

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL)
MERAWANG**



Disusun Oleh:

Nama : Ahmad Fauzi

NIM : 0012002

**POLITEKNIK MANUFaktur NEGERI
BANGKA BELITUNG
2022/2023**



HALAMAN JUDUL
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) MERAWANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Praktik Kerja Lapangan

Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung Yang Wajib Dilaksanakan

Selama 1 Semester Di Semester VI

Disusun oleh:

Nama : Ahmad Fauzi
NIM : 0012002
Kelas : 3PPMA
Jurusan : Teknik Mesin
Program Studi : D3 Perawatan dan Perbaikan Mesin
Tempat PKL : Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang

POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG

2022/2023



LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) MERAWANG

Laporan ini telah disetujui
Sebagai Salah Satu Syarat Praktik Kerja Lapangan
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Pembimbing Institusi

Indra Feriadi, S.S.T., M.T
NIP. 197602092014041001

Pembimbing Perusahaan



Fajeri Hutazami
Manager Unit Layanan

Ka. Prodi Teknik Mesin & Manufaktur

Angga Satria S.S.T., M.T
NIDN. 198805222019031011



KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Allah SWT atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik dan tepat pada waktunya.

Laporan kegiatan PKL ini merupakan bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya kegiatan PKL dan dibuat sebagai persyaratan kelulusan program PKL semester V di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung dan diperuntukkan bagi pembaca yang ingin mengetahui keadaan di dunia industri pada umumnya. Laporan ini dibuat berdasarkan kegiatan yang telah penulis lakukan selama melaksanakan PKL di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang, yang dimulai dari tanggal 22 Agustus 2022 dan berakhir pada tanggal 23 Desember 2022.

Penulis menyadari bahwa selama mengerjakan dan menyelesaikan laporan PKL ini banyak mendapat bantuan dan dorongan dari semua pihak, maka melalui kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Juanda selaku ketua komisi beserta panitia pelaksana Program Praktik Kerja Lapangan di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
2. Bapak Angga Sateria, S.S.T., M.T. selaku Ka. Prodi D-III Teknik Perawatan dan Perbaikan Mesin Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak Indra Feriadi, S.S.T., M.T. selaku dosen wali Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Fajeri Hutazami selaku manajer unit layanan di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang sekaligus sebagai pembimbing lapangan pada pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) divisi pemeliharaan.
5. Seluruh pegawai di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang yang sudah menerima penulis dengan baik dan berbagi banyak ilmu pada saat Praktik Kerja Lapangan (PKL) berlangsung.
6. Teman-teman di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung terutama teman seperjuangan dalam pembuatan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini.



7. Pihak-pihak lain yang memberikan bantuan secara langsung maupun tidak langsung dalam pembuatan penulisan laporan kerja praktik ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Dalam penyusunan laporan ini penulis menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahannya, oleh sebab itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang positif dan membangun dari pembaca.

Mudah-mudahan laporan ini bermanfaat bagi kita semua khususnya bagi penulis. Akhir kata, penulis ucapkan terima kasih.

Merawang, 23 Desember 2022

Penulis

Ahmad Fauzi



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Profil Perusahaan	1
1.2 Makna Logo Perusahaan	2
1.3 Sejarah Singkat Perusahaan	4
1.4 Visi Dan Misi Perusahaan.....	5
1.5 Informasi Umum Perusahaan.....	5
BAB II URAIAN KEGIATAN.....	6
2.1. Sistem Penugasan Kerja.....	6
2.2. Pekerjaan Pemeliharaan (HAR)	7
2.2.1 Preventive Maintenance.....	8
2.2.2 Predictive Maintenance.....	8
2.2.3 Corrective Maintenance	9
2.2.4 Overhaul atau Inspection (OH).....	10
2.2.5 Repair atau Breakdown Maintenance	10
BAB III PENUTUP	12
3.1 Kesimpulan	12
3.2 Saran	12



LAMPIRAN.....	13
LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN.....	13
LAPORAN URAIAN MINGGUAN.....	47
DAFTAR HADIR MAHASISWA	73
FORM PENILAIAN INDUSTRI	75



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Profil Perusahaan	1
Gambar 1.2 Kantor ULPL Merawang.....	2
Gambar 1.3 Logo PT PLN (Persero)	2
Gambar 1.4 Peta Perusahaan.....	5
Gambar 2.1 Caterpillar Engine Generator	6
Gambar 2.2 Pemeliharaan caterpillar engine generator	7
Gambar 2.3 preventive maintenance pada area mesin caterpillar	8
Gambar 2.4 predictive maintenance caterpillar engine generator.....	9
Gambar 2.5 corrective maintenance caterpillar engine generator.....	9
Gambar 2.6 overhaul atau inspection (OH) mesin caterpillar	10
Gambar 2.7 Repair atau breakdown maintenance.....	11

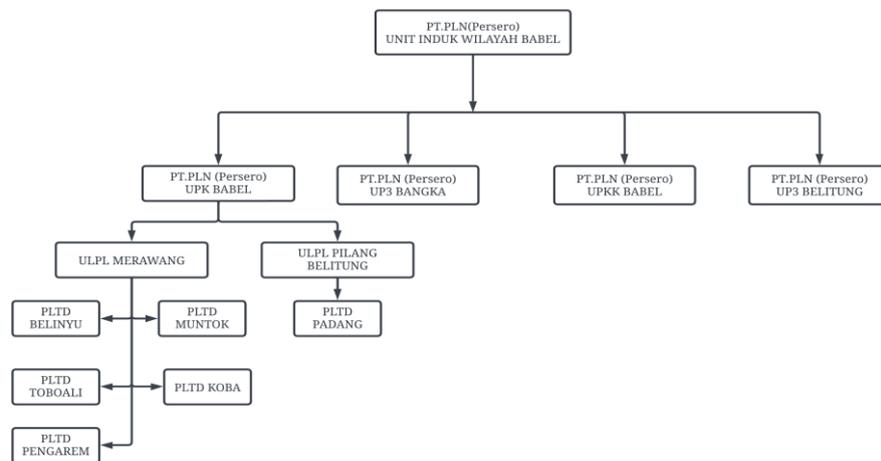
BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Profil Perusahaan

Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang adalah salah satu pembangkit yang dimiliki PT.PLN (Persero) yang terletak di pulau Bangka Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. ULPL Merawang adalah pembangkit listrik Tenaga Diesel (PLTD) dengan kapasitas daya terpasang dan daya mampu terbesar di pulau Bangka. ULPL Merawang beroperasi secara Interkoneksi dengan pembangkit lainnya dalam sistem kelistrikan Bangka-Sumatera melalui jaringan SUTM 20kV dan SUTT 150kV.

Secara struktur ULPL Merawang berada di bawah Unit Induk Wilayah Babel (UIW Babel) dan Unit Pelaksana Pembangkitan (UPK) Babel. Struktur dapat dilihat pada gambar di bawah ini.



Gambar 1.1 Struktur Profil Perusahaan



Gambar 1.2 Kantor ULPL Mewarang

1.2 Makna Logo Perusahaan

Berikut adalah logo PT. PLN (Persero) dan penjelasan mengenai maksud logo tersebut.



Gambar 1.3 Logo PT.PLN (Persero)



Bentuk, warna dan makna lambang Perusahaan resmi yang digunakan adalah sesuai yang tercantum pada Lampiran Surat Keputusan Direksi Perusahaan Umum Listrik Negara No.: 031/DIR/76 Tanggal : 1 Juni 1976, mengenai Pembakuan Lambang Perusahaan Umum Listrik Negara.

1. Bidang Persegi Panjang Vertikal

Menjadi bidang dasar bagi elemen-elemen lambang lainnya, melambangkan bahwa PT PLN (Persero) merupakan wadah atau organisasi yang terorganisir dengan sempurna. Berwarna kuning untuk menggambarkan pencerahan, seperti yang diharapkan PLN bahwa listrik mampu menciptakan pencerahan bagi kehidupan masyarakat. Kuning juga melambangkan semangat yang menyala-nyala yang dimiliki tiap insan yang berkarya di perusahaan ini.

2. Petir atau Kilat

Melambangkan tenaga listrik yang terkandung di dalamnya sebagai produk jasa utama yang dihasilkan oleh perusahaan. Selain itu petir pun mengartikan kerja cepat dan tepat para insan PT PLN (Persero) dalam memberikan solusi terbaik bagi para pelanggannya. Warnanya yang merah melambangkan kedewasaan PLN sebagai perusahaan listrik pertama di Indonesia dan kedinamisan gerak laju perusahaan beserta tiap insan perusahaan serta keberanian dalam menghadapi tantangan perkembangan jaman

3. Tiga Gelombang

Memiliki arti gaya rambat energi listrik yang dialirkan oleh tiga bidang usaha utama yang digeluti perusahaan yaitu pembangkitan, penyaluran dan distribusi yang seiring sejalan dengan kerja keras para insan PT PLN (Persero) guna memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya. Diberi warna biru untuk menampilkan kesan konstan (sesuatu yang tetap) seperti halnya listrik yang tetap diperlukan dalam kehidupan manusia. Di samping itu biru juga melambangkan keandalan yang dimiliki insan-insan perusahaan dalam memberikan layanan terbaik bagi para pelanggannya.



1.3 Sejarah Singkat Perusahaan

Sejarah PT PLN (Persero) bermula pada 27 Oktober 1945 dimana Presiden Soekarno membentuk Jawatan Listrik dan Gas, yang berada di bawah Departemen Pekerjaan Umum dan Tenaga untuk mengelola pembangkit listrik yang dimiliki saat itu dengan kapasitas total 157,5 MW. Perusahaan berkembang melewati beberapa fase perubahan bentuk hingga pada tahun 1994, sesuai PP No. 23/1994 menjadi Perusahaan Perseroan (Persero) PT Perusahaan Listrik Negara atau disingkat PT PLN (Persero) berdasarkan akta 169 tanggal 30 Juli 1994 dari Sutjipto, Notaris. Sepanjang 75 tahun perjalanan, PT PLN (Persero) telah berhasil menjadi salah satu perusahaan dengan aset terbesar di Indonesia sebesar Rp 1.589 Triliun (LK PT PLN (Persero) 2020 Audited).

PLTD atau yang sekarang lebih dikenal dengan istilah ULPL (Unit Layanan Pusat Listrik) berdiri pada tahun 1984 dengan jumlah mesin awal 6 buah yaitu SPD MWM sebanyak 5 buah dengan daya 220 kW (5 x 220 kW) dan 1 Unit SPD Niigata (2.500 kW). Pada tahun 1987 terdapat penambahan 4 Unit SPD yaitu 2 Unit SPD Mirelles dengan daya 5.218 kW (2 x 5.218 kW) dan 2 Unit SPD MAK (2 x 2.554 kW), sedangkan unit SPD MWM dipindahkan ke unit kerja lain. Pada tahun 2000 adanya penambahan 3 Unit SPD Allen (3 x 4.897 kW) dan unit-unit sewa rental. Juga pada tahun 2000 : unit SPD Niigata dikeluarkan dari perusahaan. Tahun 2004 adanya penambahan 2 unit SPD Caterpillar (2 x 4.700 kW). Tahun 2009 unit SPD MAK 1 dikeluarkan dari perusahaan. Tahun 2009 relokasi unit SPD Mirrlees # 3 (5.218 kW) dari PLTD Suka Merindu Bengkulu. Tahun 2017 relokasi unit SPD Mirrlees #5, 6, 7 (5.218 KW) dari PLTD Payo Selincih Jambi. Tahun 2017 Mesin Cummins KTA 50G8 2x1000 KW. Tahun 2020 Relokasi Unit mesin CAT 3512 B 3x1000 KW dari PLTD Pengarem. Tahun 2020 Relokasi dari S2JB 4 Unit mesin Perkins 450 Kva dan 6 Unit mesin Perkins 550 Kva.

1.4 Visi dan Misi Perusahaan

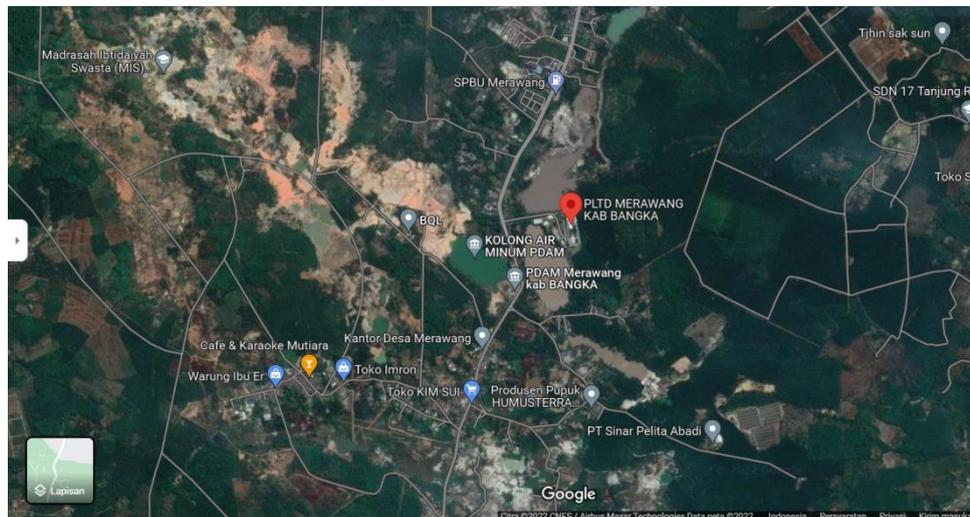
❖ Visi:

Menjadi Perusahaan Listrik Terkemuka se-Asia Tenggara dan #1 Pilihan Pelanggan untuk Solusi Energi.

❖ Misi:

1. Menjalankan bisnis kelistrikan dan bidang lain yang terkait, berorientasi pada kepuasan pelanggan, anggota perusahaan dan pemegang saham.
2. Menjadikan tenaga listrik sebagai media untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat.
3. Mengupayakan agar tenaga listrik menjadi pendorong kegiatan ekonomi.
4. Menjalankan kegiatan usaha yang berwawasan lingkungan.

1.5 Informasi Umum Perusahaan



Gambar 1. 4 Peta Perusahaan

Lokasi Perusahaan : Jl. Raya Sungailiat – Pangkal Pinang KM.21 Bangka

Organisasi : PT.PLN (Persero) Unit Induk Wilayah Babel

Unit Pelaksana Pembangkitan Babel ULPL Merawang.

BAB II

URAIAN KEGIATAN

Dalam melaksanakan praktek kerja lapangan di UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) Merawang, Bangka terdapat banyak aktivitas dan kegiatan yang dilakukan selama melaksanakan praktek kerja lapangan. Berikut adalah hasil aktivitas selama melaksanakan praktek kerja lapangan:

2.1. Sistem Penugasan Kerja

Program praktik kerja lapangan (PKL) di UNIT LAYANAN PUSAT LISTRIK (ULPL) Merawang, Bangka yang berlangsung dari tanggal 22 Agustus 2022 sampai tanggal 23 Desember 2022. Adapun tempat penugasan selama praktik, penulis diberi kesempatan praktikum disalah satu bagian Pemeliharaan (HAR) & Operator Caterpillar Engine Generator dan sebagainya.



Gambar 2.1 Caterpillar Engine Generator

Pekerjaan pemeliharaan pada Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) antara lain terdiri dari inspeksi pembersihan, penyempurnaan, pengujian dan pencatatan. Pemeliharaan merupakan syarat yang sangat penting untuk memperpanjang umur dari peralatan dan keandalan dari semua unit pembangkit. Aktivitas pemeliharaan yang dilakukan dalam suatu pembangkit tenaga listrik dapat dibedakan menjadi dua macam, yaitu pemeliharaan rutin dan pemeliharaan non rutin.



Operator Caterpillar Engine Generator. Operator berada di ruang pengawas gedung yang digunakan sebagai pusat pengatur kegiatan pengoperasian unit pembangkit. Selama operasi, operator selalu berhubungan dengan Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) dan melaporkan keadaan beban unit mesin yang beroperasi sehubungan keperluan tertentu (Pemeliharaan Mesin).

2.2. Pekerjaan Pemeliharaan (HAR)

Dijelaskan, merawat genset itu amat penting untuk memastikan mesin ini selalu siap untuk bekerja optimal. Pada pemeliharaan yang perlu dilakukan adalah memeriksa level perlindungan termal pendingin. Menggunakan tester yang sesuai untuk jenis cairan pendingin yang digunakan. Kemudian pada saat yang sama, periksa juga pada bagian belt untuk memastikan kondisinya masih baik dan bisa berfungsi dengan lancar.

Bila diperlukan, bisa juga mengganti oli mesin dan filter. Penggantian ini perlu dilakukan jika memang kondisi oli dan filter sudah waktunya untuk diganti. Pastikan untuk menggunakan minyak pelumas yang direkomendasikan agar tenaga genset ini bisa tetap berfungsi dengan baik. Pada bagian filter udar dan filter bahan bakar juga perlu dicek. Biasanya filter ini termasuk komponen yang paling rentan karena tugasnya untuk melakukan penyaringan. Kedua hal ini perlu diperhatikan saat melakukan perawatan genset. Tapi kadang hal ini yang sering diabaikan.



Gambar 2.2 Pemeliharaan *Caterpillar Engine Generator*

Jadi, pekerjaan pemeliharaan pada Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) antara lain terdiri dari inspeksi pembersihan, penyempurnaan, pengujian dan pencatatan. Pemeliharaan merupakan syarat yang sangat penting untuk memperpanjang umur dari peralatan dan keandalan dari semua unit pembangkit. Aktivitas pemeliharaan yang dilakukan dalam suatu pembangkit tenaga listrik dapat dibedakan menjadi dua macam, yaitu pemeliharaan rutin dan pemeliharaan non rutin.

Pemeliharaan rutin sendiri terdiri dari:

2.2.1. Preventive Maintenance

Merupakan pemeliharaan rutin yang dilakukan atas dasar interval waktu yang telah ditetapkan atau dalam persyaratan atau kriteria tertentu yang dimaksudkan untuk mengurangi serta, mencegah suatu item peralatan mengalami kondisi yang tidak diinginkan. Pelaksanaan preventive maintenance dilakukan tanpa harus melakukan shut down unit pembangkit.



Gambar 2.3 Preventive Maintenance pada Area Mesin Caterpillar

Lubrikasi agar mesin bekerja optimal. Seiring dengan waktu pemakaian, sangat memungkinkan kondisi kualitas fluida atau oli menjadi menurun karena korosi hingga partikel kotoran dari luar lingkungan area mesin.

2.2.2. Predictive Maintenance

Pemeliharaan yang dilakukan atas dasar hasil diagnose atau condition monitoring serta kajian failure analysis berdasarkan timbulnya suatu gejala kerusakan yang dapat diketahui secara dini, sehingga pemeliharaan dapat dilakukan tepat sebelum terjadi kerusakan atau kegagalan. Predictive maintenance dilakukan tanpa harus melakukan shut down unit pembangkit.



Gambar 2.4 Predictive Maintenance Caterpillar Engine Generator

Perawatan berjalan diterapkan pada peralatan-peralatan yang harus beroperasi terus dalam melayani proses produksi. **Perawatan prediktif** ini dilakukan untuk mengetahui terjadinya perubahan atau kelainan dalam kondisi fisik maupun fungsi dari sistem peralatan.

2.2.3. Corrective Maintenance

Pemeliharaan yang dilakukan untuk mengembalikan (termasuk memperbaiki dan adjustment) peralatan yang tidak bekerja atau tidak berfungsi sebagaimana mestinya. Corrective maintenance dapat dilakukan pada saat peralatan sedang beroperasi maupun stand bay ataupun peralatan sedang tidak beroperasi.



Gambar 2.5 Corrective Maintenance Caterpillar Engine Generator

pemeliharaan dan perawatan yang dilakukan setelah mesin mengalami kerusakan guna sebagai korektif atau mengembalikan seluruh aktivitas mesin menjadi kembali beroperasi. Dalam menjalankan kegiatan ini, pertama dilakukan persiapan pekerja yang khusus untuk melakukan maintenance ini.

Sedangkan pemeliharaan non rutin terdiri dari:

2.2.4 Over hole atau Inspection (OH)

Pemeliharaan menyeluruh semua peralatan system yang termasuk dalam satu paket inspection merupakan satu paket pekerjaan besar yang terjadwal untuk pemeriksaan yang luas dan perbaikan dari suatu item atau peralatan besar untuk mencapai kondisi yang layak.



Gambar 2.6 Over hole atau Inspection (OH) mesin Caterpillar

Membersihkan bagian ruang bakar mesin Caterpillar dari kotoran berupa tumpukan karbon. Memeriksa kondisi komponen-komponen di dalam mesin Caterpillar. Jika memang mengalami kerusakan, komponen di dalam mesin akan diperbaiki atau diganti.

2.2.5. Repair atau Breakdown Maintenance

Pemeliharaan yang dilakukan karena terjadinya kerusakan peralatan sehingga berakibat kegagalan fungsi dari peralatan tersebut. Dalam kejadian kerusakan atau corrective atau emergency berkembang akan mengakibatkan peralatan tersebut rusak berat dan harus diganti baru atau penggantian sebagai part utamanya.



Gambar 2.7 Repair atau Breakdown Maintenance

Repair adalah aktivitas yang dilakukan untuk mengembalikan kondisi mesin yang mengalami gangguan tersebut, sehingga dapat beroperasi seperti sebelum terjadi gangguan tersebut, dimana prosesnya hanya dilakukan untuk perbaikan yang sifatnya kecil.



BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Pekerjaan pemeliharaan pada Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) antara lain terdiri dari inspeksi pembersihan, penyempurnaan, pengujian dan pencatatan. Pemeliharaan merupakan syarat yang sangat penting untuk memperpanjang umur dari peralatan dan keandalan dari semua unit pembangkit. Aktivitas pemeliharaan yang dilakukan dalam suatu pembangkit tenaga listrik dapat dibedakan menjadi dua macam, yaitu pemeliharaan rutin dan pemeliharaan non rutin. Operator Caterpillar Engine Generator. Operator berada di ruang pengawas gedung yang digunakan sebagai pusat pengatur kegiatan pengoperasian unit pembangkit. Selama operasi, operator selalu berhubungan dengan Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) dan melaporkan keadaan beban unit mesin yang beroperasi sehubungan keperluan tertentu (Pemeliharaan Mesin). Kedua hal ini perlu diperhatikan saat melakukan perawatan genset.

3.2 Saran

Setelah penulis selesai melaksanakan program praktik kerja lapangan (PKL) di Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang ini banyak sekali yang didapatkan oleh penulis, mulai dari cara mencari relasi untuk penentuan tempat PKL (karena tempat PKL ditentukan sendiri dan diurus sendiri oleh penulis dengan bantuan tim komisi PKL Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung), adaptasi terhadap lingkungan kerja dan masih banyak lagi ilmu yang didapatkan oleh penulis.

Selama melaksanakan program praktik kerja lapangan ini tentunya masih banyak kekurangannya baik dari mahasiswa maupun dari TIM komisi PKL yang harus diperbaiki bersama untuk kebaikan ke depannya, oleh sebab itu di sini penulis ingin memberikan saran yaitu: Pertahankan sistem pemilihan tempat PKL yang ditentukan oleh tim sendiri dan oleh mahasiswa, dan untuk peletakan alat bantu kerja lebih tertata kembali.

Demikianlah saran yang penulis sampaikan, mohon maaf bila dalam penyampaian saran tersebut terdapat salah-salah kata. Penulis berharap program praktik kerja lapangan yang diselenggarakan oleh Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung bisa lebih baik ke depannya.



LAMPIRAN
(LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN)

LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 1 Tanggal: 22 s.d 26 Agustus Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi sekaligus pengarahan	07.30	08.00
	Pengenalan dasar ke ruang operator	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pengenalan pengambilan data di penjulung	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Penyampaian teori	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Penerapan teori yang disampaikan di ruang operator	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Memperhatikan proses start mesin di ruang operator serta melakukan pengambilan data	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pengenalan pengumpulan data di mesin	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Menyiapkan mesin mirrlees agar standby	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mencatat poin-poin penting dalam menyiapkan mesin agar standby	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Menyiapkan mesin mirrlees agar standby dan melakukan pendataan	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Pengambilan data di mesin	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 26 Agustus 2022	
		Pembimbing,	
			
		<u>Fajeri Hutazami</u>	
		Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:2 Tanggal: 29 Agustus s.d 02 September Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Melakukan pengambilan data mesin caterpillar 1 setiap 1 jam	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melakukan pengambilan data mesin caterpillar 1 setiap 1 jam	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Blow up mesin	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melakukan pengambilan data mesin caterpillar 2 setiap 1 jam	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Blow up mesin	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Blow up mesin	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Blow up mesin	08.00	09.30
	Starts mesin mirrlees 5 dan 11	09.30	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melakukan parallel	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Menyiapkan mesin mirrlees agar standby dan melakukan pendataan	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Pengambilan data di mesin	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i> <i>Catatan Pembimbing :</i> Merawang, 02 September 2022 Pembimbing,  <u>Fajeri Hutazami</u> Manager Unit Layanan			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 3 Tanggal: 05 s.d 09 September Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Perawatan P2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Perawatan P2	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Perbaikan governor mesin MAK	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Perbaikan governor mesin MAK	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pemasangan instalasi di mushola	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pemasangan instalasi di mushola	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pemeriksaan dan perbaikan bocor udara dari BellowsAfter Cooler	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pemeriksaan dan perbaikan bocor udara dari BellowsAfter Cooler	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Perawatan P2 CAT 3	08.00	09.30
	Melakukan pemeriksaan tensioner fan belt radiator dan alternator	09.30	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Membersihkan filter udara dan breather	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 09 September 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 4 Tanggal: 12 s.d 16 September Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Perawatan P1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Perawatan korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Membersihkan radiator dan kipas	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Membersihkan cover mesin caterpillar 2 Relokasi	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 1 Rel = P2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Cat 1 Rel = P2	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Melakukan pemeriksaan instalasi penerangan dan stop kontak	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melakukan pemeriksaan sistem DC seperti kondisi baterai dan parameter charger baterai	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Melakukan pemeriksaan dan mengganti lampu pemanas generator mirr 6 dan parkis 5	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Melakukan pemeriksaan dan mengganti lampu pemanas generator mirr 6 dan parkis 5	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 16 September 2022	
		Pembimbing,  <u>Fajeri Hutazami</u> Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 5 Tanggal: 19 s.d 23 September Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pembekalan teori	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pembekalan teori	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pengecekan exam mesin cat 2 nomor 13	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pengecekan exam mesin cat 2 nomor 13	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mencatat poin-poin penting yang ada di area generator	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Segitiga daya	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Melakukan pemeriksaan penyebab mesin trip indikasi lube oil pressure low machine allen	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melakukan pemeriksaan penyebab mesin trip indikasi lube oil pressure low machine allen	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pembekalan teori mengenai generator	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Pembekalan teori mengenai generator	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 23 September 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 6 Tanggal: 26 s.d 30 September Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pengelasan tower	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pengelasan tower	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Perawatan korektif mesin allen	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Jalan-jalan sambil membuang sampah	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Angkat kayu ke rumah helper	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Teori dan praktik pengambilan data pengesahan pada mesin	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Teori data pengesahan dengan menaikkan dan menurunkan cos phi	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melakukan praktik pengambilan data dan perhitungan dari teori tadi	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30

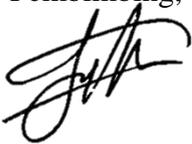


JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cammin 2 = P3	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Korektif	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 30 September 2022	
		Pembimbing,	
			
		<u>Fajeri Hutazami</u>	
		Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:7 Tanggal: 03 s.d 07 Oktober Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 2, melakukan control air hight press	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Caterpillar 2, memperbaiki klem baut coc yang lepas	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar 2, memperbaiki bocor air pada pipa pengisian tangki ekspansi	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Caterpillar 2, memperbaiki bocor air pada pipa pengisian tangki ekspansi	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Membersihkan filter udara kompresor dan strainer pompa BBM	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Melanjutkan pembuatan tower air cat relokasi	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Electrical	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Cat 1, korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar 1, cyl 15 (memperbaiki bocor pada BBM di pipa)	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Memperbaiki indikasi gagal stop normal	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
	<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i> <i>Catatan Pembimbing :</i> Merawang, 07 Oktober 2022 Pembimbing,  <u>Fajeri Hutazami</u> Manager Unit Layanan		



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 9 Tanggal: 17 s.d 21 Oktober Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 3	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 2	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 1	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Korektif	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 21 Oktober 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 10 Tanggal: 24 s.d 28 Oktober Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Terdapat gangguan pada cyl head 4	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Memasang cyl head 4	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 1	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Memperbaiki cyl head cat	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Memperbaiki cyl head cat	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mempersiapkan cyl head cat. Nomor 3 (Membersihkan dan merakit cyl head)	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Nomor 2 dan 1 (memasang valve seat in lapping valve)	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 28 Oktober 2022	
		Pembimbing,	
			
		<u>Fajeri Hutazami</u>	
		Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke: 11 Tanggal: 31 Oktober s.d 04 November Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Menyiapkan cyl head spare CAT	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Membersihkan dan wrapping conrod CAT	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mengganti cyl head caterpillar (1)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mengganti cyl head caterpillar (1)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 3	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Korektif	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees6 (P1)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mirrlees7 (P4)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 2 (PI dan Korektiv)	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Cyl head CAT	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 04 November 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:12 Tanggal: 07 s.d 11 November Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar 2: <ul style="list-style-type: none">• P3• Korektiv Memeriksa sumber rembesan	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Cyl 12 dan 13: <ul style="list-style-type: none">• Mengganti roker arm• Memeriksa kondisi dowell pin dan bridge ass	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar 1 (P5)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Caterpillar 1 (korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Menyiapkan cyl head CAT dan mirrlees	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Menyiapkan cyl head CAT dan mirrlees	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Memeriksa roker arm, brifge ass, dan dowell pin	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Cyl 6, 8, 10, dan 12	13.00	14.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Memeriksa motor fan No. 4 trip	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Memeriksa motor fan No. 4 trip	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 11 November 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:13 Tanggal: 14 s.d 18 November Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	<ul style="list-style-type: none">Mengganti filter BBMTurbin = Memperbaiki rembesan baut dari turbo dan menambahkan oli	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	<ul style="list-style-type: none">Memperbaiki bocor air dari gloud packingPompa VCC No. 2	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar 2: <ul style="list-style-type: none">P1Korektiv	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Menyiapkan VCC mirrlees	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 7 (P2)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mirrlees 7 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 6 (P1)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mirrlees 6 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pengecatan area sentral	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Pengecatan area sentral	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 18 November 2022	
		Pembimbing,	
			
		<u>Fajeri Hutazami</u>	
		Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:14 Tanggal: 21 s.d 25 November Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 5 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pengecatan area sentral	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pengecatan area sentral	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Pengecatan area sentral	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar relokasi	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Memperbaiki sayap radiator	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cyl 5A bocor di ruang bakar (Mirrlees 5)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Cyl 5A bocor di ruang bakar (Mirrlees 5)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Pengecatan area sentral	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Pengecatan area sentral	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 25 November 2022	
		Pembimbing,	
			
		<u>Fajeri Hutazami</u>	
		Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:15 Tanggal: 28 November s.d 02 Desember Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar 2 (P2)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Caterpillar 2 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Monitor pengecekan air valve cage cepat habis	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Monitor pengecekan air valve cage cepat habis	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Electrical (P2)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Electrical (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Caterpillar (P2)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Caterpillar (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cumunis 1 (P1)	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Cummunis (Korektiv)	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 02 Desember 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:16 Tanggal: 05 s.d 09 Desember Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cummunis 2 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Periksa indikator asap putih dari bellow after	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 2 (Sedot oli mesin bagian bawah)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mirrlees 2 (Bersihkan glass penduga oli)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cummins 2 (Mengatasi gangguan speed adjust mesin cummins 2)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Cummins 2 (Mengganti sensor oil rifle pressure)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mempersiapkan valve cage mirrlees sisi LH	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Mempersiapkan valve cage mirrlees sisi LH	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mempersiapkan VCC mirrlees	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Mempersiapkan VCC mirrlees	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</i>			
<i>Catatan Pembimbing :</i>		Merawang, 09 Desember 2022	
		Pembimbing,	
			
		<u>Fajeri Hutazami</u>	
		Manager Unit Layanan	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:17 Tanggal: 12 s.d 16 Desember Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Allen 3 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Allen 3 (Mencari penyebab sensor metal chip di slidge oil gangguan)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Mencari penyebab sensor metal chip di slidge oil gangguan)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mirrlees 3 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	Cat 2 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Allen 3 (Korektiv)	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Allen 3 (Korektiv)	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 16 Desember 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ahmad Fauzi			
Minggu ke:18 Tanggal: 19 s.d 23 Desember Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Masuk pagi	07.30	08.00
	Parkin 5 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
SELASA	Masuk pagi	07.30	08.00
	Allen 3 (Korektiv, melanjutkan cyl head sisi A dan B)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Korektiv, melanjutkan cyl head sisi A dan B)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
RABU	Masuk pagi	07.30	08.00
	Allen 3 (Korektiv)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	Allen 3 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30
KAMIS	Masuk pagi	07.30	08.00
	<ul style="list-style-type: none">• Cummins 1 (P2)• Mirrlees 6 (P2)	08.00	11.30
	Istirahat	11.30	13.00
	<ul style="list-style-type: none">• Mirrlees 6 (Korektiv)• Allen 3 (Korektiv)	13.00	16.00
	Bersih-bersih, pulang	16.00	16.30



JUM'AT	Masuk pagi	07.30	08.00
	Mengurus berkas-berkas untuk laporan	08.00	11.00
	Istirahat	11.00	13.00
	Mengurus berkas-berkas untuk laporan	13.00	15.00
	Bersih-bersih, pulang	15.00	15.30

Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Merawang, 23 Desember 2022

Pembimbing,

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan

LAMPIRAN**(LAPORAN URAIAN MINGGUAN)**

Minggu ke:1 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 22 s.d 26 Agustus Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pengenalan area kerja	Pembimbing menerangkan setiap bagian area kerja dengan jelas		Selesai
2.	Penyampaian teori	Pembimbing menerangkan penjelasan tentang mesin diesel dan generator		selesai



3.	Persiapan pengoperasian mesin cat	Mengecek beberapa bagian mesin agar dapat beroperasi dengan semestinya		selesai
4.	Melakukan blow up mesin mirrlees	Mengoperasikan bagian-bagian mesin sebelum di blow up		selesai

Merawang, 26 Agustus 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:2 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 29 Agustus s.d 02 September

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pengambilan data 1 jam sekali di mesin caterpillar	Mencatat kondisi mesin saat beroperasi seperti, tegangan, temperatur, dan volume		selesai
2.	Blow up mesin caterpillar	Pengecekan bagian tertentu untuk memastikan apakah mesin siap beroperasi atau tidak		Selesai

Merawang, 02 September 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi
NIM.0012002



Minggu ke:3 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 05 s.d 09 September Tahun: 2022

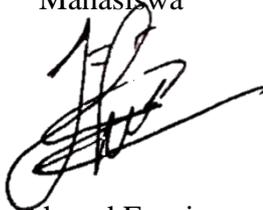
NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Perbaiki gubernur mesin MAK	Penggantian gubernur dengan yang sudah disiapkan		Selesai
2.	Perawatan P2 mesin Caterpillar 3	Membersihkan bagian tertentu dan menambah air aki atau radiator jika perlu		selesai



3.	Skir VCC	Skir klep agar rapat kembali karena ada penggantian komponen vcc		Selesai
----	----------	--	--	---------

Merawang, 09 September 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke: 4 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 12 s.d 16 September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Membersihkan bagian radiator mesin caterpillar 2 relokasi	Membersihkan kisi-kisi radiator, kipas, dan cover nya		Selesai
2.	Pemeriksaan kondisi baterai	Periksa kondisi baterai dan parameter charger baterai		selesai
3.	Periksa dan ganti lampu pemanas generator mesin mirrles 6 dan parkis 5	Pemeriksaan dan penggantian lampu yang sudah putus		

Merawang, 16 September 2022

Mahasiswa


Ahmad Fauzi
NIM.0012002

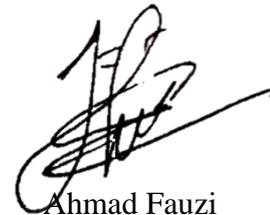


Minggu ke:5 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 19 s.d 23 September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pengecekan exhaust mesin cat 2	Pengecekan exhaust mesin di cyl. 13 (indikasi temperatur rendah)		Selesai
2.	Diskusi dengan pembimbing bengkel sekaligus pemberian materi	Penjelasan tentang segitiga gaya dan penjelasan tentang keefisienan bahan bakar.		selesai

Merawang, 23 September 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:6 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 26 s.d 30 September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pengelasan tower air	Pengelasan rangka tower		selesai
2.	Pengambilan data pengesahan di mesin	Melakukan uji coba dengan menaikkan dan menurunkan cos phi		selesai



3.	Mesin cammin 2 p2 dan korektiv	Penggantian filter oli dan bbm, penambahan air radiator dan pemberian pelumas di area fan radiator		Selesai
----	--------------------------------	--	--	---------

Merawang, 30 September 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



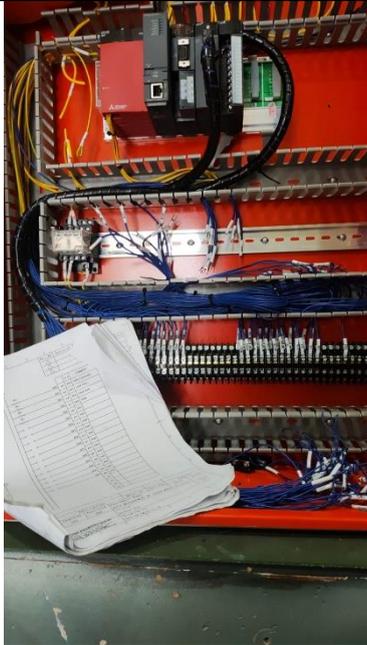
Minggu ke:7 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 03 s.d 07 Oktober Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Periksa control hight press mesin mirlles	Perbaikan control hight press yang bocor		Selesai
2.	Perbaikan pipa air pengisian radiator mesin caterpillar 2	Perbaiki bocor air dari pipa pengisian tangki ekspansi		Selesai



3.	Bersihkan filter udara kompresor	Membersihkan dengan cara menyemprot filter udara agar lebih bersih		Selesai
4.	Lanjutkan pembuatan tower air di area relokasi	Melanjutkan pembuatan tower air		Selesai



5.	Indikasi gagal stop normal mesin caterpillar 1	Perbaiki indikasi gagal stop normal dan posisi switch di rmp naik ke 1050 rmp		Selesai
----	--	---	--	---------

Merawang, 07 Oktober 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:8 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 10 s.d 14 Oktober Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektiv mesin mirrles2	Perbaiki bocor bellows sisi B antar cyl 1 dan 2 di bagian bawah		Selesai
2.	Ganti filter oli cammin 1	Penggantian filter oli, pengecekan air aki, penambahan pelumas di fan radiator, dan pengencangan baut di bagian cover radiator yang kendur		Selesai

Merawang, 14 Oktober 2022

Mahasiswa

Ahmad Fauzi
NIM.0012002



Minggu ke:9 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 17 s.d 21 Oktober Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektiv mesin cat 3	Melakukan overhaul cyl 6 sisi B		Selesai

Merawang, 21 Oktober 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002

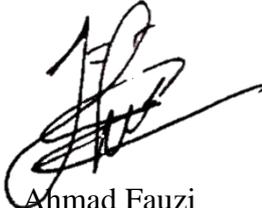


Minggu ke:10 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 24 s.d 28 Oktober Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektiv mesin CAT 1	Melakukan overhaul cyl head no.4 sisi B		Selesai

Merawang, 28 Oktober 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



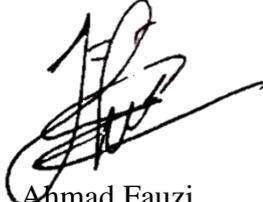
Minggu ke:11 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 31 Oktober s.d 04 November

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Menyiapkan cyl head CAT	Mengganti klep dan cincinnya, kemudian menyekir klep		Selesai
2.	Korektiv CAT 1	Mengganti cyl head		Selesai

Merawang, 04 November 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002

Minggu ke:12 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 07 s.d 11 November Tahun: 2022

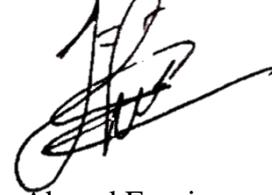
NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Caterpillar 2 p3 dan korektiv	Melakukan penggantian roker arm cyl 12 dan 13, sekaligus periksa dowell pin dan brige ass		Selesai
2.	Menyiapkan cyl head cat dan mirrles	Menyekir Klep baru agar rapat kembali dan mencuci komponen dan bagian dalamnya		Selesai



3.	Korektiv cat 2	Pemeriksaan roker arm, bridge assy, dan dowel pin cyl 6,8,10,12		Selesai
----	----------------	---	--	---------

Merawang, 11 November 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:13 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 14 s.d 18 November Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Korektif mirrles 5	Ganti filter BBM, perbaiki rembesan oli turbin dari baut dan tambah oli, perbaiki bocor vcc no.2 dari packing		Selesai
2.	Menyiapkan vcc mirrles	Membersikan dan menguji kebocorannya dan menyekir vcc yang sudah di perbaiki		Selesai
3.	Perawatan area	Pengecatan area central dan pengecatan pemipaan		Lanjutkan pekerjaan

Merawang, 18 November 2022

Mahasiswa


Ahmad Fauzi
NIM.0012002



Minggu ke:14 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 21 s.d 25 November Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Perawatan area	Pengecatan area central, dan pengecatan pemipaan		Selesai
2.	Korektif caterpillar 1 relokasi	Perbaiki bagian kisi-kisi radiator yang bocor, dan perawatan area mesin		Selesai



3.	Korektiv mirrles 5	Pengujian tekanan di setiap vcc di cyl no 5 karena ada indikasi bocor air di ruang bakar		Selesai
----	--------------------	--	--	---------

Merawang, 25 November 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



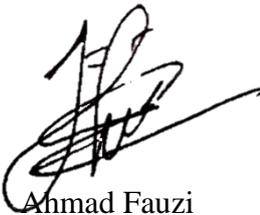
Minggu ke:15 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 28 November s.d 02 Desember

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	elektrikal	Perbaiki lampu penerangan dan perbaiki instrument panel penerangan		Selesai
2.	Caterpillar 1 & 2	P2 dan korektif, perbaiki caterpillar 1 tidak bisa mati normal dan rpm tidak stabil		Selesai

Merawang, 02 Desember 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:16 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 05 s.d 09 Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Cummunis 2 korektiv	Periksa indicator asap putih dari bellow after		Selesai
2.	Mirrles 2 korektiv	Sedot oli mesin bagian bawah dan bersihkan glass penduga.		Selesai



3.	Persiapan vcc mirrles	Menyekir dan mencuci vcc		Selesai
----	--------------------------	-----------------------------	--	---------

Merawang, 09 Desember 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:17 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 12 s.d 16 Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Allen 3 korektiv	Mencari penyebab sumber metal chip sludge oil		Lanjutkan pekerjaan
2.	Perbaiki vcc mirrles	Menyekir vcc yang baru		Selesai

Merawang, 16 Desember 2022

Mahasiswa

Ahmad Fauzi

NIM.0012002



Minggu ke:18 Hari: Senin s.d Jumat Tanggal: 19 s.d 23 Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN/ TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Allen 3 korektiv	Membuka cyl head sisi A & B		Lanjutkan pekerjaan
2.	Mirrles 6 p2 & korektiv	Membersihkan filter bbm dan membersihkan lantai		Selesai

Merawang, 23 Desember 2022

Mahasiswa



Ahmad Fauzi

NIM.0012002



**DAFTAR HADIR MAHASISWA
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)
TAHUN AJARAN 2022/2023**

Nama/NIM : Ahmad Fauzi/0012002

Perusahaan : Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang

Divisi : Pemeliharaan

Minggu ke	Tanggal	Hari Kerja							Keterangan
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu		
1	22 s.d 26/08/2022	f	f	f	f	f	f	f	
2	29/08 s.d 02/09/2022	f	f	f	f	f	f	f	
3	05 s.d 09/09/2022	/	/	/	/	/	/	/	
4	12 s.d 16/09/2022	/	/	/	/	/	/	/	
5	19 s.d 23/09/2022	/	/	/	/	/	/	/	
6	26 s.d 30/09/2022	/	/	/	/	/	/	/	
7	03 s.d 07/10/2022	/	/	/	/	/	/	/	
8	10 s.d 14/10/2022	/	/	/	/	/	/	/	
9	17 s.d 21/10/2022	/	/	/	/	/	/	/	
10	24 s.d 28/10/20122	/	/	/	/	/	/	/	
11	31/10 s.d 04/11/2022	/	/	/	/	/	/	/	
12	07 s.d 11/11/2022	/	/	/	/	/	/	/	
13	14 s.d 18/11/2022	/	/	/	/	/	/	/	
14	21 s.d 25/11/2022	/	/	/	/	/	/	/	
15	28/11 s.d 02/12/2022	/	/	/	/	/	/	/	
16	05 s.d 09/12/2022	/	/	/	/	/	/	/	
17	12 s.d 16/12/2022	/	/	/	/	/	/	/	
18	19 s.d 23/12/2022	/	/	/	/	/	/	/	



Catatan :

- Absensi Mahasiswa dilaksanakan pada saat masuk dan pulang kerja dengan membutuhkan paraf pembimbing/pengawas.
- Untuk ketidakhadiran diberikan tanda oleh pembimbing/pengawas pada kolom absensi dengan notasi : S=Sakit, I=Izin, A=Bolos, T=Terlambat.
- Pada kolom keterangan digunakan untuk informasi jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa PKL.
- Kartu harus ditanda tangani pembimbing dan di stempel perusahaan.

Merawang, 23 Desember 2022

Pembimbing



* Kartu Absensi bisa menggunakan Absensi Perusahaan



**FORM PENILAIAN INDUSTRI
PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)**

Nama : Ahmad Fauzi
NIM : 0012002
Lokasi PKL : Unit Layanan Pusat Listrik (ULPL) Merawang di Jl. Raya
Sungailiat – Pangkal Pinang KM.21 Bnagka

Skala Penilaian Kriteria Objek Penilaian	Penilaian Prestasi Praktik Kerja Lapangan						
	A	AB	B	BC	C	D	E
I. Keterampilan							
1. Keterampilan Teknis	✓						
2. Kualitas/Mutu Hasil Kerja	✓						
II. Pengetahuan							
1. Penguasaan/Pemahaman Tugas	✓						
2. Kemampuan Memecahkan Masalah	✓						
III. Sikap Kerja							
1. Interaksi Sosial	✓						
2. Adaptasi Terhadap Sistem Kerja	✓						
3. Keselamatan Kerja	✓						
4. Kerja Sama	✓						
5. Kedisiplinan Waktu	✓						
6. Ketaatan Terhadap Peraturan	✓						
Keterangan Nilai Mutu: A = Istimewa (90) B = Sangat Baik (77) C = Baik (72) Bc = Cukup Baik (69) C = Cukup (65) D = Kurang Baik (50) E = Sangat Tidak Baik (40)							

1. Berikan tanda centang (V) pada nilai yang sesuai
2. Setelah ditandatangani, distempel dengan cap perusahaan
3. Hanya 1 lembar untuk 1 orang mahasiswa selama program berlangsung

Merawang, 23 Desember 2022

Pembimbing

Fajeri Hutazami

Manager Unit Layanan

