

# **LAPORAN PRAKTEK KERJA INDUSTRI**

## **CV. MADU MUSONG**



Disusun oleh :

Nama : Rian Dwi Cahyadi

NIM : 1061826

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI**

**BANGKA BELITUNG**

**2022**

**HALAMAN JUDUL**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA INDUSTRI**  
**CV. MADU MUSONG**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Pada Praktek Kerja industri  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung Yang Dilaksanakan  
Pada Semester 8

Disusun Oleh :

Nama : Rian Dwi Cahyadi  
NIM : 1061826  
Kelas : 4 TRPL  
Jurusan : Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak  
Prodi : Elektro dan Informatika

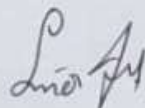
**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI**  
**BANGKA BELITUNG**

**2022**

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA INDUSTRI**  
**DI CV. MADU MUSONG**

Laporan ini telah disetujui  
Sebagai salah satu syarat praktek kerja Industri  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung  
Menyetujui,

Pembimbing Institusi,



**Linda Fujianti, M.TI**

**NIDN.0326098101**

Pembimbing Perusahaan,



**Panti Eko Sastra**

Ka. Prodi Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak



**Ahmat Josi, M.Kom**

**NIDN. 0220088902**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan nikmat dan rahmat Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja Lapangan di CV MADU MUSONG tepat pada waktunya sesuai dengan jadwal dan aturan yang sudah ditetapkan oleh institusi. Tujuan laporan ini dibuat adalah untuk memenuhi salah satu kriteria penilaian dalam melaksanakan program praktek kerja lapangan yang dilaksanakan dari tanggal 21 Februari 2022 s/d 05 Juli 2022. Dalam laporan ini juga penulis menjelaskan sedikit tentang profil perusahaan tempat penulis melaksanakan program praktik kerja lapangan di CV. MADU MUSONG. Selain itu juga penulis mencantumkan dan menjelaskan hal - hal yang dikerjakan oleh penulis selama mengikuti program praktik kerja lapangan mulai dari minggu pertama sampai dengan minggu ke sembilan belas. Disini penulis juga berharap laporan ini bermanfaat dalam rangka menambah pengetahuan dan juga wawasan tentang dunia kerja.

Laporan praktek kerja lapangan ini disusun berdasarkan aturan – aturan yang tercantum di dalam buku pedoman praktek kerja Industri politeknik manufaktur negeri Bangka Belitung. Dalam penyusunan laporan ini, penulis banyak mendapatkan bimbingan dan masukan dari berbagai pihak. Kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada:

1. I Made Andik Setiawan, M.Eng, Ph.D. selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung
2. Bapak Ahmat Josi, M.Kom. selaku Ka. Prodi Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung
3. Linda Fujianti, M.TI selaku dosen pembimbing Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung
4. Bapak Suherman selaku Direktur
5. Bapak Panti Eko Sastra selaku pembimbing di CV MADU MUSONG

6. Orang Tua dan Keluarga yang selalu mendoakan dan memotivasi dalam melaksanakan kegiatan praktik kerja Industri hingga penyelesaian laporan ini
7. Teman-teman musong lainnya

Penulis pun menyadari bahwa dalam pembuatan dalam laporan ini masih terdapat banyak kekurangan dan jauh dari kata sempurna. Oleh sebab itu penulis berharap adanya kritikan dan saran demi perbaikan laporan selanjutnya di masa yang akan datang. Mengingat tidak ada sesuatu yang sempurna tanpa saran yang membangun. Mudah – mudahan laporan sederhana ini dapat dipahami dan bermanfaat untuk semua orang khususnya bagi si pembaca laporan ini. Penulis mohon maaf sebesar – besarnya jika terdapat kata – kata yang kurang berkenan di dalam laporan ini. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih.

Pangkalpinang, 05 Juli 2022

## Daftar isi

HALAMAN JUDUL.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN.....	iii
KATA PENGANTAR .....	iv
Daftar isi .....	vi
BAB 1 .....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1    Profil Perusahaan.....	1
1.1.1    Visi Misi Perusahaan.....	2
1.1.2    Lokasi Perusahaan .....	2
1.1.3    Struktur Organisasi.....	3
1.2 Produk Yang dihasilkan yaitu .....	3
BAB II .....	4
URAIAN KEGIATAN .....	4
2.1 Sistem Penugasan Kerja .....	4
2.1.1 Jam Kerja .....	4
2.2 Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PRAKERIN.....	5
BAB III .....	6
PENUTUP .....	6
3.1 Kesimpulan Dan Saran .....	6
3.1.1 Kesimpulan .....	6
3.1.2 Saran untuk perusahaan.....	6
3.1.3 Saran untuk Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.....	6
LAMPIRAN.....	8
Standard Operation Procedure .....	9
FORM PENILAIAN INDUSTRI.....	11
PRAKTIK KERJA INDUSTRI (PRAKERIN) .....	11
DAFTAR HADIR MAHASISWA.....	12
FORM DETAIL PEKERJAAN .....	15

## **BAB 1**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Profil Perusahaan**



CV MADU MUSONG berdiri ditahun 2019 yang di awali dengan nama Madu Pelawan liar bangka. Nama CV. MADU MUSONG di ambil dari nama daerah untuk pergi mengambil madu di hutan liar bangka. Dengan pengalaman CV MADU MUSONG memiliki pengetahuan yang luas dalam memilih madu yang berkualitas di tengah hutan liar . CV. Madu musong memiliki komitmen yang kuat untuk menghasilkan produk yang sesuai dengan kualitas pelanggan sehingga kami mendapatkan citra yang baik dimata pelanggan. Bisnis utamanya yaitu Madu Hutan Liar Bangka

CV MADU MUSONG adalah perusahaan yang mendapatkan berbagai jenis bunga yang ada di hutan liar Bangka . CV MADU MUSONG merupakan keluarga dari YYY Berkontribusi pada budaya dan industri melalui kreativitas.

### **1.1.1 Visi Misi Perusahaan**

#### **Visi :**

- Menjadikan usaha yang maju dan berkembang serta menjaga dan meningkatkan kualitas produk yang dibutuhkan

#### **Misi :**

- Membangun SDM yang Profesional
- Menjadikan kepuasan pelanggan sebagai prioritas utama
- Mengedepankan kinerja waktu yang efektif dan efisien untuk mencapai kesuksesan bersama
- Prioritas utama bukan seberapa banyak produk yang terjual. Tapi berapa banyak customer yang sudah merasakan manfaat dari produk tersebut

#### **Kepercayaan :**

Senantiasa untuk berusaha untuk membangun kepercayaan.

Kepercayaan lahir dari semangat kejujuran dan melayani.

CV MADU MUSONG mengembangkan, memilah produk yang berkualitas, dan memasarkan produk madu hutan

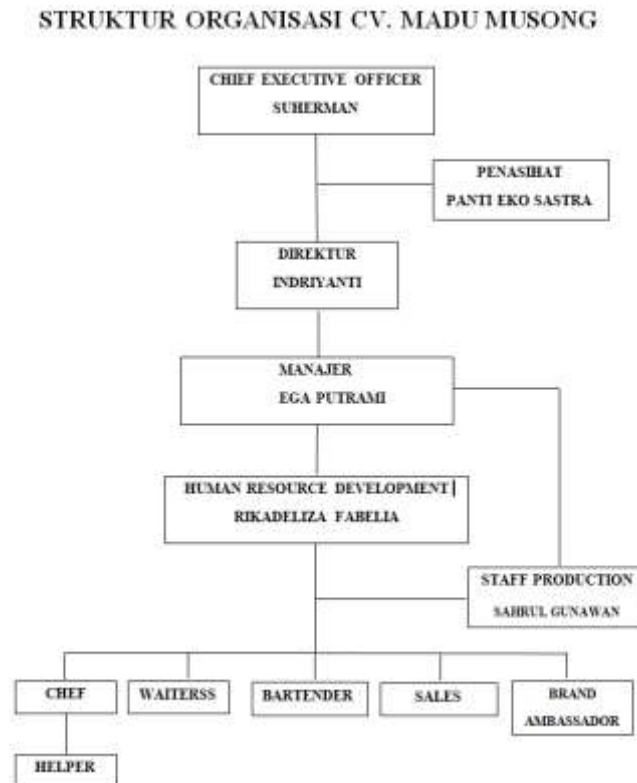
CV MADU MUSONG konsisten memberikan kualitas terbaik dalam memilah madu hutan.

### **1.1.2 Lokasi Perusahaan**

Lokasi CV MADU MUSONG berada di Jl kapten munzir alung alun taman merdeka kec. Taman sari Kel. Batin tikal



### 1.1.3 Struktur Organisasi



Gambar. 1 Sturktur Organisasi

### 1.2 Produk Yang dihasilkan yaitu

CV MADU MUSONG yang telah memberika solusi untuk pecinta madu hutan dengan kualitas premium

Dalam bisnis CV MADU MUSONG memberikan solusi untuk berbagai aplikasi untuk dari sekian banyak item yang mencakup di sektor penjualan. Semua produk telah melalui pengujian berdasarkan uji laboratorium

## **BAB II**

### **URAIAN KEGIATAN**

#### **2.1 Sistem Penugasan Kerja**

Selama melakukan Program Praktik Kerja Industri di CV MADU MUSONG dalam kurun waktu 5 bulan terhitung dari tanggal 21 Februari 2022 sampai 5 Juli 2022, penulis ditempatkan pada bagian *editing video, desain grafis, audit lapangan*. Dalam rutinitas pelaksanaan tugas kerja sehari-hari penulis mengerjakan tugas sesuai dengan arahan dari Bapak Eko selaku pembimbing industri.

Tugas ini diantaranya mendesain produk madu hutan, mengedit video ketika pengambilan madu di hutan liar, ikut mengecek kualitas pada madu yang ada di hutan dan ikut serta di bagian marketing.

##### **2.1.1 Jam Kerja**

Berikut ini adalah pengaturan hari pada CV MADU MUSONG:

Senin – Kamis : 08.00 – 10.00 Kerja

10.00 – 10.15 Istirahat

10.15 – 12.15 Kerja

12.15 – 13.00 Istirahat

13.00 – 16.00 Kerja

Jum'at : 08.00 – 12.00 Kerja

12.00 – 13.30 Istirahat

13.30 – 16.00 Kerja

Selama menjalankan Praktek Kerja Industri (Prakerin) ditempatkan di CV MADU MUSONG merupakan *Departement* yang melakukan atau melaksanakan pekerjaan sebagai berikut :

1. Menyusun rencana untuk mendesain sebuah produk
2. Mengawasi pelaksanaan pengambilan madu di hutan liar
3. Mengajukan rencana kebutuhan untuk kebutuhan selanjutnya
4. Mengefektifkan penggunaan sumber daya manusia dengan menekan absensi, peningkatan disiplin dan tata tertib serta konsistensi dalam menerapkan metode kerja dan keselamatan kerja.
5. Mengatur pembuatan laporan, analysis dan evaluasi pada pembukuan
6. Melakukan perawatan terhadap ruang produksi yang ada di CV MADU MUSONG

## **2.2 Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama PRAKERIN**

Selama melakukan Program Praktek Kerja Industri di CV MADU MUSING dalam kurun waktu 5 bulan terhitung dari tanggal 07 Februari 2022 sampai 05 Juli 2022. Penulis diberikan beberapa pekerjaan oleh Bapak Eko. Adapun pekerjaan yang diberikan sebagai berikut :

- Desain Grafis Produk
- Editing Video
- Audit Lapangan
- Membantu Pembukuan Operasional
- Mengambil madu di hutan
- Ikut melakukan penirisan madu di ruangan produksi

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kesimpulan Dan Saran**

##### **3.1.1 Kesimpulan**

Setelah saya melakukan PRAKERIN (Praktik Kerja Industri) di CV. MADU MUSONG. Saya mendapatkan banyak manfaat, baik itu pengalaman, pengetahuan, dan semua yang terkait dalam dunia kerja. Sehingga saya dapat menambah wawasan yang saya dapatkan selama ini, karena hanya dengan praktek saya bisa mengetahui seberapa jauh kemampuan yang sudah saya dapat di sekolah. Sehingga suatu saat nanti jika saya memasuki dunia kerja tidak akan ragu melakukannya, karena sebelumnya sudah mempunyai pengalaman yang baik.

##### **3.1.2 Saran untuk perusahaan**

- Perusahaan senantiasa memantau terhadap kehadiran mahasiswa yang melakukan Praktik Kerja Industri (PRAKERIN).
- Perusahaan memberikan fasilitas-fasilitas yang mendukung terhadap keberlangsungan mahasiswa selama kegiatan PRAKERIN serta memberikan hak-hak seperti pegawai lainnya
- Melakukan pembimbingan terhadap mahasiswa yang melakukan praktik kerja

##### **3.1.3 Saran untuk Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung**

- Untuk tahun selanjutnya pembekalan PRAKERIN harus dilakukan dengan sebaik mungkin agar mahasiswa benar-benar siap dan mendapat gambaran tentang dunia industri supaya mahasiswa dapat menyiapkan persiapan baik mental ataupun material.
- Di harapkan Komunikasi dan kerjasama pihak POLMAN NEGERI Bangka Belitung lebih di tingkatkan lagi dengan pihak perusahaan apalagi perusahaan baru agar lebih mengetahui terhadap bidang bergerakanya perusahaan tersebut agar penempatan mahasiswa dapat dilakukan sesuai dengan jurusan agar ilmu yang di dapat di POLMAN NEGERI Bangka Belitung dapat di terapkan dengan baik pada saat mahasiswa PRAKERIN.
- Diharapkan pihak kampus lebih memperhatikan mahasiwa yang melakukan PRAKERIN terhadap keadaan mahasiwa pada perusahaan tersebut, seperti memantau perkembangan mahasiswa yang PRAKERIN baik terhadap kehadiran dan kedisiplinan agar nantinya dapat mencerminkan bahwa mahasiswa yang

PRAKERIN di perusahaan tersebut benar-benar layak sesuai dengan peraturan yang ada.

Demikianlah saran yang dapat penulis sampaikan, penulis mohon maaf apabila dalam penyampain saran terdapat kata-kata yang kurang berkenan di hati pembaca. Semoga pelaksanaan praktik kerja Indsutri di CV MADU MUSONG Indonesia dapat menambah wawasan dan pengalaman bagi mahasiswa maupun yang bersangkutan.

## **LAMPIRAN**

## Standard Operation Procedure

### 1. *SOP Penirisan Madu*

Langkah-langkah kerja dalam proses *penirisan madu* adalah sebagai berikut :

1. Siapkan *part*, alat kerja, dan perlengkapan kerja.
2. Siapkan madu yang akan di *proses* dan pastikan madu dalam keadaan baik.
3. Periksa seluruh part dan alat pendukung pastikan dalam kondisi siap pakai.
4. Lakukan penirisan pada madu :
  - a. Membersihkan sarang madu dari ranting / leba yang masih ada di sarang
  - b. Pastikan alat/part yang di gunakan dalam keadaan bersih
  - c. Memeriksa keadaan bak penyaring
  - d. Meniriskan sarang madu
  - e. Mendinginkan sarang madu menetes selama 1 bulan lamanya
5. Pastikan tidak ada yang terlewatkan dalam point 4
6. Kondisikan alat dan bak kembali dengan kondisi yang baik.

## Standard Operation Procedure

### 2. *Perawatan madu di ruangan produksi*

Langkah-langkah kerja dalam proses *Maintenance* adalah sebagai berikut :

1. Periksa jadwal *Maintenance*, pilih tong madu yang sudah waktunya di *Maintenance*.
2. Siapkan *part*, alat kerja, dan perlengkapan kerja.
3. Turunkan tong madu ke ruang Produksi.
4. Periksa tong madu yang akan di *Maintenance*.
5. Memulai untuk membuka semua elemen *part*.
6. Lakukan *cleaning* pada tong dan mengecek kondisi tong, jika sudah rusak maka lakukan pergantian.
7. Pastikan kondisi *part* pada tong dalam kondisi baik untuk madu tersebut.
8. ketika terpasang tong jangan sampai ada *part* yang tidak terpasang.
9. Kembali mengecek tong madu untuk memastikan kondisi tong dalam keadaan baik untuk madu.
10. Ganti stiker untuk jadwal selanjutnya, dan membuat report.
11. Kondisikan tong kembali produksi dengan kondisi yang baik.
12. Kembalikan tong ke ruang Production.



## FORM PENILAIAN INDUSTRI

### PRAKTIK KERJA INDUSTRI (PRAKERIN)

**Nama** : Rian Dwi Cahyadi  
**NIM** : 1061826  
**Lokasi** : CV.MADU MUSONG

Skala Penilaian Kriteria Objek Penilaian	Penilaian Prestasi Praktik Kerja Lapangan						
	A	AB	B	BC	C	D	E
<b>I. Keterampilan</b>							
1.Keterampilan Teknis		✓					
2.Kualitas / Mutu Hasil Kerja	✓						
<b>II. Pengetahuan</b>							
1.Penguasaan/ Pemahaman Tugas	✓						
2.Kemampuan Memecahkan Masalah		✓					
<b>III. Sikap Kerja</b>							
1.Interaksi Sosial		✓					
2.Adaptasi Terhadap Sistem Kerja	✓						
3. Keselamatan Kerja	✓						
4.Kerja Sama	✓						
5.Kedisiplinan Waktu	✓						
6.Ketaatan Terhadap Peraturan	✓						
Keterangan Nilai Mutu :							
A = Istimewa (81)							
AB = Sangat Baik (77)							
B = Baik (70)							
BC = Cukup Baik (69)							
C = Cukup (65)							
D = Kurang Baik (50)							
E = Sangat Tidak Baik (40)							

Catatan :

1. Berikan tanda centang (✓) pada nilai yang sesuai.
2. Setelah ditandatangani, distempel dengan cap perusahaan.
3. Hanya 1 lembar untuk 1 orang mahasiswa selama program berlangsung.

Pangkalpinang, 5 Juli 2022

Pembimbing,

  
**PANTI EKO SASTRA**

**DAFTAR HADIR MAHASISWA  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)  
TAHUN AJARAN 2022/2023**

Minggu Ke	Tanggal	Hari Kerja										Keterangan Sakit, Izin, Alfa
		Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		
1	21 – 25 Feb 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	28 Feb – 4 Mar 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	07 – 11 Mar 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	14 – 18 Mar 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	21 – 25 Mar 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	28 Mar – 1 Apr 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	4 – 8 Apr 2022	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	LIBUR
8	11 Apr – 15 Apr 2022	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	LIBUR
9	18 Apr – 22 Apr 2022	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	LIBUR
10	25 – 29 Apr 2022	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	LIBUR
11	2 – 6 Mei 2022	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	LIBUR
12	9 – 13 Mei 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	16 – 20 Mei 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	23 - 27 Mei 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	30 Mei – 3 Jun 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	6 Jun – 10 Jun 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	13 Jun – 17 Jun 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	21 – 24 Jun 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	27 Jun – 1 Jul 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Pangkalpinang, 05 Juli 2022

Pembimbing



**Panti Eko Sastra**

(Tanda tangan dan Cap Perusahaan)

## **Job Description**

### **1. Maintenance**

Maintenance atau perawatan adalah suatu sistem yang digunakan untuk memelihara dan meningkatkan kualitas produksi melalui perawatan perlengkapan dan peralatan kerja, ini untuk memastikan semua perlengkapan dan peralatan Produksi beroperasi dalam kondisi terbaik sehingga menghindari terjadinya kerusakan ataupun keterlambatan dalam proses *maintaenance*.

### **Tujuan Penerapan Maintenance**

Untuk meningkatkan produktivitas pada perlengkapan dan peralatan produksi dengan Investasi perawatan yang seperlunya sehingga mencegah terjadi 6 kerugian besar (Six Big Losses) yaitu :

1. Kerugian akibat Rusaknya part (Peralatan dan Perlengkapan Kerja)
2. Kerugian yang diakibatkan perlunya Persiapan ulang peralatan dan perlengkapan kerja
3. Kerugian yang diakibatkan terjadi cacat produk
4. Kerugian yang terjadi karena banyaknya tong yang cacat dalam proses *maintenance*.

Selain keempat kerugian yang disebutkan diatas, keuntungan lain penerapan adalah dapat menghindari terjadinya kecelakaan kerja dan menciptakan lingkungan kerja yang aman bagi karyawannya.

### **Manfaat maintenance**

1. Memperkecil rusak tong.
2. Mengurangi kemungkinan reparasi berskala besar.
3. Mengurangi biaya kerusakan / pergantian tong.
4. Memperkecil kemungkinan madu yang rusak.
5. Meminimalkan persediaan suku cadang.
- 6.

### **Tujuan maintenance**

1. Memperpanjang umur produktif asset dengan mendeteksi bahwa sebuah asset memiliki titik kritis penggunaan dan mungkin akan mengalami kerusakan.
2. Melakukan inspeksi secara efektif dan menjaga supaya kondisi peralatan selalu dalam keadaan sehat.

3. Mengeliminir kerusakan peralatan dan hasil produksi yang cacat serta meningkatkan ketahanan tong.
4. Mengurangi waktu yang terbuang pada kerusakan peralatan dengan membuat aktivitas pemeliharaan peralatan.
5. Menjaga biaya produksi seminimum mungkin.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 1 (satu)

Tanggal :21 Feb – 25 Feb

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Pengenalan CV	Pengenalan lingkungan CV	-	selesai

Pangkal Pinang,21 Februari 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 2 ( Dua )

Tanggal : 28 Feb – 4 Mar

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Kunjungan Kerja	Melakukan kunjungan kerja di Bengkulu sekaligus melihat perkembangan cabang	-	selesai

Pangkalpinang, 4 Maret 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 3 ( Tiga )

Tanggal : 07 – 11 Maret

Tahun:2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Kunjungan Kerja Ke jakarta	Melakukan kunjungan kerja ke Jakarta untuk melihat kondisi toko cabang di jakarta	-	selesai

Pangkalpinang, 27 September 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 4 ( Empat )

Tanggal : 14 – 18 Maret

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Seminar dari kemendag	Menghadiri undangan dari kementrian perdagangan membahas ekspor impor	-	selesai

Pangkalpinang, 18 Maret 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.



## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 5 ( Lima )

Tanggal : 21 – 25 Maret

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Undangan Dinas Pertanian dan Ketahanan pangan	Menghadiri undangan dari dinas terkait pembahasan NKV ekspor impor	-	selesai

Pangkalpinang, 25 Maret 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke :6 ( Enam )

Tanggal : 28 Maret – 1 April

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Sertifikasi BPSDMP KOMINFO	Melakukan sertifikasi junior web developer yang di adakan oleh BPSDMP KOMINFO	-	selesai

Pangkalpinang, 1 April 2022

Mahasiwa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke :7 ( Tujuh )

Tanggal : 4 – 8 April

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Libur	Libur Bulan Ramadhan diakrenakan banyak yang keluar kota	-	selesai

Pangkalpinang, 8 April 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 8 ( Delapan )

Tanggal : 11 April – 15 April

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Libur	Libur Bulan Ramadhan diakrenakan banyak yang keluar kota	-	selesai

Pangkalpinang, 18 April 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 9

Tanggal : 18 April – 22 April

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Libur	Libur Bulan Ramadhan diakrenakan banyak yang keluar kota	-	selesai

Pangkalpinang, 22 April 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 10 ( Sepuluh )      Tanggal : 25 – 29 April

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Libur	Libur Bulan Ramadhan diakrenakan banyak yang keluar kota	-	selesai

Pangkalpinang, 29 April 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 11 ( Sebelas )      Tanggal : 2 – 6 Mei

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Libur	Libur Bulan Ramadhan diakrenakan banyak yang keluar kota	-	selesai

Pangkalpinang, 6 Mei 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 12 ( Duabelas )      Tanggal : 9 – 13 Mei

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	MUSONG MADU	Pergi Ke hutan untuk mengambil madu bersama team	-	Selesai
2.	Produksi	Memisahkan air madu yang ada di sarang madu di ruangan produksi MUSONG	-	Selesai

Pangkalpinang, 13 Mei 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.



## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 13 ( Tiga belas ) Tanggal : 16 – 20 Mei

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Sertifikasi BNSP	Sertifikasi Junior Network administrator dari BNSP KOMINFO	-	selesai

Pangkalpinang, 20 Mei 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 14 ( Empat belas ) Tanggal : 23 Mei – 27 Mei

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Desain Produk	Membuat berbagai desain produk menggunakan AI dan Canva	-	selesai

Pangkalpinang, 27 Mei 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 15 ( Lima belas ) Tanggal : 30 Mei – 3 Juni

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Editing Video	Mengedit video musong di hutan menggunakan adobe premier pro	-	selesai

Pangkalpinang, 3 Juni 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 16 ( Enam belas ) Tanggal : 6 Juni – 10 Juni

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Editing Video	Mengedit video musong di hutan menggunakan adobe premier pro	-	selesai

Pangkalpinang, 10 Juni 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 17 ( Tujuh belas ) Tanggal : 13 Juni – 17 Juni

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	Editing Video	Mengedit video musong di hutan menggunakan adobe premier pro	-	selesai

Pangkalpinang, 17 Juni 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 18 ( Delapan belas )      Tanggal : 21 – 24 Juni

Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	MUSONG MADU	Pergi Ke hutan untuk mengambil madu bersama team	-	Selesai
2.	Produksi	Memisahkan air madu yang ada di sarang madu di ruangan produksi MUSONG	-	Selesai

Pangkalpinang, 24 Juni 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi

Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

## FORM DETAIL PEKERJAAN

Minggu ke : 19 ( Sembilan belas )      Tanggal : 27 Juni – 1 Juli      Tahun : 2022

No.	Nama Pekerjaan/Tugas	Uraian Pekerjaan	Gambar	Ket.
1.	MUSONG MADU	Pergi Ke hutan untuk mengambil madu bersama team	-	Selesai
2.	Produksi	Memisahkan air madu yang ada di sarang madu di ruangan produksi MUSONG	-	Selesai

Pangkalpinang, 1 Juli 2022

Mahasiswa

Rian Dwi Cahyadi


Catatan :

Untuk setiap tugas/pekerjaan yang tidak selesai, harus diberikan alasan pada kolom keterangan.

LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 1 (satu)		Tanggal : 21 Februari – 25 Februari	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Pengenalan CV	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Training Pengenalan CV	10:15	12:00
	Istirahat, Sholat, Makan	12:00	13:00
	Pengenalan CV	13:00	16:00
SELASA	Pengenalan CV	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Training Pengenalan CV	10:15	12:00
	Istirahat, Sholat, Makan	12:00	13:00
	Pengenalan CV	13:00	16:00
RABU	Pengenalan CV	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Training Pengenalan CV	10:15	12:00
	Istirahat, Sholat, Makan	12:00	13:00
	Pengenalan CV	13:00	16:00
KAMIS	Pengenalan CV	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Training Pengenalan CV	10:15	12:00
	Istirahat, Sholat, Makan	12:00	13:00
	Pengenalan CV	13:00	16:00
JUM'AT	Pengenalan CV	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Training Pengenalan CV	10:15	12:00
	Istirahat, Sholat, Makan	12:00	13:00
	Pengenalan CV	13:00	16:00

*isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*  
Pangkalpinang, 25 Februari 2022

Catatan Pembimbing :  
.....  
.....  
.....  
.....

  
Panti Eko Sastra



**LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI**

Nama : Rian Dwi Cahyadi

Minggu ke : 2 ( Dua )

Tanggal : 28 Feb – 04 Mar

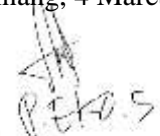
Tahun : 2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Kunjungan ke Bengkulu	08:00	12:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Kunjungan ke Bengkulu	10:15	12:00
	Istirahat, Shalat, Makan	12:00	13:00
	Kunjungan ke Bengkulu	16:00	17:00
SELASA	Kunjungan ke Bengkulu	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Kunjungan ke Bengkulu	10:15	12:00
	Istirahat, Shalat, Makan	12:00	13:00
	Kunjungan ke Bengkulu	16:00	17:00
RABU	Kunjungan ke Bengkulu	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Kunjungan ke Bengkulu	10:15	12:00
	Istirahat, Shalat, Makan	12:00	16:00
	Kunjungan ke Bengkulu	16:00	17:00
KAMIS	Kunjungan ke Bengkulu	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Kunjungan ke Bengkulu	10:15	12:00
	Istirahat, Shalat, Makan	12:00	16:00
	Kunjungan ke Bengkulu	16:00	17:00
JUM'AT	Kunjungan ke Bengkulu	08:00	10:00
	Istirahat	10:00	10:15
	Kunjungan ke Bengkulu	10:15	12:00
	Istirahat, Shalat, Makan	12:00	16:00
	Kunjungan ke Bengkulu	16:00	17:00

*isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*  
 Pangkalpinang, 4 Maret 2022

Catatan Pembimbing :

.....  
 .....  
 .....  
 .....

  
 Panti Eko Sastra

## LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI

Nama : RIAN DWI CAHYADI

Minggu ke : 3 (Tiga)

Tanggal : 07 – 11 Maret

Tahun : 2022

HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	13:00	16:00
SELASA	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	13:00	16:00
RABU	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	08:00	12:00
	istirahat	12:00	13:00
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	13:00	16:00
KAMIS	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	13:00	16:00
JUM'AT	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	08:00	10:00
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	10:00	10:15
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	10:15	12:00
	Istirahat	11:45	13:30
	Kunjungan Ke Jakarta melihat cabang toko	13:30	16:00

*isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Catatan Pembimbing :

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Pangkalpinang, 11 Maret 2022

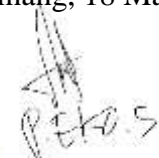
  
 Panti Eko Sastra

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 4 ( Empat )		Tanggal : 14 – 18 Maret	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	13:00	15:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	15:00	16:00
<b>SELASA</b>	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	13:00	14:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	14:00	16:00
<b>RABU</b>	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	13:00	15:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	08:00	10:15
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	10:15	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	13:00	15:00
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	15:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:30
	Seminar dari kementrian perdagangan di novotel	13:30	16:00


*isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

Pangkalpinang, 18 Maret 2022

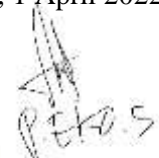
Catatan Pembimbing :  
.....  
.....  
.....  
.....

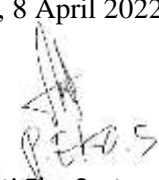
  
Panti Eko Sastra

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 5 ( Lima )		Tanggal : 21 – 25 Maret	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	13:00	15:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	15:00	16:00
<b>SELASA</b>	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	13:00	14:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	14:00	16:00
<b>RABU</b>	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	13:00	15:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	08:00	10:15
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	10:15	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	13:00	15:00
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	15:00	16:00

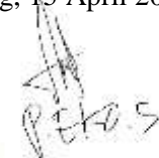
	Pangan		
<b>JUM'AT</b>	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:30
	Seminar NKV dari Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 25 Maret 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 6 ( Enam )		Tanggal : 28 Maret – 1 April	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	13:00	15:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	15:00	16:00
<b>SELASA</b>	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	13:00	14:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	14:00	16:00
<b>RABU</b>	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	13:00	15:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	08:00	10:15
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	10:15	12:00
	Istirahat	12:00	13:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	13:00	15:00
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Koinfo	15:00	16:00


<b>JUM'AT</b>	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Kominfo	08:00	12:00
	Istirahat	12:00	13:30
	Sertifikasi kompeten Junior Web Developer BPSDMP Kominfo	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 1 April 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 7 ( Tujuh )		Tanggal : 4 April – 8 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
SELASA	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	14:00
	LIBUR RAMADHAN	14:00	16:00
RABU	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
KAMIS	LIBUR RAMADHAN	08:00	10:15
	LIBUR RAMADHAN	10:15	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
JUM'AT	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:30
	LIBUR RAMADHAN	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 8 April 2022</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			



<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 8 ( Delapan )		Tanggal : 11 April – 15 April	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
<b>SELASA</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	14:00
	LIBUR RAMADHAN	14:00	16:00
<b>RABU</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	10:15
	LIBUR RAMADHAN	10:15	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:30
	LIBUR RAMADHAN	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 15 April 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :  .....  .....  .....  .....</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 9 ( sembilan )		Tanggal : 18 April – 22 April	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
<b>SELASA</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	14:00
	LIBUR RAMADHAN	14:00	16:00
<b>RABU</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	10:15
	LIBUR RAMADHAN	10:15	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:30
	LIBUR RAMADHAN	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 22 April 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :  .....  .....  .....  .....</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 10 ( sepuluh )		Tanggal : 25 April – 29 April	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
SELASA	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	14:00
	LIBUR RAMADHAN	14:00	16:00
RABU	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
KAMIS	LIBUR RAMADHAN	08:00	10:15
	LIBUR RAMADHAN	10:15	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:00
	LIBUR RAMADHAN	13:00	15:00
	LIBUR RAMADHAN	15:00	16:00
JUM'AT	LIBUR RAMADHAN	08:00	12:00
	LIBUR RAMADHAN	12:00	13:30
	LIBUR RAMADHAN	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 29 April 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 11 ( sebelas )		Tanggal : 2 Mei – 6 Mei	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	LIBUR HARI RAYA	08:00	12:00
	LIBUR HARI RAYA	12:00	13:00
	LIBUR HARI RAYA	13:00	16:00
SELASA	LIBUR HARI RAYA	08:00	12:00
	LIBUR HARI RAYA	12:00	13:00
	LIBUR HARI RAYA	13:00	16:00
RABU	LIBUR HARI RAYA	08:00	12:00
	LIBUR HARI RAYA	12:00	13:00
	LIBUR HARI RAYA	13:00	15:00
	LIBUR HARI RAYA	15:00	16:00
KAMIS	LIBUR HARI RAYA	08:00	10:15
	LIBUR HARI RAYA	10:15	12:00
	LIBUR HARI RAYA	12:00	13:00
	LIBUR HARI RAYA	13:00	16:00
JUM'AT	LIBUR HARI RAYA	08:00	12:00
	LIBUR HARI RAYA	12:00	13:30
	LIBUR HARI RAYA	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 6 Mei 2022</p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

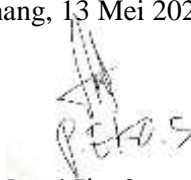
<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 12 ( Dua belas )		Tanggal : 9 Mei – 13 Mei	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	15:00
	Pergi kehutan mengambil madu	15:00	16:00
<b>SELASA</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	14:00
	Pergi kehutan mengambil madu	14:00	16:00
<b>RABU</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	15:00
	Pergi kehutan mengambil madu	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	10:15
	Pergi kehutan mengambil madu	10:15	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	15:00
	Pergi kehutan mengambil madu	15:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	Melakukan penirisan madu di ruang produksi	08:00	12:00
	istirahat	12:00	13:30
	Melakukan penirisan madu di ruang produksi	13:30	16:00


*isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

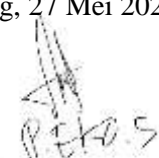
Pangkalpinang, 13 Mei 2022

Catatan Pembimbing :


.....  
.....  
.....  
.....

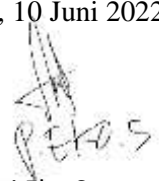
  
Panti Eko Sastra

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 13 ( Tiga Belas )      Tanggal : 16 Mei – 20 Mei      Tahun : 2022			
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	08:00	12:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	12:00	13:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	13:00	16:00
<b>SELASA</b>	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	08:00	12:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	12:00	13:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	13:00	16:00
<b>RABU</b>	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	08:00	12:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	12:00	13:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	13:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	08:00	10:15
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	10:15	12:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	12:00	13:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	13:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	08:00	12:00
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	12:00	13:30
	Sertifikasi Junior Network Administrator BNSP	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 20 Mei 2022</p> <div style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </div>			

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 14 ( Empat Belas ) Tanggal : 23 Mei – 27 Mei			Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	08:00	12:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	12:00	13:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	13:00	16:00
<b>SELASA</b>	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	08:00	12:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	12:00	13:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	13:00	16:00
<b>RABU</b>	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	08:00	12:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	12:00	13:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	13:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	08:00	10:15
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	10:15	12:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	12:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	08:00	12:00
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	12:00	13:30
	Membuat Desain Produk dengan AI dan Canva	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		<p>Pangkalpinang, 27 Mei 2022</p>  <p>Panti Eko Sastra</p>	



LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 15 ( Lima Belas )		Tanggal : 30 Mei – 3 Juni	Tahun : 2022
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
SELASA	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
RABU	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
KAMIS	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	10:15
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	10:15	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
JUM'AT	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:30
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		<p>Pangkalpinang, 03 Juni 2022</p>  <p>Panti Eko Sastra</p>	

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 16 ( Enam Belas )		Tanggal : 6 Juni – 10 Juni	Tahun : 2022
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
<b>SELASA</b>	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
<b>RABU</b>	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	10:15
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	10:15	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
<b>JUM'AT</b>	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:30
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		<p>Pangkalpinang, 10 Juni 2022</p>  <p>Panti Eko Sastra</p>	

**LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA  
INDUSTRI**

Nama : Rian Dwi Cahyadi

Minggu ke : 17 ( Tujuh Belas ) Tanggal : 13 Juni – 17 Juni

Tahun : 2022

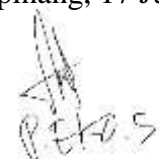
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
SELASA	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
RABU	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
KAMIS	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	10:15
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	10:15	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:00	16:00
JUM'AT	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	08:00	12:00
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	12:00	13:30
	Editing Video Musong dengan Adobe Premier	13:30	16:00


*isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.*

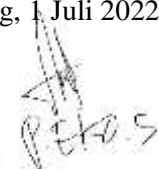
Catatan Pembimbing :

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Pangkalpinang, 17 Juni 2022

  
 Panti Eko Sastra

<b>LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI</b>			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 18 ( Delapan Belas ) Tanggal : 21 Juni – 24 juni Tahun : 2022			
<b>HARI</b>	<b>KEGIATAN / PEKERJAAN</b>	<b>WAKTU</b>	
		<b>Mulai</b>	<b>Selesai</b>
<b>SENIN</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	18:00
<b>SELASA</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	15:00
<b>RABU</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	15:00
	Pergi kehutan mengambil madu	15:00	16:00
<b>KAMIS</b>	Pergi kehutan mengambil madu	08:00	10:15
	Pergi kehutan mengambil madu	10:15	12:00
	Pergi kehutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi kehutan mengambil madu	13:00	18:00
<b>JUM'AT</b>	Melakukan penirisan madu di ruang produksi	08:00	12:00
	istirahat	12:00	13:30
	Melakukan penirisan madu di ruang produksi	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
		<p>Pangkalpinang, 24 Juni 2022</p>  <p>Pantli Eko Sastra</p>	

LAPORAN MINGGUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI			
Nama : Rian Dwi Cahyadi			
Minggu ke : 19 ( Sembilan Belas ) Tanggal : 27 Juni – 1 juli Tahun : 2022			
HARI	KEGIATAN / PEKERJAAN	WAKTU	
		Mulai	Selesai
SENIN	Pergi ke hutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	13:00	15:00
SELASA	Pergi ke hutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	13:00	14:00
RABU	Pergi ke hutan mengambil madu	08:00	12:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	13:00	15:00
KAMIS	Pergi ke hutan mengambil madu	08:00	10:15
	Pergi ke hutan mengambil madu	10:15	12:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	12:00	13:00
	Pergi ke hutan mengambil madu	13:00	15:00
JUM'AT	Melakukan penirisan madu di ruang produksi	08:00	12:00
	istirahat	12:00	13:30
	Melakukan penirisan madu di ruang produksi	13:30	16:00
<p><i>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan.</i></p> <p>Catatan Pembimbing :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Pangkalpinang, 1 Juli 2022</p> <p style="text-align: right;">   Panti Eko Sastra </p>			