

**LAPORAN MAGANG  
DI CV. MULTI KARYA IMPESSA  
(IMPRESSA TEKNOLOGI)  
PANGKALPINANG**



Disusun Oleh:

Nama : Naza Hardiansyah

NPM : 1062250

**POLITEKNIK MANUFaktur NEGERI  
BANGKA BELITUNG  
TAHUN 2025/2026**



**PRAKTEK MAGANG  
DI CV. MULTI KARYA IMPESSA  
(IMPRESSA TEKNOLOGI)  
PANGKALPINANG**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Pada Magang Politeknik Manufaktur Negeri  
Bangka Belitung Yang Wajib Dilaksanakan Selama 5 Bulan Pada Semester V.

Disusun Oleh:

Nama	: Naza Hardiansyah
NPM	: 1062250
Kelas	: 3 TPRL B
Jurusan	: Teknik Informatika dan Bisnis
Prodi	: D-IV Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak
Tempat Magang	: CV. MULTI KARYA IMPESSA (IMPRESSA TEKNOLOGI)

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG  
TAHUN 2025/2026**



LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN MAGANG  
DI IMPESSA TEKNOLOGI  
PANGKALPINANG

Laporan ini telah Disetujui  
Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Dosen Wali,

Indah Rrezky Pratiwi, S.Pd., M.Pd.

NIP. 1990100820190320018

Pembimbing Perusahaan,

Ansori Firdaus

NIK. 1904041802910003

Ka. Prodi D-IV Teknologi Rekayasa

Perangkat Lunak

Sidhiq Andriyanto, S.T., M. Kom.

NIP. 199007182019031011

Komisi Magang

Zanu Saputra, M. Tr. T

NIP. 1983110320140441001



## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan akhir magang ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas akhir kegiatan magang di CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), yang telah berlangsung selama 20 minggu, dari tanggal 17 September 2024 hingga 31 Januari 2025.

Impessa Teknologi adalah perusahaan teknologi informasi yang berfokus pada pengembangan perangkat lunak dan website. Berdiri sejak tahun 2016, perusahaan ini telah memberikan solusi terbaik kepada puluhan klien dari berbagai industri. Layanan yang ditawarkan meliputi pengembangan aplikasi web dan mobile, pengembangan website, inovasi teknologi, serta kolaborasi yang mendukung kemajuan industri di era digital.

Komitmen Impessa Teknologi selama lebih dari 5 tahun untuk menciptakan sistem berkualitas tinggi telah membuktikan kemampuan perusahaan dalam menghadirkan solusi yang terukur, aplikatif, dan relevan dengan kebutuhan pasar. Dengan pendekatan yang inovatif dan profesional, perusahaan ini terus memberikan kontribusi nyata dalam menghadapi tantangan teknologi masa kini dan mendatang.

Kegiatan magang di Impessa Teknologi memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi saya. Selama periode ini, saya memperoleh pemahaman mendalam tentang berbagai aspek pekerjaan di bidang teknologi informasi, termasuk penerapan konsep-konsep teknis dalam pengembangan solusi digital yang inovatif dan efisien. Saya juga berkesempatan untuk belajar secara langsung dari para profesional yang berpengalaman, yang memberikan wawasan baru dalam menghadapi tantangan dunia kerja.



Keberhasilan dalam menyelesaikan laporan ini tentu tidak lepas dari dukungan banyak pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

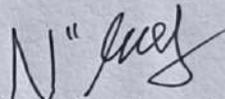
1. Allah SWT, yang senantiasa memberikan kekuatan, kesehatan, dan kemudahan dalam setiap langkah yang saya jalani.
2. Kedua orang tua saya, yang selalu memberikan doa, kasih sayang, dukungan, serta menjadi sumber motivasi terbesar dalam menyelesaikan kegiatan ini.
3. Ibu Yang Agita Rindri, S.Kom., M.Eng. selaku Kepala Jurusan Informatika dan Bisnis, atas arahan dan dukungannya selama proses pembelajaran.
4. Bapak Sidhiq Andriyanto, S.T., M. Kom. selaku Koordinator Program Studi D-IV Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak, yang telah memberikan bimbingan dalam berbagai hal terkait kegiatan ini.
5. Ibu Indah Riezky Pratiwi, S.Pd., M.Pd. selaku dosen wali kelas, yang telah memberikan arahan, motivasi, dan dukungan selama masa studi saya.
6. Bapak Ansori Firdaus, selaku Direktur CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), yang telah memberikan kesempatan, kepercayaan, dan bimbingan selama pelaksanaan kegiatan magang ini.
7. Kakak Muhammad Viki, selaku pembimbing pengerjaan proyek, yang dengan sabar memberikan arahan, bimbingan teknis, serta dukungan selama proses pengerjaan proyek di perusahaan.
8. Seluruh staf dan pegawai CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), yang telah memberikan bimbingan, dukungan, dan suasana kerja yang menyenangkan selama proses magang ini.
9. Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung, khususnya kepada seluruh dosen dan staf pengajar, yang telah memberikan bimbingan akademik, ilmu, serta dukungan selama masa studi hingga pelaksanaan magang ini.
10. Teman-teman saya, yang selalu memberikan motivasi, semangat, dan doa dalam menyelesaikan setiap tahap kegiatan magang ini.



Saya menyadari bahwa laporan ini masih memiliki kekurangan baik dalam penyusunan maupun isi. Oleh karena itu, saya sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan menjadi bahan referensi yang berguna bagi pihak yang membutuhkan. Atas kerja sama dan bimbingannya, saya ucapkan terima kasih. Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Sungailiat, 31 Januari 2025

Hormat saya,

  
Naza Hardiansyah



## DAFTAR ISI

<b>PRAKTEK MAGANG .....</b>	<b>2</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>4</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>7</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>9</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>10</b>
<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>10</b>
1.1    Identitas dan Profile CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi) Pangkalpinang.....	10
1.2    Sejarah Perusahaan.....	10
1.3    Layanan Perusahaan.....	11
1.4    Komitmen & Pengalaman Perusahaan.....	11
1.5    Prinsip dan Nilai Perusahaan .....	12
<b>BAB II .....</b>	<b>13</b>
<b>URAIAN KEGIATAN.....</b>	<b>13</b>
2.1    Sistem Penugasan Kerja.....	13
2.2    Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang.....	14
2.2.1    Membahas Pembuatan Sistem Zoro Eoffer.....	14
2.2.2    Membahas GitLab sebagai sarana pengelola proyek Zoro Eoffer .....	15
2.2.2    Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Login .....	15
2.2.3    Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Home .....	16
2.2.4    Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Customer .....	17
2.2.5    Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Offers.....	17
2.2.6    Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Portofolio.....	18



2.2.7	Pertemuan dengan direktur Impessa Teknologi .....	18
2.2.8	Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Invoice.....	19
2.2.9	Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Kwitansi .....	19
2.2.10	Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Profile.....	20
2.2.11	Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Password .....	20
2.2.12	Membuat Sistem Zoro Eoffer Database .....	21
<b>BAB III</b>	.....	<b>22</b>
<b>PENUTUP</b>	.....	<b>22</b>
3.1	Kesimpulan .....	22
3.2	Saran.....	22
3.2.1	Saran untuk CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi) Pangkalpinang .....	22
3.2.2	Untuk Mahasiswa yang Akan Melakukan Magang .....	23
<b>LAMPIRAN</b>	.....	<b>24</b>
<b>KEGIATAN MINGGUAN MAGANG</b>	.....	<b>25</b>
<b>FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA</b>	.....	<b>45</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo Impessa Technology .....	10
Gambar 2. Kantor Impessa Teknologi.....	10
Gambar 3. Membahas Sistem Zoro Eoffer dan GitLab.....	15
Gambar 4. Form Login.....	16
Gambar 5. Form Home .....	16
Gambar 6. Form Customer.....	17
Gambar 7. Form Offers .....	18
Gambar 8. Form Portofolio .....	18
Gambar 9. Membahas Tindak Lanjut Sistem Zoro Eoffer .....	19
Gambar 10. Form Invoice .....	19
Gambar 11. Form Kwitansi.....	20
Gambar 12. Form Profile .....	20
Gambar 13. Form Password.....	21
Gambar 14. Tabel database .....	21



## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Identitas dan Profile CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi) Pangkalpinang



*Gambar 1. Logo Impessa Technology*



*Gambar 2. Kantor Impessa Teknologi*

1. Nama Kantor : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)
2. Alamat : Jl. Usman Ambon No.32, Kacang Pedang, Kec. Gerunggang, Kota Pangkal Pinang, Kepulauan Bangka Belitung 33684
3. Telepon : 0813-6008-8899
4. Email : [mail@impessa.co.id](mailto:mail@impessa.co.id)
5. Website : [www.impessa.co.id](http://www.impessa.co.id)

### 1.2 Sejarah Perusahaan

Impessa Teknologi adalah perusahaan teknologi informasi yang berbasis di Pangkalpinang, berfokus pada pengembangan perangkat lunak dan website.



Berdiri sejak tahun 2016, kami telah menjadi mitra andal bagi puluhan klien dari berbagai industri dengan memberikan solusi teknologi terbaik dan terukur.

### **1.3 Layanan Perusahaan**

Kami menawarkan berbagai layanan, termasuk:

1. Pengembangan Aplikasi Web & Mobile: Membangun aplikasi yang responsif, inovatif, dan sesuai kebutuhan.
2. Pengembangan Website: Merancang website fungsional dengan desain profesional untuk meningkatkan kehadiran digital.
3. Inovasi Teknologi: Mengembangkan solusi teknologi yang aplikatif dan relevan.

### **1.4 Komitmen & Pengalaman Perusahaan**

Selama lebih dari 5 tahun, Impessa Teknologi telah membuktikan dedikasi kami untuk menciptakan sistem berkualitas tinggi yang dirancang untuk menjawab tantangan industri. Kami memadukan wawasan, bakat, dan keahlian untuk memberikan hasil yang sesuai dengan kebutuhan unik setiap klien.

Kami Memiliki tim milenial berbakat dengan keahlian di berbagai bidang, termasuk:

1. Pengembangan Web dan Mobile
2. Desain UI/UX
3. Analisis Sistem
4. Quality Assurance
5. Manajemen Proyek

Semangat muda yang kami miliki memastikan bahwa setiap solusi yang kami tawarkan tidak hanya relevan tetapi juga berorientasi pada masa depan.



### **1.5 Prinsip dan Nilai Perusahaan**

1. Solving Problem

Kami terus belajar dan beradaptasi untuk menghadapi berbagai tantangan, dengan tujuan menciptakan solusi yang memiliki dampak nyata dan positif bagi klien serta industri.

2. Initiative to Innovate

Dengan semangat inisiatif, kami berupaya menghadirkan inovasi terbaik yang dirancang untuk mencapai keberhasilan bersama klien dan mendorong perkembangan teknologi yang relevan.

3. Always Commitment

Komitmen kami adalah melakukan hal yang benar, menjalin hubungan yang sehat, dan memastikan keberlanjutan hubungan kerja sama yang menguntungkan semua pihak.

4. Professional

Profesionalisme adalah nilai inti yang membimbing kami dalam memberikan layanan terbaik. Dengan dedikasi penuh, kami berkomitmen untuk menjaga kualitas, keandalan, dan kepuasan klien dalam setiap proyek yang kami jalankan.



## BAB II

### URAIAN KEGIATAN

#### 2.1 Sistem Penugasan Kerja

Selama kegiatan magang di CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), yang berlangsung dari tanggal 17 September 2024 hingga 31 Januari 2025, penulis diberikan kesempatan untuk berkontribusi sebagai Full Stack Web Developer. Penempatan ini didasarkan pada latar belakang pendidikan penulis di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), serta keahlian dan minat penulis dalam pengembangan perangkat lunak berbasis web.

Sebagai seorang Full Stack Web Developer, penulis bertanggung jawab atas berbagai aspek pengembangan web, baik di sisi front-end maupun back-end. Di sisi front-end, penulis terlibat dalam perancangan antarmuka pengguna (UI) yang responsif, cerdas, dan menarik, menggunakan teknologi seperti HTML, CSS, JavaScript, serta framework modern. Sementara itu, pada sisi back-end, penulis menangani pengelolaan data, integrasi API, dan pengembangan logika server-side menggunakan bahasa pemrograman seperti PHP, Python, atau JavaScript (Node.js), dengan dukungan basis data seperti MySQL dan PostgreSQL.

Tujuan penempatan ini adalah untuk memperluas wawasan penulis mengenai dunia kerja di industri teknologi, khususnya dalam pengembangan aplikasi web yang inovatif. Selain itu, pengalaman ini juga dirancang untuk membantu penulis memahami praktik terbaik dalam pengembangan perangkat lunak, tim kolaborasi, proyek manajemen, serta penerapan teknologi terkini. Program ini tidak hanya meningkatkan keahlian teknis, tetapi juga meningkatkan kemampuan komunikasi, tim kerja sama, dan penyelesaian masalah, yang sangat penting dalam menghadapi tantangan di dunia kerja nyata.

Pada hari pertama pelaksanaan magang di CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), penulis diarahkan untuk membahas mengenai apa yang telah dipelajari selama masa perkuliahan serta pengalaman yang telah diperoleh di



kampus. Dalam sesi diskusi ini, penulis menjelaskan berbagai mata kuliah dan proyek yang telah dikerjakan, termasuk materi yang terkait dengan pemrograman, pengembangan web, sistem informasi, serta manajemen proyek teknologi informasi. Selain itu, penulis juga berbagi pengalaman dalam mengikuti program-program seperti tugas kelompok, kompetisi teknologi, dan kegiatan organisasi yang relevan dengan bidang teknologi informasi dan komunikasi (TIK).

Setelah diskusi tersebut, penulis juga diminta untuk menyampaikan minat pribadi di bidang tertentu dalam industri teknologi. Penulis menyatakan bahwa bidang yang paling diminati adalah web development, baik dalam pengembangan front-end maupun back-end. Minat ini didasarkan pada ketertarikan penulis dalam menciptakan solusi digital yang dapat diakses dan digunakan oleh banyak orang melalui platform web. Selain itu, penulis merasa bahwa web development memberikan tantangan yang menarik dalam menggabungkan logika pemrograman, kreativitas desain, dan teknologi modern.

Selanjutnya, selama magang di CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), penulis diberikan tantangan untuk menyelesaikan sebuah proyek berbasis web, yaitu pengembangan sistem Zoro Eoffer. Sistem ini dirancang untuk mendukung pengelolaan dan pembuatan penawaran terkait program Team Capacity Building atau Family Gathering, serta membantu proses administrasi hingga pembuatan dokumen transaksi seperti invoice dan kwitansi.

## **2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang**

Berikut merupakan kegiatan yang dilakukan selama magang berjalan:

### **2.2.1 Membahas Pembuatan Sistem Zoro Eoffer**

Pada tahap awal pengembangan sistem Zoro Eoffer, penulis diberi kesempatan untuk melakukan diskusi langsung dengan direktur CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi) untuk lebih memahami visi dan kebutuhan bisnis yang mendasari proyek ini. Tujuan dari pertemuan ini adalah untuk menyelaraskan pandangan antara pihak pengembang dan perusahaan, serta menggali informasi lebih dalam mengenai tujuan dan kebutuhan sistem yang akan

dikembangkan. Diskusi ini juga berfokus pada penentuan langkah-langkah strategis yang perlu diambil untuk membangun sistem yang efektif dan efisien. Dalam pertemuan tersebut, dibahas berbagai aspek seperti tujuan dari sistem Zoro Eoffer, fitur yang diinginkan, dan kebutuhan-kebutuhan lain yang harus dipenuhi oleh sistem tersebut untuk mendukung kelancaran operasional dan memenuhi harapan bisnis perusahaan.



*Gambar 3. Membahas Sistem Zoro Eoffer dan GitLab*

### **2.2.2 Membahas GitLab sebagai sarana pengelola proyek Zoro Eoffer**

Penulis juga diberi kesempatan untuk membahas penggunaan GitLab sebagai sarana pengelola proyek dalam pengembangan sistem ini. GitLab dipilih karena kemampuannya dalam mengelola proyek perangkat lunak secara kolaboratif dan efisien. Dalam diskusi ini, penulis mempelajari bagaimana GitLab dapat digunakan untuk mendukung pengelolaan proyek Zoro Eoffer melalui berbagai fitur yang ditawarkan oleh platform tersebut.

Pembahasan mengenai GitLab ini bertujuan untuk memastikan bahwa pengelolaan proyek Zoro Eoffer dapat dilakukan dengan lebih terstruktur, kolaboratif, dan efisien. Dengan pemahaman yang lebih dalam mengenai GitLab, diharapkan tim pengembang dapat bekerja lebih produktif dan menghasilkan sistem yang sesuai dengan tujuan perusahaan.

### **2.2.2 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Login**

Penulis kemudian mengembangkan dan mengimplementasikan fitur login pada sistem Zoro Eoffer. Fitur login ini merupakan komponen penting untuk

menjaga keamanan dan kontrol akses dalam aplikasi atau sistem berbasis web, yang memungkinkan hanya pengguna yang terverifikasi untuk mengakses berbagai fitur yang tersedia.

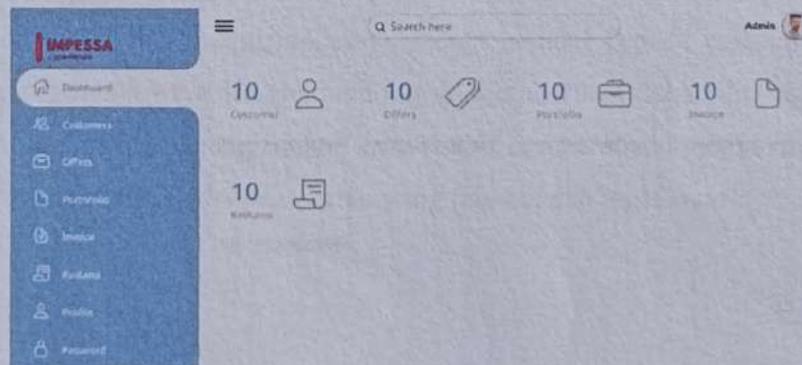


The image shows a login form for 'IMPESSA experience'. At the top center is the logo, which consists of a red vertical bar with a white upward-pointing arrow, followed by the text 'IMPESSA' in red and 'experience' in a smaller, grey font below it. Below the logo are two input fields: 'Username' and 'Password'. The 'Password' field has a small eye icon on the right side to toggle visibility. Below these fields is a blue button with the text 'Login' in white. At the bottom left of the form area, there is a link that says 'Forgot Password?'.

Gambar 4. Form Login

### 2.2.3 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Home

Selanjutnya penulis membuat Fitur Home, fitur home merupakan halaman utama dalam sebuah aplikasi yang menyediakan akses mudah ke berbagai bagian dari sistem, seperti informasi atau navigasi ke fitur-fitur lainnya. Halaman Home ini biasanya ditampilkan setelah pengguna berhasil melakukan login, dan ini adalah titik awal pengguna untuk mengakses fungsi-fungsi lain dalam sistem.



Gambar 5. Form Home

### 2.2.4 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Customer

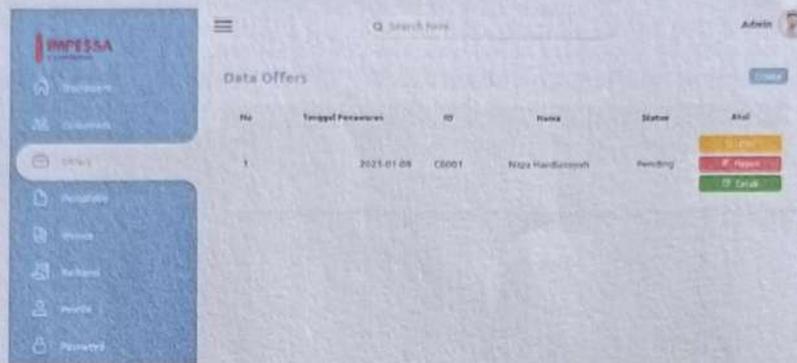
Penulis selanjutnya membuat Fitur customer digunakan untuk menyimpan data penting pelanggan, seperti ID customer, nama, nama perusahaan, jenis kelamin, alamat, email, dan nomor telepon. Data ini membantu dalam pengelolaan pemesanan, komunikasi, dan pemberitahuan terkait transaksi atau layanan yang diberikan. Fitur ini juga berguna untuk keperluan laporan dan analisis statistik pelanggan.

No	ID Customer	Nama	Nama Perusahaan atau Instansi	Jenis Kelamin	Alamat	Email	No Telepon	Aksi
1	0001	Haza Hardansyah	Impessa Teknologi	Laki-laki	Desa Melabou	test@gmail.com	081234567890	 

Gambar 6. Form Customer

### 2.2.5 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Offers

Selanjutnya penulis membuat fitur offers yang memungkinkan admin untuk membuat penawaran yang disesuaikan dengan kebutuhan pelanggan, seperti harga, paket, dan detail lainnya. Setelah penawaran selesai dibuat, sistem menghasilkan file PDF yang berisi informasi tersebut. Admin kemudian dapat mencetak atau mengunduh PDF dan mengirimkannya secara manual kepada customer melalui email atau cara lain yang diinginkan. Fitur ini memberikan fleksibilitas bagi admin untuk mengelola dan mengirimkan penawaran secara efisien, serta memastikan bahwa customer menerima penawaran yang relevan dan tepat waktu.



Gambar 7. Form Offers

### 2.2.6 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Portofolio

Selanjutnya, penulis membuat fitur portofolio yang memungkinkan admin untuk menambahkan gambar sebagai cover pada file PDF, serta gambar-gambar lain yang akan dimasukkan ke dalam portofolio di dalam file PDF. Fitur ini membantu memperkaya tampilan penawaran atau presentasi dengan visual yang menarik, memberikan gambaran yang lebih jelas tentang produk atau layanan yang ditawarkan. Gambar cover dan portofolio yang ditambahkan akan muncul dengan rapi dalam PDF yang dapat dikirimkan ke customer.



Gambar 8. Form Portofolio

### 2.2.7 Pertemuan dengan direktur Impessa Teknologi

Selanjutnya, penulis mengadakan pertemuan dengan direktur Impessa Teknologi untuk membahas fitur-fitur sistem yang telah dibuat. Pertemuan ini bertujuan untuk memastikan bahwa fitur-fitur tersebut sudah sesuai dengan kebutuhan perusahaan dan mudah digunakan (user-friendly).

Selain itu, pertemuan ini juga membahas tindak lanjut pengembangan fitur lain yang mungkin diperlukan untuk mendukung sistem secara keseluruhan.



Gambar 9. Membahas Tindak Lanjut Sistem Zoro Eoffer

### 2.2.8 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Invoice

Selanjutnya, penulis melanjutkan pengembangan sistem Zoro Eoffer dengan membuat fitur invoice. Fitur ini berfungsi untuk menghasilkan invoice jika customer menyetujui penawaran yang telah diberikan. Setelah itu, admin sistem Zoro Eoffer dapat membuat invoice dalam format PDF, mencetaknya, dan mengirimkannya kembali kepada customer. Fitur ini memastikan proses administrasi berjalan lebih terstruktur dan efisien.

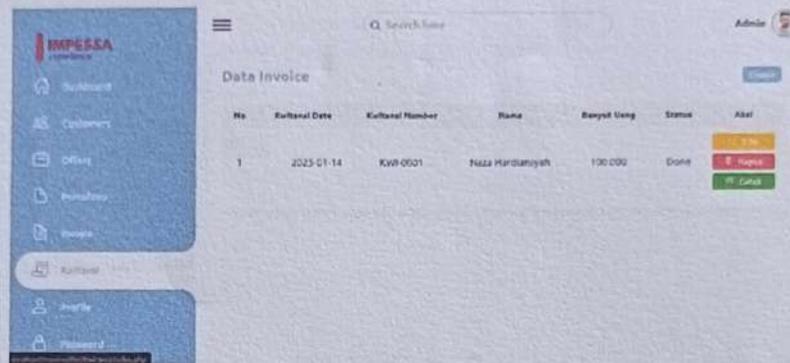


Gambar 10. Form Invoice

### 2.2.9 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Kwitansi

Selanjutnya, penulis membuat fitur kwitansi pada sistem Zoro Eoffer. Fitur ini berfungsi untuk mencatat status pembayaran, apakah sudah dibayar atau belum,

untuk penawaran yang dipilih oleh customer. Kwitansi tersebut kemudian dapat dicetak dengan keterangan "Sudah Dibayar" jika pembayaran telah dilakukan, dan dapat dikirimkan kepada customer sebagai bukti pembayaran resmi.



Gambar 11. Form Kwitansi

### 2.2.10 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Profile

Selanjutnya, penulis membuat fitur profile pada sistem Zoro Eoffer. Fitur ini memungkinkan admin untuk mengelola dan mengubah informasi profil mereka, seperti nama, email, dan data lainnya yang relevan. Fitur ini bertujuan untuk mempermudah admin dalam memperbarui data pribadi sesuai kebutuhan.



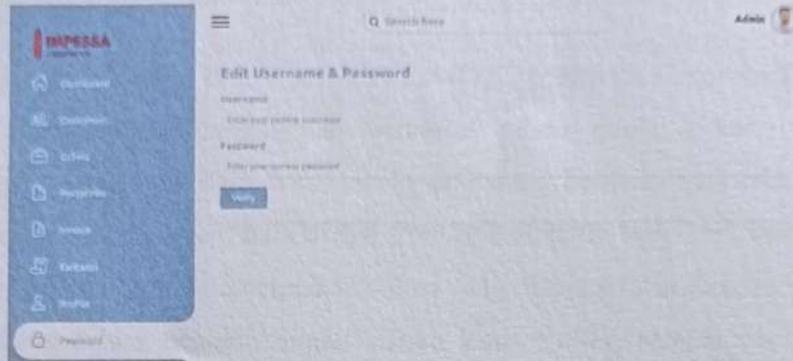
Gambar 12. Form Profile

### 2.2.11 Membuat Sistem Zoro Eoffer Fitur Password

Selanjutnya, penulis membuat fitur password pada sistem Zoro Eoffer. Fitur ini berfungsi untuk memungkinkan admin mengganti username dan password login



mereka. Dengan fitur ini, keamanan akses sistem dapat ditingkatkan dan informasi login dapat diperbarui sesuai kebutuhan.



Gambar 13. Form Password

### 2.2.12 Membuat Sistem Zoro Eoffer Database

Selanjutnya, penulis membuat database untuk Sistem Zoro Eoffer yang berfungsi sebagai tempat penyimpanan data sistem. Database ini dirancang untuk menyimpan berbagai informasi penting yang diperlukan oleh sistem, seperti data penawaran, invoice, kwitansi, portofolio, dan profil pengguna. Dengan menggunakan database yang terstruktur dengan baik, sistem dapat mengelola dan mengakses data secara efisien, mendukung kelancaran operasional, serta memastikan keamanan dan integritas data yang disimpan.

Tabl	Tindakan	Bers	Jenis	Penyortiran	Ukuran	Beban
<input type="checkbox"/> activity_plan	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	2	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> activity_simulation	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	7	IntDB	utf8mb4_general_ci	16.0 KB	
<input type="checkbox"/> additional_facilities	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	5	IntDB	utf8mb4_general_ci	10.0 KB	
<input type="checkbox"/> customer	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	1	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> invoice	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	1	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> invoice_offers_price	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	1	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> invoice_payment	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	1	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> keutami	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	9	IntDB	utf8mb4_general_ci	20.0 KB	
<input type="checkbox"/> offers	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	1	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> offers_price	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	2	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	
<input type="checkbox"/> offers_price_fasilitas	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	13	IntDB	utf8mb4_general_ci	16.0 KB	
<input type="checkbox"/> portofolio	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	2	IntDB	utf8mb4_general_ci	16.0 KB	
<input type="checkbox"/> users	<input type="checkbox"/> Menambah Struktur <input type="checkbox"/> Cari <input type="checkbox"/> Tambah <input type="checkbox"/> Kosongkan <input type="checkbox"/> Hapus	1	IntDB	utf8mb4_general_ci	12.0 KB	

Gambar 14. Tabel database



## BAB III PENUTUP

### 3.1 Kesimpulan

Selama magang di CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi), penulis mendapatkan pengalaman berharga dalam dunia industri teknologi, khususnya sebagai Full Stack Web Developer. Penulis berkontribusi dalam berbagai aspek pengembangan web, baik di sisi front-end maupun back-end, menggunakan teknologi modern untuk menciptakan solusi yang responsif dan fungsional. Penulis juga terlibat dalam pengembangan sistem Zoro Eoffer, sebuah platform yang mendukung pengelolaan penawaran dan administrasi terkait program Team Capacity Building dan Family Gathering, termasuk fitur seperti invoice, kwitansi, dan portofolio.

Dengan bimbingan tim profesional di Impessa Teknologi, penulis berhasil meningkatkan keahlian teknis, pemahaman tentang praktik terbaik pengembangan perangkat lunak, serta kemampuan komunikasi dan kerja tim. Pengalaman ini memperluas wawasan penulis dalam penerapan teknologi terkini dan memberikan fondasi kuat untuk menghadapi tantangan industri teknologi di masa depan.

### 3.2 Saran

Berdasarkan pengalaman yang penulis peroleh selama magang di untuk CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi) Pangkalpinang, beberapa saran yang dapat disampaikan untuk peningkatan kegiatan magang di masa mendatang antara lain:

#### 3.2.1 Saran untuk CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi) Pangkalpinang

1. Disarankan agar Impessa Teknologi terus berinovasi dengan aktif mengikuti perkembangan tren teknologi terkini. Melalui pemahaman yang mendalam terhadap teknologi terbaru, perusahaan dapat meningkatkan daya saing dan memberikan solusi yang lebih efektif serta relevan bagi klien. Inovasi yang berkelanjutan akan membantu perusahaan tetap unggul di pasar yang



semakin dinamis dan membuka peluang baru dalam pengembangan produk dan layanan.

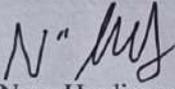
**3.2.2 Untuk Mahasiswa yang Akan Melakukan Magang**

1. Persiapkan diri dengan pengetahuan dasar mengenai aplikasi atau sistem yang akan digunakan selama magang.
2. Aktif bertanya dan terlibat dalam berbagai kegiatan untuk memperluas pemahaman dan pengalaman praktis.
3. Manfaatkan waktu magang untuk membangun jaringan profesional dengan pegawai dan pihak terkait lainnya.



**LAMPIRAN**  
**FORM ABSENSI KEHADIRAN**

Nama : Naza Hardiansyah  
NPM/NIM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Pangkalpinang

Minggu Ke	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Ket
1	16 September – 20 September 2024	-	✓	✓	✓	✓	
2	23 September – 27 September 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
3	30 September – 04 Oktober 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
4	07 Oktober – 11 Oktober 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
5	14 Oktober – 18 Oktober 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
6	21 Oktober – 25 Oktober 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
7	28 Oktober – 01 November 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
8	04 November – 08 November 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
9	11 November – 15 November 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
10	18 November – 22 November 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
11	25 November – 29 November 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
12	02 Desember – 06 Desember 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
13	09 Desember – 13 Desember 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
14	16 Desember – 20 Desember 2024	✓	✓	✓	✓	✓	
15	23 Desember – 27 Desember 2024	✓	✓	-	-	✓	
16	30 Desember 2024 – 03 Januari 2025	✓	-	-	✓	✓	
17	06 Januari – 10 Januari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	
18	13 Januari – 17 Januari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	
19	20 Januari – 24 Januari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	
20	27 Januari – 31 Januari 2025	-	-	-	✓	✓	
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah		Mengetahui, Pembimbing Supervisor  ANSORI KURNIA CV. MULTI KARYA IMPESSA NIK. 1904041802910003					

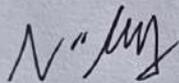
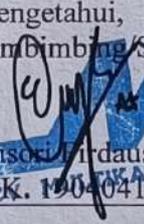
**Catatan:**

- Berikan tanda centang untuk absensi harian. Paraf diberikan oleh Pembimbing/Supervisor.
- diberikan tanda notasi: S = Sakit, I = Izin, A = Bolos, T = Terlambat
- kolom keterangan digunakan untuk jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa - kartu harus ditanda tangani pembimbing dan di stempel perusahaan.



### KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 16 September s/d 21 September 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Libur nasional dalam rangka memperingati Maulid Nabi Muhammad SAW.
Selasa	Pembahasan proyek dalam program MBKM meliputi diskusi antara peserta dan pembimbing mengenai tujuan, ruang lingkup, metodologi, dan jadwal pelaksanaan.
Rabu	Pengenalan GitLab.
Kamis	Mebahas project yang akan di buat.
Jum'at	Analisis kebutuhan project sistem Zoro Eoffer.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Ansoel Tirdaus CV. MULTI KARYA IMPESSA NIK. 1904041802910003

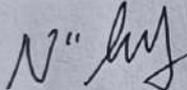
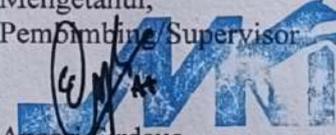
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 23 September s/d 28 September 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Rancangan flowchart sistem Zoro Eoffer.
Selasa	Analisis Kebutuhan sistem Zoro Eoffer.
Rabu	Perancangan user interface (UI) sistem Zoro Eoffer.
Kamis	Perancangan user interface (UI) sistem Zoro Eoffer.
Jum'at	Perancangan user interface (UI) sistem Zoro Eoffer.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Ansole Firdaus CV. MULTIKARYA IMPESSA NIK. 1901041802910003

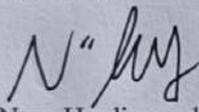
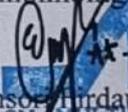
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



### KEGIATAN MAGANG MINGGUAN

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 30 September s/d 05 Oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Perancangan user interface (UI) sistem Zoro Eoffer.
Selasa	Rancangan database sistem Zoro Eoffer.
Rabu	Rancangan database sistem Zoro Eoffer.
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form login.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form login.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Ansof Hirdaus CV. MULTIKARYA IMPESSA NIK. 1904041802910003

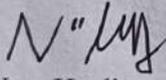
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



### KEGIATAN MAGANG MINGGUAN

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 30 September s/d 05 Oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form home.
Selasa	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form home.
Rabu	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form home.
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Ansofi Firdaus CV. MULTI KARYA IMPESSA NIK. 904041802910003

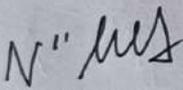
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



### KEGIATAN MAGANG MINGGUAN

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 07 Oktober s/d 12 Oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Selasa	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Rabu	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anisoni Firdaus NIKY-1504041802910003

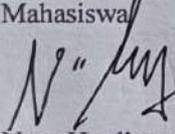
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 14 Oktober s/d 19 Oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Selasa	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Rabu	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form offers.
Kamis	Belajar Push project Zoro Eoffer ke GitLab.
Jum'at	Belajar Push project Zoro Eoffer ke GitLab.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson J. Daus NIK 9000041802910002 

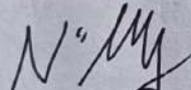
**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 21 Oktober s/d 26 Oktober 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form offers.
Selasa	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form offers.
Rabu	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form offers.
Kamis	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form offers.
Jum'at	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form offers.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Jandaus CV. MULTI KARYA IMPESSA NIK. 1904041802910003

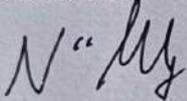
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



### KEGIATAN MAGANG MINGGUAN

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 28 Oktober s/d 02 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Selasa	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Rabu	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Kamis	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Jum'at	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Hardaus CV. MULTI KARYA IMPESSA NIK. 904041802910005

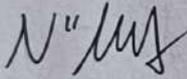
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 04 November s/d 09 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Selasa	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Rabu	Revisi User Interface / CRUD from Offers.
Kamis	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Jum'at	Revisi User Interface / CRUD from offers.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Ansel Firdaus NIK. 1904041802910005 

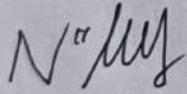
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 11 November s/d 16 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Selasa	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form portofolio.
Rabu	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form portofolio.
Kamis	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoro Eoffer form portofolio.
Jum'at	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoro Eoffer form portofolio.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Hardaus NIK. 19041041802910003 

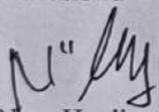
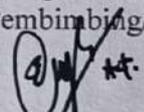
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 18 November s/d 23 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Selasa	Revisi User Interface / CRUD from Portofolio.
Rabu	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form invoice.
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form invoice.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form invoice.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Firdaus NIK. 1904041802910003

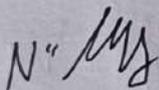
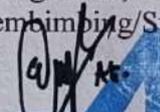
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 25 November s/d 30 November 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form invoice.
Selasa	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form invoice.
Rabu	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Kamis	Membuat User Interface cetak invoice ke file pdf.
Jum'at	Membuat User Interface cetak invoice ke file pdf.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Firdaus NIK. 190404180291003

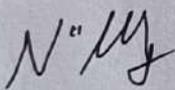
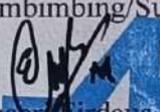
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 02 Desember s/d 07 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Pemanggilan data untuk cetak invoice ke file pdf.
Selasa	Pemanggilan data untuk cetak invoice ke file pdf.
Rabu	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form kwitansi.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form kwitansi.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Hirdaus NIRV 1904041802910003 

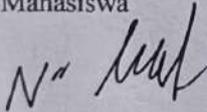
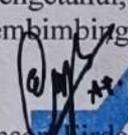
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 09 Desember s/d 14 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form kwitansi.
Selasa	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form kwitansi.
Rabu	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form kwitansi.
Kamis	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form kwitansi.
Jum'at	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Hirdaus CV. MULTI KARYA IMPESSA NIK. 71904041802910003

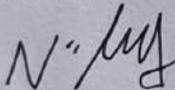
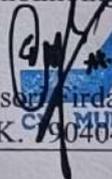
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 16 Desember s/d 21 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Revisi User Interface / CRUD from kwitansi.
Selasa	Revisi User Interface / CRUD from kwitansi.
Rabu	Revisi User Interface / CRUD from kwitansi.
Kamis	Membuat User Interface cetak kwitansi ke file pdf.
Jum'at	Membuat User Interface cetak kwitansi ke file pdf.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anser Hirdaus NIK. 904041802910003 

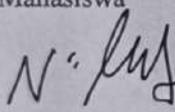
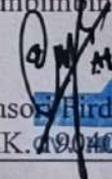
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 23 Desember s/d 28 Desember 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Pemanggilan data untuk cetak kwitansi ke file pdf.
Selasa	Pemanggilan data untuk cetak kwitansi ke file pdf.
Rabu	Libur Hari raya natal.
Kamis	Libur custi bersama hari raya natal.
Jum'at	Pemanggilan data untuk cetak kwitansi ke file pdf.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Firdaus NIK. 0904041802910003

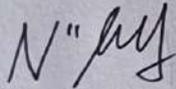
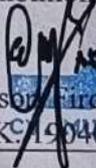
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 06 Januari s/d 11 Januari 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Selasa	Libur menyabut tahun baru 2025.
Rabu	Libur tahun baru 2025 masehi
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form profile.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form profile.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Firdaus NIK: 1904041802910003

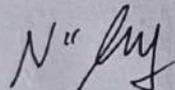
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 13 Januari s/d 18 Januari 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form profile.
Selasa	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form profile.
Rabu	Membahas tindak lanjut sistem Zoro Eoffer.
Kamis	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form password.
Jum'at	Membuat User Interface (UI) sistem Zoro Eoffer form password.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anzor Firdaus NIK 1904041802910003

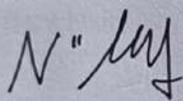
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 20 Januari s/d 25 Januari 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form password.
Selasa	Melakukan create, read, update, dan delete (CRUD) sistem Zoror Eoffer form pssword.
Rabu	Penyerahan Sistem Zoro Eoffer ke perusahaan CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi).
Kamis	Mebuat laporan magang.
Jum'at	Mebuat laporan magang.
Sabtu	Libur.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiansyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Anson Hardaus NIK. 7904641802910003

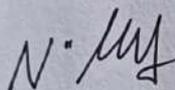
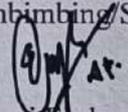
*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



**KEGIATAN MAGANG MINGGUAN**

Nama : Naza Hardiasnyah  
NPM : 1062250  
Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)  
Kegiatan Tanggal : 27 Januari s/d 31 Januari 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Libur Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW.
Selasa	Cuti Bersama Tahun Baru Imlek 2576 Kongzili.
Rabu	Tahun Baru Imlek 2576 Kongzili.
Kamis	Mebuat laporan magang.
Jum'at	Mebuat laporan magang.
Dibuat Oleh Mahasiswa  Naza Hardiasnyah	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Ansori Ardaus NIK. 1901041802910003

*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)

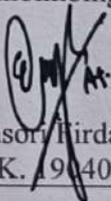


### FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA

Nama : Naza Hardiasnyah

NPM : 1062250

Tempat Magang : CV. MULTI KARYA IMPESSA (Impessa Teknologi)

No	Unsur Penilaian						
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Kemampuan / keahlian pada bidangnya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kemampuan berbahasa asing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Kemampuan berkomunikasi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Kemampuan bekerja sama dalam tim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kemampuan mengembangkan / beradaptasi diri terhadap peralatan / lingkungan yang baru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Keselamatan kerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Tanggung jawab terhadap tugas dan kewajiban	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Penilaian secara umum:		Pangkalpinang 31 Januari 2025 Pembimbing/Supervisor/ Penanggung jawab					
		 Ansori Firdaus NIK. 1904041802910003					

**Catatan:**

- A: Istimewa, AB: Sangat Baik, B: Baik, BC: Cukup Baik, C: Cukup, D: Kurang

- Contoh Nilai, A: 85, AB: 75, B: 70, BC: 65, C: 60, D: 50

-ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung Jawab di perusahaan/tempat Magang dan distempel - Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut.