

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
DI PT GS BATTERY**



Disusun Oleh :

Nama : Dedek Saputra

NIM : 0032040

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG
2022/2023**



HALAMAN JUDUL

PRAKTEK KERJA LAPANGAN DI PT.GS BATTERY

Diajukan sebagai salah satu syarat pada praktek kerja lapangan Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang wajib dilaksanakan selama 1 semester pada semester 5.

Disusun oleh :

Nama : Dedek Saputra
NIM : 0032040
Kelas : 3 EB
Prodi : Teknik Elektro dan Informatika
Tempat PKL : PT. GS Battery

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG
2022/2023**



**LEMBAR
PERSETUJUAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
DI PT. GS BATTERY**

Laporan ini telah Disetujui

Sebagai Salah Satu Syarat Praktek Kerja Lapangan Politeknik Manufaktur
Negeri Bangka Belitung

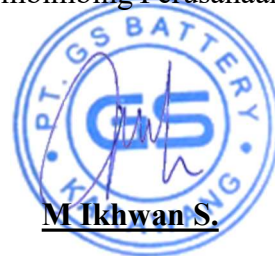
Menyetujui,

Pembimbing Institusi

Zanu Saputra, M. Tr.T.

NIDN : 0203118301

Pembimbing Perusahaan



M. Ikhwan S.

Ka. Sie. Process Eng

Ka.Prodi DIII Teknik Elektro Dan Informatika

Ocsirendi, M.T.

NIDN : 0019108702



KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Dengan mengucapkan puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunianya kepada saya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Pratek Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik dan tepat waktu.

Laporan ini juga sebagai bukti bahwa saya telah melaksanakan dan menyelesaikan Praktek Kerja Lapangan di PT. GS Battery terhitung dari tanggal 2 September 2022 sampai dengan 6 Februari 2023.

Laporan ini dibuat dan ditunjukkan kepada pihak Politeknik Manufactur Negeri Bangka Belitung sesuai dengan apa yang telah didapatkan selama masa PKL. Laporan ini berisikan hasil observasi dan kegiatan yang dilakukan penulis diPT. GS Battery.

Laporan ini merupakan bukti tertulis bahwa telah berakhirnya masa PKL yang penulis lakukan. Pada kesempatan kali ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada :

Allah SWT yang memberikan kemudahan kepada penulis selama melakukan kegiatan praktek kerja lapangan (PKL).

Kedua orang tua dan keluarga saya yang selalu sabar membimbing, mendoakandan memberikan motivasi serta dukungan dalam penyelesaian Praktek Kerja Lapangan (PKL). Terima kasih untuk setiap peluh keringat serta kasih sayang yang tiada henti.

1. Bapak I Made Andik Setiawan, M.Eng.,Ph.D. selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
2. Bapak Ocsirendi, M.T. selaku Ka. Prodi Teknik Elektro dan Informatika.
3. Bapak Zanu Saputra, M. Tr.T. selaku dosen wali kelas.
4. Bapak M Ikhwan S. Selaku Ketua Seksi (Ka. Sie) divisi Peocess Engenering (PCE) yang telah memberikan arahan serta kesempatan untuk bergabung di divisi Process Engenering.



5. Bapak Bernandus Ryan P.P, selaku karyawan di divisi Process Engenering PT. GS Battery yang telah memberikan arahan serta kesempatan dan waktunya.
6. Rekan-rakan mahasiswa Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang telah memberikan pengetahuan dan bantuan selama pelaksanaan PKL dan penyusunan laporan ini.
7. Sahabat-sahabat bsik saya, teman berbagi cerita, tempat bertukar pikiran, terutama mahasiswa kelas 3 EB angkatan 27.

Dalam penulisan laporan hasil PKL ini masih banyak kekurangan dan kesalahan, karena itu segala kritik dan saran yang membangun akan menyempurnakan penulisan laporan PKL ini serta bermanfaat bagi penulis dan para pembaca atas kerjasama dan bimbingannya, penulis sampaikan terima kasih.
Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Sungailiat, 11 Januari 2023

Penulis,

Dedek Saputra



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Profil Perusahaan	1
1.1.1 Visi dan Misi	1
1.1.2 Produk Yang Dihasilkan	2
1.1.3 Informasi Umum Perusahaan	2
1.2 Tinjauan Perusahaan	3
1.2.1 Kebijakan di PT. GS Battery	3
1.2.2 Prosedur Tata Cara Kerja di PT. GS battery	4
1.2.3 Etika Kerja.....	6
1.2.4 Disiplin Kerja	6
1.2.5 Etos Kerja.....	6
1.2.6 keselamatan dan Kesehatan Kerja Perusahaan.....	7
BAB II URAIAN KEGIATAN	8
2.1 Sistem Penugasan Kerja	8
2.2 Rangkuma Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PKL.....	8
BAB III PENUTUP	13
3.1 Kesimpulan	13
3.2 Saran	13
3.2.1 Saran Untuk Perusahan	13
3.2.2 Saran Untuk Insitusi	14
LAMPIRAN	



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo Perusahaan	1
Gambar 2. Baterai	2
Gambar 3. PT. GS Battery Karawang Plant.....	2
Gambar 4. Wiring Control Panel	9
Gambar 5. Tampilan display HMI Main Screen.....	9
Gambar 6. Tampilan Display HMI Kontrol Manual.....	10
Gambar 7. Tampilan display HMI Setting.....	10
Gambar 8. Tampilan display HMI Input / Output.....	11
Gambar 9. Tampilan display HMI Process kerja mesin	11
Gambar 10. Tampilan display HMI Alarm	11
Gambar 11. Tampilan display Alarm Pop Up.....	12
Gambar 12. Wiring Pneumatic.....	12



DAFTAR TABEL

Tabel 1. Spesifikasi Jadwal Kerja PT. GS Battery.....	5
---	---



DAFTAR LAMPIRAN

Surat Keterangan Izin Orng Tua	F.01
Daftar Hadir Mahasiswa PKL.....	F.02
Laporan Mingguan PKL	F.03
Form Detail Pekerjaan.....	F.04
Form Penilaian Industri PKL	F.05
Form Pelaksanaan Presentasi PKL	F.06
Form Feed Back Pelaksanaan PKL.....	F.07
Form Penilaian Laporan dan Presentasi PKL	F.08
Surat Pernyataan	



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Profil Perusahaan

PT.GS BATTERY merupakan salah satu perusahaan yang bergerak dibidang *Manufakturing of Stroage Energy System*. *Stroage Energy System* yang dibuat di PT. GS Battery adalah baterai basah atau aki bermerek yang merupakan produk aki terkenal di indonesia.

PT. GS BATTERY berdiri pada tanggal 19 Desember 1972, nama tersebut berasal dari nama seorang peneliti berkebangsaan Jepang yang menemukan pembuatan baterai dari bahan baku timah hitam, yaitu '*GENZO SHIMAZU*'. Dia adalah orang pertama yang mengadakan riset produksi baterai di Jepang, pada tahun 1920 menemukan proses produksi bubuk timah hitam dan kemudian pada tahun 1930 ia tercatat sebagai salah satu dari 10 penemu teknologi baru.



Gambar 1. Logo Perusahaan

1.1.1 Visi dan Misi

Vision

To be biggest automotive battery manufacturring and partner of choice in strorage energy solution.

Mision

Battery manufacturing to support automotive industries with respect to environmental sustainability.



1.1.2 Produk Yang Dihasilkan

Produk yang dihasilkan PT. GS Battery adalah baterai kendaraan roda dua dan empat, produk baterai roda empat diantaranya Hybrid, MF, dan MFDS, sedangkan produk baterai roda dua diantaranya GTZ 4V, GTZ 5V, dan GTZ 6V.



Gambar 2. Baterai

1.1.3 Informasi Umum Perusahaan



Gambar 3. PT. GS Battery Karawang Plant

1. Nama Perusahaan : PT. GS Battery
2. Jenis Badan Hukum : Perseroan Terbatas (PT)
3. Alamat Lengkap Perusahaan: Kawasan Surya Cipta Swadaya, Jl. Surya Utama



Kav. 13 – 14, Karawang Timur, Kutamekar, Kec Ciampel, Kabupaten
Karawang, Jawa Barat 41363

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 4. Nomor Telepon | : (0267) 440961-64 |
| 5. Nomor Fax | : (0267) 440965 |
| 6. Bidang Usaha | : Otomotif |
| 7. Produk | : Aki (baterai, accu) |
| 8 Tanggal Didirikan | : 19 Desember 1972 |

1.2 Tinjauan Perusahaan

1.2.1 Kebijakan di PT. GS Battery

1. Kebijakan lingkungan dan K3

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang *manufakturing lead acid stroage batteries*, PT.GS Battery berkomitmen menjadi perusahaan yang bertanggung jawab terhadap pengolaan dan pemantauan kinerja lingkungan, keselamatan dan kesehatan kerja (LK3). Oleh karena itu PT.GS Battery bertekad :

1. Mengembangkan dan melaksanakan sistem manajemen LK3 untuk mencegah dan mengelola dampak lingkungan yang teridentifikasi serta bahaya kerja di lingkungan perusahaan sesuai undang-undang dan peraturan dari pemerintah tentang LK3 serta persyaratan lainnya.
2. Melakukan pengelolaan seluruh limbah yang dihasilkan, baik limbah B3 (Bahan, Berbahaya, dan Beracun) maupun non B3, serta meminimalisasi limbah B3 dan non B3.
3. Melakukan perbaikan secara terus menerus guna meningkatkan efisiensi energi, pengolaan air, listrik, dan gas serta mengurangi terjadinya pencemaran udara dan dampak gas rumah kaca.
4. Melakukan upaya pengelolaan keanekaragaman hayati dan sumber daya alam lainnya serta melakukan pencegahan pencemaran lingkungan.
5. Menerapkan konsep produksi bersih dan mencegah terjadinya kecelakaan kerja (*zero accident*) serta penyakit akibat kerja diseluruh kegiatan operasional maupun hasil produksi.
6. Membina hubungan yang baik dan kemitraan dengan seluruh *stakeholder*



dengan mengembangkan program-program kemitraan dan pemberdayaan masyarakat secara optimal.

7. Mengidentifikasi potensi bahaya dan mencegah adanya bahaya kebakaran.
8. Dalam penerapannya, perusahaan secara berkesinambungan berupaya untuk meningkatkan kinerja lingkungan K3, meningkatkan kompetensi sumber daya manusia serta kepedulian karyawannya dalam menerapkan ISO 14001, OHSAS 18001, sistem manajemen K3 *green company*.
9. Memastikan bahwa semua karyawan, kontraktor, dan *supplier* mempunyai komitmen untuk menaati dan menerapkan kebijakan lingkungan keselamatan kerja dengan sungguh-sungguh.

Kebijakan ini disosialisasikan dan dilaksanakan oleh seluruh karyawan PT.GS Battery serta akan di tinjau kembali untuk perbaikan secara terus-menerus, dan terwujudnya lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan kondusif bagi seluruh karyawan, masyarakat sekitar, serta pihak-pihak yang terkait.

2. Kebijakan Mutu

Mampu menghasilkan *storage battery* yang memenuhi kebutuhan pasar dalam aspek kualitas, harga, dan ketepatan waktu.

Untuk maksud itu perusahaan senantiasa berusaha mengantisipasi kebutuhan masa depan dengan mengandalkan pada penguasaan teknologi melalui pembangunan sumber daya manusia, dan berorientasi pada kebutuhan pasar secara terus menerus meningkatkan efektifitas sistem manajemen mutu.

1.2.2 Prosedur Tata Cara Kerja di PT. GS battery

1. Masa Percobaan

Seriap karyawan yang baru akan mengalami masa percobaan yang biasa disebut dengan *On the Job Training (OJT)*. Biasanya masa ini akan berlangsung selama satu tahun. Apabila setelah selesai masa percobaan maka karyawan yang bersangkutan akan mendapatkan konfirmasi tertulis oleh perusahaan apakah diterima menjadi karyawan tetap atau diputus.



menggunakan lembar absensi cetak yang nantinya akan di print melalui jam kehadirannya.

4. Ketidak Hadiran Bagi Karyawan

Karyawan yang tidak kerja karena sakit, diharuskan membuktikan hal sakitnya dengan menggunakan keterangan surat dari Dokter dan surat keterangan Dokter yang nantinya akan diajukan ke perusahaan untuk menangani masalah ketidakhadiran.

1.2.3 Etika Kerja

1. Bertegur sapa kepada atasan dan karyawan.
2. Membersihkan dan merapikan tempat kerja setelah bekerja.
3. Setiap Mahasiswa PKL/Karyawan wajib menggunakan alat keselamatan kerja yang telah ditentukan.
4. Setiap Mahasiswa PKL/Karyawan yang tidak masuk kerja wajib memberi informasi ke perusahaan
5. Setiap Mahasiswa PKL/Karyawan wajib menjaga kebersihan, keamanan dan mengutamakan keselamatan kerja.
6. Setiap Mahasiswa PKL/Karyawan wajib menjaga dan memelihara peralatan kerja dengan baik.

1.2.4 Disiplin Kerja

1. Menggunakan pakaian seragam kerja dilingkungan perusahaan.
2. Tepat waktu dalam memulai pekerjaan, istirahat, dan waktu pulang.
3. Menggunakan perlengkapan Safety seperti : sarung tangan, masker, topi, dan sepatu safety.
4. Menggunakan ID Card dilingkungan perusahaan.
5. Tidak memakai sandal di lingkungan perusahaan.
6. Menjaga perlengkapan kerja dengan baik.

1.2.5 Etos Kerja



Dalam menjalankan pekerjaan di PT. GS Battery etos kerja selalu dipergunakan setiap waktu, antara lain :

1. Jujur
2. Rajin
3. Disiplin
4. Bertanggung jawab
5. Hemat
6. Memiliki inisiatif yang baik

1.2.6 keselamatan dan Kesehatan Kerja Perusahaan

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang industri *manufacturing lead acid stroage batteries*, PT. GS Battery bertekad untuk melakukan penolahan dan pemantauan kinerja lingkungan, keselamatan dan kesehatan kerja dengan cara :

1. Mencegah terjadinya pencemaran, gangguan kesehatan dan kecelakaan kerja.
2. Meminimalkan buangan industri dan domestik, serta mengoptimalkan pemakaian sumber daya.
3. Memahami peraturan pemerintah serta standard lingkungan K3 yang berlaku.

Dalam penerapannya, perusahaan secara berkesinambungan berupaya untuk meningkatkan kinerja lingkungan dan K3 serta kepedulian karyawannya dengan menerapkan ISO 14001, OHSAS dan sistem manajemen K3.



BAB II

URAIAN KEGIATAN

2.1 Sistem Penugasan Kerja

Selama melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT. GS BATTERY mulai dari tanggal 05 September 2022 s.d 30 Desember 2022 atau selama 17 minggu. Adapun jam kerja yang penulis laksanakan adalah jam kerja normal perusahaan yaitu hari Senin s.d Jum'at, dimulai pukul 07.00 – 16.00 WIB. Selama melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT.GS BATTERY, penulis ditempatkan pada Departemen *Process Engenering*.

Depertemen *Process Engenering* adalah bagian yang bertugas untuk memikirkan proses produksi yang efisien dengan cara melakukan kontroling alat pada proses kerja atau produksi untuk mengatasi hambatan dalam produksi.

2.2 Rangkuma Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PKL

Selama melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT. GS BATTERY, penulis banyak mendapat pengalaman dan pengetahuan yang belum didapatkan selama kuliah di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.

Pada Praktek Kerja Lapangan, penulis ditugaskan untuk membuat alat Otomasi *System Acid Mixing* dengan takaran asamnya biasa diatur oleh operator. Rangkuman pekerjaan yang telah dilakukan selama Praktek Kerja Lapangan adalah sebagai berikut

1. Membuat wiring diagram

Pada kegiatan ini, penulis membuat wiring digram *electrical control* dan pneumatic secara manual yang nantinya akan dirakit kepanel.

2. Pemasangan wiring *electrical control* ke panel

Pada kegiatan ini, penulis memasang *wiring electrical* ke panel, mulai dari pemasangan MCB, Power Suplay, Relay, Mitsubishi FX3u-48M, Mitsubishi FX3u-4ad, Sensor Level Keyence FL-C001, Solenoid dan lain-lain.



Gambar 4. Wiring Control Panel

3. Membuat program PLC

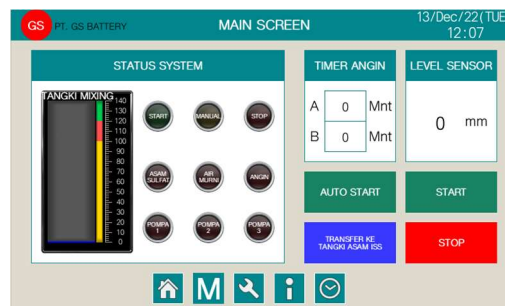
Pada kegiatan ini, penulis membuat program intruksi pada PLC menggunakan Software GX Works 2 untuk membuat proses pergerakan dari alat Acid Mixing.

4. Membuat program HMI

Pada kegiatan ini, penulis membuat program HMI menggunakan Software GT Designer 3 di antaranya :

a. Main screen

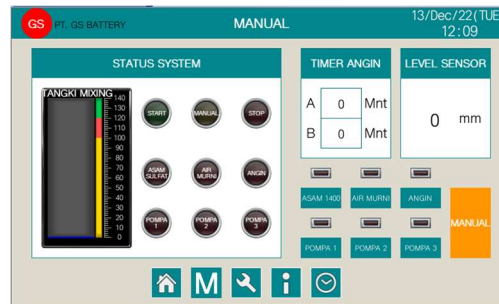
Penulis membuat Program *main screen* pada tampilan HMI berfungsi sebagai kontrol untuk memulai kerja alat secara auto dan juga membuat tampilan bar status untuk mengetahui ketinggian air asam sesuai pembacaan dari sensor level, dan juga membuat timer pengadukan air asam yang bisa diatur waktunya untuk pengadukan air asam secara merata.



Gambar 5. Tampilan display HMI Main Screen

b. *Manual*

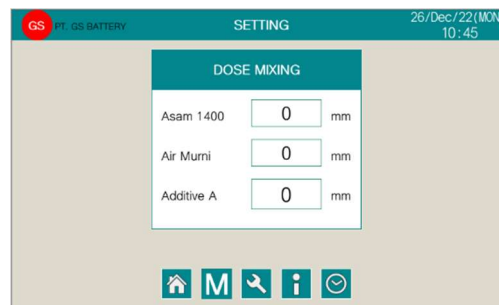
Penulis juga membuat program kontrol *Manual* pada tampilan hmi untuk jaga-jaga ketika hasil pencampuran asam tidak sesuai standar.



Gambar 6. Tampilan Display HMI Kontrol Manual

c. *Setting*

Penulis juga membuat program *setting* pada tampilan HMI yang berfungsi untuk melakukan penyetingan pada sensor level untuk mengatur pentakaran air asam sesuai standard dan untuk masuk ke penyetingan sensor, penulis membuat *password* agar pentakaran air asam yang sudah di tetapkan tidak di kotak-atik oleh oprator.



Gambar 7. Tampilan display HMI Setting

d. *Input / Output*

Penulis membuat program *input / output* pada tampilan HMI bertujuan untuk memudahkan oprator untuk mengetahui pin apa saja yang digunakan di PLC dan juga untuk mengetahui sedang aktif apa tidak.

g. Alarm Pop Up

Penulis juga membuat program *alarm pop up* pada tampilan HMI, *alarm pop up* akan muncul dan berbunyi untuk memberitahukan oprator apa yang harus dikerjakan selanjutnya.



Gambar 11. Tampilan display Alarm Pop Up

5. Memasang Wiring Pneumatic

Penulis memasang wiring pneumatic input dan output sesuai dengan wiring diagram yang telah dibuat sebelumnya.



Gambar 12. Wiring Pneumatic



BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Praktek kerja lapangan (PKL) merupakan suatu kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa diluar kampus Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung. Diadakannya kegiatan ini karena sistem pembelajaran yang ada di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung yang mengacu pada pendidikan yang berbasis pada produksi. Sehingga diharapkan setelah lulus dari perkuliahan mahasiswa dapat langsung beradaptasi dengan dunia industri. Peaksanaan kegiatan ini disesuaikan dengan kurikulum akademik yang berlaku di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.

Penulis melaksanakan PKL di Pt. GS Battery Karawang Plant selama 4 bulan terhitung dari tanggal 05 September 2022 s.d 30 Desember 2022. Selama PKL penulis belajar dan ditempatkan di divisi Proses Engenering selama, di divisi tersebut penulis ditugaskan untuk mengerjakan sebuah project yang dikasih waktu selama 3 bulan. Project yang penulis kerjakan adalah membuat alat pencampuran air secara otomatis.

3.2 Saran

Selama penulis melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) selama 4 bulan. Banyaknya pengalaman dan pengetahuan yang penulis peroleh. Pada kesempatan ini penulis memberikan sedikit saran kepada pihak Kampus Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung dengan harapan semuanya menjadi lebih baik dimasa yang akan datang, juga demi kemajuan pendidikan Politeknik.

3.2.1 Saran Untuk Perusahaan

Adapun saran yang penulis berikan kepada PT. GS Battery Karawang Plant sebagai berikut :



1. Perusahaan diharapkan terus menjalin kerja sama dengan Perguruan Tinggi dalam peningkatan mutu mahasiswa dengan cara memberikan kesempatan dan tempat Kerja Praktek, serta memberikan pengarahan dan melaksanakan Kerja Praktek.
2. Perusahaan diharapkan dapat memberikan beberapa fasilitas kepada mahasiswa yang sedang melakukan kegiatan kerja praktek.
3. Keselamatan di tempat kerja harus lebih diperhatikan agar tidak terjadi hal yang tidak diinginkan.
4. Perusahaan diharapkan dapat terus menjalin kerja sama dengan Perguruan Tinggi, terutama Perguruan Tinggi Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.

3.2.2 Saran Untuk Insitusi

Adapun saran yang penulis berikan kepada Institusi Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung sebagai berikut :

1. Bangun hubungan baik dan kerja sama dengan industri lebih banyak lagi agar kedepannya tidak ada lagi mahasiswa yang terlambat memulai Praktek Kerja Lapangan (PKL) karena belum mendapatkan tempat Praktek Kerja Lapangan.
2. Untuk panitia Praktek Kerja Lapangan selanjutnya diharapkan untuk merivisi poin-poin di Pedoman PKL Polman Babel yang sudah tidak sesuai dengan kebijakan yang baru, sehingga tidak terjadi *miss communication* antara mahasiswa dan perusahaan.
3. Pihak kampus Polman Babel agar tetap menjaga hubungan baik dengan Perusahaan sehingga memudahkan proses penyaluran mahasiswa-mahasiswa yang nantinya ingin melaksanakan di Perusahaan tersebut.

LAMPIRAN



SURAT KETERANGAN IZIN
ORANG TUA/WALI

Saya yang bertandatangan dibawah ini, orang tua/wali dari :

Nama : Dedek Saputra
Kelas : 2 EB
NPM : 0032040
Semester : 5 (Ganjil)
Program Studi : D-III Teknik Elektronika

Dengan ini menyatakan :

1. Mengizinkan/~~tidak mengizinkan~~ * anak saya tersebut diatas untuk melaksanakan Prakek Kerja Lapangan (PKL) diluar Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
2. Segala akibat yang ditimbulkan diluar peraturan akademik POLMAN BABEL dalam pelaksanaan PKL tersebut akan menjadi tanggung jawab saya.

Demikianlah Surat Keterangan ini saya buat dengan penuh tanggung jawab.

Sungailiat, 14 Juni 2022

Orang Tua/Wali


(Suraiti)





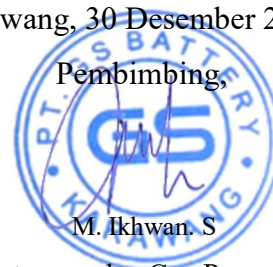
**DAFTAR HADIR MAHASISWA
PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)
TAHUN AJARAN 2022/2023**

Nama/NIM : Dedek Saputra
Perusahaan : PT. GS Battery
Divisi : Proses Engenering

Minggu ke	Tanggal	Hari Kerja										Ket
		Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		
1	05-09 Sep 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
2	12-16 Sep 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
3	19-23 Sep 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
4	26-30 Sep 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
5	02-07 Okt 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
6	10-14 Okt 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
7	17-21 Okt 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
8	24-28 Okt 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
9	31 Okt-04 Nov 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
10	07-11 Nov 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	S	Sakit
11	14-18 Nov 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
12	21-25 Nov 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
13	28 Nov-02 Des 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
14	05-09 Des 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	S	✓	✓	Sakit
15	12-16 Des 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
16	19-23 Des 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	S	Sakit
17	26-29 Des 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	L	L	Libur

Karawang, 30 Desember 2022


Pembimbing,




M. Ikhwan, S

(Tanda tangan dan Cap Perusahaan)




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 1 (05 September s.d 09 September 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Training (tata tertib karyawan PT. GS Battery)	07.00	09.30
	Training (basic mentality PT. GS Battery)	09.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Training (pengenalan sejarah PT. GS Battery)	13.00	14.30
	Training (penenalan produk PT. GS Battery)	14.30	16.00
SELASA	Training (Basic Sefety PT. GS Battery)	07.00	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Training (pengenalan lingkungan kerja)	13.00	16.00
RABU	Meeting pagi	07.00	07.30
	Pembagian Project yang akan dikerjakan	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Pengenalan dan cara menggunakan PLC Mitsubishi	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Redrawing wiring control Mesin Case Erector	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Redrawing wiring control Mesin Case Erector	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Monitoring Cycle Time Mesin PLT	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Monitoring Cycle Time Mesin PLT	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 09 September 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan. S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 2 (12 September s.d 16 September 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Redrawing wiring control Mesin Case Erector	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Redrawing wiring control Mesin Case Erector	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Pengambilan Video Mapping Cycle Time	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Pengambilan Video Mapping Cycle Time	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Menyetting Parameter PLC Mitsubishi	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Menyetting Parameter PLC Mitsubishi	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Monitoring Cycle Time Mesin PLT	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Monitoring Cycle Time Mesin PLT	13.00	16.00
JUMAT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Monitoring Cycle Time Mesin PLT	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Monitoring Cycle Time Mesin PLT	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		<p>Karawang, 16 September 2022</p> <p>Pembimbing,</p>  <p>M. Ikhwan. S</p> <p>(tanda tangan dan cap perusahaan)</p>	




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 3 (19 September s.d 23 September 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan S. 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Menyetting Sensor Level Keyence FL-C001	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Menyetting Sensor Level Keyence FL-C001	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Menyetting Sensor Level Keyence FL-C001	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Menyetting Sensor Level Keyence FL-C001	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Pemasangan Wiring di Panel Box (Project Auto Mixing)	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Pemasangan Wiring di Panel Box (Project Auto Mixing)	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p style="text-align: right;">Karawang, 23 September 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">  Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan) </p>			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 4 (26 September s.d 30 September 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Pemasangan Wiring Di Panel Box (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Pemasangan Wiring Di Panel Box (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Pemasangan Wiring Di Panel Box (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Pemasangan Wiring Di Panel Box (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Pemasangan Wiring Di Panel Box (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program Tampilan pada HMI (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
JUMAT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Menyetting Sensor Level Keyence FL-C001	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Menyetting Sensor Level Keyence FL-C001	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p style="text-align: right;">Karawang, 30 September 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">  Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan) </p>			





LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 5 (02 Oktober s.d 07 Oktober 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Pemasangan Wiring Sensor Level (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Menyetting Sensor Keyence FL-C001	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Tampilan pada HMI (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program Tampilan I/O pada HMI (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Password pada HMI (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program Manual pada HMI (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Alarm Pada HMI (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Melakukan Pengukuran Air Murni Dengan Sensor (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Pengeluaran Sinyal Analog di PLC	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membuat Program Pengeluaran Sinyal Analog di PLC	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 07 Oktober 2022	
.....		Pembimbing,	
.....			
.....		M. Ikhwan S	
.....		(tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 6 (10 Oktober s.d 14 Oktober 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Memasang dan Merapikan Wiring (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Merevisi Program PLC (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Merevisi Program HMI (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Merevisi Program PLC (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Alarm Pop UP Pada HMI (Project Auto Mixing)	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membuat Program Alarm Pop UP Pada HMI (Project Auto Mixing)	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		<p>Karawang, 14 Oktober 2022</p> <p>Pembimbing,</p>  <p>M. Ikhwan S</p> <p>(tanda tangan dan cap perusahaan)</p>	




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 7 (17 Oktober s.d 21 Oktober 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Alarm Pop UP Pada HMI (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program Alarm Pop UP Pada HMI (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Melakukan Pengujian Pada Solenoid (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mewiring Soenoid Ke Panel Box (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mewiring Soenoid Ke Panel Box (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Memeriksa Keseluruhan Pergerakan Program (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
JUMAT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membantu Menginput Data	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 21 Oktober 2022	
.....		Pembimbing,	
.....			
.....		M. Ikhwan S	
.....		(tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 8 (24 Oktober s.d 28 Oktober 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program HMI (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Program HMI (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Drafting (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Drafting (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Drafting (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Drafting (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Drafting (Project Auto Mixing)	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Drafting (Project Auto Mixing)	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 28 Oktober 2022	
.....		Pembimbing,	
.....			
.....		M. Ikhwan S	
.....		(tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 9 (31 Oktober s.d 04 November 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Assembly (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Assembly (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Assembly (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Assembly (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Assembly (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Merakit Clam Cover	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Assembly (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Assembly (Project Auto Mixing)	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Assembly (Project Auto Mixing)	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 04 November 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 10 (07 November s.d 11 November 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Monitoring Cycle Time	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Monitoring Cycle Time	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Monitoring Cycle Time	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Meeting Progres Project Auto Mixing	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mervisi Project Auto Mixing	13.00	16.00
JUM'AT	Sakit		
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 04 November 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 11 (14 November s.d 18 November 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Merubah Tampilan Program HMI (Project Auto Mixing)	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Merubah Tampilan Program HMI (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program Tampilan Alarm Pop UP Pada HMI (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Menambahkan Program Pada PLC (Project Auto Mixing)	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Destructive Cover Baterai	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Destructive Cover Baterai	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Mneginput Data	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membantu Menginput Data	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p style="text-align: right;">Karawang, 04 November 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">  Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan) </p>			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 12 (21 November s.d 25 November 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Destructive Cover Baterai	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Destructive Cover Baterai	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Destructive Cover Baterai	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
RABU	Meeting pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Mneginput Data	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membantu Menginput Data	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p style="text-align: right;">Karawang, 25 November 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		 <p>Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)</p>	




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 13 (29 November s.d 02 Desember 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membantu Menginput Data	12.50	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Mengetching Nugget Baterai	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Mengetching Nugget Baterai	13.00	16.00
RABU	Meeting pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Mengetching Nugget Baterai	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Mengetching Nugget Baterai	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.40
	Meating Progres Project Auto Mixing	07.50	09.20
	Memperbaiki Socket kabel Rak MCB Charging	09.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Memperbaiki Socket kabel Rak MCB Charging	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Laporan	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membuat Laporan	12.50	16.00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan</i></p> <p style="text-align: right;">Karawang, 02 Desember 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		 <p>Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)</p>	




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 14 (05 Desember s.d 09 Desember 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mewiring Selang Angin ke Actuator	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Melanjutkan Mewiring Selang Angin ke Actuator	13.00	13.50
	Membuat Dudukan Sensor Pelampung	14.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Memasang Sensor Pelampung ke Tangki Mixing Asam	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mewiring Selang Angin ke Pompa Asam	13.00	14.30
	Memperbarui Program HMI dan PLC (Project Auto Mixing)	14.45	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
KAMIS	Sakit		
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Membantu Menginput Data	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 09 Desember 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			




LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 15 (12 Desember s.d 16 Desember 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mewiring Selang Angin Ke Pompa Asam	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Monitoring Cycle Time	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Program PLC (Project Auto Mixing)	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Monitoring Cycle Time	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Menginput Data	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Menginput Data	13.00	16.00
JUM'AT	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mengerjakan Laporan	08.00	11.50
	Istirahat	11.50	12.40
	Mengerjakan Laporan	12.50	16.00
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 16 Desember 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 16 (19 Desember s.d 23 Desember 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membantu Mengetching Nugget Baterai	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membantu Meginput Data	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mengerjakan Laporan	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mengerjakan Laporan	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mengerjakan Laporan	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Monitoring Cycle Time	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Monitoring Cycle Time	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mengerjakan Laporan	13.00	16.00
JUM'AT	Sakit		
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 23 Desember 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			



LAPORAN MINGGUAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN			
Nama : Dedek Saputra			
Minggu ke : 17 (26 Desember s.d 29 Desember 2022)			
Pembimbing : 1. M. Ikhwan .S 2. Bernandus Ryan P. P.			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mengerjakan Laporan	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mengerjakan Laporan	13.00	16.00
SELASA	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Membuat Intruksi Kerja Mesin Acid Mixing	07.50	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Membuat Intruksi Kerja Mesin Acid Mixing	13.00	16.00
RABU	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mengerjakan Laporan	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Memperbarui Program HMI	13.00	16.00
KAMIS	Meeting Pagi dan Update Pekerjaan	07.00	07.30
	Mengerjakan Laporan	07.40	12.00
	Istirahat	12.00	12.50
	Mengerjakan Laporan	13.00	16.00
JUM'AT	Libur		
isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktifitas yang dilakukan			
Catatan Pembimbing :		Karawang, 29 Desember 2022	
.....		 Pembimbing, M. Ikhwan S (tanda tangan dan cap perusahaan)	
.....			
.....			
.....			
.....			

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 1 (Satu) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 05 September s.d 09

September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Training	Mempelajari tata tertib yang ada di perusahaan dan basic mentality	-	✓
2	Observasi	Observasi lingkungan sekitar tempat magang	-	✓
3	Pengenalan dan cara menggunakan PLC Mitsubishi	Mepelajari cara memnggunakan PLC Mitsubishi	-	✓
4	Redrawing	Redrawing wiring kontrol panel Mesin Case Erector		✓
5	Monitoring sycle time	Melakukan pengambilan waktu pada proses mesin PLT	-	✓

Karawang, 09 September 2022

Mahasiswa,

Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 2 (Dua) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 12 September s.d 16

September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Redrawing	Redrawing wiring kontrol panel Mesin Case Erecor	-	✓
2	Monitoring cycle time	Pengambilan video di setiap proses mesin pembuatan baterai	-	✓
3	Menyetting parameter PLC Mitsubishi	Melakukan penyettingan parameter PLC Mitsubishi	-	✓
4	Monitoring cycle time	Melakukan pengambilan waktu pada proses mesin PLT	-	✓

Karawang, 16 September 2022

Mahasiswa,

Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 3 (Tiga) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 19 September s.d 23

September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Menyeting Sensor Level	Melakukan penyetingan pada sensor level keyence FL-C001	-	✓
2	Membuat program PLC	Membuat program sequance pada PLC	-	✓
3	Memasang wiring	Memasang wiring kontrol Acid Mixing di panel	-	✓

Karawang, 23 September 2022


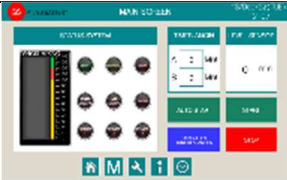
Mahasiswa,

Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 4 (Empat) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 26 September s.d 30

September Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Memasang wiring	Melakukan pemasangan wiring kontrol ke panel		✓
2	Membuat program HMI	Membuat program Tampilan kontrol di HMI		✓
3	Membuat program PLC	Membuat program sequence pada PLC	-	✓
4	Menyeting Sensor Level	Melakukan penyetingan pada sensor level keyence FL-C001	-	✓

Karawang, 30 September 2022

Mahasiswa,






Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 5 (Lima) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 02 Oktober s.d 07 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Memasang Wiring	Melakukan pemasangan wiring Sensor Level di panel	-	✓
2	Membuat program HMI	Membuat Program Tampilan Input/Output pada HMI		✓
3	Membuat Program HMI	Membuat Password pada tampilan Setting HMI		✓
4	Membuat program HMI	Membuat program tampilan alarm untuk mengetahui proses kerja mesin		✓
5	Membuat program PLC	Membuat program pengeluaran sinyal analog sensor level keyence FL-C001	-	✓

Karawang, 07 Oktober 2022

Mahasiswa,

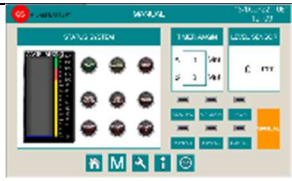



Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 6 (Enam) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 10 Oktober s.d 14 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Memasang Wiring	Melakukan pemasangan wiring kontrol dan merapikan jalur-jalur kabel	-	✓
2	Merevisi program HMI	Membuat program kontrol manual pada HMI		✓
3	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time mesin PLT type baterai 2	-	✓
4	Membuat program HMI	Membuat program tampilan Alarm Pop Up untuk menampilkan notifikasi Proses selanjutnya		✓

Karawang, 14 Oktober 2022

Mahasiswa,



Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 7 (Tujuh) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal:17 Oktober s.d 21 Oktober

Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Membuat program HMI	Membuat program tampilan Alarm Pop Up untuk menampilkan notifikasi proses selanjutnya		✓
2	Melakukan pengujian dan mewiring	1. Melakukan pengujian pada solenoid 2. Mewiring solenoid ke panel		✓
3	Memeriksa keseluruhan pergerakan program	Melakukan pengujian pergerakan program pada alat	-	✓
4	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time di Line 1	-	✓

Karawang, 21 Oktober 2022

Mahasiswa,





Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 8 (Delapan) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 24 Oktober s.d 28

Oktober Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil cycle time di Line 2	-	✓
2	Membuat program HMI	Membuat program kontrol di HMI	-	✓
3	Drafting	Membuat gambar kontrol panel acid mixing		✓
4	Drafting	Membuat gambar kontrol panel acid mixing		✓
5	Drafting	Membuat gambar tutup tangki mixing	-	✓

Karawang, 24 Oktober 2022

Mahasiswa,



Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 9 (Sembilan) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 31 Oktober s.d 04

November Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Simulasi	Membuat simulasi mesin Acid Mixing		✓

Karawang, 04 November 2022

Mahasiswa,



Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 10 (Sepuluh) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 07 November s.d 11

November Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Monitoring cycle time	Pengambilan video di setiap proses mesin pembuatan baterai	-	✓
2	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time di Line 3B	-	✓
3	Meating Progres Project Auto Mixing	Penulis menyampaikan hasil pengerjaan Project Auto Mixong s	-	✓

Karawang, 07 November 2022


Mahasiswa,

Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 11 (Sebelas) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 14 November s.d 18

November Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Membuat program HMI	Membuat program Tampilan Alarm Pop Up untuk memberitahukan operator untuk melakukan pengecakan asam		✓
2	Destructive cover baterai	Membantu mengupas hasil melting pada cover baterai	-	✓
3	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time pembuatan baterai	-	✓

Karawang, 14 November 2022

Mahasiswa,



Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 12 (Dua Belas) Hari: Senin s.d Sabtu Tanggal: 21 November s.d 25

November Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Membantu Destructive cover baterai	Membantu mengupas hasil melting pada cover baterai	-	✓
2	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time pembuatan baterai	-	✓

Karawang, 25 November 2022


Mahasiswa,

Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 13 (Tiga Belas) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 28 November s.d 02

Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Mengetching Nugget baterai	Membantu melakukan pengecekan nugget baterai menggunakan asam	-	✓
2	Meperbaiki socket kabel MCB Charging	Melakukan pengecekan pada kabel dan melakukan penyambungan kabel		✓
3	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time pembuatan baterai	-	✓

Karawang, 02 Desember 2022



Mahasiswa,



Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 14 (Empat Belas) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 05 Desember s.d
09 Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Mewiring selang angin ke actuator dan membuat dudukan sensor pelampung	Memasang selang angin dari outputan solenoid ke actuator dan membuat dudukan buat sensor solenoid		✓
2	Memasang sensor dan menambahkan program HMI dan PLC	Melakukan pemasangan sensor pelampung ke tangki mixing asam dan menambahkan program HMI dan PLC		✓
3	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time pembuatan baterai	-	✓

Karawang, 09 Desember 2022

Mahasiswa,




Dedek Saputra

FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke: 15 (Lima Belas) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 12 Desember s.d 16

Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Memasang Wiring dan monitoring sycle time	Melakukan pemasangan selang angin ke pompa asam dan pengambilan video pembuatan baterai		✓
2	Membuat program PLC	Memperbarui program auto mixing	-	✓
3	Membantu menginput data	Membantu menginput data hasil sycle time pembuatan baterai	-	✓

Karawang, 16 Desember 2022

Mahasiswa,



Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 16 (Enam Belas) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 19 Desember s.d 23

Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Mengetching Nugget baterai	Membantu pengecekan nugget baterai menggunakan air asam	-	✓
2	Membuat laporan	Membuat laporan mingguan	-	✓
3	Monitoring cycle time	Pengambilan video di setiap proses mesin pembuatan baterai	-	✓

Karawang, 23 Desember 2022

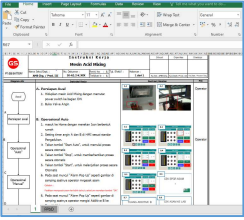
Mahasiswa,

Dedek Saputra

**FORM DETAIL PEKERJAAN**

Minggu ke: 17 (Tujuh Belas) Hari: Senin s.d Jum'at Tanggal: 26 Desember s.d 30

Desember Tahun: 2022

NO	NAMA PEKERJAAN /TUGAS	URAIAN PEKERJAAN	GAMBAR	KET
1	Membuat intruksi kerja	Membuat intruksi kerja dari mesin Acid Mixing		✓
2	Mengerjakan Laporan	Membuat laporan selama PKL	-	✓

Karawang, 30 Desember 2022

Mahasiswa,



Dedek Saputra



FROM PENILAIAN INDUSTRI PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)

Nama : Dedek Saputra
NIM : 0032040
Lokasi PKL : PT. GS BATTERY (KARAWANG PLANT)

Skala Penilaian Kriteria Objek Penilaian	Penilaian Prestasi Praktik Kerja Lapangan						
	A	AB	B	BC	C	D	E
I. Keterampilan							
1. Keterampilan Teknis	✓						
2. Kualitas/Mutu Hasil Krja		✓					
II. Pengetahuan							
1. Penguasaan/Pemahaman Tugas	✓						
2. Kemampuan Memecahkan Masalah		✓					
III. Sikap Kerja							
1. Interaksi Sosial		✓					
2. Adaptasi Terhadap Sistem Kerja	✓						
3. Keselamatan Kerja	✓						
4. Kerja Sama	✓						
5. Kedisiplinan Waktu	✓						
6. Ketaatan Terhadap Peraturan	✓						
Keterangan Nilai mutu : A = Istimewa (90) AB = Sangat Baik (77) B = Baik (72) BC = Cukup Baik (69) C = Cukup (65) D = Kurang Baik (50) E = Sangat Tidak Baik (40)							

Catatan :

- Berikan tanda centang (✓) pada nilai yang sesuai
- Setelah ditandatangani, distempel dengan cap perusahaan
- Hanya 1 lembar untuk 1 orang mahasiswa selama program berlangsung

Karawang, 30 Desember 2022

Pembimbing,

M. Khwan S.





**FORM PELAKSANAAN PRESENTASI PKL
TAHUN AJARAN 2022/2023**

HARI / TANGGAL :.....
NAMA PERUSAHAAN : PT. GS Battery (karawang Plant)
NAMA MAHASISWA : 1.
2.
3.
4.
5.

Parameter-parameter yang sudah dilakukan oleh Penguji presentasi PKL

- 1. Penguji memberikan feedback kepada mahasiswa terhadap teknik presentasi yang telah dilakukan (mekanisme penyampaian, penampilan, tata bahasa, slide, dll.)
- 2. Penguji melakukan verifikasi pekerjaan mahasiswa di perusahaan
- 3. Penguji menyampaikan secara tertulis feedback pelaksanaan PKL terhadap kompetensi yang terpakai di perusahaan maupun yang belum diberikan oleh POLMAN BABEL (Form feedback pada lembar selanjutnya)

Sungailiat,.....Januari 2023

Pembahas 1
(.....)

Pembahas 2
(.....)

Keterangan :

- Contreng jika sudah dilakukan



**FORM FEEDBACK PELAKSANAAN PKL
TAHUN AJARAN 2022/2023**

NAMA PERUSAHAAN : PT. GS BATTERY

NO	KOMPETENSI YANG TERPAKAI DI PERUSAHAAN DAN SUDAH DIBERIKAN DI POLMAN	NO	KOMPETENSI YANG TERPAKAI DI PERUSAHAAN DAN BELUM DIBERIKAN DI POLMAN

SARAN TAMBAHAN

Direkomendasikan pelaksanaan PKL untuk tahun selanjutnya, contreng jika setuju

Sungailiat,.....Januari 2023

Pembahas 1
(.....)

Pembahas 2
(.....)



FROM PENILAIAN LAPORAN PRESENTASI PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)

Nama : Dedek Saputra
NIM : 0032040
Lokasi PKL : PT. GS BATTERY (KARAWANG PLANT)

Skala Penilaian Kriteria Objek Penilaian	Penilaian Prestasi Praktek Kerja Lapangan						
	A	AB	B	BC	C	D	E
I. Laporan							
1. Sistematika penulisan							
2. Kelengkapan isi							
3. Pemakaian bahasa							
II. Presentasi							
1. Teknik presentasi							
TOTAL							
Keterangan Nilai mutu : A = Istimewah (90) AB = Sangat Baik (77) B = Baik (72) BC = Cukup Baik (69) C = Cukup (65) D = Kurang Baik (50) E = Sangat Tidak Baik (40)							

Catatan :

- Berikan tanda centang (✓) pada nilai yang sesuai
- Hanya 1 lembar untuk 1 orang mahasiswa selama program berlangsung

Karawang, 29 Desember 2022

Pembimbing,

.....

HEAD OFFICE & SUNTER FACTORY:

JL. LAKSAMANA MUDA
YOS SUDARSO (SUNTER I)
JAKARTA 14350

PHONES : (021) 6518971 – 6518979
FACS. : (021) 6518975 – 6518978
(021) 6519758 – 65832350

P.O. BOX : 2234 / JKT. JAKARTA



PT. GS BATTERY
STORAGE BATTERY MANUFACTURER

KARAWANG FACTORY:

KOTA INDUSTRI SURYA CIPTA
SWADAYA BTB 9
TELUK JAMBE – KARAWANG

PHONES : (0267) 440961 ~ 64
FACS : (0267) 440965

P.O. BOX : 147 KRW – 41300
<http://www.gs.astra.co.id>

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap : Zon Setyo Hersedhi
Jabatan : Kepala Departemen Process Engineering

Selaku perwakilan dari “**PT. GS BATTERY**”. Dengan ini menyatakan bahwa Proyek Akhir mahasiswa Prodi D3 Teknik Elektronika, Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Beliting.

Nama Mahasiswa : Dedek Saputra

NIM : 0032040

Nama Mahasiswa : Arfandi

NIM : 0032035

Judul Proyek Akhir : ***OTOMASI SISTEM ACID MIXING ISS DENGAN MENGGUNAKAN METODE PULSA PANDUAN SENSING***

Merupakan usulan solusi bagi permasalahan / rencana pengembangan teknologi di perusahaan kami. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Karawang, 29 Desember 2022

Zon Setyo Hersedhi
Ka. Dept. Process Engineering