

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DI UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN  
DAN PENERAPAN MUTU HASIL  
PERIKANAN**



Disusun Oleh :

Nama : RATRI ISNAINI

NIM : 1061822

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG  
2022/2023**



**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DI UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN  
DAN PENERAPAN MUTU HASIL  
PERIKANAN**

Diajukan sebagai salah satu syarat pada Praktek Kerja Lapangan Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang wajib dilaksanakan selama I semester pada semester VIII

Disusun oleh

Nama : Ratri Isnaini  
NIM : 1061822  
Kelas : IV TRPL  
Prodi : Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak  
Tempat PKL : UPTD Laboratorium Pengujian Dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG**

**2022/2023**



**LEMBAR PERSETUJUAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DI UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN  
DAN PENERAPAN MUTU HASIL  
PERIKANAN**

Laporan ini telah Disetujui  
Sebagai Salah Satu Syarat Praktek Kerja Lapangan  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Pembimbing Institusi

Pembimbing Perusahaan

Linda Fujiyanti, S.T., M.Ti  
NIP. 197501132021211005

Robani Juhar, S.Pi., M.Si  
NIP. 196811181999031003

Ka.Prodi DIV Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak

Ahmat Josi, S.Kom., M.Kom.  
NIP. 198908202019031015



## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah Subhanahu wa ta'ala atas limpahnya rahmat dan karunia-Nya, kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dan penyusunan laporan Praktek Kerja Lapangan di UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan selama 18 minggu, yang mana terhitung dari tanggal 21 Februari 2022 sampai dengan 25 Juni 2022 dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu.

Laporan ini disusun sebagaimana persyaratan untuk menyelesaikan program studi semester VIII (delapan) di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung. Penyusunan laporan ini berdasarkan aturan-aturan yang telah ditentukan dalam Buku Pedoman Praktek Kerja Lapangan Polmanbabel. Selama melaksanakan dan menyusun laporan PKL, tentunya mengalami berbagai hambatan dan permasalahan yang harus di selesaikan. Penyelesaian masalah tersebut tidak lepas dari arahan dan bimbingan dari berbagai pihak terkait. Oleh karena itu, dalam kesempatan kali ini penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih sebagai penghargaan kepada pihak terkait yaitu :

1. Orang tua dan keluarga, atas doa, kasih dan dukungannya yang selalu dengan sabar membimbing, memotivasi serta menasehati penulis.
2. Bapak I Made Andik Setiawan, M.Eng., Ph.D, selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak Irwan, M.Sc, Ph.D., selaku Asisten Direktur I Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Muhammad Iqbal Nugraha S.St. M.Eng, selaku Ketua Jurusan Teknik Elektro dan Informatika.
5. Bapak Ahmat Josi, M.Kom, selaku Ketua Program Studi DIV Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak.
6. Ibu Linda Fujiyanti, S.T., M.Ti, selaku Dosen Pembimbing / Wali.
7. Bapak Juanda, S.S.T., M.T., selaku koordinator PKL Tahun Ajaran 2022/2023.
8. Bapak Robani Juhar, S.Pi, M.Si selaku Kepala UPTD Labotatorium



Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan.

9. Bapak Bima Wahyudi S.Pi, M.Ec.Dev selaku Koordinator Pembina Mutu Hasil Perikanan UPTD LPPMHP.
10. Seluruh Staf UPTD Labotatorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan.
11. Teman - teman seangkatan, sahabat serta semua pihak yang namanya tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dari laporan Praktek Kerja Lapangan ini baik dari segi penulisan maupun isi. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran bagi pembaca yang bersifat membangun agar dapat menjadi lebih baik untuk kedepannya. Semoga hasil laporan Praktik Kerja Lapangan ini bermanfaat sebagaimana mestinya, baik untuk pembaca maupun penulis. Akhir kata saya mengucapkan terimakasih.

Pangkalpinang, 24 Juni 2022

Penulis



## DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN .....	vii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Profil Instansi .....	1
1.1.1    Sekilas Instansi .....	2
1.1.2    Visi dan Misi Instansi .....	3
1.1.3    Jam kerja.....	3
1.1.4    Informasi Instansi .....	4
1.1.5    Struktur Organisasi Instansi.....	4
1.2 Produk Layanan.....	4
BAB II.....	6
URAIAN KEGIATAN.....	6
2.1.Sistem Penugasan Kerja .....	6
2.1.1    Ruang Lingkup Pekerjaan.....	6
2.2.Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PKL .....	8
BAB III PENUTUP.....	14
3.1 Kesimpulan.....	14
3.2 Saran.....	14
3.2.1    Saran untuk Perusahaan.....	14
3.2.2    Saran untuk Perguruan Tinggi .....	15



## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1. 1</b>	UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan ...	1
<b>Gambar 1. 2</b>	Logo UPTD LPPMHP .....	2
<b>Gambar 1. 3</b>	Struktur Organisasi Instansi.....	4
<b>Gambar 2. 1</b>	Bagian Umum.....	7
<b>Gambar 2. 2</b>	Tampilan Beranda.....	8
<b>Gambar 2. 3</b>	Tampilan Berita .....	9
<b>Gambar 2. 4</b>	Tampilan Galeri Foto.....	9
<b>Gambar 2. 5</b>	Tampilan Pengguna .....	9
<b>Gambar 2. 6</b>	Tampilan Konfirmasi Surat Tugas dan Disposisi .....	10
<b>Gambar 2. 7</b>	Tampilan Kontrak Pengujian .....	10
<b>Gambar 2. 8</b>	Tampilan Identifikasi Contoh Uji.....	10
<b>Gambar 2. 9</b>	Tampilan Tanda Terima Contoh Uji.....	10
<b>Gambar 2. 10</b>	Tampilan Laporan Contoh Uji.....	11
<b>Gambar 2. 11</b>	Tampilan Laporan Contoh Uji Monitoring.....	11
<b>Gambar 2. 12</b>	Tampilan Surat Tugas Pengujian dan Disposisi Kepala Pengujian.....	11
<b>Gambar 2. 13</b>	Tampilan Metode Pengujian.....	12
<b>Gambar 2. 14</b>	Tampilan Laporan Hasil Uji Sementara .....	12
<b>Gambar 2. 15</b>	Tampilan Konsep Laporan Hasil Uji.....	12
<b>Gambar 2. 16</b>	Tampilan Dokumen Mutu.....	12
<b>Gambar 2. 17</b>	Tampilan Penerapan Mutu.....	13
<b>Gambar 2. 18</b>	Tampilan Pembinaan UPI.....	13
<b>Gambar 2. 19</b>	Tampilan Informasi .....	13
<b>Gambar 2. 20</b>	Tampilan Website.....	13



## **DAFTAR TABEL**

<b>Tabel 1. 1</b> Jam kerja UPTD LPPMHP .....	3
<b>Tabel 2. 1</b> Jadwal Kerja UPTD LPPMHP.....	6





## **DAFTAR LAMPIRAN**

LAMPIRAN 1	DAFTAR HADIR MAHASISWA
LAMPIRAN 2	LEMBAR LAPORAN MINGGUAN PKL
LAMPIRAN 2	FORM DETAIL PEKERJAAN MINGGUAN PKL
LAMPIRAN 4	FORM PENILAIAN INDUSTRI



## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Profil Instansi



**Gambar 1. 1** UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan

Pembangunan sektor kelautan dan perikanan di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menjadi sangat penting melihat kondisi geografis Bangka Belitung sebagai salah satu provinsi kepulauan. Besarnya potensi sumber daya perikanan dan kelautan di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung harus dipertahankan kualitas mutu serta keamanan pangan hasil kelautan dan perikanan, dimana diketahui ikan sebagai salah satu komoditas pangan penting tetapi rentan terhadap penurunan kualitas mutunya.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2015 tentang Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan serta Peningkatan Nilai Tambah Produk Hasil Perikanan pasal 34 ayat 1 menyatakan Menteri, Menteri terkait, Gubernur dan Bupati/Walikota sesuai dengan kewenangannya melakukan pembinaan kepada pelaku usaha dan masyarakat Perikanan dalam menerapkan Sistem Jaminan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan serta peningkatan Nilai Tambah Produk Hasil Perikanan. Oleh karena itu Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan (LPPMHP) sebagai salah satu UPTD DKP Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sesuai tupoksi nya melaksanakan pengujian serta pembinaan mutu dan keamanan hasil kelautan dan perikanan di seluruh Bangka Belitung.



### 1.1.1 Sekilas Instansi



Gambar 1. 2 Logo UPTD LPPMHP

UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan (LPPMHP) di dirikan pada tahun 2005 menggunakan anggaran dekonsentrasi dari Direktorat Jenderal Pembinaan dan Pengolahan Hasil Perikanan Kementerian Kelautan dan Perikanan yang kemudian dihibahkan menjadi bagian dari salah satu Unit Pelaksana Teknis Daerah Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, dengan nama awal Laboratorium Pengujian dan Pembinaan Mutu Hasil Perikanan dengan tugas untuk pengujian mutu produk olahan hasil perikanan dan pembinaan mutu bagi pengolah hasil perikanan.

Pada tahun 2008 ketika diserahi tanggung jawab oleh Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia membantu pengawasan produk ekspor perikanan dengan mengeluarkan Surat Pernyataan Mutu atau Surat Kesehatan bagi Unit Pengolahan Ikan yang akan mengekspor ikan. Kata “Pembinaan” pada LPPMHP sesuai Peraturan Gubernur Nomor 79 Tahun 2008 dirubah menjadi kata “Pegawasan” sehingga menjadi Laboratorium Pengujian dan Pengawasan Mutu Hasil Perikanan. Kemudian pada tahun 2013 melalui Peraturan Gubernur Nomor 57.B berubah lagi menjadi Laboratorium Pengujian dan Pengendalian Mutu Hasil Perikanan.

Tahun 2016 pasca UU Nomor 32 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah adanya perubahan kewenangan khususnya kewenangan izin ekspor perikanan diambil oleh Karantina Ikan maka melalui Peraturan Gubernur Nomor 98 tahun 2017 tentang pembentukan dan kedudukan, susunan organisasi, tugas, fungsi serta tata kerja unit pelaksana teknis Dinas Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, maka UPTD LPPMHP saat ini berubah namanya menjadi Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan hingga sekarang.



### 1.1.2 Visi dan Misi Instansi

Adapun visi dan misi dari UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan adalah sebagai berikut :

a. Visi

Mewujudkan Penyelenggaraan Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Kelautan & Perikanan yang Independen dan dipercaya

b. Misi

- Memberikan pelayanan kepada pelanggan (*customer*) untuk jasa pengujian dan menerbitkan Surat Laporan Hasil Uji (LHU).
- Berusaha untuk terus memenuhi kesesuaian dengan persyaratan standar Nasional/Internasional dan meningkatkan efektifitas manajemen serta berkelanjutan.
- Melakukan peningkatan pengelolaan laboratorium melalui akreditasi secara berkesinambungan.
- Berperan serta dalam pencapaian kepuasan pelanggan (*customer*), memahami dokumen mutu, menerapkan kebijakan dan prosedur dalam melaksanakan tugas serta bertanggung jawab untuk meyakinkan pelanggan bahwa kontribusi efektif dan memuaskan.
- Meningkatkan SDM Pegawai LPPMHP melalui pelatihan, magang maupun lainnya sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan.

### 1.1.3 Jam kerja

Adapun jam kerja pada UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan :

**Tabel 1. 1** Jam kerja UPTD LPPMHP

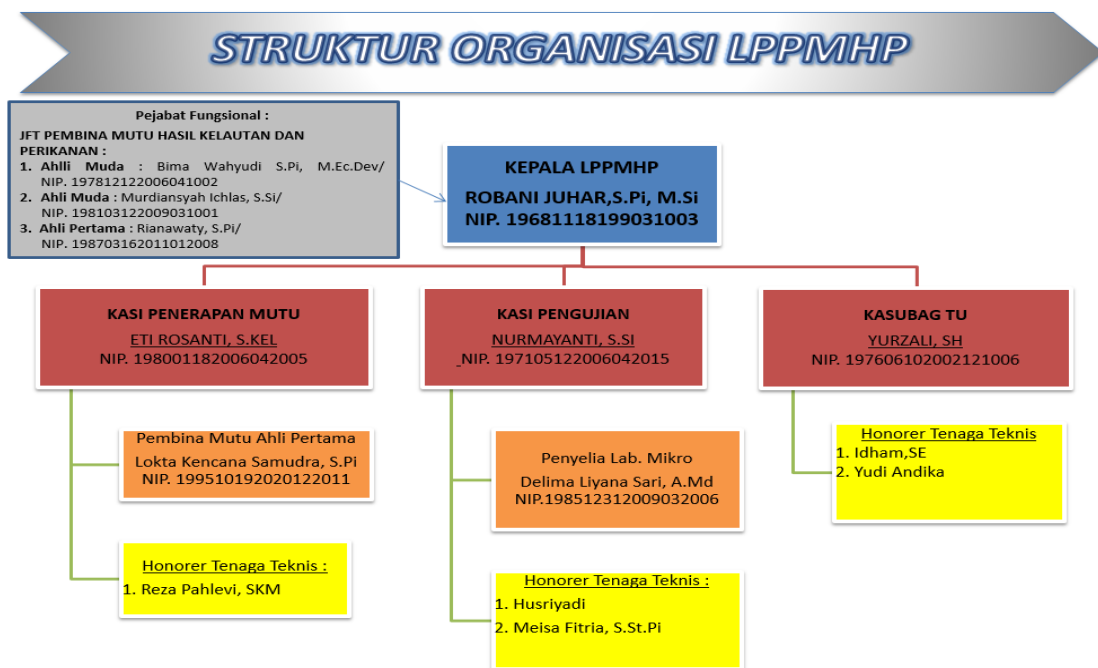
<b>Hari</b>	<b>Jam Kerja (WIB)</b>
Senin - Kamis	07.30 – 16.00
Jum'at	07.30 – 16.30



### 1.1.4 Informasi Instansi

Nama Instansi : UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan  
Alamat : Komplek TPI Ketapang, Jalan TPI Ketapang Pangkalbalam, Kota Pangkalpinang, Bangka Belitung.  
Bidang Usaha : Pengujian mutu hasil perikanan dan pembinaan *Good Manufacturing Practice* (GMP)  
Telp. : (0717) 9100125  
E-Mail : lppmhp.babel@yahoo.com  
Website : <https://protein-lppmhp.babelprov.go.id>

### 1.1.5 Struktur Organisasi Instansi



Gambar 1. 3 Struktur Organisasi Instansi

## 1.2 Produk Layanan

Produk Layanan yang disediakan oleh UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan pada dasarnya meliputi beberapa produk layanan, yang diantaranya adalah sebagai berikut:



- a. Pelayanan Pengujian Kimia: Kadar Air, Kadar Abu, Protein, Lemak, pH, Formalin, *Borax*.
- b. Pelayanan Pengujian Mikrobiologi: ALT, *Coliform*, *E.Coli*, *Kapang/Khamir*.
- c. Pelayanan Pengujian Organoleptik: Ikan Segar, Udang, Kemplang/Kerupuk.
- d. Pembinaan dan Pendampingan: Sertifikasi Kelayakan Pengolahan (SKP) / Sertifikasi *Good Manufacturing Practice* (GMP).
- e. Pembinaan dan Pendampingan: Sertifikasi *Hazard Analysis and Critical Control Points* (HACCP) Produk Perikanan untuk Ekspor.



## BAB II

### URAIAN KEGIATAN

#### 2.1. Sistem Penugasan Kerja

Selama pelaksanaan Program Praktik Kerja Lapangan di UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan dalam kurun waktu 4 bulan terhitung dari tanggal 21 Februari sampai 24 Juni 2022, penulis ditempatkan pada Bagian Umum yang dimana rutinitas pelaksanaan tugas kerja sehari-hari penulis adalah mengerjakan sistem ISO 17025/2017.

Dalam melaksanakan Praktek Kerja Lapangan harus mengikuti aturan sesuai jam kerja yang ada di perusahaan. Adapun jadwal masuk dan pulang kerja di UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan adalah sebagai berikut :

**Tabel 2. 1** Jadwal Kerja UPTD LPPMHP

Hari	Masuk	Istirahat	Masuk	Pulang
Senin	07:30	12:00	13:00	16:00
Selasa	07:30	12:00	13:00	16:00
Rabu	07:30	12:00	13:00	16:00
Kamis	07:30	12:00	13:00	16:00
Jumat	07:30	11:30	13:30	16:30
Sabtu	LIBUR			
Minggu				

#### 2.1.1 Ruang Lingkup Pekerjaan

Menurut standar ISO 17025/2017, UPTD LPPMHP terdiri dari beberapa bagian, yaitu: Kepala Laboratorium, Bagian Umum, Bagian Pengujian dan Bagian Penerapan Mutu. Selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan, penulis ditempatkan di Bagian Umum. Penempatan tersebut disesuaikan dengan program studi penulis yaitu Teknik Rekayasa Perangkat Lunak. Bagian ini bertanggung



jawab dalam menyelesaikan semua aspek administrasi yang dibutuhkan antara laboratorium dan pihak lain, penerimaan sampel dari pelanggan, pengetikan sertifikat dan memelihara dokumen/rekaman administrasi UPTD LPPMHP.



**Gambar 2. 1** Bagian Umum

Fungsi bagian umum secara umum dapat dilihat di bawah ini:

- a. Melaksanakan uraian tugas sesuai Peraturan Gubernur Nomor 57 Tahun 2017.
- b. Menyusun program kegiatan operasional UPTD LPPMHP.
- c. Bertanggungjawab dalam menyelesaikan semua aspek administrator yang dibutuhkan antara laboratorium dan pihak lain, memelihara dokumen/rekaman administrasi serta menerapkan sistem mutu di umum.
- d. Melakukan pemeriksaan atau memverifikasi secara administrasi terhadap barang atau peralatan yang telah dibeli sebelum digunakan
- e. Bertanggung jawab dalam penerimaan sampel dari pelanggan, pengetikan sertifikat hingga penyerahan kepada pelanggan.
- f. Menerima pengaduan/keluhan termasuk umpan balik pelanggan dan berkoordinasi dengan manajer terkait untuk menyelesaikannya.
- g. Merencanakan, mengkoordinasikan serta menyusun rencana program kebutuhan pegawai, penyediaan peralatan, instrumentasi, bahan habis pakai, serta perlengkapan laboratorium lainnya.
- h. Mengevaluasi dan memelihara rekaman pemasok yang digunakan.
- i. Bertanggungjawab dalam inventaris semua barang di laboratorium.
- j. Bertanggungjawab dalam pengelolaan sarana dan prasarana laboratorium.



- k. Bertanggungjawab dalam pengelola kebersihan, keamanan dan keselamatan kerja di lingkungan laboratorium.
- l. Memelihara rekaman kualifikasi semua personel laboratorium.
- m. Memberikan delegasi kepada personel dibawahnya apabila berhalangan.

## 2.2. Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PKL

Penugasan kerja yang dilakukan penulis selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di Bagian Umum UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan adalah pembuatan sistem ISO 17025/2017. ISO (*International Organization for Standardization*) 17025/2017 merupakan sebuah standar akreditasi yang sudah diakui dunia (Internasional) dan mendapatkan pengakuan secara formal untuk kompetensi sebuah laboratorium pengujian dan kalibrasi. Standar Internasional ini telah menjadi persyaratan utama untuk diterimanya sebuah pengujian serta kalibrasi yang dilakukan oleh sebuah laboratorium. Pada pembuatan sistem ISO 17025/2017 di LPPMHP bertujuan untuk mempermudah pegawai dalam mengelola data LPPMHP, mempermudah dalam melakukan pelayanan dan penerapan mutu kepada masyarakat berdasarkan standar ISO 17025/2017, mempermudah dalam menyimpan dan mencari dokumen mutu.

Pada implentasi *interface* Sistem ISO 17025/2017 terdiri dari implementasi *interface* website, implementasi *interface* Kepala, implementasi *interface* Kasubbag TU, implementasi *interface* Kasi Pengujian, implementasi *interface* Kasi Penerapan dan implementasi *interface* Admin.

### 1. Implementasi *Interface* Website

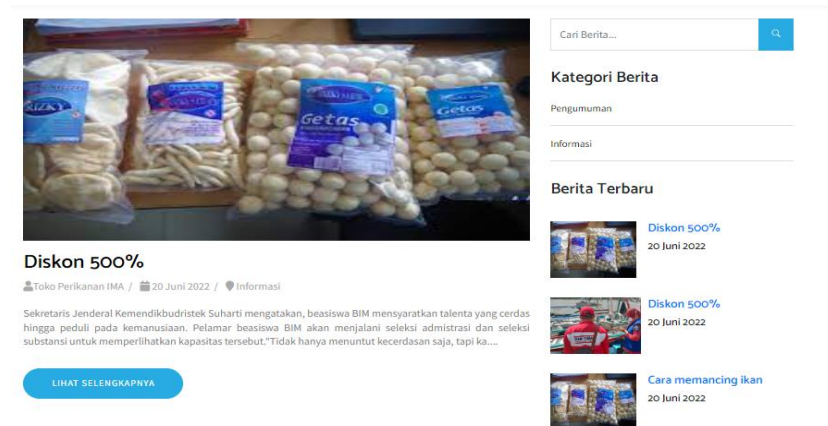
- Tampilan Beranda



Gambar 2. 2 Tampilan Beranda



- Tampilan Berita



Gambar 2. 3 Tampilan Berita

- Tampilan Galeri Foto



Gambar 2. 4 Tampilan Galeri Foto

## 2. Implementasi *Interface* Kepala

- Tampilan Pengguna

No	Nama Pengguna	Username	Foto	Hak Akses	Action
1	Admin	admin		Administrator	
2	Kasi penerapan	penerapan		Kasi Penerapan Mutu	
3	Kasi pengujian	pengujian		Kasi Pengujian	
4	Bima	kasubbag		Kasubbag TU	
5	Robani Juhar	kepala		Kepala	

Gambar 2. 5 Tampilan Pengguna

- Tampilan Konfirmasi Surat Tugas Pengujian dan Disposisi Kepala Pengujian

**Tampil Surat Tugas Pengujian**

Copy Excel PDF Print Column visibility Search:

No	Tanggal	Kepala LPPMHP	Dokumen	Konfirmasi	Keterangan
1	23 Mei 2022	Robani Juhar, S.Pi, M.Si	Pemilik (Internal)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Setuju
2	23 Mei 2022	Robani Juhar, S.Pi, M.Si	Pelanggan (Eksternal)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ragu-ragu

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Gambar 2. 6 Tampilan Konfirmasi Surat Tugas dan Disposisi

### 3. Implementasi *Interface* Kasubbag TU

- Tampilan Kontrak Pengujian

UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN DAN PENERAPAN MUTU HASIL PERIKANAN DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG <b>FORMAT</b> <b>FORMAT KAJI ULANG</b> <b>PERMINTAAN, TENDER, KONTRAK</b>		No Bagian : F.T.1.1 Edisi : 1 Revisi : 0 Tanggal : Halaman : 1 dari 1 Paraf :
--	--	--

**KONTRAK PENGUJIAN**  
NO: 05/KP-LPPMHP/06/2022

Pada hari ini, Selasa tanggal 21 bulan Juni tahun 2022 antara pihak LPPMHP dan pihak Pelanggan/Pemilik: contoh telah menyepakati kontrak pengujian, sebagai berikut :

I. Nama Laboratorium : UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung  
Penanggung Jawab : Kepala UPTD, Lab Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan atau yang mewakili  
Disebut sebagai pihak I.

II. Nama Pemilik contoh : Maman  
Penanggung Jawab : Maman  
Disebut sebagai pihak II.

Gambar 2. 7 Tampilan Kontrak Pengujian

- Tampilan Identifikasi Contoh Uji

**Tampil identifikasi Sampel Uji Pemilik (Internal)** + TAMBAH

Copy Excel PDF Print Column visibility Search:

No	Tanggal Terima	Kode Contoh	Nama Contoh	Pemilik Contoh	Asal Contoh	Kab/Kota	Parameter Uji	Action
1	21 Juni 2022	06001	Karyawan	Yulikia	CV. Sejahtera Fish	Kab. Bangka	Kadar Air, Kadar Abu	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Gambar 2. 8 Tampilan Identifikasi Contoh Uji

- Tampilan Tanda Terima Contoh Uji

UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN DAN PENERAPAN MUTU HASIL PERIKANAN DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG <b>FORMAT</b>		No Bagian : F.7.4.2 Edisi : 1 Revisi : 0 Tanggal : 04 Juli 2022 Halaman : 1 dari 1 Paraf :
--	--	---

**TANDA TERIMA CONTOH UJI**

No	Kode Contoh	Parameter Uji	Keterangan
1	E06001	Lenak	
2	E06001	Coliform	
3	E06001	Organoleptik	aaa
4	E06001	Formalin	aa

Tanggal : 21 Juni 2022  
Jam : 08:30:00 WIB

Petugas yang Menyerahkan Contoh Uji

Mengetahui,  
Kasubag Tata Usaha  
UPTD LPPMHP

Gambar 2. 9 Tampilan Tanda Terima Contoh Uji



Tampilan Laporan Contoh Uji

**LAPORAN HASIL UJI**  
Nomor : / /LHU/ 2022

1. Pemilik Sampel : Ryul1
2. Alamat : CV Sejahtera Fish
3. Komoditi/Jenis : Kulit Kopi / Ikan Segar
4. Kode Sampel : E04001
5. Tanggal Terima Sampel : 21 Juni 2022
6. Tanggal Analisa : 23 Juni 2022

No	Parameter	Satuan	Persyaratan Umum	Hasil	Keterangan	Metode
1	Borak		Negatif	Negatif		SNI-01-2332.1-2015

*UPTD LPPMHP hanya bertanggungjawab terhadap hasil pengujian pada sampel yang diuji*

Pangkalpinang, 23 Juni 2022  
KEPALA SEKSI PENGUJIAN

EKO PRASETYO, SE  
NIP. 197911091999031003

Gambar 2. 10 Tampilan Laporan Contoh Uji

Tampilan Laporan Contoh Uji Monitoring

PEMERINTAH PPROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG  
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN  
UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN DAN PENERAPAN MUTU HASIL PERIKANAN  
Jl. Ketsapang Pangkalbalam Pangkalpinang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung  
Telp. (0719) 9100125; Email : lppmhp.babel@yahoo.com

**LAPORAN HASIL UJI MONITORING**  
Nomor : 12 / 06 / LHUM / 2022

1. Lokasi Pengambilan Contoh : Pangkalpinang
2. Tanggal Pengambilan Contoh : 2022-06-01
3. Tanggal Analisa : 2022-06-30

No	Kode Contoh	Nama Contoh	Asal Contoh/Pemilik Contoh	Parameter Uji	Persyaratan Mutu	Satuan	Hasil	Keterangan	Acuan Metode
1.	06001	Karyanan	CV Sejahtera Fish 'Yuklasa	Lemak	Negatif		Negatif		RapidE Coli
2.	06001	Karyanan	CV Sejahtera Fish 'Yuklasa	Protein	Negatif		Negatif		SNI-01-2332.1-2015

*UPTD LPPMHP hanya bertanggungjawab terhadap hasil pengujian pada sampel yang diuji*

Gambar 2. 11 Tampilan Laporan Contoh Uji Monitoring

4. Implementasi Interface Kasi Pengujian

Tampilan Surat Tugas Pengujian dan Disposisi Kepala Pengujian

Home / Surat Tugas Pengujian

**Tampil Surat Tugas Pengujian** + TAMBAH

Copy Excel PDF Print Column visibility Search:

No	Tanggal	Kepala LPPMHP	Action	Disposisi
1	25 Mei 2022	Robani Juhar, S.Pi, M.Si	<span>+ ✎ 🗑</span>	<span>Pemilik (Internal)</span> <span>Pelanggan (Eksternal)</span>
2	23 Mei 2022	Robani Juhar, S.Pi, M.Si	<span>+ ✎ 🗑</span>	<span>Pemilik (Internal)</span> <span>Pelanggan (Eksternal)</span>
3	23 Mei 2022	Robani Juhar, S.Pi, M.Si	<span>+ ✎ 🗑</span>	<span>Pelanggan (Eksternal)</span>

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

Gambar 2. 12 Tampilan Surat Tugas Pengujian dan Disposisi Kepala Pengujian



Tampilan Metode Pengujian

UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN DAN PENERAPAN MUTU HASIL PERIKANAN DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

**FORMAT LABORATORIUM KIMIA**

**KADAR FORMALIN SPEKTROFOTOMETER**

Analisa : Pukul 21:41:00 s/d 21:41:00 Metode : Rhodamin test kit  
 Tanggal Analisa : 23 Mei 2022

No	Kode Contoh	Absorbansi contoh (D)	Intersep kurva kalibrasi (a)	Slope kurva kalibrasi (b)	Konsentrasi contoh yang dihitung (X ug/ml) Y = a + bX	V ekstrak (g/ml)	Berat contoh (f g)	Kadar formalin = konsentrasi ekstrak contoh x 1 (ug/ml)
1	E05005	30	20	2	5	3	5	50

Pangkalpinang, 23 Mei 2022  
 Analisa (bnc)

Acc Tanggal 23 Mei 2022  
 Penyelia (Eti Rosanti, S.KEL)

Gambar 2. 13 Tampilan Metode Pengujian

Tampilan Laporan Hasil Uji Sementara

UPTD LABORATORIUM PENGUJIAN DAN PENERAPAN MUTU HASIL PERIKANAN DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

**FORMAT LAPORAN HASIL UJI SEMENTARA KIMIA**

Komoditi : Air  
 Tanggal Terima Contoh : 23 Mei 2022  
 Tanggal Analisis : 23 Mei 2022

No	Kode Contoh	Nama Contoh	Hasil Uji Kimia				Metode
			Formalin	aaaaaa	bbbb	dddd	
1	E05005	Sarden	-	-	-	-	RapidE. Coli
2	E05005	hhhhhhhhhh	-	-	-	-	SNI-01-2332.2-2015
3	E05005	aaaaaaaaaaaa	-	-	-	-	SNI 01-2370-1991

Pangkalpinang, 23 Mei 2022  
 Penyelia

Gambar 2. 14 Tampilan Laporan Hasil Uji Sementara

Tampilan Konsep Laporan Hasil Uji

Tampil Konsep Laporan Hasil Uji internal

Copy Excel PDF Print Column visibility Search:

No	Kode Sampel	Tanggal Terima Sampel	Tanggal Analisa	Parameter	Hasil	Metode	Action
1	06001	21 Juni 2022	25 Juni 2022	Protein	Negatif	SNI-01-2332.1-2015	[Edit] [Delete]
2	06001	21 Juni 2022	22 Juni 2022	Lemak	Negatif	RapidE. Coli	[Edit] [Delete]

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Gambar 2. 15 Tampilan Konsep Laporan Hasil Uji

5. Implementasi Interface Kasi Penerapan Mutu

Tampilan Dokumen Mutu

Kembali Home / Dokumen Mutu / Format Umum

**Format Umum Terbaru**

Nama : CNT-0010711-01.pdf  
 Tanggal Upload : Sabtu, 02 Juli 2022 16:24

**History**

Copy Excel PDF Print Column visibility Search:

No	Tanggal Update	File	Komentar	Action
1	Sabtu, 02 Juli 2022 16:24	CNT-0010711-01.pdf		[Download] [Delete]

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Gambar 2. 16 Tampilan Dokumen Mutu



- Tampilan Penerapan Mutu

No	Tanggal	Acara	Tempat	Action
1	Selasa, 05 Juli 2022	Pengesahan	Ruang rapat LPPMHP	[Edit] [Hapus] [Tambah]

Gambar 2. 17 Tampilan Penerapan Mutu

- Tampilan Pembinaan UPI

No	Kabupaten	Jenis Usaha	Nama UPI	Pemilik	Alamat	No HP	Tanggal Kunjungan Terakhir	Action
1	Kab. Bangka	Kemplang,Terasi,Rusip,Abon_ikan	Warung Aci	Cici	11111	1111	Sungailiat, 21 Juli 2022	[Edit] [Hapus] [Tambah]

Gambar 2. 18 Tampilan Pembinaan UPI

## 6. Implementasi *Interface* Admin

- Tampilan Informasi

No	Tanggal Terbit	Judul	Pengarang	Kategori	Gambar	Action
1	20 Juni 2022	Diskon 500%	Toko Perikanan IMA	Informasi	[Image]	[Edit] [Hapus] [Tambah]
2	20 Juni 2022	Diskon 500%	Boba	Pengumuman	[Image]	[Edit] [Hapus] [Tambah]
3	20 Juni 2022	Cara memancing ikan	Toko Perikanan IMA	Informasi	[Image]	[Edit] [Hapus] [Tambah]

Gambar 2. 19 Tampilan Informasi

- Tampilan Website

No	Banner Slide	Judul	Keterangan	Status	Action
1	[Image]	Pengolahan Ikan	....	Halaman Biasa	[Edit] [Hapus]
2	[Image]	Selamat Datang Di UPTD LPPMHP	LPPMHP Bangka Belitung merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) Dinas Kelautan dan Perikanan....	Halaman Utama	[Edit] [Hapus]

Gambar 2. 20 Tampilan Website



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kesimpulan**

Setelah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan selama 18 minggu lamanya di bagian umum, penulis dapat menyimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

- a. UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan (LPPMHP) di dirikan pada tahun 2005 menggunakan anggaran dekonsentrasi dari Direktorat Jenderal Pembinaan dan Pengolahan Hasil Perikanan Kementerian Kelautan dan Perikanan yang kemudian dihibahkan menjadi bagian dari salah satu Unit Pelaksana Teknis Daerah Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- b. Produk Layanan yang disediakan oleh UPTD Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan yaitu pelayanan pengujian kimia, pelayanan pengujian organoleptik, pelayanan pengujian mikrobiologi, pembinaan serta pendampingan.
- c. Bagian Umum merupakan bagian yang bertanggung jawab dalam menyelesaikan semua aspek administrasi yang dibutuhkan antara laboratorium dan pihak lain, penerimaan sampel dari pelanggan, pengetikan sertifikat dan memelihara dokumen/rekaman administrasi UPTD LPPMHP.

#### **3.2 Saran**

Adapun saran yang dapat diberikan penulis untuk Perusahaan dan Perguruan Tinggi sebagai berikut:

##### **3.2.1 Saran untuk Perusahaan**

- a. Perusahaan harus lebih memperhatikan kebutuhan, memantau kehadiran dan pekerjaan yang dilakukan selama Mahasiswa melaksanakan PKL.
- b. Perusahaan diharapkan dapat mengedukasi tentang lingkungan pekerjaan agar mahasiswa mendapatkan ilmu yang lebih optimal.



### **3.2.2 Saran untuk Perguruan Tinggi**

- a. Memberikan pembekalan yang lebih matang, sehingga mahasiswa yang akan melaksanakan PKL lebih siap, terarah dan konsisten dalam menjalankan kegiatan PKL.
- b. Pihak perguruan tinggi harus lebih memperhatikan komunikasi antar mahasiswa dan perusahaan tempat melaksanakan PKL, agar tidak terjadi *miss communication* yang bisa merugikan semua pihak terkait.
- c. Pihak perguruan tinggi harus menjaga hubungan baik dengan pihak instansi dan perusahaan agar dapat memudahkan dalam penyaluran mahasiswa.





## **LAMPIRAN**



**DAFTAR HADIR MAHASISWA  
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)  
TAHUN AJARAN 2022/2023**

MINGGU KE	TANGGAL	HARI KERJA										KETERANGAN
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT						
1	21 – 25 Februari 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2	28 Feb – 04 Maret 2022	L	L	√	√	√	√	L	L	√	√	L = 2
3	07 – 11 Maret 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4	14 – 18 Maret 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
5	21 – 25 Maret 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6	28 Maret – 01 April 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
7	04 – 08 April 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
8	11 – 15 April 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	L	L	L = 1
9	18 – 22 April 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
10	25 – 29 April 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	L	L	L = 1
11	02 Mei – 06 Mei 2022	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L = 5
12	09 – 13 Mei 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
13	16 – 20 Mei 2022	L	L	√	√	√	√	√	√	√	√	L = 1
14	23 – 27 Mei 2022	√	√	√	√	√	√	L	L	√	√	L = 1
15	30 Mei – 03 Juni 2022	√	√	√	√	L	L	√	√	√	√	L = 1
16	06 – 10 Juni 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
17	13 – 17 Juni 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
18	20 – 24 Juni 2022	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

## Catatan:

- Absensi mahasiswa dilaksanakan pada saat masuk dan pulang kerja dengan membubuhkan paraf pembimbing/pengawas
- Untuk ketidakhadiran diberikan tanda oleh pembimbing/pengawas pada kolom Absensi dengan notasi S=Sakit, I=Izin, A=Bolos, T=Terlambat
- Pada kolom keterangan digunakan untuk informasi jumlah jam ketidakhadiran Mahasiswa PKL
- Kartu harus di tanda tangani pembimbing dan stempel perusahaan

Sungailiat, 24 Juni 2022  
Pembimbing



**Robani Juhar, S.Pi, M.Si**  
NIP.196811181999031003





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 1 (Satu)		Tanggal : 21 s.d 25 Februari	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Pengenalan lingkungan LPPMHP	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Pengenalan lingkungan LPPMHP	13:00	16:00
SELASA	Pengenalan Sistem ISO 17025 / 2017	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Pengenalan Sistem ISO 17025 / 2017	13:00	16:00
RABU	Pengumpulan data Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Pengumpulan data Kasubbag TU	13:00	16:00
KAMIS	Pengumpulan data Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Pengumpulan data Kasubbag TU	13:00	16:00
JUMAT	Pengumpulan data Kasi Penerapan	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Pengumpulan data Kasi Penerapan	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

Pangkalpinang, 25 Februari 2022

Pembimbing

Robant Juhar, S.Pi, M.Si



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 2 (Dua)		Tanggal : 28 Feb s.d 04 Maret	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Libur Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW		
SELASA	Pengumpulan data Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Pengumpulan data Kasi Pengujian	13:00	16:00
RABU	Pengumpulan data Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Pengumpulan data Kasi Pengujian	13:00	16:00
KAMIS	Libur Hari Raya Nyepi 1944		
JUMAT	Integrasi template Admin LTE	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat tampilan awal sistem ISO 17025/2017	13:00	16:00
<p><i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing : <span style="float: right;">Pangkalpinang, 04 Maret 2022</span></p> <p>..... Pembimbing</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			



**Robani Juhar, S.Pi, M.Si**



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 3 (Tiga)		Tanggal : 07 s.d 11 Maret	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Presentasi tampilan awal sistem ISO 17025/2017 yang akan dibuat	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Diskusi mengenai sistem ISO 17025/2017 yang akan dibuat	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD level dan pengguna pada laman Kepala	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman Login	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD jenis contoh pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD nama contoh pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD asal contoh pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD asal contoh pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD jenis pengujian pada laman Kasi Pengujian	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD metode pada laman Kasi Pengujian	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :


.....

.....

.....

Pangkalpinang, 11 Maret 2022

Pembimbing



Robanti Juhar, S.Pi, M.Si



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 4 (Empat)		Tanggal : 14 s.d 18 Maret	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD parameter uji pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Input parameter uji pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD kontrak pengujian pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kontrak pengujian pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD kontrak pengujian pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kontrak pengujian pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD kaji ulang pengujian pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kaji ulang pengujian pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.			
Catatan Pembimbing :		Pangkalpinang, 18 Maret 2022	
.....		 Pembimbing Robani Juhar, S.Pi, M.Si	
.....			
.....			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 5 (Lima)		Tanggal : 21 s.d 25 Maret	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD identifikasi contoh eksternal pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD identifikasi contoh eksternal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD identifikasi contoh eksternal pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD identifikasi contoh eksternal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD tanda terima contoh internal pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD tanda terima contoh internal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD tanda terima contoh eksternal pada laman Kasubbag TU	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD tanda terima contoh eksternal pada laman Kasubbag TU	13:30	16:30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i>			
Catatan Pembimbing :		Pangkalpinang, 25 Maret 2022	
.....		Pembimbing	
.....			
.....		Robani Juhar, S.Pi, M.Si	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 6 (Enam)		Tanggal : 28 Maret s.d 01 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Konsultasi ke Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Revisi identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
SELASA	Revisi identifikasi contoh uji eksternal pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Revisi laman tanda terima contoh internal dan eksternal pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
RABU	Membuat halaman lihat laporan identifikasi contoh internal pada laman Kepala	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman lihat laporan identifikasi contoh eksternal pada laman Kepala	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD format umum pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD panduan mutu pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD dokumen prosedur dan instruksi kerja pada laman Kasi Penerapan	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD format pada laman Kasi Penerapan	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :


.....

.....

.....

Pangkalpinang, 01 April 2022

Pembimbing



Robani Juhar, S.Pi, M.Si





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 7 (Tujuh)		Tanggal : 04 s.d 08 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD undangan rapat pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD undangan rapat pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD daftar hadir pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD daftar hadir pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD notulen rapat pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD notulen rapat pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD surat perintah mewakili kepala LPPMHP pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD surat perintah mewakili kepala LPPMHP pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD pembinaan UPI pada laman Kasi Penerapan	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD pembinaan UPI pada laman Kasi Penerapan	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

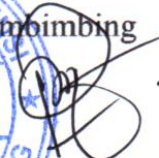
.....


.....

.....

Pangkalpinang, 08 April 2022

Pembimbing

  
Robani Juhar, S.Pi, M.Si





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 8 (Delapan)		Tanggal : 11 s.d 15 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD pembinaan UPI pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD pembinaan UPI pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD galeri foto pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD galeri foto pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
RABU	Melakukan konsultasi ke Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat notifikasi tanda terima internal dan eksternal di halaman dashboard pada laman Kasi pengujian	13:00	16:00
KAMIS	Membuat halaman lihat tanda terima contoh uji internal pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman lihat tanda terima contoh uji eksternal pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
JUMAT	Libur Wafat Isa Al Masih		


*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

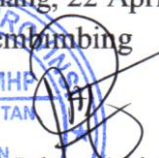

Pangkalpinang, 15 April 2022

Pembimbing

Robani Lihar, S.Pi, M.Si





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 9 (Sembilan)		Tanggal : 18 s.d 22 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Penerapan	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Penerapan	13:00	16:00
RABU	Membuat notifikasi surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian di dashboard pada laman Kepala	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman konfigurasi surat tugas surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kepala	13:00	16:00
KAMIS	Membuat notifikasi konfigurasi dari kepala di dashboard pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat laman konfigurasi surat tugas surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD kadar abu pada laman Kasi Pengujian	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD kadar abu pada laman Kasi Pengujian	13:30	16:30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i>			
Catatan Pembimbing :		Pangkalpinang, 22 April 2022	
.....		Pembimbing	
.....			
.....		Robani Juhar, S.Pi, M.Si	
			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 10 (Sepuluh)		Tanggal : 25 s.d 29 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD kadar air pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kadar air pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD kadar protein pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kadar protein pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD kadar lemak total pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kadar lemak total pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD kadar karbohidrat pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kadar karbohidrat pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
JUMAT	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1443 H		

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :


Pangkalpinang, 29 April 2022

Pembimbing

.....

.....

.....

 Robani Juhar, S.Pi, M.Si



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 11 (Sebelas)		Tanggal : 02 s.d 06 Mei	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Idul Fitri 1443 H		
SELASA	Idul Fitri 1443 H		
RABU	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1443 H		
KAMIS	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1443 H		
SELASA	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1443 H		


*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing : Pangkalpinang, 06 Mei 2022

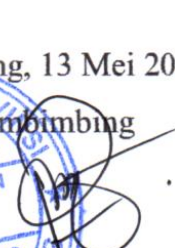
..... Pembimbing

.....

.....

 Robani Juhar, S.Pi, M.Si



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 12 (Dua Belas)		Tanggal : 09 s.d 13 Mei	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD kadar formalin metode spektrofotometer pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kadar formalin metode spektrofotometer pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD formalin semi kuantitatif pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD formalin semi kuantitatif pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD kadar formalin metode antilin pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kadar formalin kualitatif pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD borax pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD borax pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD borax metode rapid test kit pada laman Kasi Pengujian	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD rhodamin B metode test kit pada laman Kasi Pengujian	13:30	16:30
<i>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i>			
Catatan Pembimbing :		Pangkalpinang, 13 Mei 2022	
.....		Pembimbing	
.....			
.....		Robani Juhar, S.Pi, M.Si	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 13 (Tiga Belas)		Tanggal : 16 s.d 20 Mei	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Hari Raya Waisak 2566		
SELASA	Membuat CRUD penerimaan kultur pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD validasi kultur biakan murni pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD pemantauan mutu aquades pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD pemantauan mutu aquades pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
KAMIS	Membuat CRUD pengecekan Ph pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD pengukuran Ph pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD ikan segar pada laman Kasi Pengujian	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD ikan segar pada laman Kasi Pengujian	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

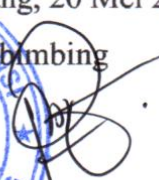
.....

.....


.....

Pangkalpinang, 20 Mei 2022

Pembimbing



Robani Juhar, S.Pi, M.Si





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 14 (Empat Belas)		Tanggal : 23 s.d 27 Mei	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD ikan tenggiri pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD ikan tenggiri pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD udang segar pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD cumi-cumi beku pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
RABU	Membuat CRUD udang beku pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD kerupuk ikan pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
KAMIS	Kenaikan Isa Al Masih		
JUMAT	Membuat CRUD kerupuk udang pada laman Kasi Pengujian	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat CRUD teripang kering pada laman Kasi Pengujian	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

.....

.....


.....

Pangkalpinang, 27 Mei 2022

Pembimbing

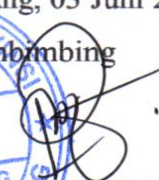



Robani Juhar, S.Pi, M.Si









LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 15 (Lima Belas)		Tanggal : 30 Mei s.d 03 Juni	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD laporan hasil uji sementara pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD laporan hasil uji sementara pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD laporan hasil uji sementara pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD laporan hasil uji sementara pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
RABU	Hari Lahir Pancasila		
KAMIS	Membuat CRUD konsep laporan hasil uji internal pada laman Kasi Pengujian	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD konsep laporan hasil uji internal pada laman Kasi Pengujian	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD konsep laporan hasil uji eksternal pada laman Kasi Pengujian	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Melakukan konsultasi ke Kasi Pengujian	13:30	16:30
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.			
Catatan Pembimbing :		Pangkalpinang, 03 Juni 2022	
.....		Pembimbing	
.....			
.....		Robani Juhar, S.Pi, M.Si	
			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 16 (Enam Belas)		Tanggal : 06 s.d 10 Juni	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat notifikasi laporan hasil uji di dashboard pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman lihat laporan hasil uji pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
SELASA	Membuat halaman lihat laporan hasil uji monitoring pada laman Kasubbag TU	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman lihat laporan hasil uji monitoring pada laman Kasubbag TU	13:00	16:00
RABU	Membuat halaman lihat laporan hasil uji pada laman Kepala	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman lihat laporan hasil uji pada laman Kepala	13:00	16:00
KAMIS	Membuat halaman lihat laporan hasil uji monitoring pada laman Kepala	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman lihat laporan hasil uji monitoring pada laman Kepala	13:00	16:00
JUMAT	Membuat CRUD kategori berita pada laman administrator	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:00
	Membuat CRUD berita pada laman administrator	13:00	16:30
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.			
Catatan Pembimbing :		Pangkalpinang, 10 Juni 2022	
.....		  Pembimbing Robani Juhar, S.Pi, M.Si	
.....			
.....			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 17 (Tujuh Belas)		Tanggal : 13 s.d 17 Juni	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat CRUD layanan pada laman administrator	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD galeri foto pada laman administrator	13:00	16:00
SELASA	Membuat CRUD profile LPPMHP pada laman administrator	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat CRUD banner, FAQ dan kontak pada laman administrator	13:00	16:00
RABU	Integrasi template website	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat beranda website	13:00	16:00
KAMIS	Membuat halaman Profile LPPMHP pada website	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman kontak dan layanan pada website	13:00	16:00
JUMAT	Membuat halaman berita pada website	07:30	11:30
	Istirahat	11:30	13:30
	Membuat halaman berita pada website	13:30	16:30

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

.....

.....

.....

Pangkalpinang, 17 Juni 2022

Pembimbing



Robani Juhar, S.Pi, M.Si





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Ratri Isnaini			
Minggu ke : 18 (Delapan Belas)		Tanggal : 20 s.d 24 Juni	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Membuat halaman galeri foto pada website	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Membuat halaman galeri foto pada website	13:00	16:00
SELASA	Melakukan pengecekan sistem	07:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Melakukan pengecekan sistem	13:00	16:00
RABU	Meeting	07:30	10:30
	Melakukan Hosting di KOMINFO	10:30	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Presentasi Akhir Sistem ISO 17025 / 2017	13:00	16:00
KAMIS	Pembuatan Laporan		
JUMAT	Pembuatan Laporan		

*Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

.....

.....

.....

Pangkalpinang, 24 Juni 2022

Pembimbing



Robam Iuhar, S.Pi, M.Si



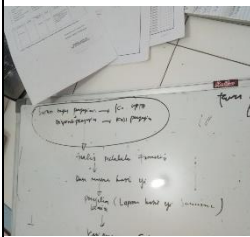


## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 1

Tanggal: 21 - 25 Februari

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pengenalan Sistem ISO 17025 / 2017	Mempelajari sistem ISO 17025 / 2017 tentang standar pengujian di Laboratorium Pengujian dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan		Selesai

Pangkalpinang, 25 Februari 2022

Mahasiswa,

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan.
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

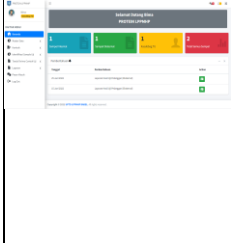


## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 2

Tanggal: 28 Februari – 04 Maret

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Membuat tampilan awal sistem ISO 17025/2017	Membuat tampilan awal sistem ISO 17025/2017 yang akan digunakan		Selesai

Pangkalpinang, 04 Maret 2022

Mahasiswa,



RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :


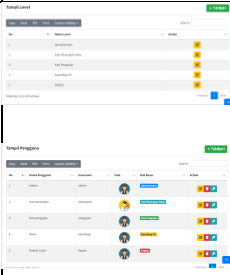

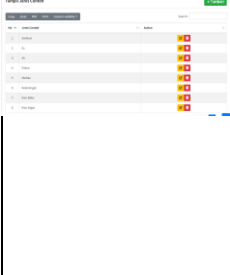
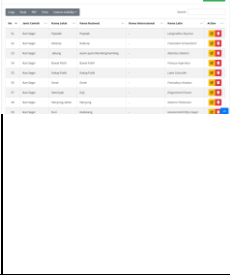

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan.
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

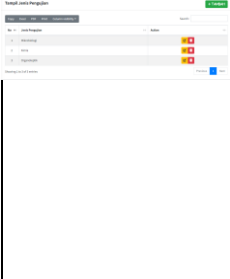
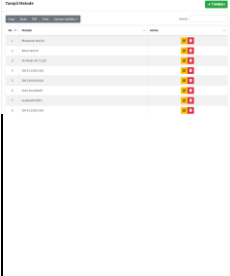
Minggu ke: 3

Tanggal: 07 – 11 Maret

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Presentasi	Mempresentasi tampilan awal sistem ISO 17025/2017 yang akan dibuat		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD level dan pengguna pada laman Kepala		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman Login		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD jenis contoh pada laman Kasubbag TU		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD nama contoh pada laman Kasubbag TU		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD asal contoh pada laman Kasubbag TU		Selesai



7.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD jenis pengujian pada laman Kasi Pengujian		Selesai
8.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD metode pada laman Kasi Pengujian		Selesai

Pangkalpinang, 11 Maret 2022

Mahasiswa,



RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan.
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.






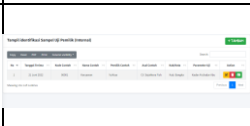


## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 4

Tanggal: 14 -18 Maret

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD parameter uji pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kontrak pengujian pada laman Kasubbag TU		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kaji ulang pengujian pada laman Kasubbag TU		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU		Berkelanjutan

Pangkalpinang, 18 Maret 2022

Mahasiswa,

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

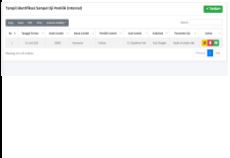



1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan.
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 5

Tanggal: 21 -25 Maret

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD identifikasi contoh internal pada laman Kasubbag TU		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD identifikasi contoh eksternal pada laman Kasubbag TU		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD tanda terima contoh internal pada laman Kasubbag TU		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD tanda terima contoh eksternal pada laman Kasubbag TU		Selesai

Pangkalpinang, 25 Maret 2022

Mahasiswa,

**RATRI ISNAINI**

NIM. 1061822

Catatan :


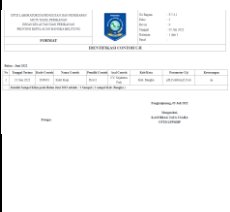
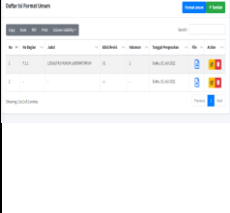

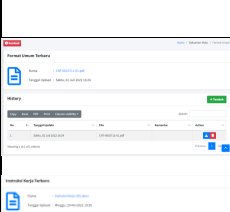
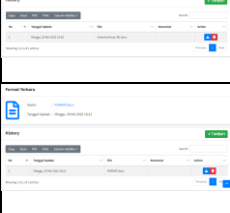
1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 6

Tanggal: 28 Maret – 01 April

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat laporan identifikasi contoh internal pada laman Kepala		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat laporan identifikasi contoh eksternal pada laman Kepala		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD format umum pada laman Kasi Penerapan		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD panduan mutu pada laman Kasi Penerapan		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	<ul style="list-style-type: none"><li>Membuat CRUD dokumen prosedur</li><li>Membuat CRUD instruksi kerja pada laman Kasi Penerapan</li></ul>		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD format pada laman Kasi Penerapan		Selesai



Pangkalpinang, 01 April 2022

Mahasiswa,

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

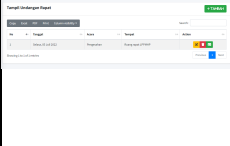




1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 7

Tanggal: 04 – 08 April

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD undangan rapat pada laman Kasi Penerapan		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD daftar hadir pada laman Kasi Penerapan		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD notulen rapat pada laman Kasi Penerapan		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD surat perintah mewakili kepala LPPMHP pada laman Kasi Penerapan		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD pembinaan UPI pada laman Kasi Penerapan		Berkelanjutan

Pangkalpinang, 08 April 2022

Mahasiswa,

**RATRI ISNAINI**

NIM. 1061822

Catatan :

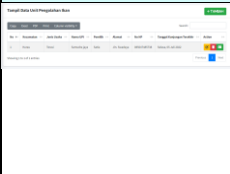


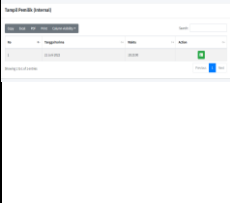
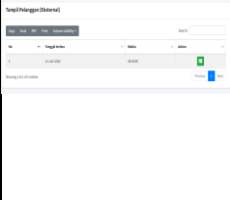
1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 8

Tanggal: 11 – 15 April

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD pembinaan UPI pada laman Kasi Penerapan		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD galeri foto pada laman Kasi Penerapan		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat notifikasi tanda terima internal dan eksternal		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat tanda terima contoh uji internal pada laman Kasi Pengujian		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat tanda terima contoh uji eksternal pada laman Kasi Pengujian		Selesai

Pangkalpinang, 15 April 2022

Mahasiswa

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

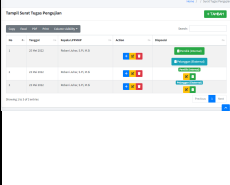
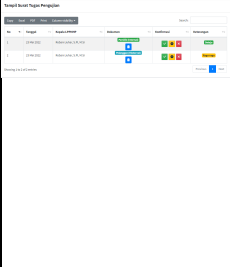

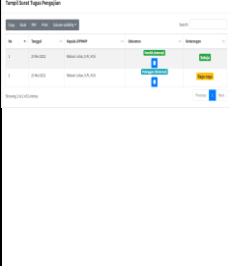

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 9

Tanggal: 18 – 22 April

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman konfigurasi surat tugas surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kepala		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat notifikasi konfigurasi dari kepala		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat laman konfigurasi surat tugas surat tugas pengujian dan disposisi kepala seksi pengujian pada laman Kasi Pengujian		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar abu pada laman Kasi Pengujian		Selesai

Pangkalpinang, 22 April 2022

Mahasiswa

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom







## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 10

Tanggal: 25 – 29 April

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar air pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar protein pada laman Kasi Pengujian		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar lemak total pada laman Kasi Pengujian		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar karbohidrat pada laman Kasi Pengujian		Selesai

Pangkalpinang, 29 April 2022

Mahasiswa



RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom





## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 11

Tanggal: 02 – 06 Mei

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
<b>LIBUR IDUL FITRI</b>				

Pangkalpinang, 06 Mei 2022

Mahasiswa

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :







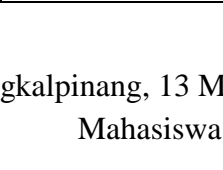
1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 12

Tanggal: 09 – 13 Mei

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar formalin metode spektrofotometer pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD formalin semi kuantitatif pada laman Kasi Pengujian		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar formalin metode antilin pada laman Kasi Pengujian		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kadar formalin kualitatif pada laman Kasi Pengujian		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD borax pada laman Kasi Pengujian		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD borax metode rapid test kit pada laman Kasi Pengujian		Selesai
7.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD rhodamin B metode test kit pada laman Kasi Pengujian		Selesai

Pangkalpinang, 13 Mei 2022

Mahasiswa,

**RATRI ISNAINI**

NIM. 1061822

Catatan :







1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 13

Tanggal: 16 – 20 Mei

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD penerimaan kultur pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD validasi kultur biakan murni pada laman Kasi Pengujian		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD pemantauan mutu aquades pada laman Kasi Pengujian		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD pengecekan Ph pada laman Kasi Pengujian		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD pengukuran pH pada laman Kasi Pengujian		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD ikan segar pada laman Kasi Pengujian		Selesai



Pangkalpinang, 20 Mei 2022  
Mahasiswa,

RATRI ISNAINI  
NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom



## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 14

Tanggal: 23 – 27 Mei

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD ikan tenggiri pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD udang segar pada laman Kasi Pengujian		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD cumi-cumi beku pada laman Kasi Pengujian		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD udang beku pada laman Kasi Pengujian		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kerupuk ikan pada laman Kasi Pengujian		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kerupuk udang pada laman Kasi Pengujian		Selesai
7.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD teripang kering pada laman Kasi Pengujian		Selesai



Pangkalpinang, 27 Mei 2022  
Mahasiswa,

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom


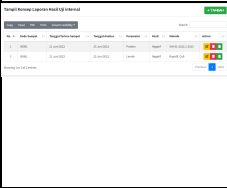



## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 15

Tanggal: 30 Mei – 03 Juni

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD laporan hasil uji sementara pada laman Kasi Pengujian		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD konsep laporan hasil uji internal pada laman Kasi Pengujian		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD konsep laporan hasil uji eksternal pada laman Kasi Pengujian		Selesai

Pangkalpinang, 03 Juni 2022

Mahasiswa,



RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

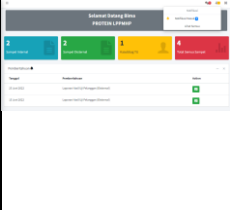
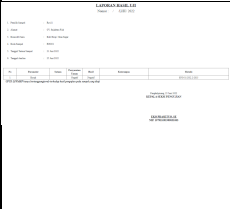

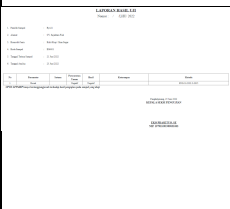

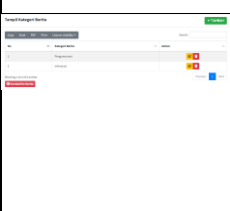
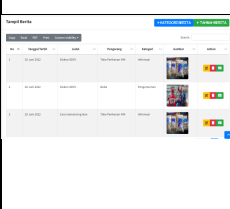
1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 16

Tanggal: 06 – 10 Juni

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat notifikasi laporan hasil uji di dashboard pada laman Kasubbag TU		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat laporan hasil uji pada laman Kasubbag TU		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat laporan hasil uji monitoring pada laman Kasubbag TU		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat laporan hasil uji pada laman Kepala		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman lihat laporan hasil uji monitoring pada laman Kepala		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD kategori berita pada laman administrator		Selesai
7.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD berita pada laman administrator		Selesai





Pangkalpinang, 10 Juni 2022

Mahasiswa,

RATRI ISNAINI

NIM. 1061822

Catatan :

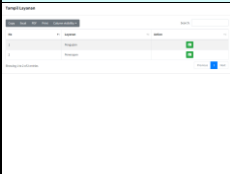
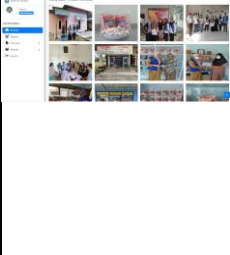

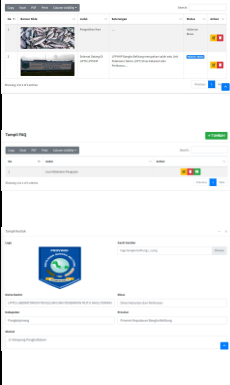


1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 17

Tanggal: 13 – 17 Juni

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD layanan pada laman administrator		Selesai
2.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD galeri foto pada laman administrator		Selesai
3.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat CRUD profile LPPMHP		Selesai
4.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat CRUD banner</li> <li>Membuat CRUD FAQ</li> <li>Membuat CRUD kontak pada laman administrator</li> </ul>		Selesai
5.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat beranda website		Selesai
6.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman Profile LPPMHP pada website		Selesai



7.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman kontak pada website		Selesai
8.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman layanan pada website		Selesai
9.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman berita pada website		Selesai

Pangkalpinang, 17 Juni 2022

Mahasiswa,



**RATRI ISNAINI**

NIM. 1061822

Catatan :


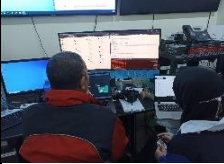

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 18

Tanggal: 20 – 24 Juni

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN / TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1.	Pembuatan Sistem ISO 17025/2017	Membuat halaman galeri foto pada website		Selesai
2.	Hosting	Melakukan Hosting di KOMINFO		Selesai
2.	Presentasi Akhir Sistem ISO 17025/2017	Melakukan presentasi akhir di ruang rapat bersama karyawan LPPMHP.		Selesai
3.	Pembuatan Laporan PKL (Praktek Kerja Lapangan) di UPTD. Laboratorium Pengujian Dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan	Pembuatan Laporan PKL (Praktek Kerja Lapangan) di UPTD. Laboratorium Pengujian Dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan	-	Selesai

Pangkalpinang, 24 Juni 2022

Mahasiswa

**RATRI ISNAINI**

NIM. 1061822

Catatan :

1. Apabila gambar detail diperlukan, dapat dilampirkan
2. Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom



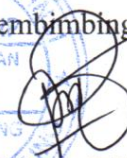
## FORM PENILAIAN INDUSTRI PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)

NAMA : RATRI ISNAINI  
NIM : 1061822  
TEMPAT PKL : UPTD. Laboratorium Pengujian Dan Penerapan Mutu Hasil Perikanan

Kriteria Objek Penilaian	Skala Penilaian	Penilaian Prestasi Praktik Kerja Lapangan						
	A	AB	B	BC	C	D	E	
<b>I. Keterampilan</b>								
1. Keterampilan Teknis		✓						
2. Kualitas/Mutu hasil Kerja		✓						
<b>II. Pengetahuan</b>								
1. Penguasaan/Pemahaman Tugas			✓					
2. Kemampuan Memecahkan Masalah			✓					
<b>III. Sikap Kerja</b>								
1. Interaksi Sosial		✓						
2. Adaptasi Terhadap Sistem Kerja		✓						
3. Keselamatan Kerja	✓							
4. Kerja Sama	✓							
5. Kedisiplinan Waktu	✓							
6. Ketaatan Terhadap Peraturan		✓						
Catatan :								
A : Istimewa (90)								
AB : Sangat Baik (77)								
B : Baik (72)								
BC : Cukup Baik (69)								
C : Cukup (65)								
D : Kurang (50)								
E : Sangat Kurang (40)								

Catatan :

1. Berikan tanda centang (✓) pada nilai yang sesuai
2. Setelah ditanda tangani, di stempel dengan cap perusahaan
3. Hanya 1 lembar untuk 1 orang mahasiswa selama program berlangsung

Pangkalpinang, 24 Juni 2022  
Pembimbing,  
  
**Robani Juhar, S.Pi, M.Si**

