

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DI CV.PAYUNG MAS BANTEN**



Disusun Oleh :

Nama : Muhammad Daffa

NIM : 0012218

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG**

**2024**



**HALAMAN JUDUL**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DI CV.PAYUNG MAS BANTEN**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Pada Praktek Kerja Lapangan  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung Yang Wajib  
Dilaksanakan Selama 1 Semester pada Semester V

Disusun Oleh :

Nama : Muhammad Daffa  
NIM : 0012218  
Kelas : III PPM A  
Jurusan : Teknik Mesin  
Prodi : D-III Perawatan dan Perbaikan Mesin  
Tempat PKL : CV. Payung Mas Banten

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG  
2024**

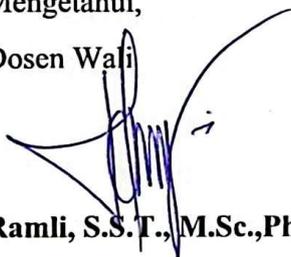


**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN**  
**DI CV. PAYUNG MAS BANTEN**

Laporan ini telah Disetujui  
Sebagai Salah Satu Syarat Praktek Kerja Lapangan  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Mengetahui,  
Dosen Wali



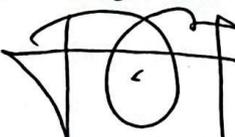
**Ramli, S.S.T., M.Sc., Ph.d.**  
NIP. 198310192014041001

Pembimbing Perusahaan,  
Kerja Praktik



**Kurniawan Supanto**  
**CV. PAYUNG MAS BANTEN**  
NIK. 3171021106780002

Ketua Program Studi,



**Angga Sateria, S.S.T., M.T**  
NIP. 198805222019031011

Komisi Magang,



**Zanu Saputra, S.S.T., M.Tr.T**  
NIP. 19831103202014041001



## **KATA PENGANTAR**

Dengan mengucapkan Alhamdulillah Rabbil Alamin, dengan segala Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang mana berkat rahmat dan karunia-nya lah sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktik kerja lapangan dengan baik dan tepat waktunya.

Pembuatan laporan ini bertujuan sebagai salah satu syarat dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Di CV. Payung Mas Banten pada tanggal 19 Agustus 2024 sampai 20 Desember 2024. Dan disusun sesuai pedoman dan arahan dari institusi Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang membimbing penulis selama pembuatan Laporan ini.

Dalam penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini penulis tidak sedikit mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Kepada orang tua dan keluarga yang telah banyak memberikan semangat dan motivasi sehingga dapat menyelesaikan laporan magang ini.
2. Bapak I Made Andika Setiawan, M.Eng. Ph.D selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak Dr. Ilham Ary Wahyudi, S.S.T., M.T. selaku Kepala Jurusan Teknik Mesin di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Angga Sateria, S.S.T., M.T. selaku Ka. Prodi D-III Teknik Mesin
5. Kepada seluruh jajaran staf Komisi Magang Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang telah banyak memberikan arahan dan motivasi selama proses berjalannya program magang.
6. Kepada Pak Ramli, S.S.T., M.Sc., Ph.D. selaku Dosen Wali
7. Seluruh Dosen dan staf Administrasi Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang telah mengajarkan banyak hal sehingga penulis menjadi orang yang mempunyai ilmu dan wawasan.
8. Bapak Sodikun sebagai pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan untuk menyelesaikan program.



9. Seluruh karyawan CV. Payung Mas Banten yang telah menerima dan mengajarkan banyak hal dan memperlakukan penulis dengan baik.
10. Teman-teman penulis selama Praktik Kerja Lapangan ( PKL).

Selain sebagai syarat untuk pelaksanaan PKL. Laporan ini juga diharapkan untuk dapat dijadikan pedoman bagi adik-adik tingkat yang akan melaksanakan PKL. Semoga laporan ini dapat menambah wawasan pembaca tentang dunia Industri. Untuk kesempurnaan laporan ini diharapkan pula kritik dan saran dari pembaca.

Penulis berharap semoga laporan ini dapat berguna bagi yang membaca maupun bagi CV. Payung Mas Banten sendiri serta bagi Polman Babel yang merupakan kampus penulis.

Banten, 15 Desember 2024

Penulis  


Muhammad Daffa



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.1.1 Tujuan Praktik Kerja lapangan .....	1
1.1.2 Manfaat Praktek Kerja Lapangan .....	2
1.2 Sejarah Singkat di CV.Payung Mas Banten .....	2
1.2.1 Profil Perusahaan .....	3
1.2.2 Visi dan Misi CV.PAYUNG MAS BANTEN.....	4
1.2.3 Budaya Perusahaan .....	4
1.2.4 Struktur Organisasi Perusahaan CV.Payung Mas Banten .....	7
1.3 Proses Persiapan Tambak Udang Vaname sampai Pemasaran .....	7
1.4 Produk Yang Dihasilkan.....	10
<b>BAB II URAIAN PENUGASAN .....</b>	<b>11</b>
2.1 Sistem Penugasan Kerja .....	11
2.2 Rangkuman Pekerjaan .....	11
2.3 Aktivitas Praktik Kerja Lapangan .....	12
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	<b>18</b>
3.1 Kompetensi Yang Diperlukan .....	18
3.2 Kesimpulan.....	19
3.3 Saran .....	19



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Logo Perusahaan Payung Mas Banten .....	3
Gambar 1. 2 Sortir Udang <i>Vaname</i> .....	10
Gambar 1. 3 Sortir Udang <i>Vaname</i> .....	10
Gambar 1. 4 Udang <i>Vaname</i> .....	10
Gambar 2. 1 Perbaikan Mesin Kincir Air .....	12
Gambar 2. 2 Dinamo <i>Gold Dolphin</i> .....	13
Gambar 2. 3 Proses Gulungan Dinamo .....	13
Gambar 2. 4 Komponen <i>Gearbox Gold Dolphin</i> .....	14
Gambar 2. 5 Control Panel Kelistrikan <i>Generator Set</i> .....	15
Gambar 2. 6 Proses Penyambungan Skun Kabel .....	15
Gambar 2. 7 Proses Perakitan Mesin Kincir Air .....	16
Gambar 2. 8 Proses <i>Instalasi MCB 3 Phase</i> .....	17
Gambar 2. 9 Perbaikan Mesin Alkon .....	17



## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2. 1 Jadwal Kerja *Non Shift*..... 11



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 : Surat Keterangan Izin Orang Tua/Wali .....	21
Lampiran 2 : Daftar Hadir Mahasiswa .....	22
Lampiran 3 : Kegiatan Mingguan Magang .....	23
Lampiran 4 : <i>Form Detail</i> Pekerjaan .....	41
Lampiran 5: Format Penilaian Perusahaan .....	58



## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu syarat kelulusan program D-III di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung, yang bersifat aplikatif dan menuntut mahasiswa untuk berperan aktif dalam pengaplikasian ilmu keteknikan di dunia kerja. Praktik Kerja Lapangan (PKL) mewajibkan mahasiswa untuk mencari sebuah perusahaan untuk ditempatkan sebagai tempat PKL sebagai sarana melatih ilmu dan pengetahuan mengenai keteknikan industri di dunia kerja serta mencari pengalaman dalam dunia kerja yang sebenarnya.

Dalam praktik kerja lapangan ini, seorang mahasiswa teknik dituntut untuk melakukan pekerjaan yang biasa dilakukan seorang Sarjana Teknik dan mengaplikasikan ilmu yang didapatkan di bangku kuliah sebelumnya, serta berusaha memecahkan masalah yang ada berkaitan dengan ilmu keteknikan.

Seorang mahasiswa dan lulusan teknik tidak harus terpaku dengan dunia *engineering* saja, melainkan harus dapat memecahkan masalah yang berkaitan dengan keseluruhan ilmu keteknikan. Maka dari itu, kampus memfasilitasi mahasiswa dapat mengenal, mempelajari dan mencari pengalaman langsung terhadap dunia kerja sebenarnya dan bagaimana belajar dalam memecahkan masalah yang berhubungan dengan ilmu keteknikan. Oleh karena itu, penulis melakukan praktek kerja lapangan di CV.Payung Mas Banten, Banten.

CV.Payung Mas Banten merupakan perusahaan pengolahan dan jasa penunjang budidaya perudangan.

#### 1.1.1 Tujuan Praktik Kerja lapangan

Adapun tujuan praktik kerja lapangan yang dilakukan di CV.Payung Mas Banten adalah :



1. Mengaplikasikan kemampuan yang telah didapat sewaktu berada dikampus.
2. Mencari ilmu dan pengetahuan yang baru serta untuk menambah pengalaman kerja didunia *industry*.
3. Menguji dan melatih mental untuk siap berinteraksidan bersaing dengan orang lain.
4. Melatih diri untuk siap kerja dan siap pakai.
5. Memahami secara umum sistem dan prosedur kesehatan dan keselamatan kerja di CV.Payung Mas Banten.

### **1.1.2 Manfaat Praktek Kerja Lapangan**

Adapun manfaat yang didapatkan dari praktik kerja lapangan di CV.Payung Mas Banten adalah sebagai berikut.

1. Bagi Penulis :
  - Mendapatkan ilmu baru, pengetahuan dan pengalaman kerja di dunia kerja yang sebenarnya dan mendapatkan gambaran mengenai ilmu keteknikan terutama teknik mesin di perusahaan.
2. Bagi Perusahaan :
  - Perusahaan dapat mempresentasikan visi dan misi perusahaan dikemudian hari perusahaan mudah mendapatkan generasi sebagai penerus pimpinan perusahaan.
  - Mendapatkan tenaga muda yang dapat diperbantukan untuk mengerjakan pekerjaan yang sedang dalam proses penyelesaian atau sedang di kerjakan.

### **1.2 Sejarah Singkat di CV.Payung Mas Banten**

CV.Payung Mas Banten memiliki lebih dari 2020 tahun pengalaman dalam pengelolah tambak udang, mereka menyediakan jasa penunjang budidaya tambak udang termasuk persiapan kolam dan pengawasan selama proses budidaya. dengan tim manajemen yang berpengalaman perusahaan CV ini bertujuan untuk menjadi penyedia jasa terdepan di Indonesia. Dengan fokus pada keberlanjutan dan inovasi dalam mengelola sumber daya kelautan.

Perusahaan perusahaan tambak udang juga mendapatkan dukungan dari pemerintah melalui program-program seperti Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP) yang mendorong generasi muda untuk terlibat dalam budidaya tambak udang ini.

Inovasi tambak udang tidak juga terbatas pada Teknik budidaya tetapi juga meliputi manajemen pakan dan pemantauan kualitas air secara otomatis. Dengan pendekatan ini, perusahaan perusahaan tambak udang di Indonesia berupaya untuk meningkatkan daya saing di pasar global sambil tetap menjaga kelestarian lingkungan.

### 1.2.1 Profil Perusahaan



Gambar 1. 1 Logo Perusahaan Payung Mas Banten

CV Payung Mas Banten adalah Perusahaan yang bergerak dibidang budidaya tambak udang *Vannamei* (*Litopenaeus Vannamei*). Perusahaan telah berhasil melakukan ekspansi usaha dari 4 kolam budidaya ke 45 kolam budidaya intensif. Berdiri Sejak Tahun 2020 hingga sekarang Perusahaan telah memproduksi lebih dari 400 ton udang *Vannamei* untuk kebutuhan ekspor dan domestic.

CV Payung Mas Banten adalah perusahaan operator dibidang akuakultur yang berfokus pada komoditas unggulan ekspor perikanan indonesia yaitu budidaya udang *vaname*, dengan standar profesional dan berkomitmen untuk menghasilkan udang berkualitas tinggi melalui pengelolaan *full* intensif dan inovasi teknologi.



Mengingat tidak seimbangnya *supply* dan *demand* udang *vaname* di pasar dunia, dimana kebutuhan *global market vaname* sekitar 15 juta *ton*/tahun sedangkan indonesia hanya mampu memproduksi dibawah 1 juta *ton*/tahun, Tambak Kita terpacu untuk menjawab tantangan pasar dengan bertekad mengoptimalkan produksi udang *vaname* serta melakukan peran aktif memajukan industri *akuakultur* di indonesia.

### 1.2.2 Visi dan Misi CV.PAYUNG MAS BANTEN

#### VISI

Memaksimalkan produktivitas budidaya udang *vaname* untuk memenuhi permintaan nasional dan internasional yang terus meningkat

#### MISI

- Mengutamakan penggunaan data dan parameter akuakultur untuk disesuaikan dengan kondisi operasional guna mempertahankan tingkat produksi.
- Menjaga kualitas *ESG* (Lingkungan, Sosial & Tata Kelola) dengan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik.
- Meningkatkan kualitas SDM secara terus menerus untuk memastikan kelancaran kegiatan operasional.
- Menjalin kerjasama dengan mitra strategis untuk mendukung kegiatan bisnis Perusahaan baik dalam pengadaan maupun penjualan.

### 1.2.3 Budaya Perusahaan

CV.PAYUNG MAS BANTEN telah mengembangkan Tata Nilai yang harus dijunjung tinggi dan diterapkan oleh seluruh jajaran manajemen *Commanditaire Vannootschap* dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab mereka, yang terdiri dari sikap dan perilaku sebagai berikut :

1. Budaya Kerja
  - a. Kebersamaan



Kebersamaan mengandung makna bahwa seluruh karyawan dan manajemen mempunyai komitmen untuk melakukan pekerjaan secara bersama-sama sesuai fungsi dan peran masing-masing untuk mencapai tujuan perusahaan.

b. Keterbukaan

Keterbukaan mengandung makna bahwa seluruh karyawan dan manajemen mempunyai kesiapan diri dalam membuka peluang komunikasi terhadap gagasan, saran dan perubahan guna meningkatkan daya saing Perusahaan.

c. Kebersihan

Kebersihan mengandung makna bahwa seluruh karyawan dan manajemen mempunyai semangat dan kesadaran untuk memelihara lingkungan kerja yang bersih dan suasana kerja yang harmonis di perusahaan maupun masyarakat.

2. Sikap Kerja

a. Percaya

Sikap saling percaya menumbuhkan sinergi dan meningkatkan kerjasama dalam memelihara kelangsungan hidup dan pertumbuhan perusahaan.

b. Terbuka

Sikap saling terbuka membuka peluang untuk secara aktif memberi informasi dalam batas kewenangannya, saling mengingatkan agar tidak melakukan tindakan yang merugikan perusahaan dan sanggup menanggung risiko atas pelaksanaan tugas dan kewajibannya.

c. Positif

Sikap berpikir positif membiasakan seseorang melihat orang lain dari sisi kebaikan keunggulannya (bukan sisi keburukan dan kelemahannya), menilai pekerjaan dari sisi manfaat dan kegunaannya (bukan sisi berat dan kesulitannya).

d. Rasional



Sikap rasional dalam melakukan perencanaan, keputusan, tindakan dan pengendalian selalu berdasarkan logika atau nalar, faktual, lugas, objektif, tidak emosional, dan adil.

e. Sadar Biaya

Sikap sadar biaya dalam melakukan pekerjaan akan menghemat penggunaan sumber daya, meningkatkan efisiensi dan keuntungan perusahaan.

3. Etos Kerja

a. Kerja Keras

Melakukan setiap pekerjaan yang menjadi tugas dan tanggung jawabnya dengan bersungguh-sungguh, tanpa mengenal lelah dan penuh tanggung jawab demi kemajuan *Commanditaire Vannootschap*.

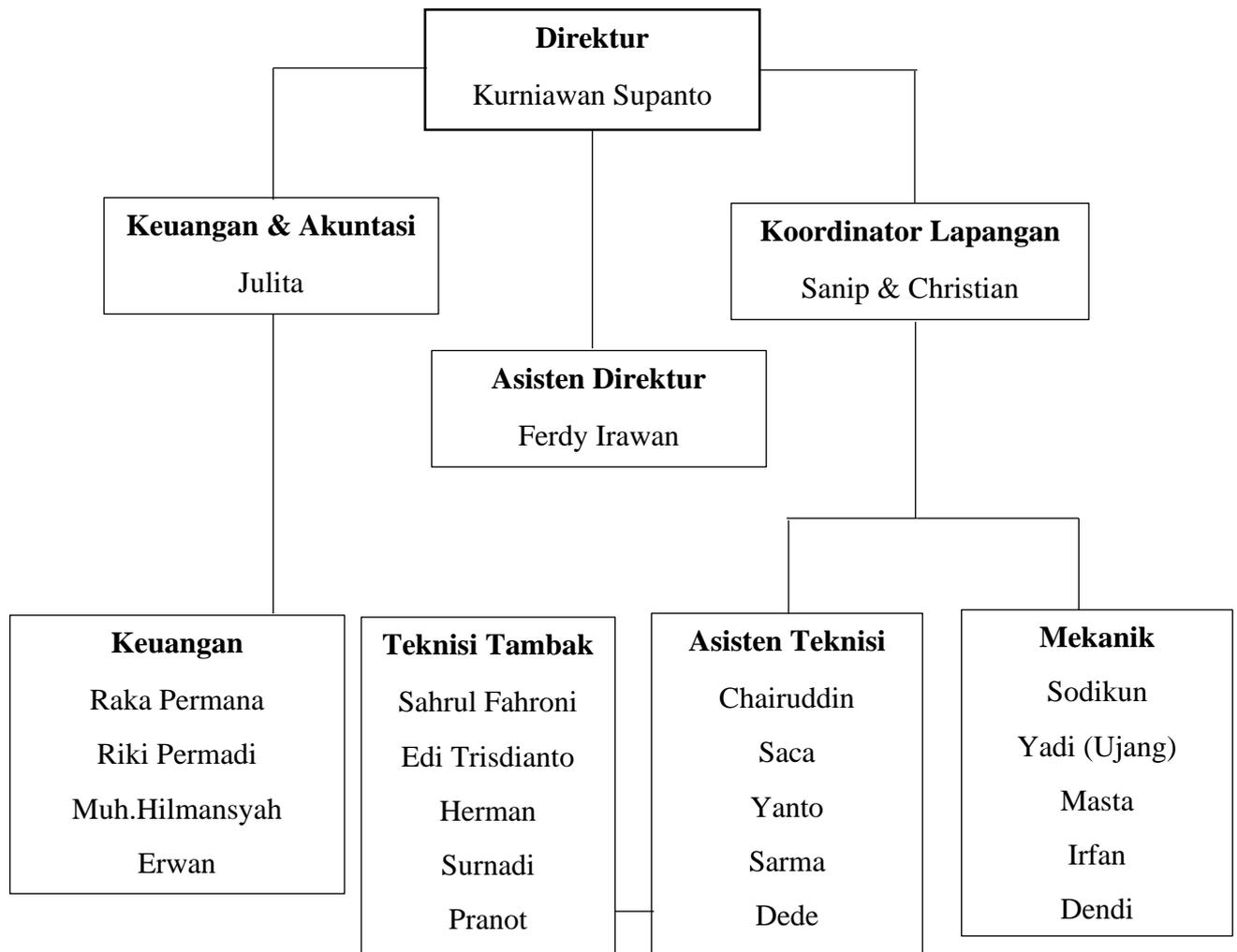
b. Kerja Jujur

Bekerja jujur dan profesional dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan tujuan untuk memberikan hasil yang terbaik bagi kemajuan *Commanditaire Vannootschap*.

c. Kerja Sama

Dalam memajukan Perseroan, seluruh Perusahaan CV.Payung Mas Banten elemen menjalin kerjasama dengan pihak manapun secara objektif dan profesional.

### 1.2.4 Struktur Organisasi Perusahaan CV.Payung Mas Banten



### 1.3 Proses Persiapan Tambak Udang Vaname sampai Pemasaran

Dalam proses budidaya udang *vaname*, dibagi menjadi 3 sektor kegiatan, yakni pembenihan, pendederan, dan pem-besaran. Kegiatan pembesaran udang *vaname* sendiri meliputi persiapan tambak, pemilihan dan penebaran benur, pemeli- haraan kualitas air, pengelolaan pakan dan pengendalian penyakit, hingga panen. Oleh sebab itu, agar dapat lebih memahami serangkaian kegiatan dari salah satu sektor tersebut, diperlukan pelaksanaan praktek kerja lapang mengenai teknik pembesaran udang *vaname* di tambak pendampingan PT Central Proteina Prima Tbk.



### 1) Proses Persiapan Tambak

Sebelum dilakukan penebaran, tambak beton yang merupakan wadah pembesaran udang *vaname* dicuci dengan menggunakan air tawar. Tambak yang sudah bersih tersebut kemudian dikeringkan di bawah sinar matahari dengan tujuan untuk membunuh sisa-sisa *organisme* dan menguapkan bahan organik beracun yang ada di dasar tambak. Setelah itu, tambak diisi dengan air yang berasal dari sumur bor air asin sampai ketinggian 120 cm. Upaya yang dilakukan untuk membasmi *crustacea* yang terdapat dalam air yaitu dengan penggunaan *krustasida* yang mengandung *dichlorvos*. *Krustasida* ini diaplikasikan dengan cara langsung ditebar ke tambak pada pagi hari dengan konsentrasi 1 ppm.

Sebelum ditebar ke tambak, hasil *fermentasi* tersebut diperas agar diperoleh airnya saja, sedangkan substratnya dibuang. Penebaran hasil *fermentasi* tersebut dapat dilakukan pada pagi hari dan diikuti dengan pemberian probiotik pada satu jam selanjutnya.

### 2) Proses Penebaran Benur

Ukuran udang *vaname* yang siap ditebar ke tambak yaitu PL10. Sebelum benur dipindahkan dari dalam kantong plastik ke tambak, benur perlu diaklimatisasi terlebih dahulu. Aklimatisasi terhadap suhu dapat dilakukan dengan cara merendam kantong plastik yang telah berisi benur dalam keadaan tertutup hingga muncul adanya uap di dalam kantong plastik tersebut.

Lokasi penebaran benur berada di titik yang berarus lemah agar benur tidak stress, sedangkan lokasi penebaran *Artemia* berada di dekat kincir agar *Artemia* tersebut dapat tersebar secara merata.

### 3) Proses Manajemen Pakan

Pakan yang diberikan selama proses pembesaran udang *vaname* yaitu pakan berupa *crumble/remahan*. pemberian pakan dilakukan dengan menggunakan metode *blind feeding*. Metode *blind feeding* merupakan metode menentukan dosis pakan udang dengan



memperkirakan dosis yang diperlukan tanpa melakukan sampling berat udang. Jumlah pakan awal yang diberikan setiap 100.000 ekor benur yaitu sebanyak tiga kilogram. Pada umur 1-10 hari, penambahan pakan perharinya sebanyak 200 gram, 11-20 hari sebanyak 400 gram, dan 21-30 hari sebanyak 600 gram.

#### 4) Proses Manajemen Kualitas Air

Kualitas air memegang peranan penting dalam kegiatan budidaya karena dapat mempengaruhi kelangsungan hidup dan kecepatan pertumbuhan udang *vaname*. pemeriksaan kualitas air terbagi menjadi dua, yaitu pemeriksaan setiap hari dan setiap minggu. Parameter kualitas air yang diukur setiap hari diantaranya suhu, kecerahan, salinitas, dan *pH*. Pengukuran parameter-parameter tersebut dilakukan pada pagi dan sore hari.

#### 5) Pencegahan Hama dan Penyakit

Pencegahan masuknya hama dan penyakit udang dilakukan sejak tahap persiapan tambak. Salah satu langkah yang dilakukan yaitu dengan memasang *CPD (Crab Protecting Device)* di bagian tepi tambak. Hal ini dimaksudkan agar kepiting tidak dapat masuk ke perairan budidaya. Selain itu, upaya yang dilakukan untuk mencegah adanya hama dan penyakit yaitu dengan pemberian *krustasida, cupri sulfat, kaporit* dan *probiotik*.

#### 6) Proses Panen

Udang dapat dipanen setelah memasuki ukuran pasar (100-30 individu/ kg). Untuk mendapatkan kualitas udang yang baik, sebelum panen dapat dilakukan penambahan *dolomit* untuk mengeraskan kulit udang dengan dosis 6-7 *ppm*. Selain *dolomit* juga dapat menggunakan kapur  $Ca(OH)_2$  dengan dosis 5–20 *ppm* sehari sebelum panen untuk menaikkan *pH* air hingga 9 agar udang tidak molting (Malik, 2014).

#### 7) Proses Pemasaran

Para petambak biasanya sudah ber- komunikasi dengan calon pembeli sebelum dilakukan kegiatan pemanenan. Setelah mencapai

kesepakatan harga, para pembeli akan berdatangan ke lokasi ketika proses pemanenan dilakukan dengan membawa *styrofoam/cool box* sendiri. Para pembeli udang *vaname* tersebut biasanya berasal dari Surabaya, Sidoarjo, dan Banyuwangi.

#### 1.4 Produk Yang Dihasilkan

Udang *Vaname* merupakan produk primadona di sektor perikanan karena memiliki nilai ekonomis dan prospek ekspor yang menjanjikan. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui performansi kinerja budidaya udang *vaname*. Kajian dilakukan dengan metode *observative* dan wawancara di CV. Payung Mas Banten selama 75 hari dan dilakukan *studi litelatur* sebagai data skunder. Hasil pengamatan menunjukkan bahwa rata-rata Produktivitas yaitu 21-26 ton/ha, SR 57-68% dan FCR 1.74-2.13. Dengan hasil Analisa finansial biaya investasi Rp. 10.887.800.000, biaya penyusutan Rp. 356.060.000, biaya tetap Rp. 647.660.000, biaya tidak tetap Rp. 3.4.926.820, keuntungan Rp. 3.973.189.652, BEP harga Rp. 925.228.571, BEP unitA 21.153,3 kg, Payback Periode 2,51 dan R/C Ratio 2,5.



Gambar 1. 2 Sortir Udang Vaname



Gambar 1. 3 Sortir Udang Vaname



Gambar 1. 4 Udang Vaname



## BAB II URAIAN PENUGASAN

### 2.1 Sistem Penugasan Kerja

Selama melaksanakan praktik kerja lapangan mulai dari tanggal 19 Agustus 2024 s.d 20 Desember 2024. yaitu selama waktu kurang lebih 4 Bulan di CV.PAYUNG MAS BANTEN tersebut penulis ditempatkan di Divisi Mekanik perbaikan mesin dan pengelolaan Selama bagian itu, penulis mengikuti berbagai kegiatan yang bersifat pengontrolan pada panel, memperbaiki kerusakan pada dinamo, dan membantu menyelesaikan berbagai kerusakan kelistrikan pada alat atau komponen yang di gunakan di Tambak udang, selain itu juga terdapat banyak aktivitas dan kegiatan yang dilakukan selama melaksanakan praktik kerja lapangan di bagian instrumentasi, penulis juga mengikuti jadwal kerja seperti karyawan CV.PAYUNG MAS BANTEN pada umumnya.

Adapun jadwal waktu Operasional Kerja di CV.PAYUNG MAS BANTEN sebagai berikut:

Hari	Jam Masuk	Jam Istirahat	Jam Pulang
Senin - Sabtu	08.00 WIB	12.00 - 13.00 WIB	17.00 WIB
Jumat	08.00 WIB	11.00 - 13.00 WIB	17.00 WIB
Minggu	Libur		

Tabel 2. 1 Jadwal Kerja Non Shift

### 2.2 Rangkuman Pekerjaan

Pelaksanaan kegiatan PKL ini telah diikuti yang terdiri dari pengenalan lingkungan CV/tambak, pengenalan alat-alat K3, pengenalan alat dan mesin-mesin pengolahan, pengenalan dengan staf dan karyawan Bengkel *Instrument* dan Mekanik. Penulis Praktik Kerja Lapangan selama 4 bulan terdapat pada lampiran mingguan PKL dan lampiran detail pekerjaan PKL.

### 2.3 Aktivitas Praktik Kerja Lapangan

Pekerjaan yang dilakukan penulis selama PKL di CV.PAYUNG MAS BANTEN di bidang Perbaikan dan perbaikan mesin yaitu:

#### 1. Pemeriksaan kerusakan pada mesin kincir air

Pada kegiatan ini penulis diminta untuk melakukan pemeriksaan terhadap kerusakan yang terdapat pada mesin di kincir air, pemeriksaan itu dapat berupa di bagian kelistrikan atau kerusakan lainnya seperti komponen *Overload*, *MCB 3 phase*, tempat masuknya listrik pada dinamo, melakukan pengecekan kebisingan putaran dinamo hal ini biasanya dilakukan pengecekan terhadap *bearing*, dan keausan pada *gearboxnya*. Pemeriksaan kerusakan pada kincir air untuk memastikan kinerja optimal dari sistem aerasi yang sangat penting bagi Kesehatan udang.



Gambar 2. 1 Perbaikan Mesin Kincir Air

#### 2. Pemeriksaan kerusakan kawat dinamo 3 phase *Gold Dolphin*

Pada kegiatan ini penulis diminta untuk melakukan pemeriksaan pada kawat dinamo kincir air *Gold Dolphin 3 fase*, pertama, lepaskan semua konektor dari terminal motor untuk menghindari arus listrik. Gunakan multimeter untuk mengukur tahanan setiap kumparan (U, V, W); nilai normal berkisar antara 2-10 *ohm*. Jika hasilnya menunjukkan *OL*, berarti kumparan;

tahanan antar kumparan harus lebih dari 4 *ohm*. Terakhir, pastikan tidak ada hubungan pendek antara kumparan dan bodi motor nilai yang diharapkan adalah *OL*.



*Gambar 2. 2 Dinamo Gold Dolphin*

### 3. Perbaiki kerusakan kawat dinamo 3 *phase Gold Dolphin*

Pada kegiatan ini penulis diminta untuk memperbaiki kerusakan kawat dinamo kincir air 3 *phase Gold Dolphin*, pertama-tama, identifikasi bagian yang rusak dan pastikan untuk mematikan aliran listrik. Selanjutnya, buka *casing* dinamo dan periksa kawat yang terbakar atau putus. Gulung ulang kawat dengan spesifikasi yang sesuai, pastikan jumlah lilitan dan jenis kawat tepat. Setelah penggulangan selesai, bersihkan bagian dalam dengan bensin



*Gambar 2. 3 Proses Gulungan Dinamo*

untuk menghilangkan kotoran dan kelembapan, lalu keringkan. Terakhir, pasang Kembali *casing* dan lakukan pengujian untuk memastikan dinamo berfungsi dengan baik.

#### 4. Perbaiki Kerusakan pada *Gearbox* kincir air *Gold Dolphin*

Pada kegiatan ini penulis dimintai untuk melakukan perbaikan kerusakan pada *gearbox* kincir air *Gold Dolphin*. Langkah-langkah yang dapat dilakukan adalah penulis dimintai untuk melakukan pembongkaran terhadap *gearbox*, melakukan pemeriksaan pada bagian dalam *gearbox*, termasuk gigi dan *bearing*, untuk mendeteksi keausan dan kerusakan. Melakukan pergantian suku cadang apabila ada komponen mengalami kerusakan seperti *bearing* atau gigi, dengan suku cadang yang sesuai.



Gambar 2. 4 Komponen *Gearbox Gold Dolphin*

#### 5. Melakukan pemeriksaan pada kelistrikan *generator set*

Penulis dimintai untuk melakukan pengecekan/pemeriksaan terhadap kelistrikan pada *Generator Set* (genset), melakukan *inspeksi visual* pemeriksaan terhadap kabel dan koneksi untuk memastikan tidak ada yang longgar atau korosi, melakukan pemeriksaan baterai cek tingkat elektrolit dan kondisi terminal baterai, pastikan tidak ada yang kebocoran, melakukan uji

panel *control* pastikan semua indikator berfungsi dengan baik dan tidak ada alarm yang menyala, melakukan pengujian tegangan gunakan *multimeter* untuk mengukur tegan keluaran genset saat beroperasi.



*Gambar 2. 5 Control Panel Kelistrikan Generator Set*

6. Melakukan penyambungan kabel kelistrikan dengan ukuran 3 x 35mm.

Penulis dimintai untuk melakukan penyabungan untuk menyekun kabel menggunakan tang pres skun kabel, pertama-tama pastikan semua sumber listrik telah dimatikan untuk menghindari risiko kejutan listrik, kemudian kupas ujung kabel sekitar 1,5cm menggunakan tang kupas, pastikan pastikan serabutan tembaga terlihat, selanjutnya posisikan skun dalam tang pres hidrolik dan tekan dengan kuat hingga skun terjepit rapat.



*Gambar 2. 6 Proses Penyambungan Skun Kabel*

7. Melakukan perakitan pada kincir air *Gold Dolphin*

Penulis diminta untuk melakukan perakitan pada kincir air disetiap kolam, masing-masing kolam memerlukan 8-12 kincir air, melakukan penyambungan kelistrikan pada kincir air yang telah dirakit. Dan melakukan penambahan oli pada gearbox sekitar 1,8 lt.



Gambar 2. 7 Proses Perakitan Mesin Kincir Air

8. Pemasangan/*instalasi* MCB 3 phase untuk kelistrikan kincir air

Penulis diminta untuk memasang *MCB 3 phase* yang menghidupkan mesin kincir air pada kolam udang *vanamei*, pertama pastikan sumber listrik dimatikan dan periksalah dengan *multimeter*. Buka panel listrik dan pasang *MCB* pada rel *DIN*, pastikan rating *MCB* sesuai dengan kebutuhan mesin. Hubungkan kabel phase (R, S, T) dari terminal *output MCB* ke mesin, serta kabel netral ke terminal *netral*. Pastikan semua sambungan kencang dan tidak ada kabel yang tergores/terkelupas. Setelah itu, tutup panel listrik dan nyalakan kembali sumber daya untuk memastikan *MCB* berfungsi dengan baik saat mesin dihidupkan.



*Gambar 2. 8 Proses Instalasi MCB 3 Phase*

9. Memperbaiki kerusakan pada alkon pompa air/robin

Penulis dimintai untuk memperbaiki kerusakan pada mesin pompa air alkon, Langkah-langkah yang dapat diambil yang pertama melakukan pengecekan terhadap bahan bakar pastikan bahan bakar cukup dan bersih, kedua melakukan pemeriksaan pada busi, ketiga melakukan pembersihan pada karburator dari kotoran yang dapat menghambat aliran bahan bakar, keempat melakukan pemeriksaan terhadap *filter* udara apakah ada kotoran atau kerusakan, kelima penulis dimintai untuk menguji/ uji operasional setelah perbaikan untuk memastikan semua berfungsi dengan baik.



*Gambar 2. 9 Perbaikan Mesin Alkon*



## BAB III

### PENUTUP

#### 3.1 Kompetensi Yang Diperlukan

Kompetensi yang diperlukan di bidang teknis tambak udang vannamei meliputi :

1. Pengetahuan Budidaya

Memahami Teknik budidaya udang, termasuk manajemen kualitas air, pakan, dan Kesehatan udang.

2. Kemampuan Analisis

Mampu menganalisis kondisi tambak dan Kesehatan udang untuk mengambil keputusan yang tepat.

3. Keterampilan Praktis

Menguasai keterampilan teknis dalam pengoperasian dan perawatan peralatan tambak.

4. Komunikasi dan Kerja sama

Kemampuan komunikasi dengan baik dan bekerja dalam tim, serta memiliki jiwa kepemimpinan.

5. Pendidikan Formal

Umumnya memerlukan latar belakang Pendidikan dibidang perikanan atau akuakultur, dengan pengalaman kerja minimal satu tahun

6. Kepatuhan terhadap *SOP*

Memahami dan menerapkan standar operasional prosedur (*SOP*) dalam budidaya udang.



### 3.2 Kesimpulan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan suatu kegiatan praktek lapangan yang dilaksanakan didalam maupun diluar kampus Polman Negeri Bangka Belitung. Diadakannya kegiatan ini karena sistem pembelajaran yang di polman mengacu pada pendidikan yang berbasis pada produksi (*Production Base Education*) sehingga diharapkan setelah lulus, mahasiswa dapat beradaptasi langsung dengan dunia industri. Pelaksanaan kegiatan ini disesuaikan dengan kurikulum akademik yang berlaku di Polman Negeri Bangka Belitung.

Penulis melaksanakan PKL di CV.PAYUNG MAS BANTEN selama 4 bulan terhitung dari tanggal 19 Agustus 2024 sampai tanggal 20 Desember 2024. CV.PAYUNG MAS BANTEN adalah Tambak Udang *Vaname* yang memproduksi udang yang sudah di ternakan yang siap di jual di pasaran.

### 3.3 Saran

#### 1. Saran Untuk Mahasiswa

- Mahasiswa diharapkan mempersiapkan dirinya untuk mengikuti kegiatan PKL.
- Mahasiswa yang hendak melakukan PKL harus dengan sungguh – sungguh dan menjaga nama baik kampus selama diperusahaan agar dapat kembali menerima program PKL dari Polman Babel ditahun berikutnya.
- Mahasiswa diharapkan bisa berkomunikasi dengan baik agar terciptanya keakraban di tempat PKL.
- Mahasiswa diharapkan bisa mengerjakan tugas dengan baik dan dipenuhi rasa tanggung jawab serta menaati peraturan yang telah ditentukan.

#### 2. Saran untuk Kampus Polman Babel

- Mempersiapkan informasi tempat PKL lebih banyak lagi.
- Mengadakan kunjungan industri untuk memantau kondisi mahasiswa ditempat PKL.



- Membangun hubungan baik dan kerja sama dengan industri lebih banyak lagi agar mahasiswa tidak terlambat memulai PKL dikarenakan belum mendapat tempat PKL.



*Lampiran 1 : Surat Keterangan Izin Orang Tua/Wali*

**SURAT KETERANGAN IZIN  
ORANG TUA/WALI**

---

Saya yang betandatangani dibawah ini , orang tua/ali dari :

Nama : Muhammad Daffa  
Kelas : 2 PPM A  
NPM : 0012218  
Semester : 4  
Program Studi : D3 Perawatan dan Perbaikan Mesin

Dengan ini menyatakan :

1. Mengizinkan/tidak mengizinkan \* anak saya tersebut diatas untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) diluar Proinsi Kepulauan Bangka Belitung.
2. Segala akibat yang ditimbulkan diluar peraturan akademik POLMAN BABEL dalam pelaksanaan PKL tersebut akan menjadi tanggung jawab saya.

Demikianlah Surat Keterangan ini saya buat dengan penuh tanggung jawab.

Sungailiat, 12 juni 2024

Orang tua

Drs.Puspita



Lampiran 2 : Daftar Hadir Mahasiswa

DAFTAR HADIR MAHASISWA
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)
TAHUN AJARAN 2024/2025

Nama : Muhammad Daffa
NPM/NIM : 0012218
Tempat magang : CV. Payung Mas Banten

Table with 9 columns: Minggu ke, Tanggal, Senin, Selasa, Rabu, Kamis, Jumat, Sabtu, Keterangan. It contains 18 rows of attendance data for the period from August to December 2024, including a holiday on September 16th and December 9th.

Dibuat oleh: Mahasiswa (Signature: Muhammad Daffa)
Mengetahui: Pembimbing/Supervisor (Signature: [Signature], Stamp: pmb)



Lampiran 3 : Kegiatan Mingguan Magang

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
 NPM/NIM : 0012218  
 Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
 Kegiatan Tanggal : 19 Agustus s/d 24 Agustus 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08.00-08.10 Apel Pagi 08.15-09.00 Melakukan pengenalan dilingkungan sekitar CV 09.10-12.00 Melakukan observasi pada tambak udang 12.00-13.00 Istirahat 13.15-17.00 Melakukan pengecekan karburator pada alkon
Selasa	08.00-08.10 Apel pagi 08.12-12.00 Melakukan pengecekan pada kincir air di TC 1 12.00-13.00 Istirahat 13.09-17.00 melakukan pengecekan pada kelistrikan <i>gearbox</i> di kincir air
Rabu	08.00-08.10 Apel pagi 08.14-12.00 Melakukan perbaikan <i>Karburator</i> , dan <i>filter</i> udara pada alkon 12.00-13.00 Istirahat 13.14-17.00 melakukan perbaikan kincir air
Kamis	08.00-08.10 Apel pagi 08.15-10.00 Melakukan pergantian oli pada mesin alkon 10.12-12.00 melakukan perbaikan <i>karburator</i> pada mesin alkon 12.00-13.00 Istirahat 13.06-17.00 Melakukan pergantian oli pada mesin <i>generator set</i>
Jumat	08.00-08.10 Apel pagi 08.12-11.00 Melakukan perakitan pada mesin kincir air 3 <i>phase</i> 11.00-13.00 Istirahat 13.12-17.00 Melakukan perakitan pada mesin kincir air 3 <i>phase</i>
Sabtu	08.00-08.10 Apel pagi 08.12-12.00 Melakukan perakitan pada mesin kincir air 3 <i>phase</i> 12.00-13.00 Istirahat 13.12-14.15 Pemsangan instalasi kelistrikan pada Pompa air pipa 10 inc 14.20-17.00 memasang kabel 3 phase pada <i>MCB</i> ke kincir air

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 26 Agustus s/d 31 Agustus 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08.00-08.10 Apel Pagi 08.15-12.00 Melakukan pergantian oli dan memperbaiki kelistrikan kincir air 12.00-13.00 Istirahat 13.05-13.45 memperbaiki mesin alkon 13.45-17.00 Melakukan pergantian oli dan memperbaiki kelistrikan kincir air
Selasa	08.00-08.10 Apel Pagi 08.15-12.00 memperbaiki kelistrikan kincir air 3 <i>phase</i> 12.00-13.00 Istirahat 13.05-17.00 memperbaiki kelistrikan kincir air 3 <i>phase</i>
Rabu	08.00-08.10 Apel Pagi 08.15-12:00 memperbaiki kelistrikan kincir air 3 phase 12.00-13:00 Istirahat 13.05-16:45 mengecat kerangka besi tempat <i>tedmon</i>
Kamis	08.00-08.10 Apel Pagi 08.15-10.00 memperbaiki kelistrikan kincir air 3 phase 10.12-12.00 memperbaiki mesin alkon 12.00-13.00 Istirahat 13.06-17.00 mengelas kerangka besi <i>stainless</i>
Jumat	08.00-08.10 Apel Pagi 08.12-11.00 memasang kabel kincir air 3 <i>phase</i> 11.00-13.00 Istirahat 13.12-17.00 memasang saluran pipa pompa air
Sabtu	08.00-08.10 Apel Pagi 08.12-12.00 memasang saluran pipa pompa air 12.00-13.00 Istirahat 13.12-14.15 memperbaiki mesin pompa air 14.20-17.00 memasang saluran pipa pompa air

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Soekun
--	--



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 2 September s/d 7 september 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08.00-08:15 Apel pagi 08.15-12:00 memasang pipa dan mesin pompa air 12.00-13:00 istirahat 13.05-13:45 memasang pipa dan mesin pompa air 13.45-17.00 memperbaiki mesin alkon
Selasa	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 memasang mesin pompa air 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 memasang pipa dan mesin pompa air
Rabu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 memasang pipa dan mesin pompa air 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 memasang pipa dan mesin pompa air
Kamis	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 memasang kabel kelistrikan kincir air 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 memperbaiki kelistrikan pompa air
Jumat	08.00-08.10 Apel Pagi 08.12-11.00 memasang kabel kincir air 11.00-13.00 Istirahat 13.12-17.00 memasang saluran pipa pompa air
Sabtu	08.00-08.15Apel Pagi 08.15-12.00 memasang kabel pada kincir air 12.00-13.00 istirahat 13.05-14.50 memasang kabel pada kincir air 14.50-17.00 merapikan kabel kelistrikan

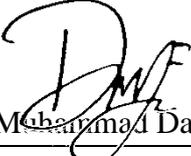
Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 9 September s/d 14 september 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Membuat gulungan dinamo/motor <i>Dolphin 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:05-13:45 Mengikat gulungan dinamo <i>All Star 3 phase</i> 13:45-16:45 Membuat gulungan dinamo/motor <i>Dolphin 3 phase</i>
Selasa	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Mengikat gulungan dinamo <i>All Star 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>
Rabu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Meperbaiki <i>gearbox</i> kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Membuat gulungan dinamo/motor
Kamis	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Membuat gulungan dinamo/motor 12:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Meperbaiki <i>gearbox</i> kincir air
Jumat	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Membuat gulungan dinamo/motor <i>All Star 3 phase</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 merakit dinamo/motor <i>All Star 3 phase</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Membuat gulungan dinamo/motor <i>All Star 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:05-14:50 Memasang pompa penghisap dalam air 14:50-16:45 Membuat gulungan dinamo/motor <i>Dolphin 3 phase</i>

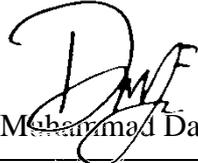
Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 16 September s/d 21 september 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	LIBUR TANGGAL MERAH
Selasa	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Mengikat gulungan dinamo 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengikat gulungan dinamo
Rabu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki <i>gearbox</i> kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membuat gulungan dinamo/motor
Kamis	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Membuat gulungan dinamo/motor 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki <i>gearbox</i> kincir air
Jumat	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Mengebor kayu menggunakan mesin <i>frais</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 merakit dinamo/motor
Sabtu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kelistrikan PLN tambak udang 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membersihkan karat dinamo dan Mengecat dinamo

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 23 September s/d 28 september 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 membongkar dinamo listrik <i>All Star</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membersihkan karat dinamo
Selasa	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 membersihkan karat dinamo 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 mengecat dinamo <i>Nanrong</i>
Rabu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Meperbaiki <i>gearbox</i> kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 memperbaiki dinamo <i>phase 3</i>
Kamis	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 membersihkan <i>gearbox</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Meperbaiki <i>gearbox</i> kincir air
Jumat	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memperbaiki dinamo <i>phase 3</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 merakit dinamo/motor
Sabtu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kelistrikan PLN tambak udang 12:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Membersihkan karat dinamo dan mengecat dinamo

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 1 oktober s/d 5 oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memperbaiki kelistrikan dinamo <i>phasa 3</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membersihkan karat dinamo
Selasa	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memasang kabel kincir air pada kolam udang 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 memasag kabel kelistrikan kincir air
Rabu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memasang kabel kelistrikan kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 menyambungkan kelistrikan kincir air ke kelistrikan gingset
Kamis	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 membersihkan karat pada dinamo all star 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 membersihkan dan memperbaiki dinamo <i>dolphin</i>
Jumat	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memasang <i>MCB</i> 3 phasa ke kincir air 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 merakit dinamo/motor
Sabtu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 menghubungkan kelistrikan kincir air ke sumber listrik PLN 12:00-13:00 Istirahat 13.23-14.00 memasang <i>MCB</i> 3 phasa ke kincir air 14:25-16:45 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 7 oktober s/d 12 oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air
Selasa	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memasang kabel kincir air pada kolam udang 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 memasang kabel kelistrikan kincir air
Rabu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air
Kamis	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memperbaiki kincir air 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 memperbaiki kelistrikan kincir air
Jumat	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memasang GSC 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 memasang GSC
Sabtu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 memasang GSC 12:00-13:00 Istirahat 13:10-15:03 memperbaiki mesin pompa 15:03 -16:45 memasang GSC

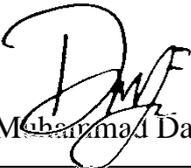
Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 14 oktober s/d 19 oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 membersihkan dinamo 3 phase 12.00-13.00 Istirahat 13.05-13.45 Membongkar mesin <i>dompeng</i> 30 HP 2400 Rpm 13.45-17.00 menyekir katup klep mesin <i>dompeng</i>
Selasa	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 merakit/memasang mesing <i>dompeng</i> 30 HP 2400 Rpm 12.00-13.00 Istirahat 13.05-17.00 merakit dinamo 3 phase
Rabu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air 12.00-13.00 Istirahat 13.05-17.00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air
Kamis	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 membersihkan sirlak dinamo 3 phase 12.00-13.00 Istirahat 13.05-16.45 memperbaiki kelistrikan kincir air
Jumat	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 memperbaiki kelistrikan pakan <i>feeder</i> 11.00-13.00 Istirahat 13.05-17.00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air
Sabtu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air 12.00-13.00 Istirahat 13.05-17.00 Memperbaiki kincir air, dan mengganti oli pada mesin kincir air

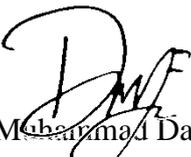
Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 21 oktober s/d 26 oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08.00-08.15 Apel pagi 08.15-12.00 Memperbaiki gearbox dengan mengganti <i>bearing 6007</i> 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 Membersihkan dinamo dan merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>
Selasa	08.00-08.15 Apel pagi 08.15-12.00 Memperbaiki kelistrikan MCB 3 phase di 1B 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 Merakit dinamo dan membersihkan dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>
Rabu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 memasang kabel PLN di 1 B 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 membersihkan dinamo dan merakit <i>Gearbox</i> kincir air
Kamis	08.00-08.15 Apel pagi 08.30-12.00 Membersihkan karat dari tempat tabung solar 12.00-13.00 Istirahat 13.04-16.00 Mengecat tabung solar 16.00-18.12 Membersihkan ruang bakar alkon
Jumat	08.00-08.15 Apel pagi 08.32-11.00 Merakit kincir air Dolphin 11.00-13.00 Istirahat 13.14-17.00 Memperbaiki mesin alkon
Sabtu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 Memperbaiki mesin alkon 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.00 mengecat baling-baling kipas dengan <i>deco</i>

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 28 Oktober s/d 2 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08.00-08.15 Apel pagi 08.15-12.00 Memperbaiki gearbox dengan mengganti <i>bearing 6205</i> 12.00-13.00 istirahat 13.15-17.00 Membersihkan dinamo dan merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>
Selasa	08.00-08.15 Apel pagi 08.15-12.00 Memperbaiki kelistrikan <i>MCB 3 phase</i> di TC 1B 12.00-13.00 istirahat 13.35-16.50 Merakit dinamo dan membersihkan dinamo <i>All Star 3 phase</i>
Rabu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 Merakit <i>gearbox</i> kinci air <i>Dolphin</i> 12.00-13.00 Istirahat 13.15-17.20 Merakit <i>Gearbox</i> kincir air <i>All Star</i>
Kamis	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 12.00-13.00 istirahat 13.05-17.20 Merakit <i>Gearbox</i> kincir air <i>All Star</i>
Jumat	08.00-08.15 Apel pagi 08.32-11.00 Merakit kincir air <i>Dolphin</i> 11.00-13.00 Istirahat 13.14-17.10 Mengikar gulungan dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>
Sabtu	08.00-08.15 Apel Pagi 08.15-12.00 Mengikat dan mensolder kelistrikan dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 12.00-13.00 istirahat 13.05-16.55 Mengikat dan mensolder kelistrikan dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 4 November s/d 9 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Mensolder kelistrikan dinamo 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Merakit dinamo <i>Nanrong</i>
Selasa	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit gulungan dinamo <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mensolder kabel kelistrikan dinamo
Rabu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i>
Kamis	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Mengganti <i>Bearing 2605</i> pada dinamo <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phasa</i>
Jumat	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Membersihkan karat pada dinamo 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phasa</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phasa</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memasang lampo <i>LID</i>

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 11 November s/d 16 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i>
Selasa	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki mesin kincir air <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki mesin kincir air <i>Dolphin</i>
Rabu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i>
Kamis	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki mesin kincir air <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki mesin kincir air <i>Dolphin</i>
Jumat	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Mengikat gulungan dinamo <i>Dolphin</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel Pagi 08:15-12:00 Memperbaiki mesin kincir air <i>Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki kelistrikan pakan udang

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor  
--	--



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 18 November s/d 23 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Merakit dinamo <i>Nanrong 3 phase</i>
Selasa	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i>
Rabu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kelistrikan kincir air di area TC 2 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengecek kerusakan dan pelumasan pada kincir air
Kamis	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merapikan kabel kelistrikan pada kolam TC 2 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membersihkan karat pada tutup atau <i>body</i> dinamo
Jumat	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Membersihkan karat pada tutup atau <i>body</i> dinamo 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Merakit <i>Gearbox Gold Dolphin</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memasang pakan <i>feeder</i> ke kolam udang 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki kelistrikan Lampu

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 25 November s/d 30 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Membuat penyangga pipa dari besi 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 menggrinda besi
Selasa	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Membersihkan besi dari hasil pengelasan 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membersihkan besi dari hasil pengelasan
Rabu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kelistrikan kincir air di area TC 2 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengganti dinamo mesin kincir air
Kamis	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo merk <i>Nanrong</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengganti <i>bearing</i> 6204 dan 6205 dinamo <i>nanrong</i>
Jumat	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo merk <i>Nanrong</i> dan <i>Gold Dolphin</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Merakit dinamo merk <i>Nanrong</i> dan <i>Gold Dolphin</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo merk <i>Nanrong</i> dan <i>Gold Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengikat gulungan dinamo merk <i>Nanrong</i>

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 2 Desember s/d 7 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memasukan gulungan ke blok susun dinamo <i>Nanrong</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memasukan gulungan ke blok susun dinamo <i>Nanrong</i>
Selasa	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 mengeringkan dinamo dari kelembapan 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 mengeringkan dinamo dari kelembapan
Rabu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Testing pada dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 melakukan pembersihan pada dinamo
Kamis	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memperbaiki kelistrikan kincir air <i>Gold Dolphin 3 phasa</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengelas plat besi
Jumat	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Memperbaiki kelistrikan kincir air <i>Gold Dolphin 3 phasa</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Dolphin 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 mengikat dinamo 3 phase

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 9 Desember s/d 14 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	LIBUR
Selasa	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Membersihkan karatan <i>cover</i> pada dinamo 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Membersihkan karatan <i>cover</i> pada dinamo
Rabu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memperbaiki gearbox pada <i>Gold Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Mengikat gulungan dinamo
Kamis	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Memperbaiki gearbox pada <i>Gold Dolphin</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Memperbaiki kelistrikan kincir air
Jumat	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Nanrong 3 phase</i> 11:00-13:00 Istirahat 13:05-16:45 Merakit dinamo <i>Nanrong 3 phase</i>
Sabtu	08:00-08:15 Apel pagi 08:15-12:00 Merakit dinamo <i>Nanrong 3 phase</i> 12:00-13:00 Istirahat 13:45-16:45 Merakit dinamo <i>Nanrong 3 phase</i>

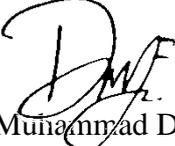
Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---



**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Daffa  
NPM/NIM : 0012218  
Tempat Magang : CV.PAYUNG MAS BANTEN  
Kegiatan Tanggal : 16 Desember s/d 20 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	MEMBUAT LAPORAN
Selasa	MEMBUAT LAPORAN
Rabu	MEMBUAT LAPORAN
Kamis	MEMBUAT LAPORAN
Jumat	MEMBUAT LAPORAN
Sabtu	MEMBUAT LAPORAN

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Daffa	Mengetahui. Pembimbing/Supervisor   Sodikun
--	---

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-1 : 19 Agustus s/d 24 Agustus 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Pengenalan lingkungan diarea CV. Payung Mas Banten	Mahasiswa didampingi pembimbing untuk memperkenalkan lingkungan kerja pengelolaan tambak udang.		SELESAI
2	Observasi perbaikan mesin alkon pompa air/robin	kami diajarkan cara memperbaiki mesin alkon pompa air pada bagian komponen <i>karburator</i> pompa air (proses pemompa air).		SELESAI
3	Observasi perbaikan kelistrikan <i>MCB 3 phasa</i>	kami dan para teknisi melakukan pengecekan dan perbaikan pada <i>MCB 3 phase</i> di kincir air.		SELESAI
4	<i>Assemble</i> /perakitan pada mesin kincir air merk <i>Gold Dolphin</i>	Kami dan para teknisi melakukan <i>Assemble</i> pada kincir air merk <i>Gold Dolphin</i> pada area kolam TC 1		SELESAI

Banten, 24 Agustus 2024

Mahasiwa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-2 : 26 Agustus s/d 31 Agustus 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive</i> pada mesin kinci air merk <i>Gold Dolphin</i> .	mahasiswa didampingi oleh para teknisi untuk melakukan perbaikan pada kelistrikan dan melakukan pengecekan oli pada mesin kincir air.		SELESAI
2	<i>Assemble</i> /perakitan pada kincir air Merk <i>Gold Dolphin</i> .	mahasiswa didampingi oleh teknisi untuk melakukan <i>Assemble</i> /merakit mesin kincir air merk <i>Gold Dolphin</i> di area TC 1B.		SELESAI
3	<i>Preventive</i> pada mesin pompa air merk <i>SANYO</i> .	Kami dan teknisi melakukan perbaikan mesin pompa air merk <i>SANYO</i> .		SELESAI

Banten. 31 Agustus 2024

Mahasiwa



Muhammad Daffa



**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-3 : 2 September s/d 7 September 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	pemasangan Mesin pompa air merk <i>SHIMIZU</i> .	Saya dan teknisi melakukan pemasangan Pompa air merk <i>SHIMIZU PC-260 BIT</i> di area TC 3.		SELESAI
2	Preventive pada mesin alkon <i>GENERAL WP20CX</i> .	Saya dan teknisi melakukan perbaikan pada mesin alkon <i>GENERAL WP20CX</i> .		SELESAI

Banten. 7 September 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa



**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-4 : 9 September s/d 14 september 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Field Coil</i> gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> dan <i>All Star</i> .	Saya dan teknisi untuk membuat gulungan dinamo atau <i>Field Coil</i> pada dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> dan <i>All Star</i> .		SELESAI
2	<i>Preventive</i> pada <i>gearbox</i> merk <i>Gold Dolphin</i> .	Saya dan teknisi melakukan perbaikan pada <i>gearbox</i> merk <i>Gold Dolphin</i> .		SELESAI

Banten. 24 Agustus 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-5 : 16 September s/d 21 september 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Mengikat gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> .	Saya melakukan pengikatan pada gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> menggunakan <i>Vitterban</i> atau <i>Fitterban</i> .		SELESAI
2	<i>Assemble</i> pada dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> .	Saya merakit dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> dari awal sampai akhir.		SELESAI

Banten. 21 September 2024

Mahasiswa

Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-6 : 23 September s/d 28 september 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive pada dinamo merk Gold Dolphin.</i>	Saya melakukan <i>Clean rust</i> pada <i>body</i> dinamo merk <i>Gold Dolphin.</i>		SELESAI
2	<i>Assemble pada dinamo merk Gold Dolphin.</i>	Saya merakit dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> dari awal sampai akhir.		SELESAI

Banten. 28 September 2024

Mahasiswa

Muhammad Daffa



**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-7 : 1 oktober s/d 5 oktober 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive</i> pada kelistrikan Kincir air <i>Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan kelistrikan pada kincir air <i>Gold Dolphin</i> di area TC 2		SELESAI
2	Pemasangan <i>MCB 3 Phase</i>	Saya dan teknisi melakukan pemasangan <i>MCB 3 Phase</i> untuk kelistrikan kincir air <i>Gold Dolphin</i> di area TC 2		SELESAI
3	<i>Preventive</i> pada dinamo merk <i>All Star</i>	Saya melakukan <i>Clean rust</i> pada <i>body</i> atau <i>cover</i> dinamo merk <i>All Star</i>		SELESAI

Banten. 5 Oktober 2024

Mahasiwa



Muhammad Daffa



**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-8 : 7 oktober s/d 12 oktober 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive pada kincir air Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan/perawatan pada kincir air <i>Gold Dolphin</i> di area TC 1 B		SELESAI
2	<i>Preventive pada kelistrikan kincir air Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan pada kelistrikan kincir air di area TC 2		SELESAI

Banten. 12 Oktober 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-9 : 14 oktober s/d 19 oktober 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Pembongkaran dan <i>Preventive</i> pada Mesin <i>Diesel Dongfeng 30 HP 2400 Rpm</i>	Saya dan Teknisi melakukan pembongkaran dan perbaikan Mesin Diesel <i>Dongfeng 30 HP 2400 Rpm</i> di area		SELESAI
2	<i>Preventive</i> pada kincir air <i>Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan atau perawatan pada kincir air <i>Gold Dolphin</i> di area TC 1 B		SELESAI
3	<i>Preventive</i> pada kelistrikan <i>feeder</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan kelistrikan mesin <i>feeder</i> di area TC 2		SELESAI

Banten. 19 Oktober 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-10 : 21 oktober s/d 26 oktober 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive</i> pada <i>Gearbox</i> merk <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan perbaikan pada <i>Gearbox</i> dengan mengganti <i>Bearing 6007</i> .		SELESAI
2	Pemasangan kabel PLN	Saya dan teknisi melakukan pemasangan kabel PLN di area TC 1 B		SELESAI
3	<i>Assemble</i> pada kincir air <i>Gold Dolphin</i>	Saya dan tekni sis melakukan perakitan pada mesin kincir air <i>Gold Dolphin</i> di area TC 2		SELESAI

Banten. 26 Oktober 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-11 : 28 Oktober s/d 2 November 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive pada Gearbox Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan pada <i>Gearbox</i> dengan mengganti <i>Bearing 6205</i>		SELESAI
2	<i>Preventive pada kelistrikan MCB 3 Phase</i>	Saya dan teknisi melakukan pengecekan dan perbaikan kelistrikan pada <i>MCB 3 Phase</i> di area TC 1 B		SELESAI
3	Penyolderan kelistrikan dinamo <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan penyolderan pada kelistrikan dinamo yang telah dirakit		SELESAI

Banten. 2 November 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-12 : 4 November s/d 9 November 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Penyolderan kelistrikan dinamo <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan penyolderan pada kelistrikan dinamo yang telah dirakit		SELESAI
2	Mengikat gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> .	Saya melakukan pengikatan pada gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> menggunakan <i>Vitterban</i> atau <i>Fitterban</i> .		SELESAI
3	<i>Assemble</i> pada dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> .	Saya merakit dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> dari awal sampai akhir.		SELESAI
4	<i>Preventive</i> pada dinamo <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan pergantian <i>bearing</i> 6205 di bagian rotor		SELESAI

Banten. 9 November 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-13 : 11 November s/d 16 November 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Mengikat gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan pengikatan pada gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> menggunakan <i>Vitterban</i> atau <i>Fitterban</i> .		SELESAI
2	<i>Preventive</i> pada kincir air <i>Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan atau perawatan pada kincir air <i>Gold Dolphin</i> di area TC 1 B		SELESAI

Banten. 16 November 2024

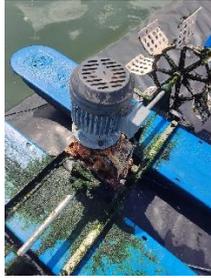
Mahasiswa

Muhammad Daffa



**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-14 : 18 November s/d 23 November 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Assemble</i> pada dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> .	Saya merakit dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> dari awal sampai akhir.		SELESAI
2	Penyambungan kelistrikan ke <i>Overload</i>	Saya melakukan penyambungan overload pada dinamo menggunakan <i>solder</i>		SELESAI
3	<i>Preventive</i> pada kincir air <i>nanrong</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan atau perawatan pada kincir air <i>Nanrong</i> di area TC 3		SELESAI
4	<i>Assemble</i> pada <i>Gearbox</i> merk <i>Gold Dolphin</i>	Saya dan teknisi melakukan perakitan pada <i>Gearbox Gold Dolphin</i>		SELESAI

Banten. 23 November 2024

Mahasiswa

Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-15 : 25 November s/d 30 November 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Membuat potongan besi	Saya dan teknisi membuat penyangga pipa dari besi yang di bentuk melengkung, lalu mengelasnya.		SELESAI
2	<i>Preventive</i> pada bearing pompa air centrifugal	Saya dan para teknisi mengganti <i>bearing</i> 6302 pompa air <i>centrifugal</i> merk Ebara		SELESAI
3	Mengikat gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan pengikatan pada gulungan dinamo merk <i>Gold Dolphin</i> menggunakan <i>Vitterban</i> atau <i>Fitterban</i> .		SELESAI
4	<i>Preventive</i> pada <i>bearing</i> 6204 dan 6205	Saya melakukan pergantian pada <i>bearing</i> 6204 dan 6205 dan sekaligus melakukan perawatan pada putaran dinamo		SELESAI

Banten. 30 November 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-16 : 2 Desember s/d 7 Desember 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Connecting</i> kabel kelsitrikan dinamo	Saya melakukan penyambungan kelistrikan pada kabel di dinamo <i>Alliance 3 Phasa 1 Hp</i>		SELESAI
2	<i>Preventive</i> pada dinamo 3 phase	Saya melakukan pengeringan pada dinamo untuk mencegah kerusakan pada area kelistrikan		SELESAI
3	<i>Preventive</i> pada <i>gearbox</i> merk <i>Gold Dolphin</i>	Saya melakukan perawatan pada <i>gearbox</i> dan membersihkan kotoran lumpur dalam <i>gearbox</i>		SELESAI

Banten. 7 Desember 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke-17 : 9 Desember s/d 14 Desember 2024

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	<i>Preventive pada bearing 6204 dan 6205</i>	Saya melakukan pergantian pada <i>bearing</i> 6204 dan 6205 dan sekaligus melakukan perawatan pada putaran dinamo		SELESAI
2	<i>Assemble pada Dinamo merk Nanrong</i>	Saya dan teknisi melakukan perakitan pada dinamo merk <i>Nanrong</i>		SELESAI
3	<i>Preventive pada kelistrikan dinamo pompa Ebara Selfpriming Pumo SQPB-100</i>	Saya dan teknisi melakukan perbaikan pada kelistrikan dan melakukan perakitan pada dinamo pompa <i>Ebara Selfpriming Pumo SQPB-100</i>		SELESAI

Banten. 14 Desember 2024

Mahasiswa



Muhammad Daffa



Lampiran 5: Format Penilaian Perusahaan

**FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA**

Nama : Muhammad Daffa

NPM/NIM : 0012218

Nama Perusahaan : CV. Payung Mas Banten

No	Unsur Penilain	Nilai ( Centang yang sesuai)					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	✓					
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya		✓				
3	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan Komunikasi	✓					
4	Kemampuan komunikasi	✓					
5	Kemampuan bekerjasama dalam tim	✓					
6	Kemampuan mengembangkan/beradaptasi diri terhadap peralatan/lingkungan yang baru		✓				
7	Keselamatan kerja	✓					
8	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	✓					
9	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan		✓				

<p>Keterangan Nilai Mutu</p> <p>A = Istimewah (90)</p> <p>AB = Sangat baik (77)</p> <p>B = Baik (72)</p> <p>BC = Cukup Baik (69)</p> <p>C = Cukup (65)</p> <p>D = Kurang baik (50)</p> <p>E = Sangat Tidak Baik (40)</p>	<p>Banten, 16 Desember 2024</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Sodikun</p>
--	---

