ELVA, yang telah memperoleh nomor registrasi dari Kementerian Kesehatan pada tanggal 1 Juli 2021. Namun, dengan terus mendorong inovasi dan pengembangan produk, PT Forsta Kalmedic Global kini memproduksi beragam jenis produk lainnya, termasuk berbagai varian benang bedah dan media kultur.

1.2.1 Benang Bedah

Terdapat PT Forsta Kalmedic Global memproduksi berbagai jenis benang bedah sebagai bagian dari upaya mendukung kemandirian alat kesehatan nasional. Setiap produk dirancang dan diproduksi menggunakan bahan berkualitas tinggi serta telah memenuhi standar mutu baik nasional maupun internasional. Berikut ini adalah penjelasan mengenai jenis-jenis benang bedah yang diproduksi oleh perusahaan.

1. Benang Bedah *Elvalene*

Merupakan benang bedah sintetis, tidak dapat diserap, berbentuk monofilamen, dan disterilkan, yang terbuat dari bahan *Polypropylene*. Benang bedah *Elvalene* tersedia dalam versi berwarna, yakni biru, dengan penggunaan pewarna tambahan seperti CU-*phthalocyanine blue.*

Gambar 1.3 Benang Bedah *Elvalene.*

2. Benang Bedah *Elvadio*

Merupakan benang bedah sintetis yang dapat diserap, berbentuk monofilamen, dan steril, yang dibuat dari polimer *Poly (p-dioxanone)* dengan rumus empiris $(C_4H_6O_3)n$. Polimer *polydioxanone* memiliki sifat non-antigenik, non-pirogenik, dan hanya memicu reaksi minimal terhadap jaringan lunak selama proses penyerapan. Benang bedah *Elvadio* tersedia dalam varian berwarna dengan pewarna D&C *Violet* No.

Gambar 1.4 Benang Bedah *Elvadio.*

3. Benang Bedah *Elvamono*

Merupakan benang bedah sintetis yang dapat diserap, berbentuk monofilamen, dan terbuat dari kopolimer glikolida dan epsilon-kaprolakton. Produk ini telah terbukti memiliki sifat non-antigenik, non-pirogenik, serta hanya menimbulkan reaksi minimal pada jaringan selama proses penyerapan. Benang bedah *Elvamono* tersedia dalam warna *violet.*

Gambar 1.5 Benang Bedah *Elvamono.*

4. Benang Bedah *Elvacryl*

Merupakan benang bedah sintetis yang dapat diserap, berbentuk multifilamen, steril, dan terbuat dari kopolimer yang terdiri atas 90% *glycolide* dan 10% *L-lactide*. Benang ini dilapisi dengan campuran kopolimer *Poly (glycolide-co-lactide)* (30/70) dan *Calcium Stearate*. Produk ini telah terbukti bersifat inert, non-antigenik, dan non-pirogenik. Benang bedah *Elvacryl* tersedia dalam warna *violet* dengan pewarna D&C *Violet* No. 2.

Gambar 1.6 Benang Bedah *Elvacryl.*

5. Benang Bedah *Elvarapid*

Adalah benang bedah sintetis yang dapat diserap, multifilamen, terdiri dari kopolimer yang terbuat dari 90% *Glycolide* dan 10% L – *Lactide*. Produk ini telah terbukti non-antigenik, non-pirogenik dan hanya menimbulkan sedikit reaksi selama penyerapan. Benang Bedah *Elvarapid* tersedia tanpa pewarna.

Gambar 1.7 Benang Bedah *Elvarapid.*

6. Benang Bedah *Elvachromic*

Merupakan benang bedah alami yang dapat diserap, berbentuk monofilamen, yang terbuat dari jaringan ikat yang dimurnikan (kolagen) yang berasal dari lapisan serosa sapi (*bovine)* atau lapisan *fibrosa submukosa* usus domba (*ovine*). Benang bedah *Elvachromic* mengandung larutan garam kromik untuk memperlambat proses penyerapan. Benang ini dikemas dalam larutan yang mengandung *isopropanol* dan air.

Gambar 1.8 Benang Bedah *Elvachromic.*

7. Benang Bedah *Elvaplain*

Merupakan benang bedah alami yang dapat diserap, berbentuk monofilamen, terbuat dari jaringan ikat yang dimurnikan (kolagen) yang berasal dari lapisan serosa sapi (*bovine*) atau lapisan *fibrosa submukosa* usus domba (*ovine*). Benang bedah *Elvaplain* dikemas dalam larutan yang mengandung *isopropanol* dan air.

Gambar 1.9 Benang Bedah *Elvaplain.*

1.2.2 Media Kultur

Media kultur, atau media pertumbuhan, berfungsi sebagai tempat untuk pertumbuhan mikroba, isolasi, perbanyakan jumlah, pengujian sifat-sifat fisiologi, dan perhitungan jumlah mikroba. Media kultur yang diproduksi oleh perusahaan ini adalah media solid. Berikut ini adalah beberapa jenis media solid yang diproduksi.

1. *Elva Trypcase Soy Agar* (TSA)

Merupakan media kultur agar umum yang siap digunakan untuk pertumbuhan mikroorganisme dengan berbagai variasi. *Elva Trypcase Soy Agar* (TSA) tersedia dalam warna kuning muda dengan konsistensi yang jernih dan transparan.

Gambar 1.10 *Elva Trypcase Soy Agar* (TSA).

2. *Elva Sabouraud Dextrose Agar* (SDA)

Merupakan media kultur agar kompleks siap pakai yang digunakan untuk pertumbuhan dan isolasi ragi serta jamur, sekaligus untuk pengujian keberadaan atau ketidakhadiran *Candida albicans*. *Elva Sabouraud Dextrose Agar* (SDA) tersedia dalam warna kuning kecokelatan dengan tampilan yang jernih..

Gambar 1.11 *Elva Sabouraud Dextrose* Agar (SDA).

3. *Elva Irradiated* TSA

Merupakan media kultur agar umum siap pakai yang digunakan untuk memantau tingkat kontaminasi mikroba di area ruang bersih industri. *Elva Irradiated* TSA disediakan dalam kondisi steril, berwarna coklat kekuningan, dan memiliki tampilan yang jernih.

Gambar 1.12 *Elva Irradiated* TSA.

4. *Elva Rodac Plate*

Merupakan media kultur agar umum siap pakai yang digunakan untuk pemantauan kontaminasi mikroba di ruang bersih dalam lingkungan industri. *Elva Rodac Plate* disediakan dalam kondisi steril, dengan tampilan jernih dan berwarna coklat kekuningan.

Gambar 1.13 *Elva Rodac Plate.*

1.2.3 *Dialyzer*

Dialyzer merupakan alat berbentuk tabung yang berfungsi sebagai penyaring untuk membersihkan darah dari racun dan sisa metabolisme yang seharusnya dikeluarkan oleh ginjal yang berfungsi normal. Alat ini terdiri dari kumpulan membran semi-permeabel yang memungkinkan molekul-molekul kecil seperti urea dan air melewati membran untuk dibuang, sementara molekul yang lebih besar seperti protein dan sel darah tetap berada dalam aliran darah.

Gambar 1.14 *Dialyzer.*

1.2.4 *Mobile X-Ray*

Mobile X-Ray merupakan alat radiografi portabel yang dapat dipindahkan ke berbagai lokasi untuk melakukan pengambilan gambar sinar-X. Berbeda dengan mesin sinar-X stasioner yang umumnya berada di ruang radiologi rumah sakit atau klinik, perangkat ini dirancang khusus untuk digunakan di area yang sulit dijangkau oleh pasien, seperti ruang ICU, ruang operasi, atau bahkan di kediaman pasien.

Gambar 1.15 *Mobile X-Ray.*

BAB II
URAIAN KEGIATAN

2.1 Sistem Penugasan Kerja

Penulis melaksanakan kegiatan magang di PT. Forsta Kalmedic Global mulai dari tanggal 10 Februari 2025 hingga 4 Juli 2025, dengan total durasi pelaksanaan selama 20 minggu, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Selama menjalani magang di PT. Forsta Kalmedic Global, penulis ditempatkan di Departemen *Engineering*, yang bertanggung jawab dalam mengontrol, memantau, serta melakukan perbaikan guna memastikan kelancaran proses produksi.

Adapun selama pelaksanaan magang, sistem kerja di perusahaan dibagi menjadi dua shift, yaitu sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jadwal Kerja PT. Forsta Kalmedic Global

Shift	Masuk	Istirahat	Pulang
1	07:30	12:00	16:00
2	13:00	18:00	21:00

Sebelum memulai aktivitas kerja di PT. Forsta, terlebih dahulu dilakukan briefing untuk membahas rencana kegiatan yang akan dijalankan serta permasalahan yang mungkin terjadi. Kegiatan ini berfungsi sebagai sarana komunikasi dan penyampaian informasi antar karyawan, terutama saat terjadi pergantian shift kerja.

Selama melaksanakan magang, penulis mendapatkan bimbingan dari Bapak Sumino selaku Manajer *Engineering*, serta Bapak M. Azis, Ibu Zena, Bapak M. Khairi, Bapak Setiawan, Bapak Don, dan Bapak Firzan yang masing-masing menjabat sebagai *Staff Engineering* di PT. Forsta Kalmedic Global.

2.2 Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang

2.2.1 *Inventory Control*

Pendataan nama dan juga jumlah *sparepart* merupakan salah satu bentuk kegiatan teknis yang berperan penting dalam mendukung kelancaran operasional mesin, khususnya dalam industri manufaktur alat kesehatan. Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan ketersediaan dan ketepatan informasi terkait komponen mesin, baik dari segi jenis, jumlah, kondisi, maupun penempatannya. Dengan adanya data *sparepart* yang terorganisir, proses perawatan maupun perbaikan mesin dapat dilakukan secara lebih efisien dan tepat waktu.

Selama melaksanakan kegiatan magang, penulis ditugaskan untuk melakukan pendataan nama dan jumlah *sparepart*, baik *sparepart* umum (*general sparepart*), maupun spare part khusus yang digunakan pada *line* mesin produksi *dialyzer*. Mesin-mesin produksi *dialyzer* yang menjadi objek dalam kegiatan ini antara lain mesin *pre-potting*, *screwing, drying, centrifuge, cutting*, dan *wetting*. Setiap mesin memiliki komponen-komponen tertentu yang harus diidentifikasi dan dicatat secara rinci.

Pekerjaan ini dilakukan dengan mengacu pada data teknis mesin serta hasil observasi langsung di lapangan. Penulis juga melakukan komunikasi dan konfirmasi dengan teknisi untuk memastikan kesesuaian antara data dan kondisi aktual *spare part* di area kerja. Melalui kegiatan ini, penulis memahami pentingnya manajemen *sparepart* dalam mendukung keberlangsungan produksi.

2.2.2 Adminitrasi Dokumen

Administrasi merupakan suatu bentuk aktivitas dan upaya yang berkaitan dengan pengaturan kebijakan untuk mencapai target maupun tujuan organisasi. Kegiatan administrasi menjadi bagian penting dalam pengelolaan perusahaan atau organisasi, yang mencakup pencatatan dan pengaturan berbagai hal terkait operasional agar dapat berjalan secara optimal. Beberapa tugas administrasi yang penulis lakukan antara lain pengelolaan surat masuk dan keluar, pemeriksaan dokumen, serta pencetakan dokumen. Pembagian tugas tersebut telah dirancang dan diatur oleh PT Forsta Kalmedic Global, yang menerapkan sistem kerja 3 shift bagi

karyawan di Departemen *Engineering*, meskipun sistem shift ini tidak diberlakukan bagi mahasiswa magang.

BAB III
PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Magang merupakan salah satu program yang ada di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung. Magang ini memiliki tujuan mendasar yaitu untuk memberikan pengalaman bagi mahasiswa untuk dapat mengetahui dunia kerja berdasarkan pengetahuan yang diperoleh baik dari perkuliahan maupun dari magang.

Setelah penulis melaksanakan magang di PT. Forsta Kalmedic Global ada banyak pelajaran, ilmu serta pengalaman dunia kerja yang dapat penulis ambil dan dapat dijadikan wawasan pengetahuan penulis atau para pembaca. Kesimpulan yang dapat penulis ambil adalah sebagai berikut:

1. Pentingnya disiplin dan tanggung jawab terhadap apapun pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing.
2. Melatih mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja yang sebenarnya.
3. Belajar dan bertanya apabila pekerjaan yang belum bisa dikuasai.
4. Tertanamnya jiwa bekerja sama dalam tim juga harus dimiliki oleh semua orang yang ada di ruang lingkup pekerjaan.
5. Menanamkan rasa percaya diri untuk dapat aktif dan berani dalam melaksanakan suatu pekerjaaan yang telah diberikan oleh perusahaan.
6. Penulis dapat mengetahui tentang dunia industri dan aktifitas-aktifitas dunia kerja dalam industri.

3.2 Saran

Selama pelaksanaan magang di PT. Forsta Kalmedic Global, terdapat beberapa saran yang penulis sampaikan kepada semua pihak agar kegiatan magang ini dapat dilaksanakan lebih baik lagi kedepan. Berikut merupakan saran-saran yang di rangkum dalam kegiatan magang ini:

3.2.1 Saran Untuk Perusahaan

1. Kepada staff-staff agar tidak perlu sungkan terhadap anak magang, usahakan beri tugas atau pekerjaan asalkan dengan bimbingan terlebih dahulu sebelum tugas dilaksanakan.
2. Diharapkan bisa menjalin hubungan yang baik dan akrab dengan anak magang, sehingga tidak tercipta lingkungan yang canggung sehingga tidak timbul rasa tidak enakan dari diri anak magang.
3. Tingkatkan komunikasi yang baik agar terciptanya kerja sama yang baik.
4. Terus tingkatkan kerja sama dan solidaritas antar karyawan yang sudah terbangun dengan baik.

3.2.2 Saran Untuk Mahasiswa

1. Mahasiswa harus dengan sungguh- sungguh dan menjaga nama baik kampus selama di perusahaan agar dapat kembali menerima program magang ditahun berikutnya.
2. Mahasiswa diharapkan mempersiapkan dirinya untuk mengikuti kegiatan magang.
3. Mahasiswa dapat mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik dan penuh rasa tanggung jawab serta menaati peraturan yang telah ditentukan.
4. Mahasiswa diharapkan bisa berkomunikasi dengan baik agar terciptanya keakraban ditempat Magang.

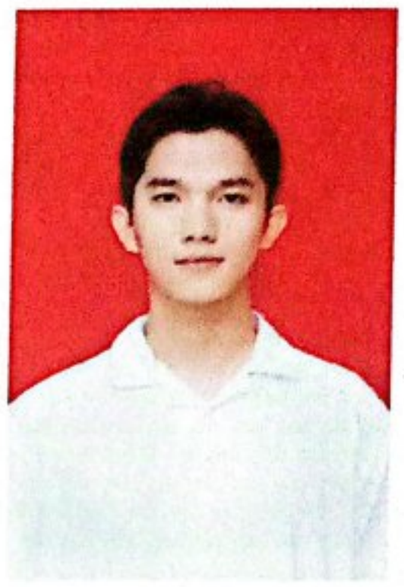
3.2.3 Saran Untuk Perguruan Tinggi

1. Untuk program magang ditahun-tahun berikutnya, penulis berharap pihak Perguruan Tinggi benar-benar melakukan seleksi kelayakan tempat praktek khususnya untuk perusahaan-perusahaan baru.
2. Mengadakan kunjungan industri untuk memantau mahasiswa ditempat magang.
3. Bangun hubungan kerja sama dengan industri lebih banyak lagi agar kedepannya tidak ada lagi mahasiswa yang terlambat memulai magang karena belum mendapatkan tempat magang.

LAMPIRAN

1. Data Pribadi

Nama lengkap	: Randa Julio Pratama
Tempat & tanggal lahir	: Belinyu, 22 Juli 2002
Alamat rumah	: Jl. Yoss sudarso
Email	: randajulio32@gmail.com
Jenis kelamin	: Laki-laki
Agama	: Islam



2. Riwayat Pendidikan

SD Negri 8 Belinyu	Lulus 2014
SMP YPN Belinyu	Lulus 2017
SMK YPN Belinyu	Lulus 2020
Politeknik Manufaktur Negri Bangka Belitung	2021 - 2024

3. Pendidikan Non-formal

MBKM di PT Timah TBK	Tahun 2023

Jakarta Timur, 04 Juli 2025

Randa Julio Pratama

POLMAN NEGERI BABEL

FORM ABSENSI KEHADIRAN

Nama : Randa Julio Pratama

NPM/NIM : 1042154

Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .

Minggu Ke	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu	Paraf	Ket
1	10-16 Februari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
2	17-23 Februari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
3	24 Februari- 2 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
4	3 - 9 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
5	10 – 16 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
6	17 – 23 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
7	24 – 27 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	Libur	Libur	Libur		N/A
8	8 – 13 April 2025	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	Libur		N/A
9	14 20 April 2025	S	✓	✓	✓	Libur	S	Libur		18 Jam
10	21 – 27 April 2025	✓	✓	✓	✓	S	Libur	✓		9 Jam
11	28 April – 4 Mei 2025	✓	✓	✓	Libur	✓	S	Libur		9 Jam
12	5 Mei – 11 Mei 2025	✓	✓	✓	✓	✓	S	Libur		9 Jam
13	12 Mei – 18 Mei 2025	Libur	✓	✓	✓	✓	Libur	✓		N/A
14	19 Mei – 25 Mei 2025	✓	✓	✓	✓	S	Libur	✓		9 Jam
15	26 Mei – 01 Juni 2025	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	Libur		N/A
16	2 Juni – 8 juni 2025	✓	✓	✓	✓	Libur	Libur	Libur		N/A
17	9 Juni – 15 Juni 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur		N/A
18	16 Juni – 22 Juni 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur		N/A
19	23 Juni – 29 Juni 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur		N/A
20	30 Juni – 4 Juli 2025	✓	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A		N/A

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama.	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L.
Kegiatan tanggal : 10-16 Februari 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membaca SOP Dan Kebijakan Dari PT Forsta Kalimedic Global.
Selasa	Perkenalan Lingkungan Kerja.
Rabu	Update list ATK.
Kamis	Pembersihan Pompa Tps Yang Mampet.
Jum`at	Update list ATK.Yang Ada Di Loker, Membuang Limbah B3 Dari Hasil Produksi.
Sabtu	Libur.
Minggu	Pergantian Gas Tenant (Regenic), Monitoring Baterai UPS.

Dibuat oleh: Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 17-23 Februari 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Maintenance Apart, Melist dan Mendata Sparepart.
Selasa	Observasi Mesin Line Dialyzer, Melist, dan Mendata Sparepart Dialyzer.
Rabu	Observasi Mesin Line Dialyzer, Melist, dan Mendata Sparepart Dialyzer.
Kamis	Melist dan Mendata Sparepart Dialyzer.
Jum`at	Monitoring Purified Water (PW), Melist dan Mendata Sparepart Dialyzer.
Sabtu	LIBUR.
Minggu	Service AHU/FCU.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 24 Februari- 2 Maret 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Update List data Sparepart Dialyzer.
Selasa	Update List data Sparepart Dialyzer.
Rabu	Update List data Sparepart Dialyzer, Membuang Sampah Hasil Dari Limbah Produksi.
Kamis	Update List data Sparepart Dialyzer.
Jum`at	Update List data Sparepart Dialyzer.
Sabtu	LIBUR.
Minggu	Service AC, Memanaskan Genset.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 3 - 9 Maret 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Update List data Sparepart Non Dialyzer (General).
Selasa	Update List Data Sparepart General), Membersihkan Gudang Ruangan Spare.
Rabu	Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Update List data Sparepart (General), Maintenance Apart.
Jum`at	Update List data Sparepart (General).
Sabtu	Libur.
Minggu	Service AHU/FCU

Dibuat oleh:	Mengetahui,
Mahasiswa	Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 10 – 16 Maret 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Update List Data Sparepart (General).
Selasa	Update List Data Sparepart (General).
Rabu	Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Update List Data Sparepart (General).
Jum`at	Update List Data Sparepart (General).
Sabtu	Liburr.
Minggu	Pergantian Gas Nitrogen Milik Tenan (Regenic), Monitoring Baterai UPS.

Dibuat oleh: Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 17 – 23 Maret 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Update List Data Sparepart (General).
Selasa	Update List Data Sparepart (General).
Rabu	Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Update List Data Sparepart (General).
Jum`at	Update List Data Sparepart (General).
Sabtu	Libur.
Minggu	Perbaikan Pompa Celup DI WWTP (Wastewater Treatment Plant) Pompa Mampet Dikarenakan Sampah Yang Masuk Dalam Filter Pompa.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L.
Kegiatan tanggal : 24 – 27 Maret 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Update List Data Sparepart (General).
Selasa	Update List Data Sparepart (General).
Rabu	Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Update List Data Sparepart (General).Membuang Sampah Hasil Dari Limbah Produksi.
Jum`at	Liburrr.
Sabtu	Liburrr.
Minggu	Liburrr.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 8 – 13 April 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Liburr.
Selasa	Rekap Dokumen, dan Melist, Update List Data Sparepart (General).
Rabu	Rekap Dokumen, dan Melist, Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Rekap Dokumen, dan Melist, Update List Data Sparepart (General).
Jum`at	Rekap Dokumen, dan Melist, Update List Data Sparepart (General).
Sabtu	Pergantian Gas Nitrogen Milik Tenan (Regenic).
Minggu	Liburr.

Dibuat oleh: Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 14-20 April 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Sakitt.
Selasa	Rekap Dokumen, Melist dan Update List Data Sparepart (General).
Rabu	Rekap Dokumen, Melist dan Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Rekap Dokumen, Melist dan Update List Data Sparepart (General).
Jum`at	Rekap Dokumen, Melist dan Update List Data Sparepart (General).
Sabtu	Sakitt.
Minggu	Liburr.

Dibuat oleh: Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 2 1 – 2 7 A p r i l 2 0 2 5

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Rekap Dokumen, Update List Data Sparepart (General).
Selasa	Rekap Dokumen, Update List Data Sparepart (General).
Rabu	Rekap Dokumen, Update List Data Sparepart (General).
Kamis	Rekap Dokumen, Update List Data Sparepart (General).
Jum`at	Sakitt.
Sabtu	Libur.
Minggu	Dampingin Vendor untuk isntalasi AC split.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL.
Kegiatan tanggal : 28 April – 4 Mei 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Kamis	Libur.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Sabtu	Sakit.
Minggu	Libur.

Dibuat oleh: Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 5 Mei – 11 Mei 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Sabtu	Sakit.
Minggu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 12 Mei – 18 Mei 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Sabtu	Libur.
Minggu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 19 Mei – 25 Mei 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.
Sabtu	Libur.
Minggu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Spare Part Masuk dan keluar.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 26 Mei – 01 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Sabtu	Service AHU
Minggu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 2 Juni – 8 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Monitoring Sparepart.
Jum`at	Libur
Sabtu	Libur
Minggu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 9 Juni – 15 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Sabtu	Monitoring Ruangan Inkubasi.
Minggu	Libur.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

POLMAN NEGERI BABEL

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 16 Juni - 22 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Rekap Data Konsumsi Listrik Forsta.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Rekap Data Konsumsi Listrik Forsta.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Rekap Data Konsumsi Listrik Forsta.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Rekap Data Konsumsi Listrik Forsta.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Rekap Data Konsumsi Listrik Forsta.
Sabtu	Service AHU.
Minggu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L.
Kegiatan tanggal : 23 Juni – 29 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Sabtu	Preventive Maintenance UPS Tenant (Regenic).
Minggu	Libur.

Dibuat oleh: Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
Randa Julio Pratama	Zena

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Randa Julio Pratama
NIM/NPM : 1042154
Tempat Magang : P T . F O R S T A K A L I M E D I C G L O B A L .
Kegiatan tanggal : 30 Juni – 04 Juli 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Adminitrasi Dokumen, Analisis Konsumsi Listrik FKG, Update Sparepart.
Selasa	Adminitrasi Dokumen, Analisis Konsumsi Listrik FKG, Update Sparepart.
Rabu	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Kamis	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Jum`at	Adminitrasi Dokumen, Update data & Merapihkan Sparepart.
Sabtu	Preventive Maintenance UPS Tenant (Regenic).
Minggu	Libur.

Dibuat oleh: Mahasiswa Randa Julio Pratama	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor Zena

FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA

Nama : Randa Julio Pratama

NPM/NIM : 1042154

Nama Perusahaan : PT. FORSTA KALIMEDIC GLOBAL

No	Unsur Penilaian	Nilai *(centang yang sesuai)*					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	☑	☐	☐	☐	☐	☐
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	☑	☐	☐	☐	☐	☐
3	Kemampuan Berbahasa Asing	☐	☑	☐	☐	☐	☐
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	☑	☐	☐	☐	☐	☐
5	Kemampuan berkomunikasi	☑	☐	☐	☐	☐	☐
6	Kemampuan bekerjasama dalam tim	☑	☐	☐	☐	☐	☐
7	Kemampuan mengembangkan/ beradaptasi diri terhadap peralatan/ lingkungan yang baru	☑	☐	☐	☐	☐	☐
8	Keselamatan kerja	☑	☐	☐	☐	☐	☐
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	☑	☐	☐	☐	☐	☐
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	☑	☐	☐	☐	☐	☐

Penilaian secara umum:

Jakarta Timur, 04 Juli 2025
Pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab

FORSTA

Zena