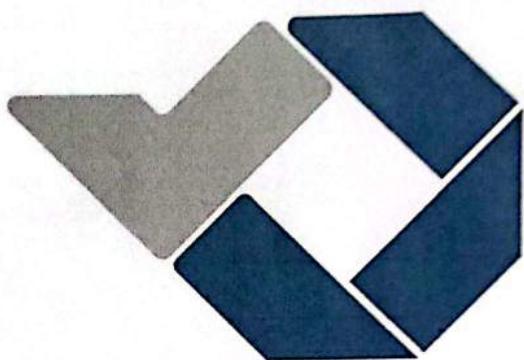




POLMAN NEGERI

LAPORAN MAGANG
DI PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG



DISUSUN OLEH :

NAMA	: MUHAMAD RIDWAN
NIM	: 0022317
KELAS	: 3 PCM
PROGRAM STUDI	: D 3 PERANCANGAN MEKANIK

POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI BANGKA BELITUNG

TAHUN 2025



LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN MAGANG

DI PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG

PANGKALPINANG, SELINDUNG

Laporan ini telah Disetujui

Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang

Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Dosen Wali,

Muhamad Haritsah Amrullah, S.S.T.,
M.Eng

NIP . 198407162024211011

Pembimbing Perusahaan,

Gustiryan Azhar, S.ST

NIP. 98000302

Ka. Prodi

Muhamad Haritsah Amrullah, S.S.T.,
M.Eng

NIP . 198407162024211011

Komisi Magang,

Harwadi, S.S.T., M.Ed

NIP. 19740206214041002



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT. yang telah memberikan kesehatan dan kekuatan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik dan tepat waktu.

Tujuan dari penulisan laporan ini adalah untuk mempraktikkan semua ilmu yang telah dipelajari di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung melalui implementasi di lapangan.

Laporan ini disusun berdasarkan pedoman dan arahan dari Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang telah membimbing penulis selama proses penyusunan. Penulis menyadari bahwa selesainya laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini tidak terlepas dari dukungan, semangat, dan bimbingan berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua karena atas doa dan restunya selama melaksanakan magang.
2. Bapak **I Made Andik Setiawan, M.Eng, Ph.D** selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak **Dr. Ilham Ary Wahyudie, S.S.T., M.T.** selaku Ketua Jurusan Rekayasa Mesin.
4. Bapak **Harwadi, S.S.T., M.Ed** selaku Dosen Komisi Magang.
5. Bapak **Gustiryan Azhar, S.ST** selaku General Manager PT. Dok dan Perkapalan AirKantung Unit Selindung.
6. Seluruh karyawan dan karyawati PT. Dok dan Perkapalan Air Kantung Unit Selindung yang telah membantu penulis selama berada di perusahaan.
7. Semua pihak yang telah membantu penulis selama melaksanakan kegiatan magang.

Dalam penyusunan Laporan ini, penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu perlunya kritik dan saran yang membangun untuk kesempurnaan pada laporan selanjutnya. Akhir kata penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca.



Pangkalpinang, 16 Desember 2025

Penyusun

Muhamad Ridwan



DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Profil Perusahaan / Tempat Magang.....	1
1.2 Data Perusahaan.....	2
1.3 Visi dan Misi.....	2
1.4 Struktur Organisasi Perusahaan	3
1.5 Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja	3
BAB II URAIAN KEGIATAN	4
2.1 Penugasan Kerja	4
2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang.....	4
2.3 Kegiatan Tambahan	4
BAB III PENUTUP.....	10
3.1 Kesimpulan	10
3.2 Saran	10
LAMPIRAN	



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Profile PT. Dok Dan Perkapalan Air Kantung	1
Gambar 1. 2 Logo	2
Gambar 1. 3 Gambar Struktural Organisasi	3



DAFTAR TABEL

Table 1.1 Data Umum Perusahaan	2
Table 2.1 Jadwal Kerja Operasional	4



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Profil Perusahaan / Tempat Magang



Gambar 1. 1 Profile PT. Dok Dan Perkapalan Air Kantung

PT Dok dan Perkapalan Air Kantung adalah anak perusahaan dari PT Timah Tbk, yang merupakan bagian dari MIND ID (Mining Industry Indonesia) dan BUMN Holding Industri Pertambangan. Perusahaan ini bergerak di bidang *Ship Repair, Ship Building, Docking dan Repair Engineering, Construction, serta Ship Equipment Supplies*. PT DAK memiliki spesialisasi dalam pembuatan kapal, termasuk Tug Boat, Barge, Kapal Isap, Kapal Bor, Kapal Patroli dan kapal berbahan aluminium serta berbagai jenis kapal lainnya.

PT DAK didirikan pada 1 Februari 1996, berdasarkan Akta Notaris Imas Fatimah, SH, nomor 01. Sebagai anak perusahaan PT Timah Tbk, PT DAK memiliki dua galangan kapal yang mendukung operasional perusahaan, yaitu di Kawasan Industri Air Kantung, Sungailiat, Bangka dan di area Selindung, Pangkalpinang, Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, serta di Lombok Timur, Nusa Tenggara Barat.



1.2 Data Perusahaan

Logo Perusahaan :



Gambar 1. 2 Logo

Nama Perusahaan : PT Dok dan Perkapalan

Table 1.1 Data Umum Perusahaan

PT. DAK & PERKAPALAN	Alamat
Kantor Utama	JL. Kartini Utama, Selindung Baru, Kecamatan Gabek Pangkalpinang, Bangka Belitung - Indonesia.
Galangan Air Kantung	JL. Timah Raya, Sungailiat Bangka Belitung - Indonesia
Galangan Lombok	JL. Raya Sambeling Menanga, Baris Desa Gunung Malang, Pringgabaya Lombok Timur. Nusa Tenggara Barat

Website : pt-dak.co.id

1.3 Visi dan Misi

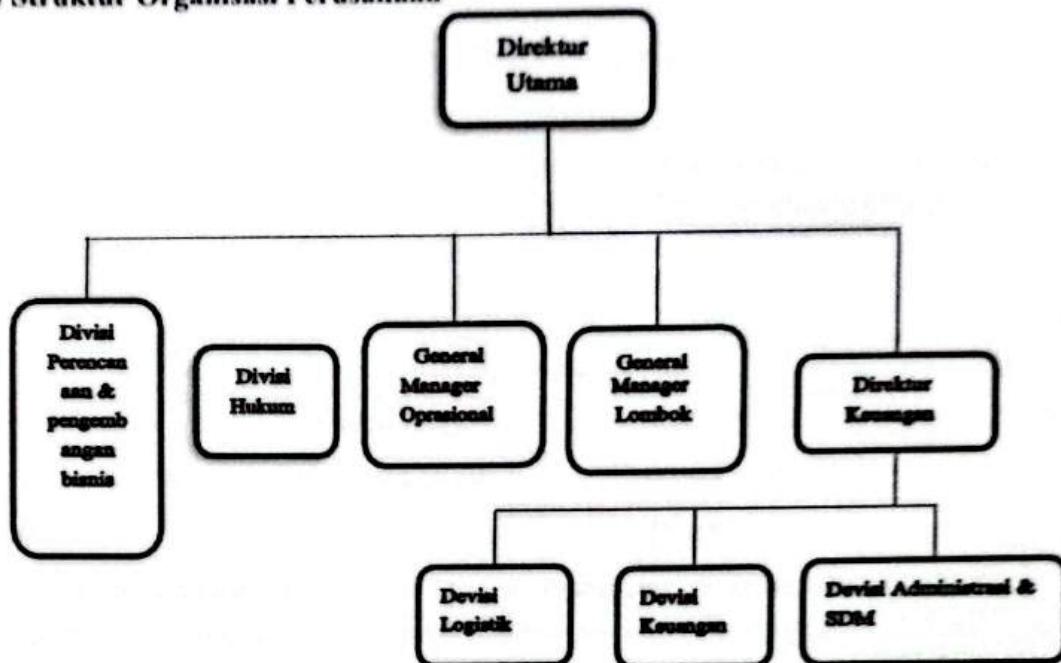
Visi : "Menjadi Perusahaan Galangan Terkemuka di Asia" Misi

:

1. Membangun sumber daya manusia yang unggul dan bermartabat
2. Mengoptimalkan nilai perusahaan.
3. Kontribusi terhadap pemegang saham serta tanggung jawab sosial.



1.4 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 1. Gambar 1. 3 St3 Gambar ukтур OrganisasiStruktural Organisasi

1.5 Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja

PT DAK mewajibkan seluruh karyawan untuk mematuhi aturan kesehatan dan keselamatan kerja (K3). Prosedur K3 pada galangan kapal adalah aspek yang sangat penting bagi seorang karyawan. Kondisi kesehatan keselamatan para pekerja galangan kapal juga memiliki berbagai resiko bahaya dengan berbagai potensi fatal jika prosedur keselamatan dan kesehatan tidak diperhatikan, PT DAK menyadari hal tersebut sehingga telah merencanakan keselamatan kerja sejak karyawan berada di tempat kerja. Memahami dan mengurangi risiko kerja secara konsisten diintegrasikan ke dalam manajemen keselamatan kerja. Koordinasi dan pelatihan keselamatan kerja, pemeriksaan dan penyediaan peralatan dan fasilitas keselamatan kerja menjadi perhatian serius untuk meminimalisir kecelakaan kerja. Menetapkan standara kesehatan dan keselamatan kerja yang tinggi dengan menerapkan standart pengelolaan OHSAS 1800:2007 dan ISO 14001:2004 sesuai dengan kebijakan perusahaan, peraturan dan masukan dari pelanggan dan menyediakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman merupakan komitmen PT DAK. Kenyamanan bagi karyawan dan perusahaan dengan mematuhi aturan yang ada merupakan kunci kesuksesan bagi perusahaan. PT DAK menciptakan lingkungan kerja yang baik bagi karyawan sehingga mereka mampu melaksanakan tugas dan pkerjaan mereka dengan nyaman dan efektif.



BAB II

URAIAN KEGIATAN

2.1 Penugasan Kerja

Selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan di PT DAK & Perkapalan sejak tanggal 05 Agustus – 31 Desember 2025 penulis ditempatkan pada divisi Perencanaan selama 5 bulan.

Table 2.1 Jadwal Kerja Operasional

Hari	Waktu Kerja	Istirahat
Senin s/d Kamis	07.30 s/d 16.30	12.00 s/d 13.00
Jumat	07.30 s/d 17.00	11.45 s/d 13.15

Untuk peraturan masuk di PT DAK & Perkapalan ini dalam sebulan ada 4 minggu masuk pada hari Senin-Jumat. Selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan.

2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang

Pekerjaan yang diberikan atau dilakukan penulis selama pelaksanaan magang di PT Dok dan Perkapalan Air Kantung adalah berikut.

1. Sektor Kelistrikan Sarana.
 - A. Perawatan dan perbaikan scaffolding
 - B. Peninjauan ke Lokasi kerja
 - C. Pendataan Peminjaman
 - D. Perawatan Dan Perbaikan Traffo Las
 - E. Perawatan Dan Perbaikan Blower Ventilator



No	Dokumentasi	Keterangan
1.		Kegiatan rutin apel pagi
2.		Perawatan dan perbaikan scaffolding Tahap awal 1.cek ke Lokasi 2.cek yang layak pakai/tidak Tindakan yang di ambil agar tidak terjadi kecelakaan kerja(K3)
3.		Memisahkan yang sudah di Perbaiki/dicat dengan yang Belum/Rusak Tujuan untuk memudahkan Yang layak pakai /tidak layak pakai



4.		<p>Proses peminjaman Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none">1.untuk mencatat keperluan apa, dan jumlah berapa.2.Untuk pengembalinya di cek lagi agar sesuai dengan yang telah dipinjam
5.		<p>Pengecekan setiap bulan</p> <ol style="list-style-type: none">1.join pin2.Main Prame 1703.Cross Brace 2204.Cat Walk <p>1.Tujuan: Untuk mendata Ketika terjadi kehilangan/tidak Tindakan Melapor ke pihak yang terkait</p>
6.		<p>Perawatan dan perbaikan Trafo Las</p> <p>perawatan</p> <ol style="list-style-type: none">1.pengecekan terhadap trafo yang bermasalah2.Ketika tidak terjadi kerusakan kita bersihkan saja dengan kuas/angin kompresor <p>Perbaikan</p> <ol style="list-style-type: none">1.mengganti sparepart yang rusak seperti kapasitor



7.		<p>Perawatan dan Perbaikan Blower Ventilator.</p> <p>Perawatan</p> <p>I. Membersihkan dengan menggunakan kuas/angin kompresor</p> <p>Perbaikan</p> <p>I. mengganti kipas/baling-baling yang sudah rusak dan dinamo/mesin listrik</p>
----	--	---

Gambar 2.2 Dokumentasi Selama Magang di Sektor Kelistrikan Sarana

2. Sektor Perawatan

- F. Perawatan dan Perbaikan Sumitomo
- G. Perawatan dan Perbaikan PH
- H. Pemasangan per Semitomo
- I. Proses Pemasangan pipa as graving dok 1
- J. Perawatan dan perbaikan Airman
- K. Perbaikan Tabung Angin Sumitomo

No	Dokumentasi	Keterangan
1.		<p>Perawatan dan Perbaikan sumitomo Kerusakan awal</p> <p>1. Keausan pada Win Sling Shaft</p> <p>2. Kerusakan Bearing Win Sling Shaft</p> <p>Tindakan</p> <p>1. Perbaikan Win Sling Shaft Pergantian Bearing Win Sling Shaft</p>



	2.		<p>Perawatan Dan Perbaikan PH Kerusakan awal</p> <p>1.kebocoran pada pak/paking 2kebocoran ali yang menyebabkan licin vbelt/ Tindakan</p> <p>1Mengganti sparepart/pak yang rusak 2.membersihkan part-part yang terkena oli</p>
	3.		Pemasangan Per Sumitomo.
	4.		Proses pemasangan bagian poros (shaft), bearing, atau housing untuk penyelarasan.



5.		<p>Perawatan dan Perbaikan Airman</p> <p>Perawatan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pengecekan dan penggantian oli2. Pengecekan filter:<ol style="list-style-type: none">a. Filter udara.b. Filter bahan bakar.c. Filter oli.3. Pengecekan kondisi motor bakar <p>Perbaikan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Perbaikan block mesin.<ol style="list-style-type: none">a. Penggantian linner.b. Penghalusan block mesin. <p>Penggantian piston.</p>
6.		<p>Perbaikan Tabung angin Sumitomo</p> <p>Kerusakan</p> <ol style="list-style-type: none">1. plat tipis.2. bocor dan karat pada plat. <p>Perbaikan</p> <ol style="list-style-type: none">1. menambahkan plat dengan di las dengan plat yang baru

Gambar 2.3 Dokumendasi Selama Magang Di Sektor Perawatan



BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Selama melaksanakan kegiatan Praktek kerja lapangan (PKL) di PT. DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG banyak tugas dan projeck yang diberikan selama melaksanakan PKL di Perusahaan ini. Hal ini berfungsi untuk melatih dan ilmu tentang dunia Engineering dan di dunia industri lebih tepatnya, sekaligus mengukur di bidang mekanik. Banyak ilmu yang dipelajari di dunia industri ini yang tidak di dapatkan di kampus. Selama ini dapat disimpulkan secara singkat bahwa;

1. Mendapat Pelajaran yang berharga mengenai bagaimana mengatur waktu dan tanggung jawab dalam mengerjakan pekerjaan yang diberikan.
2. Melatih mental terhadap tekanan – tekanan kerja baik dari atasan ataupun projeck yang sudah deadline serta bisa merasakan kerasnya dunia industry.
3. Memberikan pengalaman yang berharga, karena pada masa PKL ini diajarkan disiplin ilmu baru tentang bagaimana cara kerja dibidang yang tidak penulis dapatkan di polman babel

3.2 Saran

Berdasarkan pengalaman selama Praktik Kerja Lapangan (PKL), penulis menyampaikan beberapa saran sebagai berikut:

1. Saat melakukan PKL perlu untuk menjaga etika dan membangun komunikasi yang lebih baik lagi kepada semua orang.
2. Harus lebih aktif dan lebih bersemangat lagi pada saat melaksanakan magang.
3. Harus mematuhi dan mengikuti seluruh aturan yang telah berlaku diperusahaan.



DAFTAR HADIR MAHASISWA PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)
TAHUN AJARAN 2025/2026

Nama/NIM : Muhamad Ridwan/0022317

Perusahaan : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG

Minggu ke	Tanggal	Hari Kerja							Keterangan
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu		
1	20 Agustus – 22 Agustus 2025	-	-	-	✓	✓	✓	✓	Libur
2	25 Agustus – 29 Agustus 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur
3	1 September – 5 September 2025	✓	✓	L	✓	✓	✓	L	Libur
4	8 September – 12 September 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
5	15 September – 19 September 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
6	22 September – 26 September 2025	✓	✓	✓	✓	✓	S	S	✓ Libur
7	29 September – 03 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
8	06 Oktober – 10 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
9	13 Oktober – 17 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
10	20 Oktober – 24 Oktober 2025	S	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
11	27 Oktober – 31 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
12	03 November – 07 November 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
13	10 November – 14 November 2025	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓ Libur
14	17 November – 21 November 2025	S	S	✓	✓	✓	S	S	✓ Libur
15	24 November – 28 November 2025	S	✓	✓	✓	S	✓	✓	✓ Libur
16	01 Desember – 05 Desember 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
17	08 Desember – 12 Desember 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur
18	15 Desember – 19 Desember 2025	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Libur

Pangkalpinang, 16 Desember 2025

Pembimbing



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317

Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG

Kegiatan Tanggal : 20 Agustus 2025 s/d 22 Agustus 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Belum mulai.
Selasa	Belum mulai.
Rabu	<ul style="list-style-type: none">- Apel Pagi- Absensi- Pengenalan kegiatan magang di PT. DAK Galangan Selindung bersama General Manager dan staffnya serta penjabaran panduan K3 selama magang berlangsung - Pengarahan dan pemberian tugas terkait divisi yang ditempati
Kamis	<ul style="list-style-type: none">- Apel Pagi- Absensi- Penjabaran sistematis selama melaksanakan magang wajib di perusahaan ini.
Jumat	<ul style="list-style-type: none">- Absensi- Pengenalan lingkungan area pekerjaan.
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi



Nama : Muhamad Ridwan
NPM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 25 Agustus 2025 s/d 29 Agustus 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Penempatan Sektor.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Menunggu surat tugas di sektor yang di tempati.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Survei lapangan Kebagian graving dok .
Kamis	- Apel pagi dan absen - Pengecekan Scaffolding - Pendataan Scaffolding.
Jumat	- Absensi - Perawatan dan perbaikan Scaffolding .
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG

Kegiatan Tanggal : 01 September 2025 s/d 05 September 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Selasa	- Libur.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Jumat	- Libur.
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi

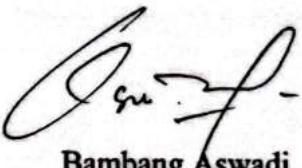


Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 08 September 2025 s/d 12 September 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Perbaikan Instalasi Listrik di Gedung kaca.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Pemasangan Panel Listrik Ke Kapal.
Jumat	- Absensi - Pemasangan Panel Listrik Ke Kapal.
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi



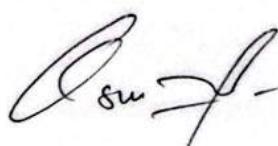
Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 15 September 2025 s/d 19 September 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Pemasangan Tiang Listrik.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Menggantikan Lampu yang rusak di tiang Listrik.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Menggantikan Lampu yang rusak di tiang Listrik.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Perawatan Dan Perbaikan Traffo Las.
Jumat	- Absensi - Perawatan Dan Perbaikan Traffo Las.
Dibuat oleh :	Mengetahui,
Mahasiswa	Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi

Nama : Muhamad Ridwan



NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 22 September 2025 s/d 26 September 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Perawatan Dan perbaikan Blower Ventilator.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Perawatan Dan perbaikan Blower Ventilator.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Perawatan Dan perbaikan Blower Ventilator.
Kamis	S A K I T
Jumat	- Absensi - Membersihkan Traffo las.
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 29 September 2025 s/d 03 Oktober 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Perawatan dan perbaikan Scaffolding.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Perawatan Dan Perbaikan Panel Listrik.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Mengukur Kabel las Yang Baru di pulangkan.
Jumat	- Absensi - Merapikan kabel las di kontener.
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Bambang Aswadi



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 06 Oktober 2025 s/d 10 Oktober 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Rapat perencanaan pemindahan sektor.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Pemindahan sektor magang.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Menunggu surat tugas pemindahan sektor - Pengenalan lingkungan disektor baru.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Survey area sektor Perawatan - Penjelasan area kerja dan fasilitas di sektor Perawatan.
Jumat	- Absensi - Pemotongan tali sling yang berlebih pada crane Kobelco.
Dibuat oleh :	Mengetahui,
Mahasiswa	Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu Widianto



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 13 Oktober 2025 s/d 17 Oktober 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Melakukan inspeksi kondisi mesin airman. - Service mesin airman.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Melakukan inspeksi kondisi mesin airman. - Service mesin airman.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Cek kondisi Crane Sumitomo.
Kamis	- Apel pagi dan absensi - Pengangkatan Per AS Sumitomo - Melanjutkan perbaikan Per AS Sumitomo.
Jumat	- Absensi - Pemasangan Per AS Sumitomo .
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu Widianto



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 20 Oktober 2025 s/d 24 Oktober 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen S A K I T
Selasa	- Apel pagi dan absen - Cek Kondisi crane ph.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Membongkar mesin crane ph - Menunggu Sparepart untuk perbaikan crane ph.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Melanjutkan perbaikan crane ph - Mengganti Pak/Paking mesin crane ph.
Jumat	- Absensi - Pemasangan Kembali sparepart untuk crane ph.
<p>Dibuat oleh : Mahasiswa</p> <p> Muhamad Ridwan</p>	
<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p> <p> Wahyu Widianto</p>	

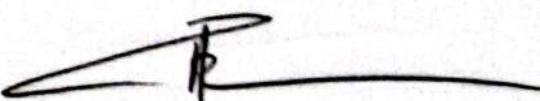


Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 27 Oktober 2025 s/d 31 Oktober 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Melakukan inspeksi kondisi mesin airman. - Service mesin airman.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Pembongkaran Tabung Angin Sumitomo - Menganalisis cara perbaikan Tabung Angin Sumitomo.
Rabu	- Apel pagi dan absensi - Melanjutkan perbaikan tabung angin Sumitomo - Menambah Plat Ke tabung angin sumitomo
Kamis	- Apel pagi dan absen - Pekerjaan perbaikan tabung anging Sumitomo - Pengelasan tabung angin sumitomo
Jumat	- Absensi - Pengecekan Tahap akhir tabung angin sumitomo
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu Widianto



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 03 November 2025 s/d 07 November 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Mengukur Pak untuk AS Pompa graving Dok 1- Memotong Pipa/Karet Bantalan di griffing dock untuk Pak as pompa.
Selasa	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Melanjutkan penggerjaan pembuatan Pak As Pompa griffing dock Di Bubut MMP.
Rabu	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Melanjutkan penggerjaan pemasangan Pak As Pompa griffing dock.
Kamis	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Analisi kerusakan Bentor- Pembongkaran Karburator bentor.- Memperbaiki kerusakan yang terjadi pada karburator bentor.
Jumat	<ul style="list-style-type: none">- Absensi- Melakukan inspeksi kondisi Mesin Pompa pasir pada griffingdock.- Service mesin pompa pasir graffingdock.
<p>Dibuat oleh : Mahasiswa</p> <p> Muhamad Ridwan</p>	
<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p> <p> Wahyu Widianto</p>	

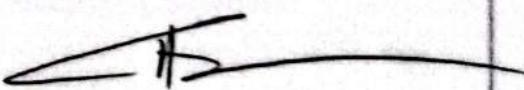


Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 10 November 2025 s/d 14 November 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Pemotongan track crane kobelco
Selasa	- Apel pagi dan absen - Melanjutkan pemotongan track crane kobelco.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Pembongkaran track crane kobelco.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Pemasangan track crane kobelco.
Jumat	- Absensi - Cek kondisi mesin pompa grivving dock - Penambahan oli mesin griffing dock.
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu widianto

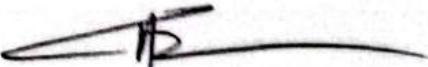


Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 17 November 2025 s/d 21 November 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	S A K I T
Selasa	- Apel pagi dan absen - Melakukan inspeksi kondisi mesin airman. - Service mesin airman.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Memotong Plat tambahan untuk ganjalan pompa graving dock
Kamis	S A K I T
Jumat	- Absensi - Proses pemasangan Mesin roll di kontruksi dan las - Memotong Plat buat pengelasan di pasang di mesin roll kontruksi dan las
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu Widianto



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 24 November 2025 s/d 28 November 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan Absensi - Cek airman overhead - Kekurangan air radiator
Selasa	- Apel pagi dan absen - Melakukan inspeksi kondisi mesin airman. - Service mesin airman
Rabu	- Apel pagi dan absen - Melakukan inspeksi kondisi mesin airman - Service mesin airman
Kamis	- Apel pagi dan absen - Kerja bakti membersihkan area kerja di sektor perawatan Gudang balon.
Jumat	- Absensi - Cek semua unit airman yang beroperasi.
<p>Dibuat oleh : Mahasiswa</p> <p> Muhamad Ridwan</p>	
<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p> <p> Wahyu Widianto</p>	

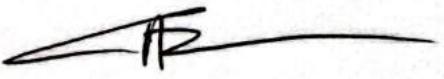


Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 01 Desember 2025 s/d 05 Desember 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Perbaikan excavator hyundai - Inpeksi final drive.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Analisi kerusakan final drive - Pembongkaran final drive.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Melanjutkan Pembongkaran final drive. - Perbaikan final drive.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Pembersihan sparepart final drive. - Pembungkusan sparepart finaldrive. - Menunggu spartpart finaldrive.
Jumat	- Absensi - Perbaikan Aki excavator Hyundai di graffing dock.
Dibuat oleh : Mahasiswa	
 Muhamad Ridwan	
Mengetahui, Pembimbing/Supervisor	
 Wahyu widianto	



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 08 Desember 2025 s/d 12 Desember 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Pemasangan sparepart baru final drive
Selasa	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Melanjutkan Pemasangan sparepart baru final drive.
Rabu	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Pemotongan pipa pompa griffing dock.
Kamis	<ul style="list-style-type: none">- Apel pagi dan absen- Melakukan inspeksi kondisi mesin airman.- Service mesin airman.
Jumat	<ul style="list-style-type: none">- Absensi- Rapat Perencanaan Presentasi hasil magang di minggu selanjutnya.
<p>Dibuat oleh : Mahasiswa</p> <p> Muhamad Ridwan</p>	
<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p> <p> Wahyu Widianto</p>	



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 15 Desember 2025 s/d 19 Desember 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Presentasi pekerjaan hasil magang.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Pembuatan Makalah hasil magang.
Rabu	- Apel pagi dan absen - Presentasi hasil magang ke general manager.
Kamis	- Apel pagi dan absen - Penggerjaan laporan magang
Jumat	- Absensi - Pengumpulan makalah dan laporan hasil magang
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu Widianto



Nama : Muhamad Ridwan
NIM : 0022317
Tempat Magang : PT DOK DAN PERKAPALAN AIR KANTUNG
Kegiatan Tanggal : 22 Desember 2025 s/d 26 Desember 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Apel pagi dan absen - Presentasi pekerjaan hasil magang.
Selasa	- Apel pagi dan absen - Pengeraaan Laporan
Rabu	- Apel pagi dan absen - Pengeraaan Laporan
Kamis	-LIBUR
Jumat	-LIBUR
Dibuat oleh : Mahasiswa	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor
 Muhamad Ridwan	 Wahyu Widianto