

LAPORAN MAGANG
PT DESTINI MARINE SAFETY



Disusun Oleh :
Nama : Johan Justino
NIM : 0012342

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG**
TAHUN 2025/2026



HALAMAN JUDUL
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
PT. DESTINI MARINE SAFETY

Diajukan sebagai salah satu syarat pada Praktek Kerja Lapangan

Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung Yang Wajib

Dilakukan selama 4 Bulan Pada Semester V

Disusun Oleh:

Nama : Johan Justino
NIM : 0012342
Kelas : 3 PPM B
Jurusan : Rekayasa Mesin
Prodi : D III Perawatan dan Perbaikan Mesin
Tempat PKL : PT. DESTINI MARINE SAFETY

POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG
2025/2026

Kawasan Industri Airkantung, Sungailiat, Bangka, 33211 Telp. 071793586,
Faksimili. 071793585

<http://www.polman-timah.ac.id> atau <http://www.polman-babel.ac.id>.



**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN MAGANG
PT DESTINI MARINE SAFETY**

Laporan ini telah disetujui

Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang

Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Asisten Manager



Bayu Tri Sasisno

Pembimbing



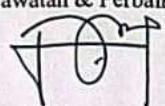
Setiyawan

Dosen Pembimbing



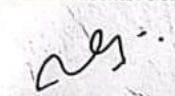
M-Riva'i, S.S.T., M.T.
NIP. 197201222021211001

Ka. Prodi Perawatan & Perbaikan Mesin



Angga Sateria, S.S.T., M.T.
NIP. 198805222019031001

Ketua Komisi Magang



Haryadi, S.S.T., M.Ed
NIP. 197402062014041002



KATA PENGANTAR

Namo Buddhaya, puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa. Karena atas rahmat dan karunianya penulis dapat menyelesaikan laporan ini, yang mana laporan ini dibuat untuk memenuhi syarat menyelesaikan PKL (Praktik Kerja Lapangan) di POLITEKNIK NEGERI BANGKA BELITUNG.

Laporan ini berisi tentang kegiatan penulis selama melaksanakan PKL di PT. Destini Marine Safety selama 4 bulan (11 Agustus – 11 Desember 2025), dimana PKL ini bertujuan untuk :

- Menerapkan dan mengembangkan kemampuan yang telah diperoleh.
- Memperoleh ilmu yang belum pernah didapatkan pada semasa kuliah.
- Meningkatkan wawasan mengenai dunia industri.
- Mampu beradaptasi serta bersosialisasi dengan dunia industry.
- Memperoleh pengalaman kerja yang tidak didapatkan pada semasa kuliah.

Dalam proses penggeraan laporan ini, tidak lupa penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada Orang tua penulis, yang telah memberikan dorongan semangat hingga terselesaikan laporan ini. Dengan segala hormat saya ucapkan juga terima kasih kepada bapak dan ibu dosen di POLMAN BABEL sehingga kami dapat menerapkan ilmu yang telah diberikan kepada kami.

Oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

- Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan nikmat sehat dan kesempatan sehingga penulis dapat bernapas sampai saat ini.
- Bapak I Made Andik Setiawan, M.Eng.,Ph.D. selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
- Bapak Irwan,S.ST.,MSc.,PH.D. selaku Wakil Direktur 1.
- Bapak Ilham Dr. Ary Wahyudie ,S.S.T.,M.T. selaku Kepala Jurusan Rekayasa Mesin.
- Bapak Angga Sateria,S.S.T.,M.T. selaku Kepala Prodi Perawatan & Perbaikan Mesin



- Bapak Harwadi, S.S.T.,M.T. Selaku Ketua Komisi PKL.
- Bapak Riva'i,S.S.T.,M.T. Selaku dosen pembimbing.
- Ibu Intan Kristianti selaku station Manager PT. Destini Marine Safety.
- Bapak Bayu Tri Susisno selaku asisten manager & Operasional di PT. Destini Marine Safety.
- Bapak Setiyawan selaku Pembimbing Perusahaan PT. Destini Marine Safety.
- Serta rekan – rekan yang ada PT. Destini Marine Safety atas kerjasamanya.
- Serta teman – teman yang telah berkontribusi.

Akhirnya penulis menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu dengan segala kerendahan hati, penyusun mohon para pembaca dan pembimbing berkenan memberikan saran atau kritik demi perbaikan laporan berikutnya. Semoga laporan akhir ini dapat memberikan suatu manfaat bagi pembaca dan semua pihak yang terlibat dalam penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini.

Sungailiat, 20 Desember
2025 Penulis,

Johan Justino



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Profil Perusahaan	1
1.2 Sejarah Perusahaan	2
1.3 Visi dan Misi	3
1.4 Kebijakan Mutu dan K3L	3
1.5 Strukutr Organisasi	5
1.6 Produk yang dihasilkan.....	6
1.7 Pelanggan.....	8
1.8 Kerjasama	9
BAB II URAIAN KEGIATAN	10
2.1 Uraian Kegiatan.....	10
2.2 Pengaturan Jam Kerja	10
2.3 Beberapa Ulasan Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PKL....	10
BAB III PENUTUP	15
3.1 Kesimpulan.....	15
3.2 Saran	15



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Logo PT. Destini Marine Safety	1
Gambar 1.2 Struktur Organisasi Destini Marine Safety	5
Gambar 2.1 Proses <i>Repair rescue boat</i>	11
Gambar 2.2 Proses <i>Refill</i> APAR	11
Gambar 2.3 Proses <i>Hidrotest</i> tabung <i>powder</i>	12
Gambar 2.4 proses Servis manual <i>liferaft</i>	13
Gambar 2.5 Modata <i>emergency pack</i> (isi dalam <i>liferaft</i>).....	13
Gambar 2.6 proses <i>Painting</i> cangkang <i>liferaft/capsul</i>	14



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Izin Orang Tua/Wali.....	F1
Lampiran 2. Daftar Hadir Mahasiswa.....	F2
Lampiran 3. Laporan Mingguan PKL.....	F3
Lampiran 4. Form Detail Pekerjaan.....	F4
Lampiran 5. Form Penilaian	F5



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Profil Perusahaan



Gambar 1.1 Logo PT. Destini Marine Safety

Berikut adalah profil umum dari PT. Destini Marine Safety:

Nama	: PT DESTINI MARINE SAFETY
Tahun Berdiri	: 2006
Alamat (Kantor Cabang)	: Pergudangan Bumi Benowo Blok B7, Jl. Jawar surabaya, Surabaya 60192
Alamat (Kantor Pusat)	: Komplek Workshop Cipta Grand City, Batam
Status	: Perseroan Terbatas
Telepon/Fax	: +62 811 3111 210
Email	: info@dms-services.co.id
Bidang Usaha	: Keselamatan maritim dan peralatan pemadam kebakaran



1.2 Sejarah Perusahaan

PT. Destini Marine Safety (DMS) didirikan pada tahun 2006 dengan tujuan utama melayani industri keselamatan maritim. Sejak awal berdirinya, DMS telah berdedikasi untuk menyediakan solusi lengkap terkait keselamatan di laut dan pencegahan kebakaran.

Berawal dari kantor pusat di Batam, DMS kemudian memperluas jangkauannya dengan membuka kantor cabang di Surabaya, Gresik, Bali, dan kantor perwakilan di Jakarta. Penempatan strategis ini memungkinkan DMS untuk memberikan respons cepat dan layanan terbaik ke berbagai pelabuhan, galangan kapal, dan pasar lepas pantai di seluruh Indonesia.

DMS didirikan berdasarkan prinsip fundamental pemeliharaan, perbaikan, perombakan, dan pengujian sekoci dan davit. Seiring berjalannya waktu, perusahaan ini berkembang menjadi salah satu nama terkemuka di bidangnya.

Filosofi utama DMS adalah "*Your Safety is Our First Priority*" (Keselamatan Anda adalah Prioritas Utama Kami). Ini tercermin dalam setiap aspek operasional mereka. Mereka fokus pada penyediaan layanan *one-stop solution* untuk semua kebutuhan peralatan keselamatan jiwa (LSA) dan pemadam kebakaran (FFA).

DMS memiliki tim insinyur layanan yang berkualitas dan bersertifikat dari berbagai produsen peralatan LSA. Mereka juga memiliki akreditasi sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 dan standar kesehatan dan keselamatan kerja ISO 18001:2015 dari UKAS. Persetujuan layanan dari berbagai klasifikasi masyarakat seperti CLASSNK, CCS, LR, BV, BKI, RINA, dan DNV juga menunjukkan komitmen mereka terhadap standar kualitas dan keselamatan tertinggi.

Dengan pengalaman lebih dari 18 tahun, PT. Destini Marine Safety terus berupaya menjadi penyedia layanan terpercaya dalam inspeksi dan pemeliharaan sistem sekoci dan davit, LSA, rakit penolong, FFA, komunikasi navigasi, peralatan angkat, dan layanan uji beban di Indonesia.



1.3 Visi dan Misi

1.3.1 Visi

Menjadi penyedia layanan terbaik untuk inspeksi dan pemeliharaan sistem sekoci dan davit, peralatan keselamatan jiwa (LSA), serta pengujian beban di Indonesia.

1.3.2 Misi

Menyediakan praktik terbaik secara profesional dalam inspeksi dan pemeliharaan sistem sekoci dan davit, LSA, peralatan pemadam kebakaran (FFA), komunikasi navigasi, peralatan angkat, dan layanan uji beban di Indonesia, dengan standar Kesehatan, Keselamatan, dan Lingkungan (HSE) serta kualitas tertinggi.

1.4 Kebijakan Mutu dan K3L

DMS mengadopsi standar ISO 9001 :2015 (Sistem Manajemen Mutu) dan ISO 18001 :2015 (Sistem Manajemen Kesehatan & Keselamatan Kerja). Ini menunjukkan bahwa kebijakan kerja mereka sangat terstruktur dan berfokus pada:

- Kualitas Layanan: Setiap pekerjaan, mulai dari inspeksi, pemeliharaan, hingga pengujian, harus dilakukan dengan standar kualitas tertinggi untuk memastikan keandalan dan keamanan.
- Keselamatan Kerja: prioritas utama adalah memastikan lingkungan kerja yang aman bagi seluruh karyawan, klien, dan pihak terkait. Ini mencakup prosedur keselamatan yang ketat, penggunaan peralatan pelindungan diri, dan pelatihan keselamatan secara berkala.
- Kesehatan Kerja: Menjaga kesehatan karyawan melalui kebijakan yang mendukung kesejahteraan fisik dan mental.
- Perlindungan lingkungan: Meminimalkan dampak negatif operasional terhadap lingkungan melalui praktik yang bertanggung jawab.



- Kepatuhan terhadap regulasi: Memastikan semua aktivitas operasional dan kebijakan internal mematuhi peraturan dan standart nasional maupun, internasional yang berlaku di industri maritim.
- Peningkatan Berkelanjut: mendorong budaya perbaikan dan inovasi di semua tingkatan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas layanan serta sistem manajemen.

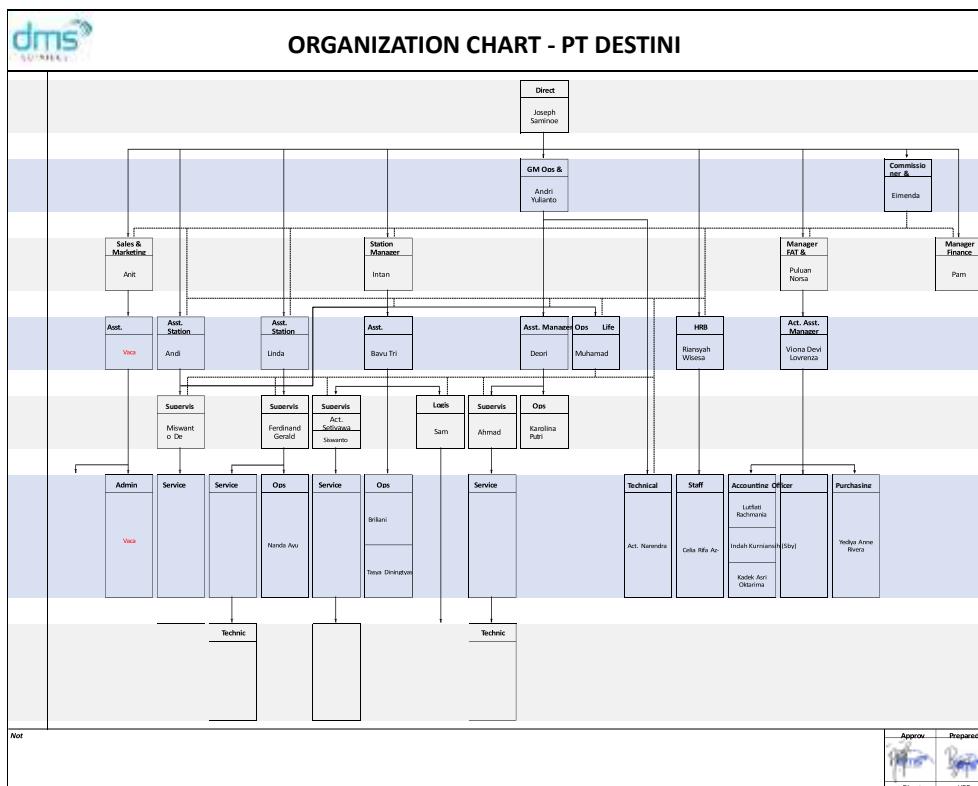
1.4.1 Budaya Kerja

Dari misi dan visi mereka, dapat disimpulkan bahwa DMS memiliki budaya kerja yang mendorong:

- Profesionalisme: Karyawan diharapkan bertindak secara profesional dalam setiap interaksi dan tugas.
- Komitmen: Dedikasi terhadap penyediaan layanan terbaik dan pencapaian tujuan perusahaan.
- Kerja sama tim: Mengingat kompleksitas layanan yang diberikan, kerja sama tim menjadi kunci keberhasilan.
- Tanggung Jawab: Setiap individu diharapkan bertanggung jawab atas pekerjaannya dan memenuhi kebijakan yang telah ditetapkan.



1.5 struktur Organisasi



Gambar 1.2 Struktur Organisasi PT. Destini Marine Safety



1.6 Produk yang dihasilkan

PT. Destini Marine safety (DMS) tidak secara langsung “menghasilkan” produk dalam arti manufaktur, melainkan mereka adalah penyedia layanan komprehensif untuk peralatan keselamatan maritim dan sistem pemadam kebakaran, yang mencakup penjualan, instalasi, inspeksi, pemeliharaan, dan sertifikasi.

Berikut adalah kategori utama produk dan layanan yang mereka tangani:

1. Peralatan keselamatan jiwa (*life saving appliance – LSA*):

Ini adalah inti dari layanan DMS. Mereka menyediakan dan memastikan kelaikan berbagai peralatan yang vital untuk menyelamatkan jiwa di laut.

- Sekoci (*lifeboats*): kapal penyelamatan bermotor yang digunakan untuk evakuasi darurat. DMS menyediakan layanan inspeksi, pemeliharaan, dan pengujian untuk berbagai jenis sekoci (termasuk *free – fall lifeboats*).
- Rakit penolong (*liferafts*): Rakit tiup yang dapat diluncurkan secara otomatis atau manual, menyediakan tempat perlindungan bagi kru setelah evakuasi.
- Alat pelindungan diri (*Personal Protective Equipment – PPE*) maritim:
 - Baju Pelampung (*life jackets*): rompi yang membantu pengguna tetap mengapung
 - Baju Immersion (*Immersion Suits*): Pakaian pelindung yang dirancang untuk melindungi dari hipotermia di air dingin.
 - Thermal Protective Aids (*TPAs*): selimut khusus untuk melindungi dari hipotermia
- Alat Pemberi Sinyal Darurat:
 - *Protechnics (flare)*: suar tangan, suar parasut, dan sinyal asap untuk menarik perhatian.
 - *Emergency Position indicating Radio Beacon (EPIRB)*:



perangkat yang memancarkan sinyal darurat untuk lokasi.

- *Search and Rescue Transponder (SART):* Perangkat yang membantu radar kapal penyelamat menemukan posisi.

2. Sistem Pemadam Kebakaran (*Fire fighting Appliance – FFA*)

DMS juga spesialis dalam sistem dan peralatan untuk pencegahan dan pemadaman kebakaran di kapal atau fasilitas lepas pantai.

- Alat Pemadam Api Ringan(APAR – *Fire Extinguishers*): Berbagai jenis APAR (bubuk, CO², busa) untuk memadamkan api kecil. DMS melayani pengisian ulang dan inspeksi.
- Sistem Pemadam Kebakaran Tetap (*fixed fire fighting systems*): Sistem yang terpasang di kapal, seperti sistem CO², sistem busa, atau sistem air kabut (*water mist*).
- Selang pemadam kebakaran (*Fire Hoses*) & Nozel: Peralatan untuk menyalurkan air atau agen pemadam lainnya.
- Pakaian Pemadam Kebakaran (*Fireman's Outfit*): Pakaian pelindung lengkap untuk petugas pemadam lainnya.

3. Layanan Uji Beban (load Testing)

DMS melakukan pengujian beban pada berbagai peralatan angkat dan peluncuran untuk memastikan kekuatannya.

- Uji Beban Sekoci & Davit: Menguji sistem peluncuran sekoci (davit) untuk memastikan dapat menahan beban maksimal.
- Uji Beban Crane & Peralatan Angkat Lainnya: Menguji kapasitas angkat crane kapal dan peralatan angkat lainnya.

4. Komunikasi & Navigasi

Meskipun fokus utamanya LSA dan FFA, mereka juga terlibat dalam aspek komunikasi darurat.

- ❖ *Peralatan Komunikasi Darurat:* Perangkat radio GMDSS, VHF, dan lainnya yang penting untuk komunikasi dalam situasi darurat.



1.7 Pelanggan

Ada beberapa pelanggan utama di PT. Destini Marine Safety yang beroperasi di sektor minyak dan gas, serta layanan pendukung lepas pantai. Mereka membutuhkan pemeliharaan ketat untuk peralatan keselamatan di anjungan, kapal pendukung lepas pantai, dan instalasi lainnya. Contoh klien mereka di sektor ini termasuk:

- ❖ Bourbon Offshore
- ❖ BW Offshore
- ❖ COLS
- ❖ PT Japan Drilling Indonesia
- ❖ PT Apexindo Pratama Duta Tbk
- ❖ PT Temas Line
- ❖ PT Maratus Line
- ❖ Soechi Tankers
- ❖ BW Fleet Management
- ❖ The Great Eastern Shiping Co. Ltd.
- ❖ PT Indobaruna Bulk Transportation
- ❖ PT PAL Indonesia
- ❖ PT Dumas Shipyard
- ❖ Drydock World-Paxocean Shipyard
- ❖ Anglo Eastern Ship Management
- ❖ Stalwart Management Ltd.



1.8 Kerjasama

Ada beberapa perusahaan yang bekerja sama langsung dengan PT. Destini Marine Safety diantara lain:

- ❖ BKI (Biro Klasifikasi Indonesia)
- ❖ BV (Bureau Veritas)
- ❖ RINA
- ❖ DNV (Det Norske Veritas)
- ❖ ABS (American Bureau of Shipping)
- ❖ SEACOM



BAB II

URAIAN KEGIATAN

2.1 Sistem penugasan Kerja

Praktek kerja lapangan ini di mulai tanggal 11 Agustus s.d 11

d=Desember 2025 yang dimana penulis ditempatkan pada bagian Teknisi.

Di divisi ini terdapat beberapa pekerjaan yang dilakukan yaitu inspeksi, pemeliharaan, perbaikan, dan pengujian peralatan keselamatan maritim dan sistem pemadam kebakaran dan lain-lainnya.

2.2 Pengaturan Jam Kerja

berikut ini adalah pengaturan jam kerja pada PT. Destini Marine safety yang berlokasi di Pergudangan Bumi Benowo Blok B7, Jl. Jawar surabaya, Surabaya 60192 seperti berikut di bawah ini:

Senin – Kamis	: 08.00 – 12.00 (Kerja)
	12.00 – 13.00 (Istirahat)
	13.00 – 17.00 (Kerja)
Jum'at	: 08.00 – 11.30 (Kerja)
	11.30 – 13.00 (Istirahat)
	13.00 – 17.00 (Kerja)



2.3 Beberapa Ulasan Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PKL

Ada beberapa pekerjaan yang dilakukan selama PKL di PT. Destini

Marine safety antara lain:

❖ *load testing*

Mahasiswa membantu melakukan *load testing* dengan beberapa proses yang dilakukan penilaian Awal, perencanaan & Persiapan, Pelaksanaan pengujian, sertifikat & dokumentasi Pada gambar 2.1 menunjukkan proses dari *Load Testing*.



Gambar 2.1 melakukan proses *load testing*

❖ *refill APAR*

mahasiswa melakukan Kegiatan *Reffil* APAR dengan proses pengisian ulang media pemadam api ke dalam tabung setelah digunakan atau jika masa berlakunya sudah habis. Ini penting untuk memastikan APAR selalu siap pakai. Gambar 2.2 menunjukkan proses *Reffil*



gambar 2.2 Proses *Reffil* APAR



❖ *Hidrotest* tabung CO^2

Mahasiswa melakukan *Hidrotest*, atau uji tekanan hidrostasi, untuk tabung CO^2 (atau jenis lain) adalah prosedur pengujian kritis yang dilakukan secara berkala untuk memastikan integritas struktural tabung. Tujuannya adalah untuk mendeteksi retakan, korosi, atau kelemahan lain. Pada gambar 2.3 menunjukkan proses *Hidrotest* tabung CO^2 .



Gambar 2.3 proses *Hidrotest* tabung CO^2

❖ Servis manual *liferaft*

Mahasiswa melakukan servis manual *liferaft* merupakan prosedur perawatan wajib yang dilakukan oleh teknisi bersertifikat, mengikuti instruksi ketat dari pabrikan rakit penolong (*liferaft*) untuk memastikan ia berfungsi sempurna saat darurat. Dengan beberapa tahapan berikut pembongkaran dan inspeksi awal, pengujian tekanan, pemeriksaan sistem Inflasi & Peralatan Darurat, Perbaikan & penggantian (jika perlu), Pengemasan Ulang (*Repacking*), sertifikat. Pada gambar 2.4 menunjukkan proses Servis manual *liferaft*.



gambar 2.4 proses Servis manual *liferaft*

❖ Madata *emergency pack* (isi dalam *liferaft*)

Mahasiswa melakukan pendataan *emergency pack* atau kit darurat dalam *liferaft* yang sudah disediakan dengan melakukan pencocokan setiap item dicocokkan dengan daftar isi standart yang tertera di **servis manual liferaft** atau daftar *checklist* produsen dan setiap item diperiksa kondisinya (misalnya, kemasan makanan/air tidak rusak, senter berfungsi, pisau tidak berkarat). Pada gambar 2.5 menunjukkan proses Madata *emergency pack*



Gambar 2.5 Madata *emergency pack* (isi dalam *liferaf*)

❖ *Painting cangkang liferaft/capsul*

Mahasiswa melakukan pengecatan cangkang atau capsul *liferaft* merupakan bagian penting dari pemeliharaan yang bertujuan untuk melindungi material cangkang dari elemen lingkungan yang keras, mencegah korosi (jika berbahan logam), UV degradation (jika berbahan fiber/plastik), dan menjaga visibilitasnya. Proses ini juga memberikan tampilan estetika yang baik dan memperpanjang masa pakai cangkang. Pada gambar 2.6 menunjukkan proses painting cangkang *liferaft/capsul*.



Gambar 2.6 proses *Painting cangkang liferaft/capsul*



BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian pada bab sebelumnya, maka kesimpulan yang diperoleh selama melaksanakan PKL 4 bulan di PT. Destini Marine Safety sebagai berikut:

1. Praktek kerja lapangan (PKL) sebagai kegiatan yang dilakukan diluar kampus dan diluar jam serta sebagai bekal untuk disiapkan jika memasuki dunia kerja nantinya.
2. Praktek kerja lapangan juga mencakupi kegiatan yang lebih mengutamakan praktek yang memberi banyak ilmu dan pengalaman pada lapangan kerja, agar dapat memahami secara langsung.
3. Selama kegiatan berlangsung, mengutamakan keselamatan dan kebersihan lingkungan kerja agar kerja lebih terkontrol dan aman.

3.2 Saran

Adapun beberapa saran yang diberikan oleh penulis antara lain:

1. Meningkatkan keselamatan kerja terutama di sektor bengkel mekanik serta permesinan masih banyak yang kurang memperhatikan K3.
2. Sebaiknya dari pihak perguruan tinggi harus lebih bekerja sama lagi dengan perusahaan lain untuk menyediakan tempat PKL lebih banyak lagi agar mengurangi jumlah mahasiswa PKL pada tempat yang sama.



LAMPIRAN



Lampiran 1. Surat Keterangan Izin Orang Tua/Wali



SURAT KETERANGAN IZIN ORANG TUA/WALI

Saya Yang Betandatangan Dibawah Ini , Orang Tua/Wali Dari :

Nama : Johan Justino
Kelas : 2 PPM B
NPM : 0012342
Semester : 4 (Empat)
Program Studi : D3 Perawatan Dan Perbaikan Mesin

Dengan Ini Menyatakan :

1. Mengizinkan/~~Tidak Mengizinkan~~* Anak Saya Tersebut Diatas Untuk Melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) Diluar Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
2. Segala Akibat Yang Ditimbulkan Diluar Peraturan Akademik POLMAN BABEL Dalam Pelaksanaan PKL Tersebut Akan Menjadi Tanggung Jawab Saya.

Demikianlah Surat Keterangan Ini Saya Buat Dengan Penuh Tanggung Jawab.

Sungailiat, 30 Juli 2025

Orang Tua/Wali

Tje Wie

Praktik Kerja Lapangan

**Lampiran 2. Daftar Hadir Mahasiswa**

NAME : John Jatim
DEPARTMENT : Ops

Week	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Week 1											
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Week 2											
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Week 3											
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Week 4											
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Week 5											
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	

Penjabat



NAME
DEPARTMENT

Johan Jilina

	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Week 1	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
	06.45	11.45	06.00	11.45	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	5
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Week 2	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Week 2	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	5
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Week 3	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Week 3	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	5
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Week 4	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Week 4	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	5
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Week 5	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Week 5	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	06.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	2
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Batu Ed Siregar
Asst. Mng. Operational



NAME JOHON JULYIO	DEPARTMENT	Attendance Record										TOTAL DAY	
		Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday			
		IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT		
		Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time		
Week 1						08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	3	
		Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign		
Week 2		08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	5	
		IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT		
Week 3		08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	5	
		IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT		
Week 4		08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	5	
		IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT		
Week 5		08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	08.00	17.00	5	
		IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT		





NAME : John 36103
 DEPARTMENT :

	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Week 1	08.00	08.40	11.00	08.00	08.00	08.00	08.00	11.00	08.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
	John	John	John	John	John	John	John	John	John	John	
	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Week 2	08.40	11.40	12.00	08.40	Sakit	Sakit	08.40	11.00	08.40	11.40	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
	John	John	John	John	-	-	John	John	John	John	
	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Week 3	08.00	11.00	11.00	08.00	Sakit	Sakit	08.00	11.00	08.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
	John	John	John	John	-	-	John	John	John	John	
	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Week 4	08.00	11.00	11.00	08.00	Sakit	Sakit	08.00	11.00	08.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
	John	John	John	John	-	-	John	John	John	John	
	Monday		Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		TOTAL DAY
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Week 5	08.00	11.00	11.00	08.00	08.00	11.00	08.00	11.00	08.00	11.00	
	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	





NAME DEPARTMENT	Attendance Log										TOTAL DAY
	Monday 01-Dec-23		Tuesday 02-Dec-23		Wednesday 03-Dec-23		Thursday 04-Dec-23		Friday 05-Dec-23		
Week 1	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	TOTAL DAY
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	
Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	
Week 2	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	TOTAL DAY
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	17.00	02.00	
Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	Just	
Week 3	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	TOTAL DAY
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Week 4	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	TOTAL DAY
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	
Week 5	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	TOTAL DAY
Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	Time	
Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	Sign	

Bapu Tri Suryana
Asst. Mng. Operational



Lampiran 3. Laporan Mingguan PKL

12 LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Johan Justino			
Minggu ke: 1 (satu) Tanggal: 11 Agustus s.d 15 Agustus Tahun : 2025			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Melakukan pengecatan Masterlink Assembly	09.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.030
	Proses melakukan <i>Load Testing Crane</i> menggunakan <i>Water Bag</i> dengan kapasitas 10 ton	09.00	17.00
RABU	Acara 17 Agustus		
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Melakukan proses <i>Refill</i> dan ditimbang kosong agar dapat mengisi	09.00	17.00
	Takaran yg sesuai pada isi tabung tersebut		
JUMAT	Meeting seluruh cabang DMS		
Isi dengan pemyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan			
Surabaya, 11.02.2024			
Catatan Pembimbing :			
.....			
.....			
.....			
 Pembimbing PT. DESTINI MACHINESAFETY (Setiyawan)			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 2 (dua) Tanggal: 18 Agustus s.d 22 Agustus Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Cuti bersama 17 agustus		
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Melakukan proses mengecat Shackle	13.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	08.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	12.00
	Pengecatan pompa air	13.00	17.00
JUMAT	Breafing pagi	08.00	08.30
	Melanjutkan Repair pada Botster 375kg dan 500kg	13.00	17.00

isi dengan pemyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Sumbawa, 11/12/2024

Calatan Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing,
PT. OLEFIN MACHINERY SALES
OMS
(Setiawan)



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 3 (tiga) Tanggal: 25 Agustus s.d 29 Agustus Tahun: 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SEMIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengamplas Shackle 30 Ton	09.00	12.00
	Mengecat Shackle 30 Ton	13.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pergantian baut yang sudah karut menjadi baru ke Davit Lifeboat	09.00	12.00
	Pemasangan komponen baru Boat Whinch	13.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengembangan Immersion Suit/baju anti beku	09.00	12.00
	Pengecekan kebocoran pada bagian Immersion Suit/baju anti beku	13.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Membersihkan area Workshop	09.00	17.00
JUMAT	Senam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00

isi dengan pemyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surabaya, 11.12.2024

Catatan Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing,
PT. DESTIN MARINE SAFETY
dms
(Setiawan)



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 4 (empat) Tanggal: 1 September s.d 5 September Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengamplas dan Painting cangkang Liferaft	09.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengamplas dan Painting pompa air	09.00	12.00
	Mengamplas dan painting Shackle 50 Ton	13.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengamplas dan Painting cangkang Liferaft	09.00	17.00
JUMAT	Libur maulid Nabi Muhammad		

isi dengan pemyataan singkat padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

11.12.2024
S. Lubis, Pembimbing

Calatan Pembimbing :

.....
.....
.....





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino

Minggu ke: 4 (empat) Tanggal: 1 September s.d 5 September Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengampas dan Painting cangkang Liferaft	09.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengampas dan Painting pompa air	09.00	12.00
	Mengampas dan painting Shackel 50 Ton	13.00	17.00
KAMIS			
	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengampas dan Painting cangkang Liferaft	09.00	17.00
JUMAT			
<h1>Libur maulid Nabi Muhammad</h1> <p>isi dengan pernyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Sdr. Sabaria, 11.12.2014</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Pembimbing, MARINESAFE dms (Sitiyawati)</p>			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Johan Justino Minggu ke: 5 (lima) Tanggal: 8 September s.d 12 September Tahun : 2025			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SERIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengambilan Liferaft di Shore Base Lamongan	09.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengganti makan dan minum Liferaft yang sudah <i>Expired</i>	09.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengampas dan mengecat cangkang Liferaft	09.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengampas dan mengecat tabung CO ₂	09.00	17.00
JUMAT	senam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00
	Mengirim tabung CO ₂ ke jakarta	15.00	17.00
isi dengan pemyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Surabaya, e. 11.12.2024	
		Pembimbing,	
		PT. DESTINY MARINE SAFETY	
		(Setiyanwan)	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 6 (enam) Tanggal: 15 September s.d 19 September Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengganti isi makanan dan minuman Liferaft yang telah <i>Expired</i>	09.00	12.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	08.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengganti isi makanan dan minuman Liferaft yang telah <i>Expired</i>	09.00	17.00
KAMIS	Breafing	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
JUMAT	Breafing pagi	08.00	08.30
	Painting dan mengamplas cangkang Liferaft	09.00	12.00
	Mengganti isi makanan dan minuman Liferaft yang telah <i>Expired</i>	13.00	17.00
	Lembur menengerjakan Liferaft	17.00	02.00

isi dengan penyajian singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surabaya, 11.12.2025

Catatan Pembimbing :

Pembimbing,
PT. DESTINI MARINE SAFETY
drms
(Setiyawan) ccs



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Juslino
Minggu ke: 7 (tujuh) Tanggal: 22 September s.d 26 September Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Melakukan Hidrotest tabung CO ²	09.00	17.00
SELASA	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mencuci Botster 375KG dan 500KG	08.00	17.00
RABU	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Pengambilan barang ke pelabuhan Surabaya	09.00	12.00
KAMIS	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mengampas Valve tabung CO ²	09.00	12.00
JUMAT	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mencuci Botster 375KG dan 500KG	09.00	17.00

isi dengan pemyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surabaya, 11.12.2025

Calon Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing,
PT. DESTININI MARINE SAFETY
dms
Setiyawati,



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 8 (empat) Tanggal: 29 September s.d 3 Oktober Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengembangkan Liferaft	09.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Melakukan pengecekan Valve tabung foam dan Dry Powder APAR	09.00	17.00
	Pemadam api		
JUM'AT	Senam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00
	Mengganti makanan dan minum isi Liferaft	13.00	17.00
SABTU & MINGGU	Dinas Luar ke situbondo di kapal Samudra Sinar Bunas		
	isi dengan pemyaafan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan		
Catatan Pembimbing :		Surabaya, 11.11.2024 Pembimbing: PT. DESTINASI MARITIME SAFETY dmf Sekarwulan Services	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Johan Justino		WAKTU	
Minggu ke: 9 (sembilan) Tanggal: 6 Oktober s.d 10 Oktober Tahun : 2025		Mulai	Selesai
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN		
SENIN	Dinas Luar ke situbondo di kapal Samudra Sinar Bunas		
SELASA	Dinas Luar ke situbondo di kapal Samudra Sinar Bunas		
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	12.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Kunjangan TNI AL Hidrotest Liferaft	09.00	12.00
	Mengempes Liferaft	13.00	17.00
JUMAT			
	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengecat tabung CO ₂	09.00	17.00

isi dengan pemyaalaan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Sabtu, 11/12/2021
Pembimbing
PT. DESTINI MARINE SAFETY
drms
(Setiyaningsih)



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Johan Justino		WAKTU	
Minggu ke: 9 (sembilan) Tanggal: 6 Oktober s.d 10 Oktober Tahun : 2025		Mulai	Selesai
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN		
SENIN	Dinas Luar ke situbondo di kapal Samudra Sinar Bunas		
SELASA	Dinas Luar ke situbondo di kapal Samudra Sinar Bunas		
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	12.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Kunjangan TNI AL Hidrotest Liferaft	09.00	12.00
	Mengempes Liferaft	13.00	17.00
JUMAT			
	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengecat tabung CO ₂	09.00	17.00

isi dengan pemyaalaan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

Sabtu, 11/12/2021
Pembimbing
PT. DESTINI MARINE SAFETY
drms
(Setiyaningsih)



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Name : Johan Justino
Minggu ke: 11 (sebelas) Tanggal: 20 Oktober s.d 24 Oktober Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Painting tabung CO ₂	09.00	12.00
	Painting tabung N ₂	13.00	17.00
SELASA			
	Breafing pagi	08.00	08.30
	Painting tabung N ₂	13.00	15.00
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	15.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
JUMAT	Breafing pagi	08.00	08.30
	Hidrotest tabung N ₂ +co ₂	09.00	17.00

isi dengan pemyalaan singkat,pedas dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surabaya 11.12.2024

Catatan Pembimbing :

Pembimbing,
P.T. DESTIN MARINE SAFETY
dms
(Setiawan)



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 12 (dua belas) Tanggal: 27 Oktober s.d 31 Oktober Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
SELASA	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Inspeksi Awal inspeksi FFA kapal AHTS Bintang Natuna	09.00	17.00
RABU	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	13.00	15.00
	Melipat Liferaft kedalam cangkang	15.00	17.00
KAMIS	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mengecek tabung DP (Dry Powder)	09.00	12.00
	Mendata fasilitas yang ada di Workshop	13.00	17.00
JUMAT	Senam	08.00	08.30
	Breakfast pagi	08.30	09.00
	Refill tabung Dry Powder	13.00	17.00

isi dengan pemyaataan singkat,pedat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surya Setiawan, 11.12.2025

Catatan Pembimbing :



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Johan Justino Minggu ke: 13 (Tiga belas) Tanggal: 3 November s.d 7 November Tahun : 2025			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Hidrotest tabung N ²	09.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mencuci Botster 375KG dan 500KG	09.00	12.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengembangkan Liferaft	09.00	12.00
	Mengganti makanan dan minum isi Liferaft	13.00	17.00
JUMAT	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mendata makanan dan minuman Liferaft	09.00	17.00

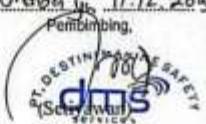
isi dengan penyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surabaya, 11.12.2015

Calatan Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing,


PT DESTINASI MANAJEMEN SAFETY
(Schijawati) SERVICES



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Minggu ke: 14 (empat belas) Tanggal: 10 November s.d 14 November Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Painting cangkang Liferaft	09.00	12.00
	Mengembangkan Liferaft	13.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Memasukan Liferaft ke dalam cangkang Liferaft	09.00	12.00
	Wrapping Liferaft	13.00	17.00
RABU	Sakit		
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengembangkan dan mengeringkan Water Bag dengan Blower	09.00	12.00
	Mendata Liferaft	13.00	17.00
JUMAT	Senam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00
	Mendata Liferaft	09.00	10.00
	Painting Water Bag DMS	13.00	17.00

isi dengan pemyalaan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catalan Prebimbing:

.....
.....
.....

akukan
Surabaya, 11.12.2011

Rebbling.





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 15 (Lima belas) Tanggal: 17 November s.d 21 November Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mengembangkan Liferaft	09.00	12.00
	Mengerikang Liferaft yang habis di gunakan	13.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mencuci cangkang Liferaft	09.00	12.00
	Mencuci makanan dan minuman Liferaft	13.00	17.00
RABU	Sakit		
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mendata tabung baru	09.00	17.00
JUMAT	Senam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00
	Mendata tabung baru	09.00	12.00
	Membersikan area Workshop	13.00	17.00

isi dengan pemyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Catatan Pembimbing :

.....
.....
.....

Surabaya, 11/12/2024

Pembimbing,





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Johan Jusline Minggu ke: 16 (Enam belas) Tanggal: 24 November s.d 28 November Tahun : 2025			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breafing pagi	08.00	08.30
SEJASAK	Breafing pagi	08.00	08.30
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mendata kelengkapan alat-alat Workshop	09.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Membersihkan kampus rem mobil dan membersihkan Workshop	09.00	17.00
JUMAT	Senam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00

isi dengan pemyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surbaya, 11.12.2024

Catatan Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing,
PT. DESTINI MACHINESAFETY
(Setiyawati)





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 17 (tujuh belas) Tanggal: 1 Desember s.d 5 Desember Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SEMIN	Breafing pagi	08.00	08.30
	Hidrotest tabung N ²	09.00	12.00
	Membersihkan Workshop	13.00	17.00
SELASA	Breafing pagi	08.00	08.30
	Memasukan Liferaft kedalam cangkang Liferaft	09.00	12.00
	Painting cangkang Liferaft	13.00	17.00
RABU	Breafing pagi	08.00	08.30
	Mendata kelengkapan alat alat Workshop	09.00	17.00
KAMIS	Breafing pagi	08.00	08.30
	Refill tabung Dry Powder	09.00	17.00
JUM'AT	Sensam	08.00	08.30
	Breafing pagi	08.30	09.00

isi dengan penyataan singkat,padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surabaya, 11.12.2025

Calafan Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing

PT. DESTINASI MULIA
dms
(Sensawati Service)



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama : Johan Justino
Minggu ke: 18 (delapan belas) Tanggal: 8 Desember s.d 11 Desember Tahun : 2025

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Membersikan Workshop	09.00	12.00
	Memasang ragum	13.00	17.00
SELASA	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mengisi ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	12.00
	Mendata tabung baru	13.00	17.00
RABU	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Mengembangkan dan mengeringkan Water Bag dengan Blower	09.00	12.00
	Melakukan pengecekan Valve tabung foam dan dry powder APAR	13.00	17.00
KAMIS	Breakfast pagi	08.00	08.30
	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	09.00	17.00

isi dengan pemyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan

Surya Budi, 11.12.2024

Calon Pembimbing :

.....
.....
.....

Pembimbing,
dms
PT. DESTINA THE SAFETY
Semuwani SERVICE



Lampiran 4. Form Detail Pekerjaan

Minggu ke: 1 (satu) Tanggal 11-15 Agustus Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Proses melakukan load testing kren menggunakan water bag dengan kapasitas 10 ton	Melakukan persiapan water Bag untuk pengetesan ke kren kapal		Selesai
2	Proses pengangkatan water Bag kapasitas 10 ton yang diisi air laut	Setelah persiapan Water Bag di lakukan pengetesan ke kren kapal		Selesai
3	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	meliputi pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		Selesai
4	Service tabung APAR powder	dilakukan pemeriksaan kondisi fisik, penimbangan, penggantian segel, dan pengisian ulang bubuk pemadam jika diperlukan, untuk memastikan tabung siap digunakan dalam keadaan darurat.		Selesai
5	Merapikan/menyiapkan bolster 375kg dan 500kg	penataan dan persiapan penyangga tersebut agar siap digunakan, memastikan kestabilan dan keamanan dalam aplikasi yang spesifik.		Selesai



Minggu ke: 2 (dua) Tanggal 18-22 Agustus Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Pengisian ulang powder ke tabung APAR pemadam api	Melibuti pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		Selesai
2	Merapikan/menyiapkan bolster 375kg dan 500kg	Penataan dan persiapan penyangga tersebut agar siap digunakan, memastikan kestabilan dan keamanan dalam aplikasi yang spesifik.		Selesai
3	Pengecekan berat tabung APAR	Melakukan penimbangan tabung APAR untuk memastikan berat sesuai dengan standart pabrikan, serta melaporkan apabila terjadi penurunan berat yang melebihi batas toleransi agar dilakukan pengisian ulang.		Selesai



Minggu ke: 3 (tiga) Tanggal 25-29 Agustus Tahun: 2025

NO	NAMA	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
				PEKERJAAN/TUGAS
1	Pengembangan immercion suit/baju anti bek	Pengecekan pada immencion suit apakah ada kebocoran pada setiap bagian tertentu		Selesai
2	Painting sheckel 30 ton	Melapisi kembali permukaan dengan cat pelindung, menjaga durabilitas material, meningkatkan daya tahan terhadap kondisi lingkungan ekstrem.		Selesai



Minggu ke: 4 (empat) Tanggal 1-5 September Tahun: 2025

NO	NAMA	URAIAN	GAMBAR	KETERANGAN
		PEKERJAAN/TUGAS		
1	Melakukan refill pada tabung APAR DP [POWDER]	Meliputi pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		Selesai



Minggu ke: 5 (lima) Tanggal 8-12 September Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Service liferaft (Annual)	Dilakukan pemeriksaan menyeluruh, pengujian fungsi, penggantian suku cadang yang diperlukan, dan pengemasan ulang untuk memastikan liferaft siap digunakan dalam keadaan darurat		Selesai
2	Membersihkan cangkang/capsul liferaft	Membersihkan cangkang/kapsul liferaft melibatkan penghilangan kotoran, garam, dan endapan lainnya secara menyeluruh untuk mencegah korosi dan memastikan kondisi optimal.		Selesai
3	Melakukan pengecatan pada tabung CO2	Dilakukan aplikasi lapisan cat pelindung untuk mencegah korosi, memastikan daya tahan, dan memenuhi standar identifikasi visual.		selesai



Minggu ke: 6 (enam) Tanggal 15-19 September Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Service APAR, mengosongkan tabung APAR, refill 6kg-9kg (Powder dan Foam)	Mengosongkan tabung APAR yang ada, lalu melakukan refill atau pengisian ulang dengan media Powder atau Foam sebanyak 6kg hingga 9kg		Selesai
2	Service liferaft (annual) dengan capasity 20 person	Dilakukan serangkaian pemeriksaan menyeluruh, pengujian tekanan, penggantian komponen penting, serta pembaruan kit darurat untuk memastikan kesiapan dan kelaikan operasionalnya dalam situasi darurat di laut.		Selesai
3	Painting cangkang (capsul) liferaft	Proses vital untuk melindungi permukaan dari korosi dan elemen laut yang keras, sekaligus memastikan visibilitas tinggi di perairan.		Selesai



Minggu ke: 7 (tujuh) Tanggal 22-26 September Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN	GAMBAR	KETERANGAN
		PEKERJAAN		
1	Hidrotest tabung co ²	Dilakukan pengecekan kelemahan bahan tabung, retakan pada tabung		Selesai
2	service emergency, immersion suit (pakaian tahan air berfungsi untuk melindungi pemakainya dari hipotrmia)	Dilakukan pemeriksaan fungsionalitas, perbaikan kerusakan minor, dan memastikan kelengkapan setiap komponen pakaian tahan air ini agar siap digunakan dalam kondisi darurat untuk mencegah hipotermia.		Selesai



Minggu ke: 8 (delapan) Tanggal 29 September – 3 Oktober Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Service liferaft (Annual)	Dilakukan pemeriksaan menyeluruh, pengujian fungsi, penggantian suku cadang yang diperlukan, dan pengemasan ulang untuk memastikan liferaft siap digunakan dalam keadaan darurat		Selesai
2	Service tabung APAR powder	Dilakukan pemeriksaan kondisi fisik, penimbangan, penggantian segel, dan pengisian ulang bubuk pemadam jika diperlukan, untuk memastikan tabung siap digunakan dalam keadaan darurat.		Selesai



Minggu ke: 9 (sembilan) Tanggal 6-10 Oktober Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN	GAMBAR	KETERANGAN
		PEKERJAAN		
1	Painting tabung co ²	Melakukan pengecatan pada tabung CO² adalah proses penting untuk melindungi tabung dari korosi, memastikan informasi keselamatan terlihat jelas, dan menjaga standar estetika serta identifikasi yang tepat sesuai regulasi.		Selesai



Minggu ke: 10 (sepuluh) Tanggal 13-17 Oktober Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Painting cangkang (capsul) liferaft	Proses vital untuk melindungi permukaan dari korosi dan elemen laut yang keras, sekaligus memastikan visibilitas tinggi di perairan.		Selesai
2	Service liferaft (Annual)	Dilakukan pemeriksaan menyeluruh, pengujian fungsi, penggantian suku cadang yang diperlukan, dan pengemasan ulang untuk memastikan liferaft siap digunakan dalam keadaan darurat		Selesai
3	Painting tabung co ²	Melakukan pengecatan pada tabung CO² adalah proses penting untuk melindungi tabung dari korosi, memastikan informasi keselamatan terlihat jelas, dan menjaga standar estetika serta identifikasi yang tepat sesuai regulasi.		Selesai



Minggu ke: 11 (sebelas) Tanggal 20-24 Oktober Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Melakukan painting pada tabung CO2	Melakukan pengecatan pada tabung CO₂ adalah proses penting untuk melindungi tabung dari korosi, memastikan informasi keselamatan terlihat jelas, dan menjaga standar estetika serta identifikasi yang tepat sesuai regulasi.		selesai
2	Melakukan refill pada tabung APAR DP [POWDER]	Meliputi pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		selesai



Minggu ke: 12 (dua belas) Tanggal 27-31 Oktober Tahun: 2025

NO	NAMA	URAIAN	GAMBAR	KETERANGAN
				PEKERJAAN
1	Melakukan refill pada tabung APAR DP [POWDER]	Meliputi pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		Selesai
2	Packing liferaft kedalam cangkang	Liferaft dilipat dan disusun secara cermat ke dalam wadah pelindungnya (cangkang atau kapsul) untuk penyimpanan yang ringkas, aman, dan siap digunakan dalam keadaan darurat.		selesai



Minggu ke: 13 (tiga belas) Tanggal 3-7 November Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Merapikan/menyiapkan bolster 375kg dan 500kg	Penataan dan persiapan penyangga tersebut agar siap digunakan, memastikan kestabilan dan keamanan dalam aplikasi yang spesifik.		Selesai
2	Melakukan refill pada tabung APAR DP [POWDER]	Meliputi pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		selesai



Minggu ke: 14 (empat belas) Tanggal 10-14 November Tahun: 2025

NO	NAMA	URAIAN	GAMBAR	KETERANGAN
	PEKERJAAN/TUGAS	PEKERJAAN		
1	packing liferaft kedalam cangkang	Liferaft dilipat dan disusun secara cermat ke dalam wadah pelindungnya (cangkang atau kapsul) untuk penyimpanan yang ringkas, aman, dan siap digunakan dalam keadaan darurat.		Selesai
2	Painting cangkang (capsul) liferaft	Proses vital untuk melindungi permukaan dari korosi dan elemen laut yang keras, sekaligus memastikan visibilitas tinggi di perairan.		Selesai



Minggu ke: 15 (lima belas) Tanggal 17-21 November Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Mendata tabung APAR	Mendokumentasikan setiap tabung APAR (baik isi maupun kosong) yang masuk ke gudang dan yang keluar dari gudang (misalnya untuk didistribusikan ke pangkalan atau pelanggan).		Selesai



Minggu ke: 16 (enam belas) Tanggal 24-28 November Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN	GAMBAR	KETERANGAN
		PEKERJAAN		
1	Mengganti kampas rem kendaraan PT	Mengganti kampas rem kendaraan operasional PT (Carry dan Grandmax) untuk menjaga keselamatan berkendara dan kesiapan armada.		Selesai



Minggu ke: 17 (tujuh belas) Tanggal 1-5 Desember Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Hidrotest tabung n ²	Melukan hidrotest ada kebocoran, retakan, atau deformasi permanen. Tujuannya adalah untuk mencegah kegagalan tabung yang bisa berakibat fatal, seperti ledakan, saat digunakan.		Selesai
2	Packing liferaft kedalam cangkang	Liferaft dilipat dan disusun secara cermat ke dalam wadah pelindungnya (cangkang atau kapsul) untuk penyimpanan yang ringkas, aman, dan siap digunakan dalam keadaan darurat.		selesai



Minggu ke: 18 (delapan belas) Tanggal 8-11 Desember Tahun: 2025

NO	NAMA PEKERJAAN/TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KETERANGAN
1	Melakukan refill pada tabung APAR DP [POWDER]	Meliputi pemeriksaan menyeluruh kondisi alat, penggantian isi serbuk pemadam yang sudah kedaluwarsa atau terpakai, serta pengujian tekanan tabung		Selesai



Lampiran 5. Form Penilaian

FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA

Nama : JOHAN JUSTINO

NPM/NIM : 0012342

Nama Perusahaan : PT Destini Marine Safety

No	Unsur Penilaian	Nilai (centang yang sesuai)					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
3	Kemampuan Berbahasa Asing	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Kemampuan berkomunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
6	Kemampuan bekerjasama dalam tim	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
7	Kemampuan mengembangkan/beradaptasi diri terhadap peralatan/ lingkungan yang baru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
8	Keselamatan kerja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
10	Kedisiplinan dan ketataan pada peraturan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Penilaian secara umum:

Good Performance

Surabaya, 11.12.2015
Pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab

Selviyanawati

Catatan:

- A:Istimewa, AB: Sangat Baik, B: Baik, BC: Cukup Baik, C:Cukup, D:Kurang
- Contoh Nilai, A:85, AB:75, B:70, BC:65, C:60, D:50
- ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab di perusahaan/tempat Magang dan distempel
- Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut