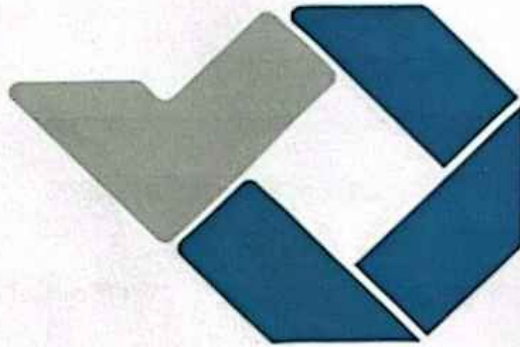


LAPORAN MAGANG DI
PT. SHIBA HIDROLIK PRATAMA



Disusun oleh:

Nama : Muhammad Gibran Sukardi
NIM : 0022316

POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG
2025/2026

LEMBAR PERSETUJUAN

**LAPORAN MAGANG DI
PT. SHIBA HIDROLIK PRATAMA**

Laporan ini telah disetujui
Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Dosen Wali



M. Haristah A., S.S.T., M.Eng.

NIDN : 198407162024211011

Pembimbing Perusahaan



PT. SHIBA HIDROLIK PRATAMA
Novita

Kepala Prodi



M. Haristah A., S.S.T., M.Eng.

NIDN : 19840716024211011

Komisi Magang



Harwadi, S.S.T., M.Ed.

NIDN : 0206027401

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang mana berkat rahmat dan karunia-Nya lah sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktik kerja lapangan dengan baik dan tepat pada waktunya.

Pembuatan laporan ini bertujuan untuk sebagai salah satu syarat dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Di PT. Shiba Hidrolik Pratama pada tanggal 11 September 2025 sampai dengan 19 Desember 2025. Dan disusun sesuai pedoman dan arahan dari institusi Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang membimbing penulis selama pembuatan Laporan ini.

Dalam penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini penulis tidak sedikit mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Harwadi, S.S.T., M.Ed. selaku ketua komisi beserta panitia Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
2. Bapak Dr. Ilham Ary Wahyudie, S.S.T., M.T. selaku kepala Jurusan Rekayasa Mesin.
3. Bapak M.Haristah A., S.S.T., M.Eng. selaku ketua Prodi Teknik Perancangan Mekanik.
4. Ibu Novita selaku pembimbing perusahaan.
5. Bapak Iwan Hermanto selaku Pembimbing dan Mandor di PT. Shiba Hidrolik Pratama.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari kata sempurna dikarenakan terbatasnya pengetahuan penulis. Maka penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun sebagai masukan agar menjadi lebih baik lagi dimasa mendatang.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB 1_PENDAHULUAN	1
1.1 Profil Perusahaan	1
1.2 Visi Dan Misi Perusahaan	2
1.3 Data Umum Perusahaan	2
1.4 Struktur Organisasi Perusahaan	4
1.5 Kebijakan Lingkungan Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	5
1.6 Sasaran Perusahaan	6
1.7 Produk Yang Dihasilkan	7
BAB II URAIAN KEGIATAN	8
2.1 Sistem Penugasan Kerja	8
2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang.....	8
BAB III PENUTUP	9
3.1 Kompetensi Yang Diperlukan.....	9
3.2 Saran	9
3.2.1 Saran Untuk Perusahaan	9
3.2.2 Saran Untuk Polman Babel	9
LAMPIRAN	30

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Perusahaan.....	4
--	---

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data Umum Perusahaan	2
Tabel 1.2 Sasaran Perusahaan	6
Tabel 1.3 Produk Yang Dihasilkan	7
Tabel 2.1 Jam Kerja	8

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Profil Perusahaan

PT. Shiba Hidrolik Pratama didirikan dengan pengesahan notaris Tan Susy. SH pada tahun 2013, berdomisili di kawasan Tangerang, tepatnya di Jalan Bouraq Lio Baru Pergudangan Lio baru, Kav 33 blok B2-B3, Batu Sari, Batu Ceper Tangerang. PT. Shiba Hidrolik Pratama ini memperoleh pengukuhan PKP pada tanggal 13 Desember 2013 dengan NPWP 03.331.184.6-416.000.

PT. Shiba Hidrolik Pratama merupakan perusahaan yang bergerak di bidang manufaktur sistem hidrolik, pneumatik, serta penyediaan jasa perbaikan dan perawatan hidrolik. Didukung oleh fasilitas produksi modern yang dilengkapi dengan mesin CNC dan peralatan lengkap di *workshop*, serta tim ahli yang kompeten di bidang teknik, kami mampu memenuhi berbagai kebutuhan custom sesuai permintaan pelanggan dengan presisi dan keandalan tinggi.

Seiring dengan peningkatan pertumbuhan industri di Indonesia yang mencakup bidang seperti otomotif, pengeboran, transportasi, dan pertambangan, dimana dalam industri tersebut banyak menggunakan *hydraulic dan pneumatic, hydraulic system*, dan komponen dalam proses produksi nya, maka dari itu PT. Shiba Hidrolik Pratama adalah partner yang tepat bagi perusahaan lain guna menunjang pertumbuhan perusahaan yang dimiliki.

Produk yang dihasilkan beberapa diantaranya adalah: *Hydraulic Cylinder, Pneumatic Hydraulic, Power Pack, Lift Table*, dan beberapa mesin lainnya serta komponen-komponen lainnya. Dalam penyediaan produknya, proses produksi yang dilakukan terdiri dari: *Drafting, Working Sheet Process (Job Order)*, Penyediaan *Materials, Production Process, Quality Control, Marking, Assembling, dan Packing*.

1.2 Visi Dan Misi Perusahaan

Visi

Mengembangkan industri pemesinan dengan teknologi *management manufacture modern* sehingga menghasilkan produk yang berkualitas tinggi, harga yang kompetitif, dan ketetapan waktu pengiriman.

Misi

Menjalin kemitraan untuk kesejahteraan dan kesuksesan usaha bersama.

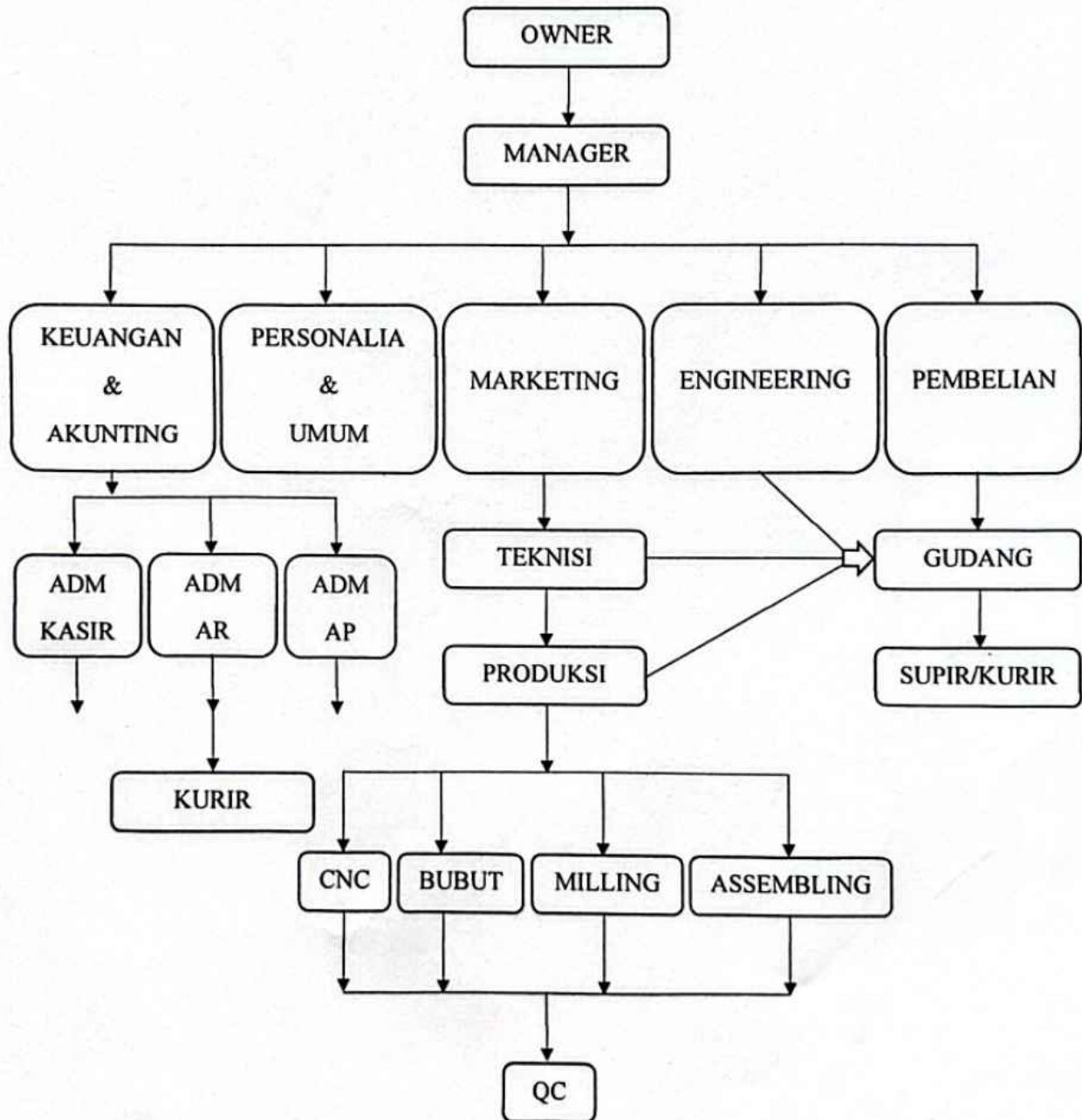
1.3 Data Umum Perusahaan

Tabel 1.1 Data Umum Perusahaan

Nama Perusahaan		PT. Shiba Hidrolik Pratama
Alamat	Kantor Pusat	Jl. Bouraq Pergudangan Lio baru kav 33 blok B2-B3, RT.006/RW.004, Batusari, Kec. Batuaceper, Kota Tangerang, Banten 15121
	No Telp	021-55791334
	No Fax	021-55791317
	Pabrik I	Jl. Bouraq Pergudangan Lio baru Kav 33 blok B4, RT. 006/RW.004, Batusari, Kec. Batuaceper, Kota Tangerang, Banten 15121
	No Telp	021-55791334
	No Fax	021-55791317
	Pabrik II	Jl. Bouraq Pergudangan Lio baru Kav 33 blok B4, RT. 006/RW.004, Batusari, Kec. Batuaceper, Kota Tangerang, Banten 15121
	No Telp	021-55791334
	No Fax	021-55791317
	Pabrik III	Jl. Bouraq Pergudangan Lio baru Kav 33 blok B4, RT. 006/RW.004, Batusari, Kec. Batuaceper, Kota Tangerang, Banten 15121
	No Telp	021-55791334

	No Fax	021-55791317
Jenis Usaha	• <i>Manufacture</i> <i>Manufacturing of hydraulic and pneumatic cylinder, Power Unit, dan produk lainnya sesuai dengan permintaan pelanggan.</i> • <i>Service</i> <i>Repair hydraulik dan pneumatic cylinder, change tub, repair power pack, modifcatin cylinder hydraulic dan pneumatic.</i>	
Jumlah Karyawan	55	
Website	https://shibahidrolikpratama.com/	

1.4 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Perusahaan

1.5 Kebijakan Lingkungan Keselamatan Dan Kesehatan Kerja

1. Semua karyawan bagian yang memasuki area produksi wajib menggunakan APD seperti berikut:
 - a. Helm Standar (*standart safety helmet*)
 - b. Sepatu safety (*safety shoes*)
 - c. Kacamata safety
 - d. Masker kain (*face mask disposable*) atau masker respirator (khusus karyawan yang melakukan pengecatan)
 - e. Sarung tangan (*hand gloves*)
2. Untuk karyawan bagian lainnya, tamu dan pekerja dari kontraktor yang memasuki area produksi wajib menggunakan APD berupa helm standar (*standart safety helmet*) dan bersepatu.
3. Para supervisor/kepala unit kerja/mandor, bertanggung jawab memastikan bahwa APD telah digunakan oleh karyawan bagian produksi dengan benar.
4. Security dan personalia, bertanggung jawab memastikan bahwa APD sebagaimana dimaksud pada poin 2 telah dipergunakan sebagaimana mestinya.
5. Karyawan yang telah memiliki APD, bertanggung jawab terhadap penyimpanan dan penggunaan APD masing-masing yang telah dimilikinya.
6. Setiap pemakaian APD (helm standar, sepatu safety, kacamata safety, masker respirator) wajib menjaga kebersihan APD, agar tetap dalam kondisi layak pakai.
7. Pihak Gudang akan memberikan masker dan sarung tangan pengganti apabila karyawan bias menyerahkan yang lama.
8. Karyawan dilarang membawa APD (*helmet standart, safety galsses, mask respirator*) ke rumah/pulang.

1.6 Sasaran Perusahaan

Tabel 1.2 Sasaran Perusahaan

GOALS STATEMENT	QUALITY OBJECTIVE	FUNGSI/DEPT
Mengirimkan produk berkualitas kepada pelanggan pada waktu yang tepat	<i>On time delivery MPS achievemet Reject ratio Work efficiency Down time machine</i>	<i>PPIC PPIC Quality Produksi Maintenance</i>
Mengutamakan kepuasan pelanggan " <i>customer Satisfaction</i> " dengan harga yang kompetitif beserta <i>after sales service</i> yang Berkesinambungan	Angket kepuasan pelanggan Customer claim	<i>Marketing Quality</i>
Menjalakan program perbaikan dan penyempurnaan terus menerus melalui progam sistem manajemen mutu	<i>Internal Quality Audit (IQA) Supplier development Monthly review & Management review</i>	HRD-GA HRD-GA HRD-GA
Menerapkan ketertiban kenyamanan dan kesehatan lingkungan kerja dengan peraturan perundang undangan Yang berlaku	Genba P2K3 dan 5R <i>Zerro accident</i> Absensi kehadiran Karyawan	HRD-GA HRD-GA HRD-GA
<i>Increase sale up 20% dari tahun sebelumnya</i>	<i>Resource dari new custumer New project on time</i>	<i>Marketing Engineering</i>
Melakukan program reduksi biaya operasional disemua lini operasional perusahaan (<i>cost reduction</i>)	<i>Cost program reduction</i>	<i>Purchasing (task team)</i>

1.7 Produk Yang Dihasilkan

Tabel 1.3 Produk Yang Dihasilkan

DAFTAR NAMA PRODUK YANG DIHASILKAN SECARA KESELURUHAN PT. SHIBA HIDROLIK PRATAMA	
NO	NAMA PRODUK
1	CYLINDER HYDRAULIC
2	CYLINDER PNEUMATIC
3	JACK SHIBA LIFT
4	TELESCOPIC JACK
5	MINI PACK
6	POWER PACK
7	PORTABLE PUMP
8	PORTABLE PUNCHING
9	DOUBLE PILOT VALVE
10	PRESSURE GAUGE
11	GEAR PUMP
12	FLOW CONTROL HYDRAULIC
13	LEVEL GAUGE HYDRAULIC
14	HYDRAULIC TANK FILTER COVER
15	HYDRAULIC PUMP
16	CLEVIS
17	SUCTION FILTER
18	PIN
19	PISTON SEAL COMPACT TYPE ZW PAKER
20	ROD SEAL
21	BRASS EXPANSION

BAB II

URAIAN KEGIATAN

2.1 Sistem Penugasan Kerja

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Shiba Hidrolik Pratama dari tanggal 11 Agustus 2025 sampai tanggal 31 Desember 2025 ditempatkan dibagian Dapertement pabrikasi.

1. *Grinding, Cutting, Mechanic Helper*

Grinding adalah proses pemesinan akhir (*finishing process*) yang menggunakan roda gerinda (*grinding wheel*) sebagai alat potong untuk menghilangkan material dalam jumlah sangat kecil, mencapai tingkat presisi dan kehalusan permukaan yang tinggi.

Cutting adalah proses pemotongan material menggunakan alat potong (*tool*) dengan gerakan relatif antara benda kerja dan alat.

Tanggung jawab divisi *Grinding* harus memastikan permukaan material harus benar-benar rata dan *Cutting* memastikan material telah terpenuhi agar bisa memproses pembuatan part. Sedangkan *Mechanic Helper* Memastikan Tools dengan lengkap dan membantu mekanik.

2. Jam Kerja

Adapun jam kerja di PT Shiba Hidrolik Pratama adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1 Jam Kerja

Non Shift	Senin - Jum'at	8.30 – 17.00 WIB
Istirahat	Senin - Kamis	12.00 – 13.00 WIB
	Jum'at	11.30 – 13.00 WIB

2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan dalam kurun waktu 5 bulan di PT. Shiba Hidrolik Pratama, ruang lingkup kerja penulis sebagai berikut:

1. *Milling Materials*
2. *Turning Materials*
3. *Helper Mekanik*

BAB III

PENUTUP

3.1 Kompetensi Yang Diperlukan

Ada beberapa kompetensi yang diperlukan dibagian Grinding, Cutting Welding dan Mechanic Helper sebagai berikut:

- **Kompetensi Teknis**
 1. Mampu mengoperasikan Mesin Bending dan Potong
 2. Mampu mengoperasikan Mesin Plasma/Air Plasma Cutting
 3. Mampu mengoperasikan Mesin Miling
- **Kompetensi Operasional**
 1. Mampu Melakukan Perawatan Rutin Mesin
 2. Mampu menggantikan komponen yang rusak/aus

3.2 Saran

3.2.1 Saran Untuk Perusahaan

1. Dapat menerapkan Perawatan Mandiri setiap harinya yakni sebuah konsep pemeliharaan kerja seperti melakukan perawatan rutin pada mesin.
2. Menerapkan konsep 5S (*Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu, Shitsuke*)
3. Memasang poster yang menarik setiap sektor guna mengingatkan karyawan betapa pentingnya K3.
4. Menyiapkan kotak P3K disetiap sektor.

3.2.2 Saran Untuk Polman Babel

Lakukan monitoring berkala dengan lebih jelas dan teliti terhadap mahasiswa yang sedang magang.

FORM ABSENSI MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Paraf	Ket
1	11 Agustus s.d 15 agustus 2025	✓	✓	✓	✓	✓		SHL
2	18 Agustus s.d 22 Agustus 2025	✓	✓	✓	✓	✓		SHL
3	25 Agustus s.d 29 Agustus 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
4	1 september s.d 5 September 2025	✓	✓	✓	S	✓		
5	8 September s.d 12 September 2025	✓	✓	✓	✓	S		
6	15 September s.d 19 September 2025	✓	✓	✓	✓	S		
7	22 September s.d 26 September 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
8	29 September s.d 3 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
9	6 Oktober s.d 10 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
10	13 Oktober s.d 17 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
11	20 Oktober s.d 24 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
12	27 Oktober s.d 31 Oktober 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
13	3 November s.d 7 November 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
14	10 November s.d 14 November 2025	✓	✓	S	✓	✓		
15	17 November s.d 21 November 2025	✓	✓	S	✓	✓		
16	24 November s.d 28 November 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
17	1 Desember s.d 5 Desember 2025	✓	✓	✓	✓	✓		
18	8 Desember s.d 12 Desember 2025	✓	✓	✓	✓	✓		

Dibuat Oleh:

Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,

Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 11 Agustus s/d 15 Agustus

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan pengecekan kondisi tabung sebelum proses pemotongan untuk memastikan tidak ada karat pada tabung yang akan di potong, jika terdapat karat pada tabung tersebut, maka harus di lakukan pembersihan menggunakan thinner terlebih dahulu supaya tidak menyebabkan komplain pada customer yang menerima pesanan
Selasa	Melakukan pemotongan tabung sesuai permintaan customer, kemudian mengisi cairan oli ke dalam tabung yang telah di potong supaya tidak ada karat dalam proses pengiriman, lalu melakukan pekingan pada tabung menggunakan wrapping dan melakukan proses pengiriman kepada customer yang memesan
Rabu	Melakukan pengecekan kondisi as sebelum proses pemotongan untuk memastikan tidak ada karat dan goresan pada as yang akan di potong, jika ada karatan maupun goresan sekecil apapun itu maka as tersebut tidak layak untuk di potong dan di jual kembali
Kamis	Melakukan pemotongan as sesuai permintaan customer, kemudian memberi thinner pada as yang telah di potong supaya tidak menyebabkan goresan pada as yang telah di potong, lalu melakukan pekingan pada as menggunakan babel rape dan melakukan proses pengiriman kepada customer yang memesan
Jumat	Menyusun sisa-sisa potongan tabung ke dalam rak sesuai diameter tabung yang telah di potong, agar dapat memudahkan pegawai untuk melakukan pencarian jika membutuhkannya kembali

Dibuat Oleh:

Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,

Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 18 Agustus s/d 22 Agustus

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan pengecekan kondisi tabung sebelum proses pemotongan untuk memastikan tidak ada karat pada tabung yang akan di potong, jika terdapat karat pada tabung tersebut, maka harus di lakukan pembersihan menggunakan thinner terlebih dahulu supaya tidak menyebabkan komplain pada customer yang menerima pesanan
Selasa	Melakukan pemotongan tabung sesuai permintaan customer, kemudian mengisi cairan oli ke dalam tabung yang telah di potong supaya tidak ada karat dalam proses pengiriman, lalu melakukan pekingan pada tabung menggunakan wrapping dan melakukan proses pengiriman kepada customer yang memesan
Rabu	Melakukan pengecekan kondisi as sebelum proses pemotongan untuk memastikan tidak ada karat dan goresan pada as yang akan di potong, jika ada karatan maupun goresan sekecil apapun itu maka as tersebut tidak layak untuk di potong dan di jual kembali
Kamis	Melakukan pemotongan as sesuai permintaan customer, kemudian memberi thinner pada as yang telah di potong supaya tidak menyebabkan goresan pada as yang telah di potong, lalu melakukan pekingan pada as menggunakan babel rape dan melakukan proses pengiriman kepada customer yang memesan
Jumat	Menyusun sisa-sisa potongan tabung ke dalam rak sesuai diameter tabung yang telah di potong, agar dapat memudahkan pegawai untuk melakukan pencarian jika membutuhkannya kembali

Dibuat Oleh:

Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,

Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 25 Agustus s/d 29 Agustus

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan tap pada bracket yang sudah dibor, kemudian menghaluskan sisi yang tajam dengan gerinda tangan, part ini untuk menghubungkan silinder pada cargo lift
Selasa	Melakukan tap pada bracket yang sudah dibor, kemudian menghaluskan sisi yang tajam dengan gerinda tangan, part ini untuk menghubungkan silinder pada table lift
Rabu	Menghaluskan sisi-sisi pada cargo lift yang telah di las dengan gerinda tangan, kemudian membersihkan cargo lift agar ketika di cat tidak mengelupas
Kamis	Menghaluskan sisi-sisi pada cargo lift yang telah di las dengan gerinda tangan, kemudian membersihkan cargo lift agar ketika di cat tidak mengelupas
Jumat	Painting cargo lift yang sudah di finishing ,lalu mengecek kembali cargo lift yang sudah di painting agar waktu pengiriman tidak terdapat complain dari customer

Dibuat Oleh:

Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,

Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi
NPM/NIM : 0022316
Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama
Kegiatan Tanggal : 01 September s/d 05 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Selasa	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Rabu	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Kamis	SAKIT
Jumat	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 08 September s/d 12 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Selasa	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Rabu	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Kamis	Pemasangan wing box di PT. HIBA INDO
Jumat	SAKIT

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi
NPM/NIM : 0022316
Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama
Kegiatan Tanggal : 15 September s/d 19 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Menghaluskan sisi-sisi pada lift yang telah di las dengan gerinda tangan, kemudian membersihkan lift agar ketika di cat tidak mengelupas
Selasa	Menghaluskan sisi-sisi pada lift yang telah di las dengan gerinda tangan, kemudian membersihkan lift agar ketika di cat tidak mengelupas
Rabu	Menghaluskan sisi-sisi pada lift yang telah di las dengan gerinda tangan, kemudian membersihkan lift agar ketika di cat tidak mengelupas
Kamis	Melakukan painting dan peckingan pada lift yang sudah di finishing hingga proses pengirimannya
Jumat	SAKIT

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 22 September s/d 26 September

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan perakitan power pack
Selasa	Melakukan perakitan power pack
Rabu	Melakukan perakitan power pack
Kamis	Melakukan perakitan power pack
Jumat	Melakukan finishing dan painting pada power pack

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 06 October s/d 10 October

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Selasa	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Rabu	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Kamis	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Jumat	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 13 October s/d 17 October

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Selasa	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Rabu	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Kamis	Melakukan proses finishing dan painting pada mobil traktor hingga proses dengan proses pengirimannya
Jumat	Melakukan proses finishing dan painting pada mobil traktor hingga proses dengan proses pengirimannya

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 20 October s/d 24 October

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Selasa	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Rabu	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Kamis	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Jumat	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 27 October s/d 31 October

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Selasa	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Rabu	Melakukan pembongkaran part-part pada mobil traktor hingga proses pemasangan modifikasinya
Kamis	Melakukan proses finishing dan painting pada mobil traktor hingga proses dengan proses pengirimannya
Jumat	Melakukan proses finishing dan painting pada mobil traktor hingga proses dengan proses pengirimannya

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 03 November s/d 07 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan perakitan power pack
Selasa	Melakukan perakitan power pack
Rabu	Melakukan perakitan power pack
Kamis	Melakukan perakitan power pack
Jumat	Melakukan finishing dan painting pada power pack

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 10 November s/d 14 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Penggantian O-ring pada mesin press di PT.PANATA JAYA MANDIRI
Selasa	Penggantian O-ring pada mesin press di PT.PANATA JAYA MANDIRI
Rabu	SAKIT
Kamis	Penggantian O-ring pada mesin press di PT.PANATA JAYA MANDIRI
Jumat	Penggantian O-ring pada mesin press di PT.PANATA JAYA MANDIRI

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 17 November s/d 21 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Selasa	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Rabu	SAKIT
Kamis	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Jumat	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 24 November s/d 28 November

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Selasa	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Rabu	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Kamis	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Jumat	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 01 Desember s/d 05 Desember

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Selasa	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Rabu	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Kamis	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL
Jumat	Melakukan perawatan dan perbaikan pada part - part hidrolik di STREET POOL

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 08 Desember s/d 12 Desember

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Pendampingan penurunan mesin lifter FC7 dan penempatan di PT DJABESMEN
Selasa	Melakukan penggantian roda meja di PT STREET POLL
Rabu	Melakukan perawatan dan perbaikan mesin press di PT SELAMAT SEMPURNA.TBK
Kamis	Melakukan perawatan dan perbaikan mesin press di PT SELAMAT SEMPURNA.TBK
Jumat	Melakukan perawatan dan perbaikan mesin press di PT SELAMAT SEMPURNA.TBK

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

Kegiatan Tanggal : 15 Desember s/d 19 Desember

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	MEMBUAT LAPORAN
Selasa	MEMBUAT LAPORAN
Rabu	MEMBUAT LAPORAN
Kamis	MEMBUAT LAPORAN
Jumat	MEMBUAT LAPORAN

Dibuat Oleh:
Mahasiswa



Muhammad Gibran Sukardi

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor



Iwan Hermanto

FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA

Nama : Muhammad Gibran Sukardi

NPM/NIM : 0022316

Nama Perusahaan : PT. Shiba Hidrolik Pratama

No	Unsur Penilaian	Nilai (<i>centang yang sesuai</i>)					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	☐	☒	☐	☐	☐	☐
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	☐	☒	☐	☐	☐	☐
3	Kemampuan Berbahasa Asing	☐	☒	☐	☐	☐	☐
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	☐	☒	☐	☐	☐	☐
5	Kemampuan berkomunikasi	☐	☒	☐	☐	☐	☐
6	Kemampuan bekerjasama dalam tim	☐	☒	☐	☐	☐	☐
7	Kemampuan mengembangkan/ beradaptasi diri terhadap peralatan/ lingkungan yang baru	☐	☒	☐	☐	☐	☐
8	Keselamatan kerja	☐	☒	☐	☐	☐	☐
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	☐	☒	☐	☐	☐	☐
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	☐	☐	☐	☐	☒	☐

Penilaian secara umum:	Kota Tangerang, 26 Desember 2025 Pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab  PT. SHIBA HIDROLIK PRATAMA
------------------------	---

Catatan:

- *A: Istimewa, AB: Sangat Baik, B: Baik, BC: Cukup Baik, C: Cukup, D: Kurang*
- *Contoh Nilai, A: 85, AB: 75, B: 70, BC: 65, C: 60, D: 50*
- *ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab di perusahaan/tempat Magang dan distempel*
- *Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut.*

LAMPIRAN



3



