

**LAPORAN MAGANG**  
**DI PT. ANGKASA PURA INDONESIA BANDARA**  
**DEPATI AMIR PANGKAL PINANG**



Disusun Oleh

Nama : Kirana Anisya

NIM : 1062144

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI BANGKA**  
**BELITUNG**  
**TAHUN 2025**



## LEMBAR PERSETUJUAN

### LAPORAN MAGANG DI PT. ANGKASA PURA INDONESIA BANDARA DEPATI AMIR, PANGKAL PINANG

Laporan ini telah Disetujui  
Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Dosen Wali,

Pembimbing Perusahaan

Muhammad Setya Pratama, S.E., M.Si  
NIP. 199208212019031021

Andi Sudarja  
NIP. 20244803

Ka. Prodi

Komisi Magang

Sidhiq Andriyanto, S.T., M.Kom.  
NIP. 199007182019031011

Zanu Saputra, S.ST., M.Tr.T  
NIP. 198311032014041001



## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan kegiatan magang ini dapat tersusun dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan magang di **PT Angkasa Pura Indonesia Bandara Depati Amir Pangkalpinang**, yang telah berlangsung sejak 01 Februari hingga 30 Juni.

Laporan ini memuat rangkuman aktivitas serta pengalaman yang diperoleh selama masa magang, dan diharapkan dapat menjadi bahan informasi maupun referensi yang bermanfaat, terutama bagi mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan serupa di masa mendatang.

Penulis menyampaikan rasa terima kasih yang tulus kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, arahan, serta kesempatan selama proses magang, terutama kepada:

1. Bapak I Made Andik Setiawan, M.Eng., Ph.D selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
2. Sidhiq Andriyanto, S.T., M.Kom selaku Ketua Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bu Yang Agita Rindri, M.Eng selaku Kepala Jurusan Informatika dan Bisnis
4. Bapak Zanu Saputra, S.ST., M.Tr.T selaku Ketua Komisi Magang.
5. Bapak Muhammad Setya Pratama, S.E., M.Si. selaku dosen wali 4 TRPL B 2025.
6. Bapak Muhammad Syahril, Bapak Airil dan Bapak Iswahyudi yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat melaksanakan magang di PT Angkasa Pura Indonesia
7. Bang Andi Sudarja sebagai pembimbing penulis selama masa magang yang telah meluangkan waktu serta membantu mengarahkan penulis dan rekan-rekan selama program magang berlangsung.



8. Abang-abang pembimbing serta seluruh staf di PT Angkasa Pura Indonesia Bandara Depati Amir Pangkalpinang yang telah memberikan bimbingan serta pengalaman berharga selama kegiatan magang berlangsung.
9. Rekan-rekan magang di PT Angkasa Pura Indonesia yang telah memberikan dukungan, kerja sama, dan semangat selama menjalani masa magang.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, masukan dan saran yang membangun sangat penulis harapkan demi perbaikan di masa mendatang. Akhir kata, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan kontribusi positif bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Sungailiat, 30 Juni 2025

Kirana Anisya



## DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Identitas dan Profil Perusahaan/Tempat Magang.....	1
1.1.1 Visi dan Misi Perusahaan .....	3
1.1.2 Tujuan Perusahaan.....	3
1.1.3 Informasi Perusahaan.....	4
BAB II URAIAN KEGIATAN.....	5
2.1 Penugasan Kerja .....	5
2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang .....	11
2.2.1 Pemeliharaan Mesin X-Ray .....	12
2.2.2 Pemeliharaan Walkthrough Metal Detector (WTMD) .....	14
2.2.3 Pemeliharaan Ruang Server di Gedung Administrasi dan Terminal ....	15
2.2.4 Pengecekan Panel-Panel Listrik dan CCTV .....	16
2.2.5 Mempelajari Sistem Operasi yang Digunakan di Bandara.....	17
2.2.6 Pengaturan Sound System pada Acara-Acara Penting. ....	18
2.2.7 Pemeriksaan Kelayakan Peralatan Elektronik .....	19
2.2.8 Mengganti Konten Digital Banner.....	19
2.2.9 Membersihkan Panel CCTV di Area Perimeter Bandara .....	20
2.2.10 Mempersiapkan Posko Lebaran.....	21
2.2.11 Membersihkan Panel Wallmount.....	22
2.2.12 Mengganti Tank Head pada Mesin X-Ray Bandara. ....	22
2.2.13 Mengerjakan Projek IFATS.....	23
BAB III PENUTUP .....	25
3.1 Kompetensi Yang Diperlukan .....	25



---

3.1.1 Pemrograman Web .....	25
3.1.2 Aplikasi Rangkaian Elektronika & Piranti Elektronika Instrumentasi .	25
3.1.3 Etika Profesi dan Manajemen Psikologi Industri .....	25
3.1.3 Jaringan Komputer dan Komunikasi Data.....	26
3.2 Saran .....	26



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 PT. Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Depati Amir .....	1
Gambar 2.1 X-Ray .....	5
Gambar 2.2 Walk Through Metal Detector .....	6
Gambar 2.3 Hand Held Metal Detector .....	7
Gambar 2.4 CCTV .....	7
Gambar 2.5 Digital Banner .....	8
Gambar 2.6 Internet Corner .....	9
Gambar 2.7 Smoke Detector (Fire Alarm).....	10
Gambar 2.8 Flight Information Display System (FIDS).....	11
Gambar 2.9 Membersihkan mesin X-ray pada Security Check Point 1 dan 2.....	12
Gambar 2.10 Pengecekan rutin X-ray pada Security Check Point 1 dan 2.....	12
Gambar 2.11 Tampilan Monitor X-ray .....	14
Gambar 2.12 Pemeliharaan WTMD .....	14
Gambar 2.13 Pemeliharaan Ruang Server .....	15
Gambar 2.15 Perbaikan pada FIDS.....	17
Gambar 2.16 Mengatur Sound System .....	18
Gambar 2.17 Mengecek serial number pada CPU .....	19
Gambar 2.18 Digital Banner dengan konten baru.....	19
Gambar 2.19 Membersihkan Panel CCTV P4 Dan P5 .....	20
Gambar 2.20 Menyiapkan posko lebaran.....	21
Gambar 2.21 Membersihkan Wallmount.....	22
Gambar 2.22 Mengganti Tank Head pada X-ray di SCP 2.....	22
Gambar 2.23 Presentasi mingguan projek IFATS .....	23



## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 FORM ABSENSI.....	27
LAMPIRAN 2 FORM LAPORAN MINGGUAN .....	28
LAMPIRAN 3 FORM PENILAIAN .....	49



# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 Identitas dan Profil Perusahaan/Tempat Magang



Gambar 1.1 PT. Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Depati Amir

PT Angkasa Pura Indonesia merupakan perusahaan yang memiliki sejarah panjang dalam pengelolaan bandar udara di Indonesia. Cikal bakal perusahaan ini bermula pada tahun 1962, ketika Pemerintah Indonesia mendirikan Perusahaan Negara (PN) Angkasa Pura Kemayoran dengan mandat mengelola Bandara Kemayoran, yang saat itu berfungsi sebagai satu-satunya bandar udara internasional di Indonesia. Pada tahun 1964, perusahaan resmi mengambil alih pengelolaan dan aset bandara tersebut dari Kementerian Perhubungan. Setahun kemudian, nama perusahaan diubah menjadi PN Angkasa Pura guna memperluas cakupan pengelolaannya ke bandar udara lainnya.

Transformasi kelembagaan terus berlanjut dengan perubahan status menjadi Perusahaan Umum (Perum) pada tahun 1974. Sejak saat itu, perusahaan secara bertahap mengambil alih pengelolaan sejumlah bandar udara strategis, termasuk Bandara I Gusti Ngurah Rai pada tahun 1980, serta Bandara Juanda



dan Polonia pada tahun 1984. Operasional Bandara Kemayoran kemudian dihentikan pada tahun 1985. Pada tahun 1986, nama perusahaan berubah menjadi Perum Angkasa Pura I dengan penugasan khusus untuk mengelola bandar udara di wilayah timur Indonesia. Pengembangan cakupan pengelolaan terus berlanjut dengan masuknya Bandara Sultan Hasanuddin dan Bandara Sepinggan pada tahun 1987, serta Bandara Sam Ratulangi dan Frans Kaisiepo pada tahun 1989.

Status hukum perusahaan berubah menjadi Perseroan Terbatas (Persero) pada tahun 1992, yang juga menandai dimulainya pengelolaan Bandara Adi Soemarmo, Adisutjipto, dan Syamsuddin Noor. Beberapa perubahan struktur pengelolaan terjadi, termasuk pengalihan Bandara Polonia ke PT Angkasa Pura II pada tahun 1994. Ekspansi pengelolaan berlanjut ke Bandara El Tari (2000), serta pembangunan terminal baru di berbagai bandara seperti Juanda, Sepinggan, dan Ahmad Yani.

Pada Juli 2024, sebagai bagian dari konsolidasi sektor kebandarudaraan nasional, PT Angkasa Pura I bergabung dengan PT Angkasa Pura II dan membentuk entitas baru bernama PT Angkasa Pura Indonesia. Sebelum penggabungan, kedua perusahaan ini masing-masing mengelola bandara di wilayah timur dan barat Indonesia. Pembentukan PT Angkasa Pura Indonesia merupakan bagian dari inisiatif Kementerian BUMN untuk meningkatkan efisiensi, produktivitas, dan daya saing sektor aviasi nasional melalui pembentukan holding terpadu. Saat ini, PT Angkasa Pura Indonesia mengelola seluruh bandar udara di Indonesia dan memiliki visi untuk menjadi pemimpin regional dalam pengelolaan bandar udara.



### **1.1.1 Visi dan Misi Perusahaan**

Visi dan misi menjadi dasar bagi PT Angkasa Pura Indonesia dalam menjalankan operasional dan pelayanan kebandarudaraan. Berikut adalah visi dan misi perusahaan yang menjadi arah dalam mencapai tujuan bisnisnya.

#### **Visi Perusahaan**

Menjadi pengelola bandara kelas dunia yang memberikan pengalaman terbaik kepada penumpang, mendukung pariwisata, dan mendorong pertumbuhan ekonomi Indonesia.

#### **Misi Perusahaan**

Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, Bandara Depati Amir berkomitmen menjalankan misi strategis, di antaranya:

1. Mengelola jasa bandar udara kelas dunia dengan mengutamakan tingkat keselamatan, keamanan, dan kenyamanan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.
2. Mengembangkan SDM dan budaya Perusahaan yang berkinerja tinggi dengan menerapkan sistem manajemen kelas dunia.
3. Mengoptimalkan strategi pertumbuhan bisnis secara menguntungkan untuk meningkatkan nilai pemegang saham serta meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pemangku kepentingan lainnya.
4. Menjalinkan kerjasama yang saling menguntungkan dengan mitra usaha dan mitra kerjaserta mengembangkan secara sinergis dalam pengelolaan jasa bandar udara.
5. Memberikan nilai tambah yang optimal bagi masyarakat dan lingkungan

### **1.1.2 Tujuan Perusahaan**

PT Angkasa Pura Indonesia Bandara Depati Amir menetapkan sejumlah tujuan strategis yang menjadi dasar dalam setiap langkah pengelolaannya. Tujuan-tujuan ini mencerminkan komitmen perusahaan dalam memberikan pelayanan terbaik, mendukung pembangunan nasional, serta menciptakan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar, yaitu:



1. Meningkatkan Kualitas Layanan dan Infrastruktur  
Mengembangkan fasilitas dan pelayanan bandara agar lebih modern, nyaman, dan efisien.
2. Mendukung Pertumbuhan Ekonomi  
Memperkuat konektivitas nasional dan internasional untuk mendukung sektor ekonomi seperti pariwisata dan perdagangan.
3. Pengembangan Pariwisata  
Menjadi gerbang utama pariwisata Indonesia dengan meningkatkan pengalaman penumpang dan fasilitas bandara.
4. Keberlanjutan  
Mengimplementasikan prinsip keberlanjutan dengan fokus pada pengelolaan lingkungan dan energi ramah lingkungan.
5. Inovasi dan Digitalisasi  
Meningkatkan efisiensi operasional dengan teknologi dan sistem digital yang lebih modern.
6. Kolaborasi dan Sinergi  
Bekerja sama dengan berbagai pihak untuk mengoptimalkan pengelolaan bandara dan memberikan manfaat bersama.  
Dengan tujuan ini, InJourney Airport berfokus pada pengelolaan bandara yang lebih baik, berkelanjutan, dan mendukung perekonomian Indonesia.

### 1.1.3 Informasi Perusahaan

Adapun informasi Perusahaan PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Depati Amir Pangkalpinang adalah sebagai berikut :

**Nama** : PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Depati Amir  
**Perusahaan** : Pangkalpinang  
**Alamat** : Dul, Beluluk, Kec. Pangkalan Baru, Kabupaten Bangka  
Tengah, Kepulauan Bangka Belitung 33684.  
**Bidang Usaha** : Pelayanan di sektor penerbangan  
**Website** : <https://depatiamir-airport.co.id>



## BAB II URAIAN KEGIATAN

### 2.1 Penugasan Kerja

Mahasiswa yang mengikuti program magang di PT Angkasa Pura Indonesia, Bandar Udara Depati Amir Pangkalpinang, ditempatkan pada Unit Airport Technical Technology. Penempatan ini bertujuan untuk memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dengan mengikutsertakan mereka dalam berbagai kegiatan teknis seperti proyek, perbaikan, dan pemeliharaan peralatan. Melalui keterlibatan tersebut, mahasiswa diharapkan dapat mengasah keterampilan teknis serta mengimplementasikan ilmu yang diperoleh selama perkuliahan.

Unit Airport Technical Technology memiliki tanggung jawab utama dalam hal pemeliharaan (maintenance) peralatan serta jaringan yang beroperasi di lingkungan Bandar Udara Depati Amir Pangkalpinang. Unit ini secara khusus menangani aspek teknis yang berkaitan dengan perangkat elektronik dan teknologi informasi (IT). Beberapa peralatan utama yang menjadi tanggung jawab unit ini meliputi:

- a. X-Ray



Gambar 2.1 X-Ray



X-ray merupakan perangkat yang memanfaatkan radiasi elektromagnetik dengan panjang gelombang pendek untuk mengamati struktur internal suatu objek tanpa harus membukanya. Dalam operasional bandar udara, teknologi ini digunakan sebagai alat pemindai keamanan, khususnya untuk memeriksa bagasi dan barang bawaan penumpang guna mendeteksi potensi ancaman atau barang ilegal. Sistem ini bekerja dengan memproyeksikan radiasi ke objek, lalu mendeteksi intensitas radiasi yang diteruskan atau diserap, yang kemudian diproses menjadi tampilan visual. Warna yang dihasilkan pada monitor menunjukkan jenis material: oranye (bahan organik), hijau (bahan anorganik), dan biru kehitaman (logam).

b. WTMD (Walk Through Metal Detector)



Gambar 2.2 Walk Through Metal Detector

WTMD adalah perangkat deteksi logam yang digunakan pada pos pemeriksaan keamanan untuk memindai individu yang melintas melalui bingkai detektor. Alat ini bekerja berdasarkan prinsip gangguan medan magnet frekuensi tinggi yang terjadi saat logam melewati area deteksi. WTMD umumnya digunakan di fasilitas publik seperti bandara, stasiun, gedung pemerintahan, serta lokasi acara besar, sebagai bagian dari prosedur pengamanan.



c. HHMD (Hand Held Metal Detector)



Gambar 2.3 Hand Held Metal Detector

HHMD merupakan alat pendeteksi logam genggam yang digunakan oleh petugas keamanan untuk melakukan pemeriksaan secara manual. Perangkat ini menghasilkan medan elektromagnetik yang dapat mendeteksi benda logam tersembunyi pada tubuh atau pakaian individu. HHMD berperan penting dalam mendukung tugas Aviation Security (Avsec) dalam memastikan tidak adanya benda berbahaya yang terbawa oleh penumpang.

d. CCTV (Closed-Circuit Television)



Gambar 2.4 CCTV



CCTV adalah sistem pengawasan visual yang menggunakan kamera untuk merekam atau memantau aktivitas di area tertentu. Sistem ini berfungsi untuk meningkatkan keamanan, mencegah tindak kriminal, dan memungkinkan pemantauan secara langsung maupun rekaman ulang. CCTV digunakan secara luas di berbagai lokasi seperti fasilitas publik, kantor, dan kawasan industri. Di lingkungan bandara, CCTV menjadi bagian integral dari sistem keamanan dan pengawasan operasional.

#### f. Digital Banner



Gambar 2.5 Digital Banner

Digital banner di bandar udara berfungsi sebagai media informasi visual yang dinamis untuk menyampaikan berbagai konten penting kepada pengguna jasa bandara. Konten tersebut mencakup informasi jadwal penerbangan secara real-time, panduan navigasi di area terminal, prosedur keamanan, serta promosi produk dan layanan dari maskapai, tenant komersial, dan penyedia makanan dan minuman. Selain itu, digital banner juga dapat menampilkan berita aktual dan informasi cuaca, yang membantu penumpang mendapatkan informasi secara cepat dan menarik. Fleksibilitas dalam memperbarui konten secara langsung menjadikan perangkat ini berkontribusi dalam meningkatkan efisiensi operasional dan pengalaman penumpang di bandara.



#### g. Internet Corner

Internet Corner merupakan fasilitas yang disediakan bagi penumpang untuk mengakses jaringan internet selama menunggu jadwal keberangkatan. Area ini umumnya dilengkapi dengan perangkat komputer atau jaringan Wi-Fi yang memungkinkan pengguna untuk berselancar, bekerja, atau mengakses informasi penerbangan secara daring. Keberadaan fasilitas ini mencerminkan upaya bandara dalam menyediakan layanan berbasis teknologi yang menunjang kenyamanan dan kebutuhan digital penumpang. Namun demikian, tantangan seperti kestabilan jaringan dan keamanan data dalam koneksi publik tetap menjadi perhatian penting dalam pengelolaannya.



Gambar 2.6 Internet Corner



#### h. Fire Alarm System



Gambar 2.7 Smoke Detector (Fire Alarm)

Sistem alarm kebakaran (fire alarm system) merupakan komponen vital dalam manajemen keselamatan di bandar udara. Sistem ini bertugas mendeteksi potensi kebakaran dan memberikan peringatan dini kepada pengguna fasilitas serta mengoordinasikan tindakan evakuasi dan penanggulangan. Komponen utama dari sistem ini meliputi Master Control Fire Alarm (MCFA) yang memproses sinyal dari detektor dan mengaktifkan alarm, serta berbagai jenis detektor seperti detektor asap (smoke detector), detektor panas (heat detector), detektor api (flame detector), dan detektor gas (gas detector). Untuk memastikan sistem bekerja dengan optimal, diperlukan pemeliharaan rutin seperti pembersihan perangkat, pengecekan fungsi alarm, serta penempatan alat pemadam api ringan (APAR) di lokasi strategis yang mudah dijangkau.

#### i. FIDS (Flight Information Display System)



Gambar 2.8 Flight Information Display System (FIDS)

Flight Information Display System (FIDS) adalah sistem digital yang dirancang untuk menyampaikan informasi terkait penerbangan secara real-time kepada penumpang, pengunjung, dan petugas di bandara. Informasi yang ditampilkan meliputi jadwal keberangkatan dan kedatangan, waktu check-in, nomor gate, nomor penerbangan, jenis pesawat, tujuan penerbangan, serta estimasi waktu tiba dan informasi keterlambatan. FIDS biasanya berupa layar LCD atau LED berukuran besar yang diletakkan di berbagai titik strategis di dalam terminal. Sistem ini diperbarui secara berkala oleh petugas teknis untuk menjamin akurasi dan keandalan informasi yang ditampilkan, serta mendukung kelancaran operasional bandara secara keseluruhan.

## 2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang

Selama pelaksanaan kegiatan magang di PT Angkasa Pura Indonesia, Bandar Udara Depati Amir Pangkalpinang, khususnya pada Unit Airport Technical Technology, penulis menjalani jam kerja karyawan kantoran normal yang dimulai pukul 8:00 sampai dengan 17:00. Adapun kegiatan yang penulis laksanakan selama magang dijelaskan sebagai berikut:

### 2.2.1 Pemeliharaan Mesin X-Ray



Gambar 2.9 Membersihkan mesin X-ray pada Security Check Point 1 dan 2

Bandar Udara Depati Amir memiliki empat unit mesin X-Ray aktif yang digunakan untuk operasional keamanan. Mesin-mesin ini secara berkala mengalami kendala seperti gangguan sistem (error) atau kerusakan teknis, sehingga memerlukan tindakan pemeliharaan.



Gambar 2.10 Pengecekan rutin X-ray pada Security Check Point 1 dan 2

Selama kegiatan maintenance, penulis memperoleh banyak wawasan dari mentor terkait prinsip kerja mesin X-Ray. Proses kerjanya dimulai saat barang masuk melalui *conveyor belt* ke dalam *tunnel*. Sensor *light barrier* mendeteksi



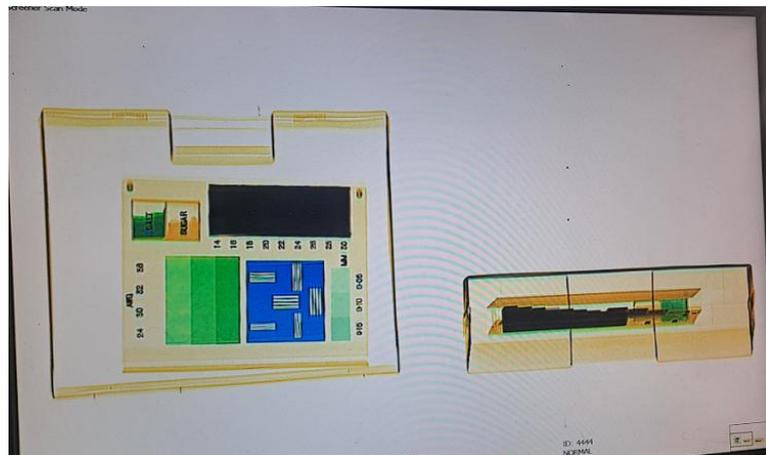
keberadaan barang, lalu mengirim sinyal ke CPU untuk memicu generator (tank head) menembakkan sinar X. Sebagian sinar X akan diserap oleh barang, sementara sisanya menembus dan diterima oleh LXDA (*X-Ray Detector Array*). Data analog yang ditangkap LXDA diubah menjadi digital oleh ADC (*Analog to Digital Converter*), kemudian diproses oleh CPU dan ditampilkan dalam bentuk visual pada monitor. Ketika barang keluar dari *tunnel*, sinyal untuk menghentikan tembakan sinar dikirim kembali ke generator.

Beberapa komponen penting mesin X-Ray antara lain:

- Roller Tension: Mengatur ketegangan conveyor belt
- Roller Adjust: Mengatur posisi conveyor belt
- Roller Motor: Menggerakkan conveyor
- Roller Common: Mengalirkan barang ke luar tunnel
- Conveyor Belt: Tempat jalannya barang
- Tunnel: Area pemindaian dengan sinar X
- Lead Curtain: Tirai pelindung dari sinar X
- Emergency Stop: Tombol darurat
- Light Barrier: Sensor pendeteksi barang
- Tx (Transmitter): Pemancar sinar X
- Rx (Receiver): Penerima sinar X
- Keyboard dan Monitor: Kontrol dan tampilan hasil pemindaian

Kode warna pada hasil X-Ray:

- Oranye: Material organik (misal: kertas, makanan)
- Hijau: Material anorganik (misal: plastik, garam)
- Biru kehitaman: Material logam, dimana semakin gelap warnanya, semakin tebal materialnya



Gambar 2.11 Tampilan Monitor X-ray

### 2.2.2 Pemeliharaan Walkthrough Metal Detector (WTMD)



Gambar 2.12 Pemeliharaan WTMD

Bandar Udara Depati Amir juga mengoperasikan empat unit alat deteksi logam, baik jenis WTMD (*Walkthrough Metal Detector*) maupun HHMD (*Hand-Held Metal Detector*). Seiring waktu, alat-alat ini dapat mengalami penurunan performa atau error, sehingga memerlukan kalibrasi dan pemeliharaan berkala.

Penulis mempelajari bahwa WTMD bekerja dengan delapan sensor logam yang tersebar secara vertikal. Saat seseorang melintasi alat ini, sensor mendeteksi logam berdasarkan perubahan medan elektromagnetik dan memicu



alarm. Pemeriksaan lanjutan menggunakan HHMD akan dilakukan untuk memastikan keamanan.

Langkah-langkah pemeliharaan WTMD:

- Mematikan daya listrik sebelum mulai perawatan
- Melakukan inspeksi visual terhadap kabel dan sensor
- Membersihkan sensor dan panel menggunakan kain lembut
- Memastikan koneksi kabel dalam kondisi baik
- Melakukan pengujian fungsi menggunakan benda logam
- Mencatat aktivitas pemeliharaan dalam log khusus

### 2.2.3 Pemeliharaan Ruang Server di Gedung Administrasi dan Terminal



Gambar 2.13 Pemeliharaan Ruang Server

Kegiatan ini bertujuan untuk menjaga kondisi ruang server agar tetap stabil, aman, dan mendukung kinerja perangkat jaringan secara optimal. Tindakan preventif meliputi pengecekan suhu dan kelembapan ruangan, memastikan sistem pendingin (AC) berfungsi dengan baik, membersihkan debu di sekitar rak server, serta memeriksa kabel, konektor, dan peralatan jaringan dari potensi gangguan atau kerusakan. Di samping itu, dilakukan juga pengecekan UPS (Uninterruptible Power Supply) dan sistem kelistrikan untuk mencegah gangguan daya. Kegiatan ini penting dilakukan secara berkala untuk mencegah



gangguan teknis dan menjaga kelangsungan operasional sistem IT bandara. Berikut adalah langkah pemeliharaan yang penulis pelajari dan terlibat dalam pelaksanaannya:

Disarankan agar setiap tindakan pemeliharaan didokumentasikan dalam jadwal terstruktur serta selalu merujuk pada buku panduan dari pabrikan perangkat untuk memastikan prosedur yang tepat.

#### **2.2.4 Pengecekan Panel-Panel Listrik dan CCTV**

Selama menjalani program magang di Bandara Depati Amir Pangkalpinang, penulis mendapat kesempatan untuk terlibat secara langsung dalam kegiatan pemeliharaan dan pengecekan terhadap sistem panel listrik dan perangkat CCTV yang tersebar di berbagai lokasi strategis bandara. Kegiatan ini dilakukan secara berkala bersama mentor sebagai bentuk preventif guna menjamin sistem kelistrikan dan keamanan visual di bandara berfungsi optimal dan tidak mengalami gangguan.



Gambar 2.14 Pengecekan Panel Listrik dan CCTV

Panel listrik merupakan komponen utama dalam sistem distribusi tenaga listrik, berfungsi untuk mengatur, mengamankan, dan mendistribusikan arus listrik ke berbagai bagian bangunan atau fasilitas. Oleh karena itu, pemeriksaan menyeluruh terhadap panel-panel listrik menjadi langkah krusial. Penulis memulai dengan memutus aliran listrik untuk memastikan keselamatan selama proses inspeksi berlangsung. Kemudian dilanjutkan dengan pengecekan fisik terhadap kabel, saklar, dan sekring, memastikan tidak ada keausan, kerusakan, atau potensi hubungan arus pendek. Selain itu, penulis menggunakan alat bantu



seperti multimeter untuk mengukur tegangan guna memastikan kestabilan arus listrik pada setiap komponen panel.

CCTV (Closed Circuit Television) merupakan sistem keamanan visual yang sangat vital, terlebih dalam area dengan tingkat mobilitas tinggi seperti bandara. Penulis melakukan pengecekan terhadap kualitas rekaman menggunakan perangkat *Dahua*, memastikan setiap kamera berfungsi normal dan tidak mengalami interferensi visual seperti gambar kabur, tidak stabil, atau hilang sinyal. Pengecekan dilakukan baik terhadap unit kamera, rekorder, jaringan internet, hingga power supply-nya.

### 2.2.5 Mempelajari Sistem Operasi yang Digunakan di Bandara



Gambar 2.15 Perbaikan pada FIDS

Salah satu aspek penting dalam program magang adalah memahami bagaimana sistem operasional bandara dijalankan secara teknis dan digital. Selama proses magang, penulis berkesempatan untuk mempelajari beberapa sistem utama yang digunakan di Bandara Depati Amir seperti FIDS, Internet Corner, Digital Banner, Master Clock, dan Sistem Manajemen Bagasi. Sistem-sistem ini terintegrasi dan berperan penting dalam mendukung efisiensi operasional serta kenyamanan penumpang.



### 2.2.6 Pengaturan Sound System pada Acara-Acara Penting.



Gambar 2.16 Mengatur Sound System

Pengaturan sistem suara dalam kegiatan penting seperti rapat atau senam bersama sangat berperan dalam menciptakan kualitas audio yang baik serta mendukung citra positif perusahaan. Persiapan ini mencakup pemilihan perlengkapan seperti mixer, speaker, mikrofon, kabel, dan perangkat lain sesuai kebutuhan acara. Penempatan speaker dilakukan secara strategis di ruangan, disertai pengaturan posisi mikrofon dan pengujian suara untuk memastikan semuanya berjalan optimal.



### 2.2.7 Pemeriksaan Kelayakan Peralatan Elektronik



Gambar 2.17 Mengecek serial number pada CPU

Untuk memastikan peralatan elektronik layak digunakan, beberapa aspek harus diperiksa, seperti apakah barang tersebut bisa digunakan dengan baik atau harus diperbaiki terlebih dahulu. Selain itu, penting juga memperhatikan kondisi lingkungan tempat alat digunakan serta memastikan apakah alat tersebut memerlukan perawatan berkala atau khusus.

### 2.2.8 Mengganti Konten Digital Banner.



Gambar 2.18 Digital Banner dengan konten baru

Kegiatan ini dilakukan untuk memperbarui informasi yang ditampilkan pada layar digital banner di area keberangkatan dan ruang tunggu penumpang.



Prosesnya meliputi pemilihan konten yang sesuai, seperti informasi layanan bandara, promosi, kampanye keselamatan, atau pengumuman penting lainnya. Setelah itu, konten diunggah dan disesuaikan melalui sistem manajemen layar digital agar tampil dengan layout dan durasi yang tepat. Pergantian konten dilakukan secara berkala untuk menjaga agar informasi yang disampaikan tetap akurat, relevan, dan menarik bagi pengguna jasa bandara. Dalam pelaksanaannya, penting untuk memastikan bahwa tampilan visual tidak terganggu dan transisi berjalan lancar tanpa mengganggu pengalaman penumpang.

### 2.2.9 Membersihkan Panel CCTV di Area Perimeter Bandara



Gambar 2.19 Membersihkan Panel CCTV

Kegiatan ini dilakukan untuk menjaga kebersihan dan fungsi optimal panel kontrol CCTV yang berada di area perimeter bandara. Pembersihan meliputi pemangkasan rumput dan membersihkan kotoran yang dapat mengganggu kinerja perangkat. Selain itu, dilakukan juga pengecekan kondisi panel, konektor, dan sistem kelistrikan untuk memastikan tidak ada kerusakan fisik atau potensi gangguan. Tindakan ini penting guna mendukung sistem pemantauan dan menjaga keamanan di sekitar wilayah perimeter bandara.



### 2.2.10 Mempersiapkan Posko Lebaran



Gambar 2.20 Menyiapkan posko lebaran

Kegiatan ini dilakukan dalam rangka mendukung operasional dan koordinasi selama masa arus mudik dan balik Lebaran. Persiapan posko meliputi pemasangan infrastruktur jaringan seperti penarikan dan penataan kabel LAN, pemasangan switch jaringan, koneksi internet, serta pengaturan perangkat pendukung seperti TV monitor untuk pemantauan CCTV, laptop, dan perangkat komunikasi lainnya. Semua perangkat diuji fungsinya sebelum digunakan agar posko dapat beroperasi secara optimal dalam mendukung kelancaran informasi dan pengawasan di lingkungan bandara selama periode padat tersebut.



### 2.2.11 Membersihkan Panel Wallmount



Gambar 2.21 Membersihkan Wallmount

Kegiatan ini dilakukan untuk menjaga kebersihan dan kinerja panel wallmount yang digunakan untuk perangkat jaringan atau sistem kontrol. Pembersihan meliputi pengelapan bagian luar panel dari debu dan kotoran. Selain itu, dilakukan pengecekan kondisi fisik panel, baut, dan pengunci agar tetap aman dan tertutup rapat. Langkah ini penting untuk menjaga stabilitas suhu perangkat di dalam panel serta memperpanjang umur pemakaian peralatan yang terpasang.

### 2.2.12 Mengganti Tank Head pada Mesin X-Ray Bandara.



Gambar 2.22 Mengganti Tank Head pada X-ray di SCP 2

Penggantian tank head dilakukan sebagai bagian dari perawatan atau perbaikan pada mesin X-ray yang digunakan untuk pemeriksaan barang di



bandara. Proses ini mencakup pelepasan tank head lama yang mengalami penurunan performa atau kerusakan, dan pemasangan unit baru sesuai spesifikasi mesin. Setelah pemasangan, dilakukan pengecekan fungsi serta kalibrasi ulang untuk memastikan gambar hasil pemindaian tetap akurat dan jelas. Kegiatan ini penting untuk menjaga keandalan sistem deteksi serta mendukung kelancaran dan keamanan proses pemeriksaan penumpang maupun barang.

### 2.2.13 Mengerjakan Proyek IFATS



Gambar 2.23 Presentasi mingguan proyek IFATS

IFATS, singkatan dari *Inventory Facilities of Airport Technology System*, adalah sistem penyimpanan dan pengelolaan data inventaris berbasis website yang dikembangkan untuk mendukung kegiatan pendataan aset oleh divisi IT di Angkasa Pura. Sistem ini berfungsi sebagai alat untuk mencatat, mengelompokkan, dan memantau semua barang atau perangkat teknologi yang dimiliki, sehingga proses pengelolaan menjadi lebih efektif, cepat, dan terdokumentasi dengan baik.



IFATS terbagi ke dalam dua kategori utama, yaitu:

- **IFATS Supplies:** digunakan untuk mencatat barang-barang kecil seperti mouse, keyboard, kabel power, flashdisk, dan perlengkapan pendukung lainnya.
- **IFATS Assets:** digunakan untuk mencatat barang-barang besar atau bernilai tinggi seperti televisi, monitor, printer, CCTV, dan perangkat jaringan.

Dengan adanya IFATS, pengelolaan inventaris teknologi di lingkungan bandara menjadi lebih terstruktur dan transparan, serta memudahkan proses audit atau pengecekan rutin.



## **BAB III PENUTUP**

### **3.1 Kompetensi Yang Diperlukan**

Adapun kompetensi dan mata kuliah yang diperlukan sebagai penunjang keterampilan untuk dapat mengikuti kegiatan magang di PT. Angkasa Pura Indonesia bagian departemen Airport Technology adalah sebagai berikut:

#### **3.1.1 Pemrograman Web**

Mata kuliah ini membantu penulis dalam pembuatan dan pengelolaan sistem inventaris berbasis web seperti IFATS (Inventory Facilities of Airport Technology System) selama masa magang. Dalam kegiatan tersebut, penulis berperan langsung dalam proses perancangan tampilan, pengembangan sistem, hingga pengelolaan data inventaris.

Penulis menerapkan kemampuan dalam penggunaan HTML, CSS, dan JavaScript untuk membangun antarmuka pengguna, serta memanfaatkan framework seperti Bootstrap untuk mendukung tampilan yang responsif. Selain itu, pemrograman PHP dan database MySQL juga digunakan untuk mengelola proses penyimpanan dan pengolahan data pada sisi backend sistem IFATS.

#### **3.1.2 Aplikasi Rangkaian Elektronika & Piranti Elektronika Instrumentasi**

Mata kuliah ini mendukung pemahaman penulis terhadap perangkat elektronik yang digunakan di bandara, seperti monitor, printer, CCTV, serta perangkat pendukung lainnya. Penulis dapat mengidentifikasi cara kerja, pengoperasian, dan melakukan pengecekan kelayakan pakai dari alat-alat tersebut.

#### **3.1.3 Etika Profesi dan Manajemen Psikologi Industri**

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada penulis tentang pentingnya sikap profesional, etika kerja, serta komunikasi yang baik dalam lingkungan kerja. Kompetensi ini sangat dibutuhkan selama penulis mengikuti kegiatan magang untuk menjalin kerja sama yang harmonis dengan rekan kerja dan atasan.



### **3.1.3 Jaringan Komputer dan Komunikasi Data**

Kompetensi ini penting dalam memahami cara kerja dan struktur sistem jaringan di lingkungan bandara. Penulis mempelajari bagaimana sistem CCTV, Wi-Fi publik, serta perangkat jaringan lainnya beroperasi dan saling terhubung. Mata kuliah ini juga membantu penulis dalam implementasi jaringan yang digunakan di area kerja bandara.

### **3.2 Saran**

Selama menjalani kegiatan magang di PT Angkasa Pura Indonesia, penulis merasa banyak memperoleh pengalaman dan ilmu praktis yang sangat berharga. Bagi peserta magang yang akan menjalani program di PT Angkasa Pura Indonesia, penulis menyarankan untuk mempersiapkan diri dengan memahami dasar-dasar teknologi informasi, jaringan, dan sistem inventaris sejak awal. Sikap aktif dalam bertanya, terbuka terhadap tugas baru, serta mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja akan sangat membantu dalam menjalani kegiatan magang secara maksimal. Selain itu, penting untuk menjaga kedisiplinan, komunikasi yang baik dengan pembimbing, dan tanggung jawab terhadap setiap tugas yang diberikan.

Penulis menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada pembimbing lapangan di PT Angkasa Pura Indonesia yang telah memberikan arahan, motivasi, dan dukungan selama proses magang berlangsung. Penulis harap, penggunaan IFATS dapat terus dimaksimalkan dalam hal pengelolaan inventaris di unit kerja terkait.



## LAMPIRAN 1 FORM ABSENSI

**FORM ABSENSI KEHADIRAN**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia

Minggu Ke	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Paraf	Ket
1	1 Febuari – 7 Febuari 2025							
2	10 Febuari – 14 Febuari 2025				✓	✓	A	
3	17 Febuari – 21 Febuari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	A	
4	24 Febuari – 28 Febuari 2025	✓	✓	✓	✓	✓	A	
5	3 Maret – 7 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	S	A	
6	10 Maret – 14 Maret 2025	✓	✓	✓	S	✓	A	
7	17 Maret – 21 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	✓	A	
8	24 Maret - 28 Maret 2025	✓	✓	✓	✓	L	A	
9	31 Maret – 4 April 2025	L	L	L	L	L	A	
10	7 April – 11 April 2025	L	✓	S	✓	✓	A A	
11	14 April – 18 April 2025	✓	✓	✓	✓	L	A	
12	21 April – 25 April 2025	✓	✓	✓	✓	✓	A	
13	28 April – 2 Mei 2025	✓	✓	✓	L	✓	A	
14	5 Mei – 9 Mei 2025	✓	✓	✓	✓	✓	A	
15	12 Mei – 16 Mei 2025	L	L	✓	✓	✓	A	
16	19 Mei – 23 Mei 2025	✓	✓	✓	✓	✓	A	
17	26 Mei – 30 Mei 2025	S	S	S	L	L	A	
18	2 Juni – 6 Juni 2025	✓	I	✓	✓	L	A	
19	9 Juni – 13 Juni 2025	L	✓	✓	✓	✓	A	
20	16 Juni – 20 Juni 2025	S	S	✓	✓	✓	A	
21	23 Juni – 27 Juni 2025	✓	S	S	S	L	A	
22	30 Juni 2025	✓					A	

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Kirana Anisya

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

Andi Sudarja

*Catatan:*

- berikan tanda centang untuk absensi harian. Paraf diberikan oleh Pembimbing/Supervisor
- diberikan tanda notasi :S=Sakit, I=Izin, A=Bolos, T=Terlambat
- kolom keterangan digunakan untuk jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa
- kartu harus ditandatangani pembimbing dan distempel perusahaan



## LAMPIRAN 2 FORM LAPORAN MINGGUAN

UNIVERSITAS NEGERI BABEL

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 10 Februari 2025 s /d 14 Februari 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	
Selasa	
Rabu	
Kamis	- Sosialisasi Pemadam Kebakaran - Mengecek & Mengganti kartu orbit di terminal keberangkatan - Mematikan fasilitas di terminal - Senam pagi - Pengenalan alat alat terminal
Jumat	Dispensasi menjadi pembicara di Sore Ceria di RRI Sungailiat

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

**Catatan:**

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 17 Februari 2025 s /d 21 Februari 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Proyek Website Inventory Facilities of Airport Technology System (IFATS) - Mematikan fasilitas di terminal
Selasa	- Mengecek & Mengkonfigurasi CCTV yang masih bisa digunakan - Melanjutkan proyek IFAST (Penentuan Skema Kebutuhan Website)
Rabu	- Proyek IFAST - Mematikan fasilitas di terminal
Kamis	- Proyek IFAST - Memasang ducting di gedung administrasi PGK (Ruang Rapat) - Mematikan fasilitas di terminal
Jumat	- Proyek IFEST - Mematikan fasilitas di terminal

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

- Catatan:
- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
  - form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
  - ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya

NPM/NIM : 1062144

TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia

KegiatanTanggal : 24 Februari 2025 s /d 28 Februari 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Projek IFAST - Penyetingan dan perbaikan FIDS & X-Ray - Mematikan fasilitas di terminal
Selasa	- Kalibrasi X-ray di terminal Kargo SCP1 dan SCP2 - Mematikan fasilitas di terminal - Presentasi progres perkembangan project website IFATS
Rabu	- Projek IFATS - Mematikan fasilitas di terminal
Kamis	- Projek IFATS - Mematikan fasilitas di terminal
Jumat	- Projek IFATS

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

**Catatan:**

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

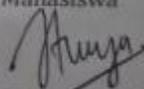
Nama : Kirana Anisya

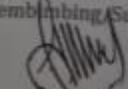
NPM/NIM : 1062144

TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia

KegiatanTanggal : 3 Maret 2025 s /d 7 Maret 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Projek IFATS - Mematikan fasilitas di terminal
Selasa	- Membersihkan X-ray SCP 1 - Mematikan fasilitas di terminal
Rabu	- Projek IFAST (Monitoring) - Membersihkan WTMD & X-RAY SCP 2
Kamis	- Memperbaiki CCTV di perimeter - Projek IFATS
Jumat	Sakit

Dibuatoleh:  
Mahasiswa  
  
Kirana Anisya

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor  
  
Andi Sudarja

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang. print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



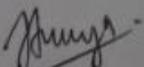
Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 10 Maret 2025 s /d 14 Maret 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Melakukan pengecekan x-ray di SCP 1 & 2 - Melakukan Pengecekan UPS yang digunakan dalam MCFA (Main Control Fire Alarm) - Melakukan pergantian UPS untuk FIDS - Melakukan penyetingan Master Clock - Membersihkan ruangan server
Selasa	- Projek IFATS - Mematikan fasilitas di terminal
Rabu	- Pemasangan Tank head X-ray SCP2 - Projek IFATS - Mematikan fasilitas di terminal
Kamis	Sakit
Jumat	- Presentasi progres projek - Projek IFATS

Dibuatoleh:  
Mahasiswa

  
Kirana Anisya

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

  
Andi Sudarja

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



Form MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1002144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 17 Maret 2025 s /d 21 Maret 2025

Hari	UrutanKegiatan
Senin	- Mengecek Digital Banner & Mengganti video Digital Banner - Membersihkan access point SCP 2 - Membersihkan Fire Alarm & CCTV di SCP 2 - Mengecek x-ray di SCP 2
Selasa	- Projek IFATS - Membersihkan CCTV, Fire Alarm, Speaker di SCP 2 - Mematikan Fasilitas di terminal
Rabu	- Projek IFATS (Hostinger) - Mempersiapkan posko lebaran
Kamis	- Pro-ek IFATS - Mempersiapkan posko lebaran (memasang kabel jaringan, switch, tv dll)
Jumat	- Mempersiapkan posko lebaran (Memasang kabel LAN, UPS,) - Memperbaiki master clock di SCP 1 - Memperbaiki jalur kabel di seluruh terminal bandara - Mengecek fasilitas di terminal

Dibuat oleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
--	--

*Catatan:*

- isi dengan urutan singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu pramus. Harap...



Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 24 Maret 2025 s /d 27 Maret 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Kalibrasi WTMD & X-Ray SCP 1 & 2 - Pengecekan CCTV - Pemasangan Wallpaper meja PC Internet Corner Ruang tunggu bandara
Selasa	- Projek IFATS - Memasang kabel fleksible pada jalur kabel di terminal - Memperbaiki display conveyor belt baggage claim - Memperbaiki kaki X-ray di scp 2
Rabu	- Melakukan pengecekan CCTV di parimeter P33 & P46 - Melanjutkan projek & revisi website
Kamis	- Pengerjaan prototype website - Revisi projek website oleh supervisor magang
Jumat	Libur

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)

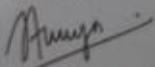
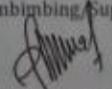


Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

### KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 31 Maret 2025 s /d 4 April 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI
Selasa	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI
Rabu	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI
Kamis	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI
Jumat	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengotahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
--	--

*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stampel)



UNIVERSITAS NEGERI BABEL

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 8 April 2025 s /d 11 April 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	Libur
Selasa	- Projek IFATS - Mematikan alat diterminal
Rabu	Sakit
Kamis	- Melakukan maintenance fasilitas di Arrival - Melakukan pengecekan X-Ray di SCP 1 - Melakukan pengecekan X-Ray di Terminal Kargo - Melakukan pembersihan switch Jaringan data
Jumat	- Melakukan maintenance & pembersihan digital banner & smart toilet di seluruh fasilitas bandara - Melakukan penutupan posko lebaran - Melakukan perbaikan penyesuaian layar monitor x-ray di scp 2 (Opsional bai dimasukin laporan)

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

**Catatan:**

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



PUSMAN ANSUZBI BAREZ

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 14 April 2025 s /d 18 April 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Mengecek fasilitas di terminal - Membersihkan master clock Gate 2, departure & FIDS departure - Melakukan pemindahan fasilitas jaringan data dan pendukung ruangan AMC (Airport Movement Control)
Selasa	Melakukan pemindahan fasilitas data dan pendukung ruangan AMC (Airport Movement Control) (memasang kabel FO, Kabel LAN, CCTV, master clock, flightradar24)
Rabu	- Melakukan pemindahan fasilitas data dan pendukung ruangan AMC. - Melakukan pemindahan fasilitas data & pendukung ruangan PK (Pemadam Kebakaran) ke ruangan AMC (memasang kabel jaringan, Speaker, HT) - Memperbaiki problem pada sensor X-ray di Terminal kargo
Kamis	- Melakukan perbaikan X-ray di terminal kargo. - Melakukan perbaikan pc/cpu di ruangan AMC. - Melakukan maintenance berupa pembersihan pada kotak jaringan
Jumat	Libur

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG



>>>

PERJALAN NEGGERI BAREJ

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 21 April 2025 s /d 25 April 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Mengecek fasilitas di terminal - Preventif (Membersihkan FIDS) di terminal
Selasa	- Preventif (Membersihkan Ruang server, PABX & PAS) - Memperbarui & mensetting ulang iklan di digital banner terminal - Melakukan perbaikan pada x-ray di SCP 1 - Melakukan pemindahan dan pemasangan kabel PABX di AMC (Airport Movement Control)
Rabu	- Memindahkan mesin absensi & tankhead lama - Memasang kabel LAN di Ruang Standby listrik - Membersihkan switch di parkiran - Membersihkan ph - Mematikan fasilitas di terminal - Mengecek fire alarm di terminal bandara - Memasang RAM & Instalasi Software untuk PC Divisi Listrik Ruang Standby di terminal
Kamis	Mematikan fasilitas di terminal
Jumat	- Mengecek fasilitas di terminal - Preventif membersihkan CCTV Area Parkiran - Mematikan fasilitas di terminal

Dibuat oleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
--	--

**Catatan:**

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



UNIVERSITAS NEGERI BEKASI

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 28 April 2025 s /d 2 Mei 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Melakukan pemasangan instalasi kabel jaringan di ruang admin gedung administrasi PGK. - Mengecek fasilitas di terminal - Mematikan fasilitas di terminal
Selasa	Melanjutkan pemasangan instalasi kabel di ruang admin
Rabu	- Mengecek fasilitas di terminal - Melakukan kalibrasi x-ray di SCP 1&2 - Melakukan kalibrasi WTMD di SCP 1 & 2 - Melakukan pengecekan fasilitas divisi Airtech (Internet Corner, Smart Toilet, CTF (Customer Touch Feedback), Digital Banner)
Kamis	Mematikan fasilitas di terminal
Jumat	- Kerja bakti membersihkan area bandara (gedung admin, dropzone parkir mobil dan parkir motor & terminal kargo & selasar jalan) - Mengecek fasilitas di terminal - Mengkalibrasi wtmd & x-ray di gedung VIP depati amir - Preventif master clock & fids arrival & scp 2

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

**Catatan:**

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang [dan dapat di stempel]



POLMAN NEGERI BABEL

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 5 Mei 2025 s /d 9 Mei 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	- Pindahkan tank head kabin X-ray SCP 2 ke terminal kargo - Pemasangan tank head baru untuk kabin
Selasa	- Melanjutkan pemasangan tank head di terminal kargo - Memperbaiki problem pada PC X-ray kargo - Memperbaiki layer detector X-ray kargo
Rabu	- Kalibrasi body x-ray terminal kargo - Melakukan perubahan x-ray kabin SCP 2 dari dual view ke single view - Melakukan pemasangan tank head di terminal kargo & SCP2
Kamis	- Melakukan pengecekan fasilitas di terminal - Mematikan fasilitas di terminal
Jumat	- Pemasangan kabel jaringan di terminal lama - Pemindahan CCTV di gedung terminal lama - Pengecekan jalur kabel jaringan di ruangan AMC terminal lama

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

Catatan:

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



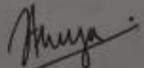
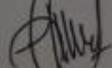
POLMAN NEGERI BABEL

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 14 Mei 2025 s /d 18 Mei 2025

Hari	UraianKegiatan
Senin	Libur
Selasa	Libur
Rabu	Memperbaiki CCTV di P33
Kamis	Preventif PABX PAS CCTV Firewall Digital banner
Jumat	Menyortir fasilitas milik Airtech PGK

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
--	---

Catatan:  
- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan



POLMAN NEGERI BABEL

Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 19 Mei 2025 s /d 23 Mei 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Preventif membersihkan PABX PAS - Memperbaiki CCTV di P33 - Memindahkan display TV dari area make up ke arrival - Mendata barang-barang yang ada di Power House lantai 1
Selasa	Melakukan pendataan ulang serta mengambil gambar barang-barang yang ada
Rabu	Menaruh barang-barang yang sudah didata ke bandara lama
Kamis	Pemasangan dan pemindahan tankhead di scp 2
Jumat	- Perbaiki X-ray di scp 2 - Perbaiki jaringan cctv di area turunan drop zone.

Dibuat oleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andy Sudarja
--	--

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



POLMAN NEGERI BABEL

Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 26 Mei 2025 s /d 28 Mei 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Sakit
Selasa	Sakit
Rabu	Sakit
Kamis	Libur
Jumat	Libur

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

*Catatan:*

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



POLMAN NEGERI BABEL

Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 2 Juni 2025 s /d 5 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Mengganti IP dan CCTV di Perimeter
Selasa	Izin
Rabu	Preventif maintenance ruang server, wallmout ruang unit hrga dan wallmout ruang akutansi digedung admin
Kamis	Perbaikan cctv p2i diperimeter
Jumat	Libur

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja.
---	---

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 9 Juni 2025 s /d 13 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Libur
Selasa	- memasang cctv di ruang tunggu - preventif master clock di baggage claim & display conveyor - memasang tankhead dual view x-ray di scp 2 - kalibrasi x-ray di scp 2
Rabu	- memperbaiki cctv di area terminal lama dan penadaman kebakaran - preventif x-ray di scp 2
Kamis	- perbaikan cctv di P30 perimeter dan cctv terminal lama
Jumat	- Membersihkan Ptl dan pengecekan alat - Membantu menscan Berita Acara

Dibuatoleh:  
Mahasiswa

Kirana Anisya

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

Andi Sudarja

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



POLMAN NEGERI BABES

Form-MG-03KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 16 Juni 2025 s /d 20 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- sakit
Selasa	- sakit
Rabu	- Melakukan pelepasan CCTV di Perimeter - Menscan Berita Acara
Kamis	- Pemasangan video iklan promosi pada digital banner di terminal
Jumat	Olahraga Bersama

Dibuat oleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
--	--

Catatan:

- Isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



POLMAN NEGERI BABEL

form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Tempat Magang : PT Angkasa Pura Indonesia  
Kegiatan Tanggal : 23 Juni 2025 s /d 27 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Melakukan Penemif X-RAY Cargo.
Selasa	Sakit
Rabu	Sakit
Kamis	Sakit
Jumat	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
--	--

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



POLMAN NEGERI BABEL

Form-MG-03KEGIATANMINGGUANMAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
TempatMagang : PT Angkasa Pura Indonesia  
KegiatanTanggal : 30 Juni 2025

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	Penyerahan proyek IFATS Membersihkan panel CCTV di Perimeter & Wall mount di PK
Selasa	
Rabu	
Kamis	
Jumat	

Dibuatoleh: Mahasiswa  Kirana Anisya	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Andi Sudarja
---	--

Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditanda tangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat di stempel)



### LAMPIRAN 3 FORM PENILAIAN

POLIMANNEGERIBAREJ

#### FORM PENILAIAN PERUSAHAAN

Nama : Kirana Anisya  
NPM/NIM : 1062144  
Nama Perusahaan : PT Angkasa Pura 2 Indonesia

No	Unsur Penilaian	Nilai (centang yang sesuai)					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kemampuan Berbahasa Asing	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	* Kemampuan berkomunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Kemampuan bekerja sama dalam tim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kemampuan mengembangkan/ beradaptasi diri terhadap peralatan/ lingkungan yang baru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Keselamatan kerja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Penilaian secara umum:

.....  
Pembimbing/Supervisor/Penanggung-jawab

  
Andi Sudarja

**Catatan:**

- A: Istimewa, AB: Sangat Baik, B: Baik, BC: Cukup Baik, C: Cukup, D: Kurang
- Contoh Nilai, A: 85, AB: 75, B: 70, BC: 65, C: 60, D: 50
- Ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung-jawab di perusahaan/tempat Magang dan distempel
- Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut.