

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
DI UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL)  
MERAWANG**



Disusun Oleh:

Nama : Dany Revaldo

NIM : 0012006

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG  
2022/2023**



**HALAMAN JUDUL**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**DI UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) MERAWANG**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Praktik Kerja Lapangan

Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung Yang Wajib Dilaksanakan

Selama 1 Semester Di Semester V

Disusun oleh:

Nama : Dany Revialdo

NIM : 0012006

Kelas : 3PPMA

Jurusan : Teknik Mesin

Program Studi : D3 Perawatan dan Perbaikan Mesin

Tempat PKL : Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI**

**BANGKA BELITUNG**

**2022/2023**



**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**DI UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) MERAWANG**

Laporan ini telah disetujui

Sebagai Salah Satu Syarat Praktik Kerja Lapangan

Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Pembimbing Institusi

Indra Feriadi, S.S.T., M.T

NIP. 197602092014041001

Pembimbing Perusahaan

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan

Ka. Prodi Teknik Mesin & Manufaktur

Angga Satria S.S.T., M.T

NIDN. 198805222019031011



## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik dan tepat pada waktunya.

Laporan kegiatan PKL ini merupakan bentuk pertanggung jawaban tertulis atas terlaksananya kegiatan PKL dan dibuat sebagai persyaratan kelulusan program PKL semester V di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung dan di peruntukkan bagi pembaca yang ingin mengetahui keadaan di dunia industri pada umumnya. Laporan ini dibuat berdasarkan kegiatan yang telah penulis lakukan selama melaksanakan PKL di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang, yang dimulai dari tanggal 22 Agustus 2022 dan berakhir pada tanggal 23 Desember 2022.

Penulis menyadari bahwa selama mengerjakan dan menyelesaikan laporan PKL ini banyak mendapat bantuan dan dorongan dari semua pihak, maka melalui kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Juanda selaku ketua komisi beserta panitia pelaksana Program Praktik Kerja Lapangan di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
2. Bapak Angga Sateria, S.S.T., M.T. selaku Ka. Prodi D-III Teknik Perawatan dan Perbaikan Mesin Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak Indra Feriadi, S.S.T., M.T. selaku dosen wali Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Fajeri Hutazami selaku manajer unit layanan di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang sekaligus sebagai pembimbing lapangan pada pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) divisi pemeliharaan.
5. Seluruh pegawai di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang yang sudah menerima penulis dengan baik dan berbagi banyak ilmu pada saat Praktik Kerja Lapangan (PKL) berlangsung.



6. Teman-teman di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung terutama teman seperjuangan dalam pembuatan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini.
7. Pihak-pihak lain yang memberikan bantuan secara langsung maupun tidak langsung dalam pembuatan penulisan laporan kerja praktik ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Dalam penyusunan laporan ini penulis menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahannya, oleh sebab itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang positif dan membangun dari pembaca.

Mudah-mudahan laporan ini bermanfaat bagi kita semua khususnya bagi penulis. Akhir kata, penulis ucapkan terima kasih.

Sungailiat, 23 Desember 2022

Penulis

Dany Revaldo



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1 Profil Perusahaan .....</b>	<b>1</b>
<b>1.2 Makna Logo Perusahaan.....</b>	<b>2</b>
<b>1. Bidang Persegi Panjang Vertikal .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Petir atau Kilat.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Tiga Gelombang.....</b>	<b>3</b>
<b>1.3 Sejarah Singkat Perusahaan .....</b>	<b>4</b>
<b>1.4 Visi dan Misi Perusahaan .....</b>	<b>5</b>
<b>1.5 Informasi Umum Perusahaan .....</b>	<b>5</b>
<b>BAB II .....</b>	<b>7</b>
<b>URAIAN KEGIATAN .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Sistem Penugasan Kerja.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Pekerjaan Pemeliharaan (HAR) .....</b>	<b>8</b>
<b>2.2.1. Preventive Maintenance.....</b>	<b>10</b>
<b>2.2.2. Predictive Maintenance.....</b>	<b>11</b>
<b>2.2.3. Corrective Maintenance.....</b>	<b>12</b>
<b>2.2.4 Overhole atau Inspection (OH).....</b>	<b>13</b>
<b>BAB III.....</b>	<b>16</b>
<b>PENUTUP .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1 Kesimpulan .....</b>	<b>16</b>
<b>3.2 Saran .....</b>	<b>16</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>18</b>
<b>(LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN).....</b>	<b>18</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>37</b>
<b>(LAPORAN URAIAN MINGGUAN) .....</b>	<b>37</b>



## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1. 1 Struktur Profil Perusahaan .....</b>	<b>1</b>
<b>Gambar 1. 2 Kantor ULPL Mewarang.....</b>	<b>2</b>
<b>Gambar 1. 3 Logo PT.PLN (Persero).....</b>	<b>2</b>
<b>Gambar 1. 4 Peta Perusahaan .....</b>	<b>5</b>
<b>Gambar 2. 1 Caterpillar Engine Generator .....</b>	<b>8</b>
<b>Gambar 2. 2 Pemeliharaan Caterpillar Engine Generator .....</b>	<b>9</b>
<b>Gambar 2. 3 Preventive Maintenance pada Area Mesin Caterpillar .....</b>	<b>11</b>
<b>Gambar 2. 4 Predictive Maintenance Caterpillar Engine Generator .....</b>	<b>12</b>
<b>Gambar 2. 5 Corrective Maintenance Caterpillar Engine Generator .....</b>	<b>13</b>
<b>Gambar 2. 6 Overhole atau Inspection (OH) mesin Caterpillar .....</b>	<b>14</b>
<b>Gambar 2. 7 Repair atau Breakdown Maintenance .....</b>	<b>15</b>

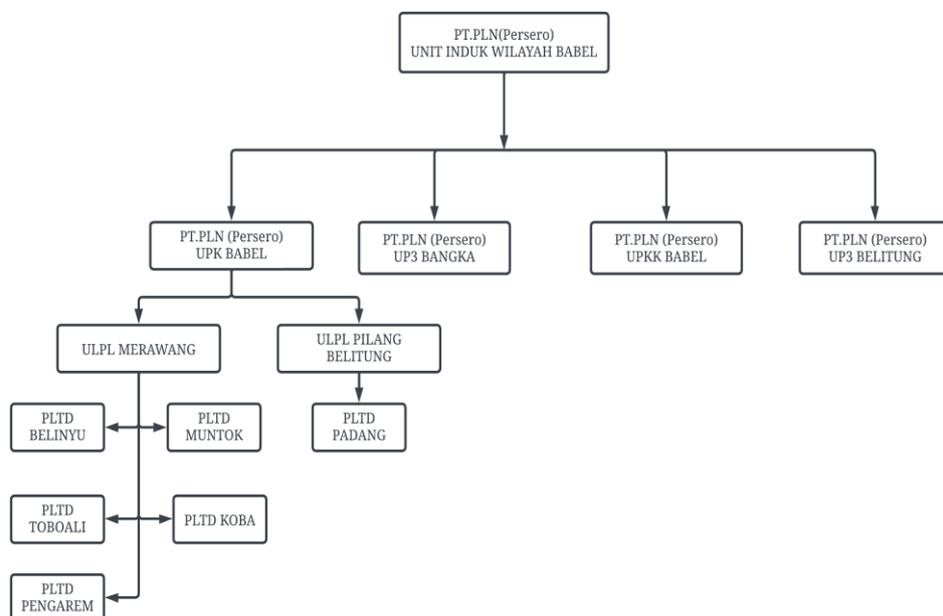
## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Profil Perusahaan

Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang adalah salah satu pembangkit yang dimiliki PT.PLN (Persero) yang terletak di pulau Bangka Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. ULPL Merawang adalah pembangkit listrik Tenaga Diesel (PLTD) dengan kapasitas daya terpasang dan daya mampu terbesar di pulau Bangka. ULPL Merawang beroperasi secara Interkoneksi dengan pembangkit lainnya dalam sistem kelistrikan Bangka-Sumatera melalui jaringan SUTM 20kV dan SUTT 150kV.

Secara struktur ULPL Merawang berada di bawah Unit Induk Wilayah Babel (UIW Babel) dan Unit Pelaksana Pembangkitan (UPK) Babel. Struktur dapat dilihat pada gambar di bawah ini.



Gambar 1. 1 Struktur Profil Perusahaan



*Gambar 1. 2 Kantor ULPL Mewarang*

## **1.2 Makna Logo Perusahaan**

Berikut adalah logo PT. PLN (Persero) dan penjelasan mengenai maksud logo tersebut.



*Gambar 1. 3 Logo PT.PLN (Persero)*



Bentuk, warna dan makna lambang Perusahaan resmi yang digunakan adalah sesuai yang tercantum pada Lampiran Surat Keputusan Direksi Perusahaan Umum Listrik Negara No.: 031/DIR/76 Tanggal : 1 Juni 1976, mengenai Pembakuan Lambang Perusahaan Umum Listrik Negara.

### **1. Bidang Persegi Panjang Vertikal**

Menjadi bidang dasar bagi elemen-elemen lambang lainnya, melambangkan bahwa PT PLN (Persero) merupakan wadah atau organisasi yang terorganisir dengan sempurna. Berwarna kuning untuk menggambarkan pencerahan, seperti yang diharapkan PLN bahwa listrik mampu menciptakan pencerahan bagi kehidupan masyarakat. Kuning juga melambangkan semangat yang menyala-nyala yang dimiliki tiap insan yang berkarya di perusahaan ini.

### **2. Petir atau Kilat**

Melambangkan tenaga listrik yang terkandung di dalamnya sebagai produk jasa utama yang dihasilkan oleh perusahaan. Selain itu petir pun mengartikan kerja cepat dan tepat para insan PT PLN (Persero) dalam memberikan solusi terbaik bagi para pelanggannya. Warnanya yang merah melambangkan kedewasaan PLN sebagai perusahaan listrik pertama di Indonesia dan kedinamisan gerak laju perusahaan beserta tiap insan perusahaan serta keberanian dalam menghadapi tantangan perkembangan jaman

### **3. Tiga Gelombang**

Memiliki arti gaya rambat energi listrik yang dialirkan oleh tiga bidang usaha utama yang digeluti perusahaan yaitu pembangkitan, penyaluran dan distribusi yang seiring sejalan dengan kerja keras para insan PT PLN (Persero) guna memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya. Diberi warna biru untuk menampilkan kesan konstan (sesuatu yang tetap) seperti halnya listrik yang tetap diperlukan dalam kehidupan manusia. Di samping itu biru juga melambangkan keandalan yang dimiliki insan-insan perusahaan dalam memberikan layanan terbaik bagi para pelanggannya.



### 1.3 Sejarah Singkat Perusahaan

Sejarah PT PLN (Persero) bermula pada 27 Oktober 1945 dimana Presiden Soekarno membentuk Jawatan Listrik dan Gas, yang berada di bawah Departemen Pekerjaan Umum dan Tenaga untuk mengelola pembangkit listrik yang dimiliki saat itu dengan kapasitas total 157,5 MW. Perusahaan berkembang melewati beberapa fase perubahan bentuk hingga pada tahun 1994, sesuai PP No. 23/1994 menjadi Perusahaan Perseroan (Persero) PT Perusahaan Listrik Negara atau disingkat PT PLN (Persero) berdasarkan akta 169 tanggal 30 Juli 1994 dari Sutjipto, Notaris. Sepanjang 75 tahun perjalanan, PT PLN (Persero) telah berhasil menjadi salah satu perusahaan dengan aset terbesar di Indonesia sebesar Rp 1.589 Triliun (LK PT PLN (Persero) 2020 Audited).

PLTD atau yang sekarang lebih dikenal dengan istilah ULPL (Unit Layanan Pusat Listrik) berdiri pada tahun 1984 dengan jumlah mesin awal 6 buah yaitu SPD MWM sebanyak 5 buah dengan daya 220 kW (5 x 220 kW) dan 1 Unit SPD Niigata (2.500 kW). Pada tahun 1987 terdapat penambahan 4 Unit SPD yaitu 2 Unit SPD Mirelles dengan daya 5.218 kW (2 x 5.218 kW) dan 2 Unit SPD MAK (2 x 2.554 kW), sedangkan unit SPD MWM dipindahkan ke unit kerja lain. Pada tahun 2000 adanya penambahan 3 Unit SPD Allen (3 x 4.897 kW) dan unit-unit sewa rental. Juga pada tahun 2000 : unit SPD Niigata dikeluarkan dari perusahaan. Tahun 2004 adanya penambahan 2 unit SPD Caterpillar (2 x 4.700 kW). Tahun 2009 unit SPD MAK 1 dikeluarkan dari perusahaan. Tahun 2009 relokasi unit SPD Mirrlees # 3 (5.218 kW) dari PLTD Suka Merindu Bengkulu. Tahun 2017 relokasi unit SPD Mirrlees #5, 6, 7 (5.218 KW ) dari PLTD Payo Selincih Jambi. Tahun 2017 Mesin Cummins KTA 50G8 2x1000 KW. Tahun 2020 Relokasi Unit mesin CAT 3512 B 3x1000 KW dari PLTD Pengarem. Tahun 2020 Relokasi dari S2JB 4 Unit mesin Perkins 450 Kva dan 6 Unit mesin Perkins 550 Kva.

## 1.4 Visi dan Misi Perusahaan

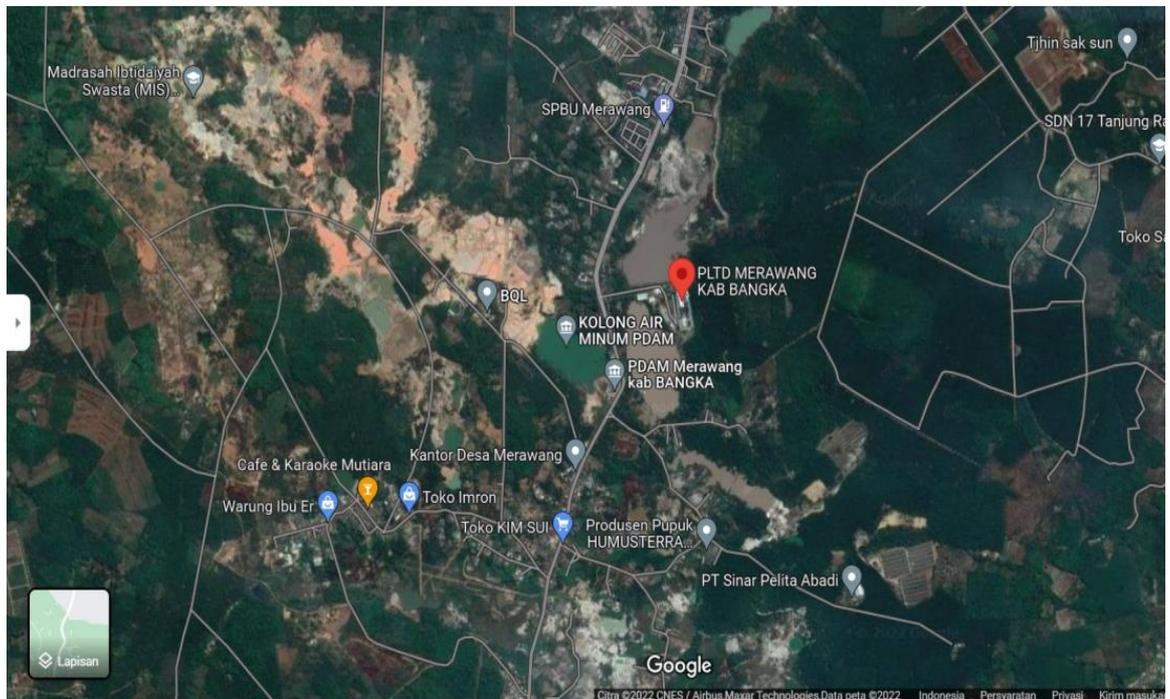
❖ Visi:

Menjadi Perusahaan Listrik Terkemuka se-Asia Tenggara dan #1 Pilihan Pelanggan untuk Solusi Energi.

❖ Misi:

1. Menjalankan bisnis kelistrikan dan bidang lain yang terkait, berorientasi pada kepuasan pelanggan, anggota perusahaan dan pemegang saham.
2. Menjadikan tenaga listrik sebagai media untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat.
3. Mengupayakan agar tenaga listrik menjadi pendorong kegiatan ekonomi.
4. Menjalankan kegiatan usaha yang berwawasan lingkungan.

## 1.5 Informasi Umum Perusahaan



Gambar 1. 4 Peta Perusahaan



Lokasi Perusahaan : Jl. Raya Sungailiat – Pangkal Pinang KM.21  
Bangka

Organisasi : PT. PLN (Persero) Unit Induk Wilayah Babel  
Unit Pelaksana Pembangkitan Babel ULPL  
Merawang.

Bisnis Inti : Produksi Energi Listrik

Kapasitas Daya Terpasang : 69.083 kW

Kapasitas Daya Mampu : 32.780 kW (Data Per-April 2022)



## BAB II

### URAIAN KEGIATAN

Dalam melaksanakan praktek kerja lapangan di UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) Merawang, Bangka terdapat banyak aktivitas dan kegiatan yang dilakukan selama melaksanakan praktek kerja lapangan. Berikut adalah hasil aktivitas selama melaksanakan praktek kerja lapangan :

#### 2.1. Sistem Penugasan Kerja

Program praktek kerja lapangan (PKL) di UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) Merawang, Bangka yang berlangsung dari tanggal 22 Agustus 2022 sampai tanggal 23 Desember 2022. Adapun tempat penugasan selama praktek, penulis diberi kesempatan praktikum disalah satu bagian Pemeliharaan (HAR) & Operator Caterpillar Engine Generator dan sebagainya.

HARI	JAM KERJA	JAM ISTIRAHAT
Senin	07.30 WIB – 16.30 WIB	12.00 WIB – 13.00 WIB
Selasa	07.30 WIB – 16.30 WIB	12.00 WIB – 13.00 WIB
Rabu	07.30 WIB – 16.30 WIB	12.00 WIB – 13.00 WIB
Kamis	07.30 WIB – 16.30 WIB	12.00 WIB – 13.00 WIB
Jumat	07.30 WIB – 15.00 WIB	11.00 WIB – 13.30 WIB

*Table 1 Jam Kerja Perusahaan*



*Gambar 2. 1 Caterpillar Engine Generator*

Pekerjaan pemeliharaan pada Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) antara lain terdiri dari inspeksi pembersihan, penyempurnaan, pengujian dan pencatatan. Pemeliharaan merupakan syarat yang sangat penting untuk memperpanjang umur dari peralatan dan kehandalan dari semua unit pembangkit. Aktifitas pemeliharaan yang dilakukan dalam suatu pembangkit tenaga listrik dapat dibedakan menjadi dua macam, yaitu pemeliharaan rutin dan pemeliharaan non rutin.

Operator Caterpillar Engine Generator. Operator berada diruang pengawas gedung yang digunakan sebagai pusat pengatur kegiatan pengoperasian unit pembangkit. Selama operasi, operator selalu berhubungan dengan Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) dan melaporkan keadaan beban unit mesin yang beroperasi sehubungan keperluan tertentu (Pemeliharaan Mesin).

## **2.2. Pekerjaan Pemeliharaan (HAR)**

Dijelaskan, merawat genset itu amat penting untuk memastikan mesin ini selalu siap untuk bekerja optimal. Pada pemeliharaan yang perlu dilakukan adalah memeriksa level perlindungan termal pendingin. Menggunakan tester yang sesuai untuk jenis cairan pendingin yang digunakan. Kemudian pada saat yang sama, periksa juga pada bagian belt untuk memastikan kondisinya masih baik dan bisa berfungsi dengan lancar.



Banyak juga pemeliharaan yang sering dikerjakan preventif dan corrective maintenance yaitu pemeliharaan preventif misalnya melakukan pembersihan di area mesin, dan pemeliharaan corrective misalnya memeriksa roker arm, dan brige ass.

Bila diperlukan, bisa juga mengganti oli mesin dan filter. Penggantian ini perlu dilakukan jika memang kondisi oli dan filter sudah waktunya untuk diganti. Pastikan untuk menggunakan minyak pelumas yang direkomendasikan agar tenaga genset ini bisa tetap berfungsi dengan baik. Pada bagian filter udar dan filter bahan bakar juga perlu dicek. Biasanya filter ini termasuk komponen yang paling rentan karena tugasnya untuk melakukan penyaringan. Kedua hal ini perlu diperhatikan saat melakukan perawatan genset. Tapi kadang hal ini yang sering diabaikan.



*Gambar 2. 2 Pemeliharaan Caterpillar Engine Generator*

Jadi, pekerjaan pemeliharaan pada Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) antara lain terdiri dari inspeksi pembersihan, penyempurnaan, pengujian dan pencatatan. Pemeliharaan merupakan syarat yang sangat penting untuk memperpanjang umur dari peralatan dan kehandalan dari semua unit pembangkit.



Aktivitas pemeliharaan yang dilakukan dalam suatu pembangkit tenaga listrik dapat dibedakan menjadi dua macam, yaitu pemeliharaan rutin dan pemeliharaan non rutin.

Pemeliharaan rutin sendiri terdiri dari:

### **2.2.1. Preventive Maintenance**

Merupakan pemeliharaan rutin yang dilakukan atas dasar interval waktu yang telah ditetapkan atau dalam persyaratan atau kriteria tertentu yang dimaksudkan untuk mengurangi serta, mencegah suatu item peralatan mengalami kondisi yang tidak diinginkan. Pelaksanaan preventive maintenance dilakukan tanpa harus melakukan shut down unit pembangkit.

1. Pemeliharaan P0 adalah pemeliharaan harian yaitu memeriksa instalasi pemipaan BBM, memeriksa level oli, bersihkan mesin, dan generator.
2. Pemeliharaan P1 adalah pemeliharaan setelah mesin beroperasi selama 125 jam atau periksa kondisi dan parameter charger baterai (tegangan, arus).
3. Pemeliharaan P2 adalah pemeliharaan setelah mesin beroperasi selama 250 jam atau periksa brige ass dan dowell pin.
4. Pemeliharaan P3 adalah pemeliharaan setelah mesin beroperasi selama 500 jam atau membersihkan filter udara dan melumasi.
5. Pemeliharaan P4 adalah pemeliharaan setelah mesin beroperasi selama 1500 jam atau menggantikan filter oli dan filter BBM primer.



*Gambar 2. 3 Preventive Maintenance pada Area Mesin Caterpillar*

Lubrikasi agar mesin bekerja optimal. Seiring dengan waktu pemakaian, sangat memungkinkan kondisi kualitas fluida atau oli menjadi menurun karena korosi hingga partikel kotoran dari luar lingkungan area mesin dan menggantikan filter oli dan BBM karena sudah waktunya diganti.

### **2.2.2. Predictive Maintenance**

Pemeliharaan yang dilakukan atas dasar hasil diagnose atau condition monitoring serta kajian failure analysis berdasarkan timbulnya suatu gejala kerusakan yang dapat diketahui secara dini, sehingga pemeliharaan dapat dilakukan tepat sebelum terjadi kerusakan atau kegagalan. Predictive maintenance dilakukan tanpa harus melakukan shut down unit pembangkit.



*Gambar 2. 4 Predictive Maintenance Caterpillar Engine Generator*

**Perawatan berjalan** diterapkan pada peralatan-peralatan yang harus beroperasi terus dalam melayani proses produksi. **Perawatan prediktif** ini dilakukan untuk mengetahui terjadinya perubahan atau kelainan dalam kondisi fisik maupun fungsi dari sistem peralatan.

### **2.2.3. Corrective Maintenance**

Pemeliharaan yang dilakukan untuk mengembalikan (termasuk memperbaiki dan adjustment) peralatan yang tidak bekerja atau tidak berfungsi sebagaimana mestinya. Corrective maintenance dapat dilakukan pada saat peralatan sedang beroperasi maupun stand by ataupun peralatan sedang tidak beroperasi misalnya, menggantikan cylinder head atau memperbaiki kebocoran radiator.



*Gambar 2. 5 Corrective Maintenance Caterpillar Engine Generator*

pemeliharaan dan perawatan yang dilakukan setelah mesin mengalami kerusakan guna sebagai korektif atau mengembalikan seluruh aktivitas mesin menjadi kembali beroperasi. Dalam menjalankan kegiatan ini, pertama dilakukan persiapan pekerja yang khusus untuk melakukan maintenance ini.

Sedangkan pemeliharaan non rutin terdiri dari:

#### **2.2.4 Overhole atau Inspection (OH)**

Pemeliharaan menyeluruh semua peralatan system yang termasuk dalam satu paket inspection merupakan satu paket pekerjaan besar yang terjadwal untuk pemeriksaan yang luas dan perbaikan dari suatu item atau peralatan besar untuk mencapai kondisi yang layak.



*Gambar 2. 6 Overhole atau Inspection (OH) mesin Caterpillar*

Membersihkan bagian ruang bakar mesin Caterpillar dari kotoran berupa tumpukan karbon. Memeriksa kondisi komponen-komponen di dalam mesin Caterpillar. Jika memang mengalami kerusakan, komponen di dalam mesin akan diperbaiki atau diganti.

### **2.2.5. Repair atau Breakdown Maintenance**

Pemeliharaan yang dilakukan karena terjadinya kerusakan peralatan sehingga berakibat kegagalan fungsi dari peralatan tersebut. Dalam kejadian kerusakan atau corrective atau emergency berkembang akan mengakibatkan peralatan tersebut rusak berat dan harus diganti baru atau penggantian sebagai part utamanya.



*Gambar 2. 7 Repair atau Breakdown Maintenance*

**Repair** adalah aktivitas yang dilakukan untuk mengembalikan kondisi mesin yang mengalami gangguan tersebut, sehingga dapat beroperasi seperti sebelum terjadi gangguan tersebut, dimana prosesnya hanya dilakukan untuk perbaikan yang sifatnya kecil.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kesimpulan**

Pekerjaan pemeliharaan pada Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) antara lain terdiri dari inspeksi pembersihan, penyempurnaan, pengujian dan pencatatan. Pemeliharaan merupakan syarat yang sangat penting untuk memperpanjang umur dari peralatan dan kehandalan dari semua unit pembangkit. Aktifitas pemeliharaan yang dilakukan dalam suatu pembangkit tenaga listrik dapat dibedakan menjadi dua macam, yaitu pemeliharaan rutin dan pemeliharaan non rutin. Operator Caterpillar Engine Generator. Operator berada diruang pengawas gedung yang digunakan sebagai pusat pengatur kegiatan pengoperasian unit pembangkit. Selama operasi, operator selalu berhubungan dengan Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) dan melaporkan keadaan beban unit mesin yang beroperasi sehubungan keperluan tertentu (Pemeliharaan Mesin). Kedua hal ini perlu diperhatikan saat melakukan perawatan genset.

#### **3.2 Saran**

Setelah penulis selesai melaksanakan program praktik kerja lapangan (PKL) di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang ini banyak sekali yang di dapatkan oleh penulis, mulai dari cara mencari relasi untuk penentuan tempat PKL (karena tempat PKL ditentukan sendiri dan diurus sendiri oleh penulis dengan bantuan tim komisi PKL Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung), adaptasi terhadap lingkungan kerja dan masih banyak lagi ilmu yang didapatkan oleh penulis.

Selama melaksanakan program praktik kerja lapangan ini tentunya masih banyak kekurangannya baik dari mahasiswa maupun dari TIM komisi PKL yang harus diperbaiki bersama untuk kebaikan ke depannya, oleh sebab itu di sini penulis ingin memberikan saran yaitu: Pertahankan sistem pemilihan tempat PKL



yang ditentukan oleh tim sendiri dan oleh mahasiswa, dan untuk peletakan alat bantu kerja lebih tertata kembali.

Demikianlah saran yang penulis sampaikan, mohon maaf bila dalam penyampaian saran tersebut terdapat salah-salah kata. Penulis berharap program praktik kerja lapangan yang diselenggarakan oleh Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung bisa lebih baik ke depannya.



**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 1

Tanggal: 22 s.d 26 Agustus

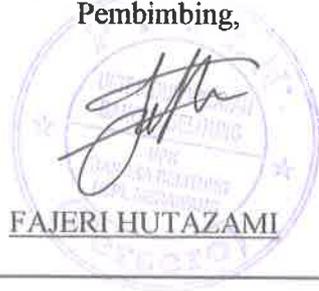
Tahun : 2022

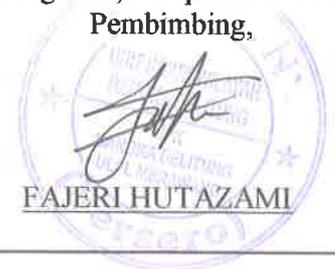
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Monitoring perbaikan MIRRLEES 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan perbaikan MIRRLEES 2	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Monitoring perbaikan MIRRLEES 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Monitoring perbaikan MIRRLEES 2	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive Maintenance MAK 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Preventive Maintenance MAK 2	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive & Corrective Maintenance ALLEN 3	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Preventive & Corrective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MAK 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 26 Agustus 2022  
Pembimbing,


FAJERI HUTAZAMI

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revaldo			
Minggu ke: 2		Tanggal: 29 Agustus s.d 2 September	Tahun :2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance mesin MIRRLEES 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance mesin MIRRLEES 2	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pembuatan tower air CAT RELOKASI	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan pembuatan tower CAT RELOKASI	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLEES 3	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Membantu pembuatan Tower Air untuk CAT RELOKASI	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive Maintenance CAT RELOKASI 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Melanjutkan Preventive Maintenance CAT RELOKASI 2	13.30	15.00
	-	-	-
Catatan Pembimbing :		Sungailiat, 2 September 2022 Pembimbing,	
		  <b>FAJERI HUTAZAMI</b>	

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revialdo		Tanggal: 5 s.d 9 September	
Minggu ke: 3		Tahun :2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pengarahan sector kerja ( operator )	08.00	09.00
	Mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin (setiap 30 menit)	09.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	13.00	16.30
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Melanjutkan mengisi <i>logsheet</i> arus penyulang dan beban mesin	13.30	15.00
	-	-	-
Catatan Pembimbing :		Sungailiat, 9 September 2022 Pembimbing,	
		  <b>FAJERI HUTAZAMI</b>	



**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 4

Tanggal: 12 s.d 16 September

Tahun :2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	BLOW UP MESIN	07.30	08.00
	Monitoring dan mengisi <i>logsheet</i> parameter operasi mesin CATERPILLAR setiap 1 jam )	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan monitoring dan mengisi <i>logsheet</i>	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	BLOW UP MESIN	07.30	08.00
	Monitoring dan mengisi <i>logsheet</i> mesin CATERPILLAR	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan monitoring dan mengisi <i>logsheet</i>	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	BLOW UP MESIN	07.30	08.00
	Monitoring dan mengisi <i>logsheet</i> mesin CATERPILLAR	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan monitoring dan mengisi <i>logsheet</i>	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	BLOW UP MESIN	07.30	08.00
	Monitoring dan mengisi <i>logsheet</i> mesin CATERPILLAR	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan monitoring dan mengisi <i>logsheet</i>	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	BLOW UP MESIN	07.30	08.00
	Monitoring dan mengisi <i>logsheet</i> mesin CATERPILLAR	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Melanjutkan monitoring dan mengisi <i>logsheet</i>	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 16 September 2022

Pembimbing,





**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 5

Tanggal: 19 s.d 23 September

Tahun :2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pembekalan Teori	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Pembekalabn Teori	13.00	16.0
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
		08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	12.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 23 September 2022

Pembimbing,



**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 6

Tanggal: 26 s.d 30 September

Tahun :2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pengelasan Tower	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Pengerjaan Tower	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance ALLEN	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Membersihkan Sampah	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pembuatan Tower CAT Relokasi	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Pembuatan Tower CAT Relokasi	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Teori Menaikan dan Menurunkan cos phi	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Teori	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CUMINS	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 30 September 2022

Pembimbing,

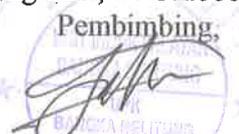
  
**FAJERI HUTAZAMI**



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dany Revaldo		Tanggal: 3 s.d 7 Oktober	
Minggu ke: 7		Tahun : 2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLESS 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive & Corrective Maintenance CATERPILAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive & Corective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Membersihkan filter udara kompresor dan stainer pompa BBM	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan pembuatan tower Cat	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance Ganti Lampu Sentral MIRRLES 5&7	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance Ganti Lampu Area BBN MIRRLES 7	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 7 Oktober 2022  
Pembimbing,  
  
FAJERI HUTAZAMI

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revialdo		Tahun : 2022	
Minggu ke: 8		Tanggal: 10 s.d 14 Oktober	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
<b>SENIN</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLESS 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Memperbaiki kebocoran bellows sisi B cyc 1 dan 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>SELASA</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive & Corective Maintenance CATERPILLAR 2		12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive & Corective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>RABU</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>KAMIS</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>JUMAT</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-
Catatan Pembimbing :		Sungailiat, 14 Oktober 2022 Pembimbing:  FAJERI HUTAZAMI	



**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 9

Tanggal: 17 s.d 21 Oktober

Tahun : 2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.40
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLES 3	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Membuat Laporan	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 21 Oktober 2022

Pembimbing,

  
 FAJERI HUTAZAMI

**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revialdo

Minggu ke: 10

Tanggal: 24 s.d 28 Oktober

Tahun : 2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.00	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 28 Oktober 2022

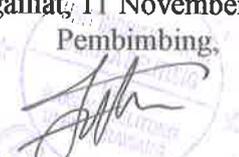
Pembimbing,

  
**FAJERI HUTAZAMI**

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revaldo		Tanggal: 31 Oktober s.d 4 November	
Minggu ke: 11		Tahun : 2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
<b>SENIN</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Membuat laporan	13.00	16.30
	-	-	-
<b>SELASA</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
<b>RABU</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive Maintenance MIRRLES 7	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive Maintenance MIRRLES 7	13.00	16.30
	-	-	-
<b>KAMIS</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive Maintenance MIRRLES 6	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive Maintenance MIRRLES 6	13.00	16.30
	-	-	-
<b>JUMAT</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective MIRRLES 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 4 November 2022  
Pembimbing,  
  
**FAJERI HUTAZAMI**

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revialdo			
Minggu ke: 12		Tanggal: 7 s.d 11 November Tahun : 2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
<b>SENIN</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive & Corective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive & Corective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>SELASA</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive & Corective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corective Maintenance CATERPILLAR 1	13.00	16.30
	-	-	-
<b>RABU</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintenance MIRRLES	13.00	16.30
	-	-	-
<b>KAMIS</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Memeriksa Rocker Arm, Brifge ass, dan Dowell pin	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Cy: 6, 8, 10, dan 12	13.00	16.30
	-	-	-
<b>JUMAT</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLEES 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-
Catatan Pembimbing :		Sungailiat, 11 November, 2022	
		Pembimbing,  <b>FAJERI HUTAZAMI</b>	

**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 13

Tanggal: 14 s.d 18 November

Tahun : 2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MAK	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintenance MIRRLLES	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Menyiapkan VCC MIRRLLES	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRLLES 7	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance MIRLLES 7	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive dan Corrective Maintenance MIRLLES 6	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Preventive dan Corrective Maintenance MIRLLES 6	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pengecetan Area Dalam Sentral	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 18 November 2022

Pembimbing,

  
FAJERI HUTAZAMI

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revialdo		Tanggal: 21 s.d 25 November	
Minggu ke: 14		Tahun : 2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
<b>SENIN</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLES 5	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance MIRRLES 5	13.00	16.30
	-	-	-
<b>SELASA</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLES 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance MIRRLES 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>RABU</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintnance CATERPILLAR 1 Relokasi	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintnance CATERPILLAR 1 Relokasi	13.00	16.30
	-	-	-
<b>KAMIS</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Membuat laporan	13.30	16.30
	-	-	-
<b>JUMAT</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Pemgecetan Area Dalam Sentral	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

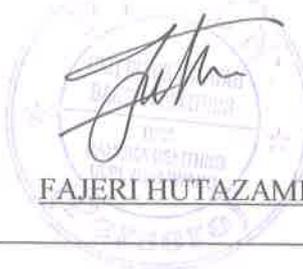
Sungailiat, 25 November 2022  
Pembimbing,

  
  
**FAJERI HUTAZAMI**

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revaldo		Tahun : 2022	
Minggu ke: 15		Tanggal: 28 November s.d 2 Desember	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
<b>SENIN</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintenance CATERPILLAR 2	13.00	16.30
	-	-	-
<b>SELASA</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Monitor pengecekan air valve cepat habis	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan monitoring	13.00	16.30
	-	-	-
<b>RABU</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance Memeriksa Kondisi Batre (Tegangan, Arus)	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	12.10
	Corrective Maintenance Memeriksa Parameter Charger Batre	13.00	16.30
	-	-	-
<b>KAMIS</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance	13.00	16.30
	-	-	-
<b>JUMAT</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive dan Corrective Maintenance CATERPILLAR 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

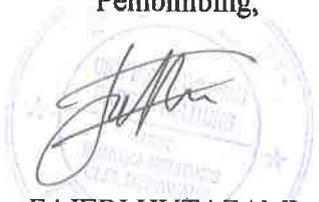
Sungailiat, 2 Desember 2022  
Pembimbing,

  
  
**FAJERI HUTAZAMI**

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revaldo		Tanggal: 5 s.d 9 Desember	
Minggu ke: 16		Tahun : 2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance CUMMINS 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintenance CUMMINS 2	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLES 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Mainrenance MIRRLES 2	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Preventive Maintenance CUMMINS 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Preventive Maintenance CUMMINS 2	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Mempersiapkan valve cage MIRRLES sisi LH	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Mempersiapkan valve cage MIRRLES sisi LH	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Mempersiapkan VCC MIRRLES	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Mingguan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 9 Desember 2022  
Pembimbing,



**FAJERI HUTAZAMI**



**LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN**

Nama : Dany Revaldo

Minggu ke: 17

Tanggal: 12 s.d 16 Desember

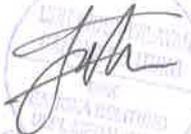
Tahun : 2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance ALLEN 3	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
SELASA	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Melanjutkan Corrective Maintenance	13.00	16.30
	-	-	-
RABU	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corrective Maintenance MIRRLES 3		12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corrective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
KAMIS	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance CATERPILAR 2	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
JUMAT	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Membuat Laporan Minggun	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 16 Desember 2022

Pembimbing,



FAJERI HUTAZAMI

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN</b>			
Nama : Dany Revialdo		Tanggal: 19 s.d 23 Desember	
Minggu ke: 18		Tahun : 2022	
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
<b>SENIN</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance Parkin 5	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
<b>SELASA</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
<b>RABU</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corective Maintenance ALLEN 3	13.00	16.30
	-	-	-
<b>KAMIS</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Corective Maintenance CUMINS 1	08.00	12.00
	Istirahat	12.00	13.00
	Corective Maintenance MIRRLESS 6	13.00	16.30
	-	-	-
<b>JUMAT</b>	Masuk dan Menunggu SPK ( Surat Perintah Kerja )	07.30	08.00
	Membuat Laporan	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.30
	Mengurus Berkas-Berkas Laporan	13.30	15.00
	-	-	-

Catatan Pembimbing :

Sungailiat, 23 Desember 2022  
Pembimbing,  
  
**FAJERI HUTAZAMI**



## LAMPIRAN

### (LAPORAN URAIAN MINGGUAN)

Minggu ke: 1 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 22 s.d 26 Agustus Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Monitoring kebocoran pada mesin MIRRLES 2	Memantu menyiapkan peralatan dan kunci untuk membongkar bagian-bagian mesin diesel MIRRLES		Belum Selesai
2.	Monitoring kebocoran pada mesin MIRRLES 2	Memasang kembali bagian-bagian mesin diesel MIRRLES		Selesai
3.	Cyl 1A & 1B <ul style="list-style-type: none"><li>Periksa baut pondasi kendor</li></ul>	Menyiapkan kunci dan mengencangkan baut pondasi yang kendor		Selesai
4.	Periksa kebocoran pada mesin ALLEN	Membuka semua cover cylinder		Selesai



	Perbaiki kebocoran pada sistem pemipaan BBM dan 5. Periksa penyebab SFC tinggi	Membuka semua cover Cylinder Head untuk menyeting clep		Selesai
--	---	--	--	---------

Sungailiat, 26 Agustus 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 2 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 29 Agustus s.d 02 September

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pemeliharaan	Menggantikan filter oli dan BBM		Selesai
2.	Cyl 15 <ul style="list-style-type: none"><li>• Alarm Defiasi Temp 316°C</li><li>• Periksa Sensor</li><li>• Ganti Injektor</li></ul>	Menyiapkan peralatan, Periksa sensor, dan Mengganti injektor		Selesai
3.	Pembuatan Tower air	Mengukur area pembuatan tower		Selesai
4.	Periksa Kontaktor pompa VCC no2	1. Memeriksa sumber bunyinya dari mana 2. Melanjutkan Pembuatan Tower air		Selesai



5.	Memeriksa oli pada mesin CAT Relokasi	1. Mengganti filter oli 2. Membersihkan filter udara		Selesai
----	--	---	--	---------

Sungailiat, 02 September 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 3 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 05 s.d 09 September

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Mengisi logsheet arus penyulang dan beban mesin	Memeriksa dan mencatat arus penyulang dan beban mesin setiap 30 menit		Selesai
2.				

Sungailiat, 09 September 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



Minggu ke: 4 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 12 s.d 16 September

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Monitoring dan mengisi logseet parameter operasi mesin CATERPILLAR	Mengisi logseet dan keliling mengecek temperatur mesin CATERPILLAR setiap 1 jam		Selesai
2.				

Sungailiat, 16 September 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



Minggu ke: 5 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 19 s.d 23 September

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembekalan Teori	Membahas tentang K3 dan bagian-bagian mesin		Selesai
2.	Buka Cylinder dan periksa kerusakan	Periksa Rocker arm Periksa Bridge ass Periksa End play Buka cover Crank case Perbaiki baut cover patah		Selesai

Sungailiat, 23 September 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 6 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 26 s.d 30 September

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan tower air	Pengelasan		Belum Selesai
2.	Perawatan Rutin	Ganti filter oli Membersihkan sampah di area lingkungan perusahaan		Selesai
3.	Pembuatan tower air	Pengelasan		Selesai
4.	Pembekalan teori	Menaikan dan menurunkan cos phi		

Sungailiat, 30 September 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



Minggu ke: 7 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 03 s.d 07 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Perawatan Rutin MIRRLES 2	Ganti filter BBM		Selesai
2.	Perawatan Rutin	Ganti filter BBM		Selesai
3.		Membersihkan filter udara kompresor		Selesai
4.	Perawatan Rutin dan memperbaiki kerusakan di Cyl 15	Membersihkan lantai area mesin Memperbaiki kebocoran pada BBM di pipa		Selesai

Sungailiat, 07 Oktober 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



Minggu ke: 8 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 10 s.d 14 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektif MIRRLES	Memperbaiki kebocoran bellows sisi Bantara Cly 1 dan 2 bagian bawah		Selesai
2.	Korektif CATERPILAR 2	Membuka waterpan (sw) dan mengganti mechanical seal Cyl 5 stud taper lock patah egl head patah jadi memeriksa posisi kanan bawah dan memeriksa posisi joint ring indikasi Mengganti actuator yang sudah di servis		Selesai
3.	CUMINS 1	Mengganti filter dan mengencangkan baut pondasi kendor		Selesai

Sungailiat, 14 Oktober 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 9 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 17 s.d 21 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektf CATERILAR 2	Menganti filter oli		Selesai
2. 3	Korektif MIRRLES	Perbaiki saluran pembakaran		Selesai
3.	Korektif CATERPILAR 1	Mengganti filter BBM		Selesai

Sungailiat, 21 oktober 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 10 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 24 s.d 28 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Terdapat gangguan CATERPILLAR 1	Gangguan pada cylinder head no 3 dan 4 Memperbaiki cylinder head no 3 dan 4 Membersihkan dan merakit cylinder head no 3 Memasang valve seat ilapping valve no 1 dan 2		Selesai

Sungailiat, 28 Oktober 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 11 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 31 Oktober s.d 04 November

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Menyiapkan cyl head CAT	Mengganti klepdan cincinnya, kemudian menyekir klep		Selesai
2.	Korektiv CAT 1	Mengganti cylhead		Selesai

Sungailiat, 04 November 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 12 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 07 s.d 11 November

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Caterpillar 2 p3 dan korektiv	Melakukan penggantian roker arm cyl 12 dan 13, sekaligus periksa dowell pindan brige ass		Selesai
2.	Menyiapkan cyl head cat dan mirrles	Menyekir Klep baru agar rapat kembali dan mencuci komponen dan bagian dalamnya		Selesai
3.	Korektiv cat 2	Pemeriksaan roker arm, bridgeassy, dan dowel pin cyl 6,8,10,12		Selesai

Sungailiat, 11 November 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 13 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 14 s.d 18 November

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektif mirrles 5	Ganti filter BBM, perbaiki rembesan oli turbin dari baut dan tambah oli, perbaiki bocor vcc no.2 dari packing		Selesai
2.	Menyiapkan vcc mirrles	Membersihkan dan menguji kebocorannya dan menyekir vcc yang sudah di perbaiki		Selesai
3.	Perawatan area	Pengecetan area central dan pengecetan pemipaan		Belum Selesai

Sungailiat, 18 November 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 14 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 21 s.d 25 November

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Perawatan area	Pengecatan area central, dan pengecatan pemipaan		Selesai
2.	Korektiv caterpillar 1	Perbaikan bagian kisi-kisi radiator yang bocor, dan perawatan area mesin		Selesai
3.	Korektiv mirrles 5	Pengujian tekanan di setiap vcc di cyl no 5 karena ada indikasi bocor air di ruang bakar		Selesai

Sungailiat, 25 November 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 15 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 28 November s.d 02 Desember

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Elektrikal	Perbaiki lampu penerangan dan perbaiki instrument panel penerangan		Selesai
2.	Caterpillar 1 & 2	P2 dan korektif, perbaiki caterpillar 1 tidak bisa mati normal dan rpm tidak stabil		Selesai

Sungailiat, 02 Desember 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



Minggu ke: 16 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 05 s.d 09 Desember

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Cummunis 2 korektiv	Periksa indicator asap putih dari bellow after		Selesai
2.	Mirrles 2 korektiv	Sedot oli mesin bagian bawah dan bersihkan glass penduga.		Selesai
3.	Persiapan vcc mirrles	Menyekir dan mencuci vcc		Selesai

Sungailiat, 09 Desember 2022

Mahasiswa

Dany Revialdo

NIM.0012006



Minggu ke: 17 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 12 s.d 16 Desember

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Allen 3 korektiv	Mencari penyebab sumber metal chip sludge oil		Selesai
2.	Perbaiki vcc mirrles	Menyekir vcc yang baru		Selesai

Sungailiat, 16 Desember 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



Minggu ke: 18 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 19  
s.d 23 Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Allen 3 korektiv	Membuka cyl head sisi A & B		Belum Selesai
2.	Mirrles 6 p2 dan korektiv	Membersihkan filter bbm dan membersihkan lantai		Selesai

Sungailiat, 23 Desember 2022

Mahasiswa

Dany Revaldo

NIM.0012006



**DAFTAR HADIR MAHASISWA  
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)  
TAHUN AJARAN 2022/2023**

Nama/NIM : Dany Revaldo/0012006

Perusahaan : Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang

Divisi : Pemeliharaan

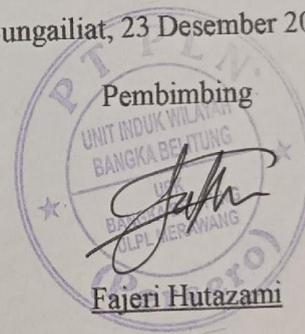
Minggu ke	Tanggal	Hari Kerja						Keterangan
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
1	22 s.d 26/08/2022	/	/	/	/	/	/	
2	29/08 s.d 02/09/2022	/	/	/	/	/	/	
3	05 s.d 09/09/2022	/	/	/	/	/	/	
4	12 s.d 16/09/2022	/	/	/	/	/	/	
5	19 s.d 23/09/2022	/	/	/	/	/	/	
6	26 s.d 30/09/2022	/	/	/	/	/	/	
7	03 s.d 07/10/2022	/	/	/	/	/	/	
8	10 s.d 14/10/2022	/	/	/	/	/	/	
9	17 s.d 21/10/2022	/	/	/	/	/	/	
10	24 s.d 28/10/20122	/	/	/	/	/	/	
11	31/10 s.d 04/11/2022	/	/	/	/	/	/	
12	07 s.d 11/11/2022	/	/	/	/	/	/	
13	14 s.d 18/11/2022	/	/	/	/	/	/	
14	21 s.d 25/11/2022	/	/	/	/	/	/	
15	28/11 s.d 02/12/2022	/	/	/	/	/	/	
16	05 s.d 09/12/2022	/	/	/	/	/	/	
17	12 s.d 16/12/2022	/	/	/	/	/	/	
18	19 s.d 23/12/2022	/	/	/	/	/	/	



Catatan :

- Absensi Mahasiswa dilaksanakan pada saat masuk dan pulang kerja dengan membutuhkan paraf pembimbing/pengawas.
- Untuk ketidakhadiran diberikan tanda oleh pembimbing/pengawas pada kolom absensi dengan notasi : S=Sakit, I=Izin, A=Bolos, T=Terlambat.
- Pada kolom keterangan digunakan untuk informasi jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa PKL.
- Kartu harus ditanda tangani pembimbing dan di stempel perusahaan.

Sungailiat, 23 Desember 2022



Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan

*\* Kartu Absensi bisa menggunakan Absensi Perusahaan*

**FORM PENILAIAN INDUSTRI**  
**PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)**

**Nama** : Dany Revialdo  
**NIM** : 0012002  
**Lokasi PKL** : Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang di Jl. Raya Sungailiat – Pangkal Pinang KM.21 Bnagka

Skala Penilaian	Penilaian Prestasi Praktik Kerja Lapangan						
	A	AB	B	BC	C	D	E
<b>Kriteria Objek Penilaian</b>							
<b>I. Keterampilan</b>							
1. Keterampilan Teknis	✓						
2. Kualitas/Mutu Hasil Kerja	✓						
<b>II. Pengetahuan</b>							
1. Penguasaan/Pemahaman Tugas	✓						
2. Kemampuan Memecahkan Masalah	✓						
<b>III. Sikap Kerja</b>							
1. Interaksi Sosial	✓						
2. Adaptasi Terhadap Sistem Kerja	✓						
3. Keselamatan Kerja	✓						
4. Kerja Sama	✓						
5. Kedisiplinan Waktu	✓						
6. Ketaatan Terhadap Peraturan	✓						
<b>Keterangan Nilai Mutu:</b> A = Istimewa (90) B = Sangat Baik (77) C = Baik (72) Bc = Cukup Baik (69) C = Cukup (65) D = Kurang Baik (50) E = Sangat Tidak Baik (40)							

- Berikan tanda centang (V) pada nilai yang sesuai
- Setelah ditandatangani, distempel dengan cap perusahaan
- Hanya 1 lembar untuk 1 orang mahasiswa selama program berlangsung

Sungailiat, 23 Desember 2022



Manager Unit Layanan