

LAPORAN MAGANG
DI PT. PLN ICON PLUS



Disusun Oleh :

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NIM : 1062023

POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI
BANGKA BELITUNG
TAHUN 2024

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN MAGANG DI PT. PLN ICON PLUS

Laporan ini telah Disetujui Sebagai
Salah Satu Syarat Kelulusan Magang
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui

Dosen Wali,



Yang Agita Rindri, M.Eng
NIP. 198609282022032003

Pembimbing Perusahaan,



Darmaji
NIP. 9421009252SIM

Ka. Prodi



Ahmat Josi, M.Kom
NIP. 198908202019031015

Komisi Magang



Pristiansyah, M.Eng
NIP. 198801242019031008

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur atas rahmat dan hadirat Allah Subhanallahu Wa Ta'ala, atas rahmat dan karunia-nya, sehingga laporan magang ini dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat dalam pelaksanaan magang di PT. PLN ICON PLUS, yang berlangsung dari 12 Februari hingga 14 Juni. Laporan ini memberikan gambaran tentang kegiatan dan pengalaman yang diperoleh selama masa magang serta hasil-hasil yang telah dicapai.

Pelaksanaan magang ini memberikan kesempatan berharga untuk memperluas wawasan praktis kami di dunia kerja dengan pengalaman langsung. Laporan ini diharapkan agar dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membacanya dan menjadi referensi yang berguna bagi mahasiswa yang akan melaksanakan magang di masa yang akan datang. Tidak lupa untuk bantuan, dukungan, bimbingan serta doa dari orang-orang yang ada disekitar untuk itu terima kasih kepada:

1. Bapak I Made Andik Setiawan, M.Eng., Ph.D selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
2. Bapak Irwan Ramli, M.Sc, Ph. D selaku Wakil Direktur I Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak Muhammad Subhan, M.T selaku Wakil Direktur II Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Eko Sulistyono, M.T selaku Wakil Direktur III Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
5. Bapak Zanu Saputra, S. ST., M. Tr. T selaku Kepala Jurusan Teknik Elektro dan Informatika, Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
6. Bapak Ahmad Josi, M.Kom selaku Ka. Prodi D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
7. Bapak Henry Krisyanto Parulian selaku Team Leader Unit Layanan Bangka Belitung PT ICON PLUS

8. Bapak Darmaji Selaku Pembimbing dari Perusahaan Unit Layanan Bangka Belitung PT PLN ICON PLUS

Pangkalpinang, 14 Juni 2024

Rahmatian Diza Dwi Putra

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Identitas dan Profil Perusahaan	1
1.1.1 Makna Logo	2
1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan	4
1.1.3 Sejarah Singkat Lokasi Magang.....	4
1.1.4 Struktur Organisasi dan Tata Kelola.....	6
1.1.5 Tata Kelola Perusahaan.....	8
1.2 Produk Yang Dihasilkan.....	8
BAB II URAIAN KEGIATAN.....	11
2.1 Penugasan Kerja	11
2.1.1 Jam operasional	11
2.1.2 Pakaian kerja:	12
2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang.....	12
2.2.1 Unit layanan Customer service.....	13
2.2.2 Unit layanan Divisi Ophar	15
2.2.3 Volunteer Development Program	15
BAB III PENUTUP	17
3.1 Kompetensi Yang Dibutuhkan.....	17
3.2 Saran	18
LAMPIRAN	20

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Logo PLN ICON PLUS	2
Gambar 1. 2 LOGO PLN ICON PLUS.....	2
Gambar 1. 3 Bagan Struktur Organisasi PLN ICON PLUS	6
Gambar 2. 1 Suasana Magang PT PLN ICON PLUS.....	12
Gambar 2. 2 Halaman Landing Page ICRM PLUS.....	13
Gambar 2. 3 Contoh Foto ONT Link Loss.....	14
Gambar 2. 4 Tampilan Home Website iMaster NCE.....	15
Gambar 2. 5 Kegiatan VDP.....	16

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Jam Operasional Kerja.....	11
Tabel 2. 2 Aturan Pakaian Kerja.....	12

DAFTAR LAMPIRAN

FORM ABSENSI KEHADIRAN.....	20
FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA.....	21
FORM MINGGUAN MAGANG.....	22



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Identitas dan Profil Perusahaan

PT Indonesia Comnets Plus (ICON PLUS) adalah perusahaan nasional yang bergerak dibidang yang pada penyediaan jaringan, jasa, dan content telekomunikasi, khusus untuk mendukung teknologi dan system informasi PT PLN (Persero) dan public yang berfokus untuk menyediakan jaringan internet, jasa telekomunikasi, dan konten telekomunikasi. ICON PLUS merupakan anak perusahaan PT PLN (Persero) yang didirikan pada tanggal 3 Oktober 2000. Tujuan awal lahirnya ICON PLUS adalah untuk mengoptimalkan pemanfaatan infrastruktur jaringan kelistrikan untuk telekomunikasi yang semula hanya dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan layanan jaringan telekomunikasi bagi operasi ketenagalistrikan.

Namun, seiring dengan kebutuhan industri akan jaringan telekomunikasi semakin meningkat, PLN Icon Plus mengembangkan usaha dengan menyalurkan kelebihan kapasitas jaringan telekomunikasi ketenagalistrikan serat optik milik PT PLN (Persero).

PLN Icon Plus secara berkala melakukan ekspansi konektivitas jaringan telekomunikasi ke penjuru wilayah Indonesia terutama daerah terpencil dengan memaksimalkan pendayagunaan hak jaringan ketenagalistrikan milik PT PLN (Persero), yaitu “Right of Ways” (RoW), yang memiliki cakupan wilayah di seluruh Indonesia. Hal tersebut dilakukan sesuai dengan visi “Menjadi Penyedia Solusi Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) Terkemuka di Indonesia Berbasis Jaringan Melalui Pemanfaatan Aset Strategis”. PLN Icon Plus juga secara konsisten melakukan Inovasi produk dan layanan dengan mengedepankan kualitas jaringan dan teknologi terkini.



Gambar 1. 1 Logo PLN ICON PLUS

PT Indonesia Comnets Plus (ICON PLUS) juga meluncurkan layanan internet internet ritel yang diberi nama Stroomnet. Pada tahun 2020, ICON PLUS mendapat izin untuk menyediakan layanan pusat panggilan dan meluncurkan aplikasi New PLN Mobile. Pada tahun 2021, ICON PLUS mengubah nama layanan Stroomnet menjadi ICONNET. Pada bulan September 2022, PT Indonesia Comnets Plus (ICON PLUS) berganti nama menjadi "PLN Icon Plus" untuk menegaskan statusnya sebagai anak usaha dari PLN.



Gambar 1. 2 LOGO PLN ICON PLUS

1.1.1 Makna Logo

Mengusung Tagline “*We Speak Beyond Connectivity*” ICON PLUS percaya bahwa dengan kelebihanannya yakni jaringan *fiber optic* yang dapat menjangkau ke berbagai daerah – daerah terpencil mereka dapat memenuhi kebutuhan pelanggan.

a. Huruf I pada logo

Integrity ICONERS harus jujur, tulus dan dapat dipercaya dalam berpikir, berkata dan bertindak. Dan tanda coretan garis ke atas pada huruf “I” melambangkan ICONERS harus selalu berhubungan dengan Tuhan Yang Maha Esa.



- b. Huruf C pada logo
Care ICONERS selalu bersikap peduli, berempati dan responsif serta memberikan pelayanan yang melebihi harapan pemegang saham.
- c. Huruf O pada logo
Open Minded ICONERS bersikap objektif dan komunikatif untuk menghasilkan kinerja yang lebih baik.
- d. Huruf N pada logo
Innovation ICONERS selalu mengerahkan kreatifitas dalam segala hal untuk menghasilkan nilai tambah bagi stakeholder.
- e. Lingkaran *Ellipse* pada logo
Team Work percaya bahwa kekuatan sinergi dapat membentuk tim pemenang. ICONERS bekerja sama dengan semangat gotong royong, saling mengisi dan menyemangati, berpikir matang-matang untuk memperoleh hasil yang maksimal.
- f. Simbol + pada logo
Excellence ICONERS bekerja dengan cerdas dan ulet untuk menghasilkan kualitas terbaik dalam mendukung keberhasilan perusahaan.
- g. Warna pada logo
Menghormati induk (PLN) yang bermakna saling menghormati satu sama lain, terdapat 3 warna pada logo yaitu:
 - 1. Warna merah
Passion keinginan yang sangat kuat
 - 2. Warna biru
Sky sangat luas
 - 3. Warna kuning
Alert waspada terhadap kompetitor.



1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan

- a. Visi perusahaan
Untuk menjadi penyedia solusi TIK terkemuka di Indonesia berbasis jaringan melalui pemanfaatan asset yang strategis.
- b. Misi perusahaan
 1. Memberikan layanan TIK yang terbaik dikelasnya kepada pelanggan guna meningkatkan nilai perusahaan
 2. Memenuhi kebutuhan dan harapan PLN secara proaktif dengan menyediakan solusi – solusi TIK yang inovatif dan memberikan nilai tambah
 3. Membangun organisasi pembelajar yang berkinerja tinggi untuk mendorong perusahaan mencapai bisnis yang unggul dan menjadi pilihan bagi talenta – talenta terbaik
 4. Memberikan kontribusi terhadap perkembangan telekomunikasi nasional.

1.1.3 Sejarah Singkat Lokasi Magang

Sejak tahun 1995, PLN telah mengoperasikan jaringan fiber optic terutama di Jawa untuk memenuhi kebutuhan telekomunikasi internal PLN. Pada tahun 2000 ICON PLUS telah memperluas jaringan dan pasarnya dengan melayani kebutuhan telekomunikasi pelanggan eksternal yang mendapat dukungan sepenuhnya dari PT PLN (Persero). Selain itu, ICON PLUS juga menjadi enabler layanan teknologi informasi untuk mendukung proses bisnis penyediaan layanan kelistrikan. Berikut detail rekam jejak:

- a. (1991) PT PLN (Persero) melakukan kontrak pembangunan jaringan fiber optic.
- b. (1999) PT PLN (Persero) mengajukan proposal pendirian Entitas Anak beserta aspek bisnis yang akan dikelolanya.
- c. (2000) PT Indonesia Comnets Plus (ICON PLUS) berdiri.
- d. (2001) Melakukan Perjanjian Kerja sama (PKS) dengan PT Telkom (Persero)



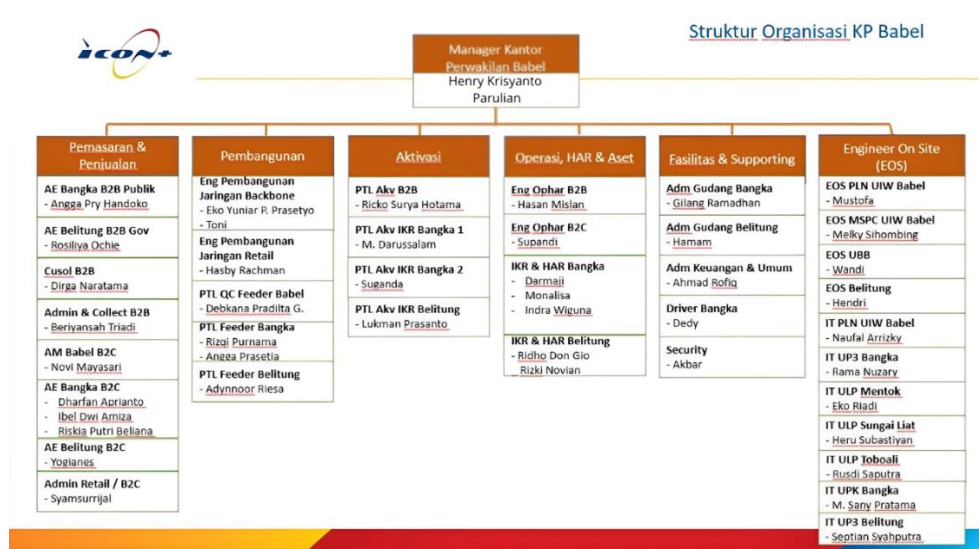
- e. (2002) Kerja sama dengan PT Indosat(Persero) dan Departemen Perhubungan.
- f. (2005) Memperoleh izin prinsip Internet Telephony untuk keperluan public, Mencapai kinerja korporasi AAA(Triple A) dengan skor 99.
- g. (2007) Memperoleh izin prinsip penyelenggara jasa Interkoneksi Internet(NAP) dan penyelenggara Jasa Internet Telphony untuk keperluan publik, Membentuk Unit Bisnis Retail (UBR) dan Unit Bisnis Power IT, Melakukan ekspansi konektivitas jaringan telekomunikasi ke Pulau Sumatera, Melakukan ekspansi konektivitas jaringan telekomunikasi ke wilayah Indonesia bagian Timur.
- h. (2012) Menjadi “The Limit Breaker” berdasarkan pencapaian kinerja yang gemilang.
- i. (2013) Menganalisis strategi dan aktivasi komunikasi korporat dengan mengusung tagline “*We Speak Beyond Connectivity*” dan melakukan brand activation di 3 kota, yaitu Bali, Surabaya, dan Jakarta.
- j. (2014) Mendapatkan penugasan untuk mengembangkan optimalisasi pengelolaan proses bisnis back office dan pengelolaan administrative back office PT PLN (Persero) secara bertahap.
- k. (2015) Penandatanganan *Memorandum of Understanding* (MoU) dengan Direktorat Jendral Pemasarakan untuk koneksi internet Lembaga Pemasarakan (Lapas) di seluruh Indonesia.
- l. (2016) Penandatanganan *Memorandum of Understanding* (MoU) dengan Pemerintah Kabupaten Banyuwangi dalam mempercepat pelayanan public untuk masyarakat hingga di tingkat desa, Meraih penghargaan *The Best Electrical Service Company* dalam ajang Indonesia Best Electrical Award 2016 yang diselenggarakan oleh SWA, Kementrian ESDM, Dewan Energi Nasional, dan PT PLN (Persero). Launching 9 aplikasi terpusat untuk membantu modernisasi dan digitalisasi proses bisnis PLN.
- m. (2017) Membangun sistem Big DATA BUMN yang diawali dengan dibentuknya program sinergi BUMN-logistik Perdagangan. ICON

PLUS memberikikan dukungan berupa holistic solution yang meliputi: Infrastructure Readiness, Productivity Readiness dan Digitalization Business Process.

- n. (2018) ICON PLUS meluncurkan platform aplikasi AIR untuk membantu mewujudkan ketahanan logistik nasional melalui inovasi-inovasi baru dengan memanfaatkan teknologi dalam menyinergikan fungsi dan para pelaku logistik guna terciptanya efisiensi pasar. Bersama-sama dengan PT PLN (Persero) mewujudkan program Desa Berlistrik dan Desa Berinternet. Membuka titik layanan internet di desa melalu Internet Desa Cafe (IdeS Cafe).

1.1.4 Struktur Organisasi dan Tata Kelola

Berikut struktur organisasi dari PLN ICON PLUS



Gambar 1. 3 Bagan Struktur Organisasi PLN ICON PLUS

Berikut detail dari bagan struktur organisasi diatas:

- a. Pemasaran dan Penjualan
 - 1. Bidang ini berfungsi untuk melakukan penjualan dan pemasaran produk PLN ICON PLUS baik untuk produk B2B atau korporat maupun produk ritel atau ICONNET



2. Bidang ini memiliki 7 SDM yang terbagi menjadi beberapa tim yaitu: Tim sales B2B, tim admin B2B, tim customer solution B2B, tim sales ritel, dan tim admin ritel.
- b. Pembangunan
1. Bidang ini berfungsi untuk melakukan Pembangunan jaringan PLN ICON PLUS berupa Point of Presence (Pop), perluasan jaringan backbone, perluasan jaringan feeder ICONNET, dan sebagainya.
 2. Bidang ini memiliki 4 SDM yang terbagi menjadi beberapa tim yaitu: tim Pembangunan jaringan backbone untuk B2B dan tim Pembangunan jaringan feeder B2C.
- c. Aktivasi
1. Bidang ini berfungsi untuk melakukan penyambungan jaringan ke pelanggan korporat B2B maupun pelanggan ritel B2C.
 2. Bidang ini memiliki 4 SDM yang terbagi menjadi beberapa tim yaitu: tim aktivasi pelanggan B2B dan tim aktivasi pelanggan B2C atau ritel.
 3. Target aktivasi untuk pelanggan B2B adalah 21 hari dan target aktivasi untuk pelanggan B2C adalah 5 hari.
- d. Operasi, Pemeliharaan dan Aset
1. Bidang ini berfungsi untuk melakukan pemeliharaan jaringan PLN ICON PLUS bila terjadi gangguan atau malfungsi.
 2. Bidang ini memiliki 6 SDM yang terbagi menjadi beberapa tim yaitu: tim pemeliharaan gangguan pelanggan B2B dan tim pemeliharaan gangguan pelanggan B2C atau ritel
 3. Target penyelesaian gangguan untuk pelanggan B2B dan B2C adalah 4 jam sejak dilakukan pelaporan gangguan.
- e. Fasilitas dan Suporting
1. Bidang ini berfungsi untuk mengatur keuangan dan menyediakan fasilitas untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan sehari-hari dari penyediaan material Gudang,



- kendaraan, BBM(Bahan Bakar Minyak), fasilitas gedung, dan sebagainya.
2. Bidang ini memiliki 5 SDM yang terbagi menjadi beberapa tim yaitu: admin Gudang Bangka, admin Gudang Belitung, admin keuangan, driver, petugas keamanan, dan petugas kebersihan.
- f. *Engineer On Site (EOS)*
1. *Engineer On Site(EOS)* merupakan petugas yang ditempatkan khusus untuk pelanggan premium.
 2. Tugas dan tanggung jawab seorang EOS adalah melakukan monitoring kinerja jaringan di suatu pelanggan tertentu dan melaporkan kepada pihak terkait untuk segera dilakukan tindakan perbaikan.
 3. Jumlah EOS di KP Bangka Belitung terdiri dari 11 orang yang tersebar di beberapa pelanggan PLN ICON PLUS KP Babel.

1.1.5 Tata Kelola Perusahaan

PLN ICON PLUS berkomitmen secara berkelanjutan untuk menerapkan prinsip tata Kelola Perusahaan yang baik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku secara menyeluruh dan konsisten dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.

Penerapan tata kelola Perusahaan yang baik menjadi landasan yang kuat untuk menghadapi perubahan lingkungan bisnis di masa depan PLN ICON PLUS meyakini melalui penerapan prinsip-prinsip GCG secara berkesinambungan dapat meningkatkan kinerja perusahaan dalam memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan dan keberlangsungan bisnis jangka panjang.

1.2 Produk Yang Dihasilkan

PLN ICON PLUS membagi beberapa segment produknya sebagai berikut :



a. ICONect

ICONect adalah solusi layanan jaringan berbasis IP (Internet Protocol) yang menyediakan konektivitas internet berkualitas tinggi dan andal. Layanan ini mencakup berbagai kebutuhan konektivitas seperti:

- *Internet dedicated*
- *Metro Ethernet*
- *Virtual Private Network (VPN)*

b. ICONWeb

ICONWeb adalah layanan web hosting dan pengelolaan situs web yang ditujukan untuk mendukung kebutuhan bisnis dalam membangun dan mengelola kehadiran online mereka. Fitur dari ICONWeb mencakup:

- *Web Hosting*
- *Domain Management*
- *Website Development*

c. ICONBase

ICONBase adalah layanan pusat data (data center) yang menyediakan fasilitas infrastruktur IT dengan standar tinggi untuk keperluan penyimpanan, pemrosesan, dan pengelolaan data perusahaan. Layanan yang disediakan meliputi:

- *Colocation*
- *Cloud Services*
- *Disaster Recovery*

d. ICONApps

ICONApps adalah layanan pengembangan aplikasi dan solusi IT yang ditujukan untuk mendukung transformasi digital di berbagai sektor industri. Layanan ini mencakup:

- *Custom Application Development*
- *ERP Solutions*
- *Mobile Application*



e. ICONNET

ICONNET adalah layanan internet berbasis fiber optic yang ditujukan untuk segmen residensial (rumah tangga) dan UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah). Produk ini menawarkan koneksi internet berkecepatan tinggi dengan harga yang kompetitif. Fitur utama iconnet meliputi:

- *High-speed Internet*
- *Unlimited Data*
- *Affordable Plans.*



BAB II

URAIAN KEGIATAN

2.1 Penugasan Kerja

Dalam Rangka pelaksanaan magang di PT PLN ICON PLUS terdapat 5 mahasiswa dan penulis ditempatkan di bagian CS (*Customer service*). *Customer service* merupakan unit operasional yang bertanggung jawab atas berbagai aspek yang berkaitan dengan pelayanan dan dukungan kepada pelanggan, akan tetapi tujuannya tidak hanya sebatas penyelesaian masalah atau tanggapan terhadap keluhan namun juga mencakup upaya untuk menjaga kepuasan pelanggan secara keseluruhan serta memperkuat hubungan jangka panjang. Tetapi selama masa magang juga penulis membantu pekerjaan pada unit operasional lain yaitu Customer Experience dan Ophar.

Agar kegiatan magang berjalan lancar di unit operasional *Customer service* penulis dibimbing oleh Bapak Darmaji selaku pembimbing perusahaan di PT PLN ICON PLUS.

Berikut merupakan aturan pelaksanaan magang yang berlaku di PT PLN ICON PLUS:

2.1.1 Jam operasional

Tabel 2. 1 Jam Operasional Kerja

Hari	Masuk	Istirahat	Pulang
Senin	08.00	11.30 – 13.00	17.00
Selasa	08.00	11.30 – 13.00	17.00
Rabu	08.00	11.30 – 13.00	17.00
Kamis	08.00	11.30 – 13.00	17.00
Jumat	08.00	11.30 – 13.00	17.00
Sabtu		Libur	
Minggu			

2.1.2 Pakaian kerja:

Tabel 2. 2 Aturan Pakaian Kerja

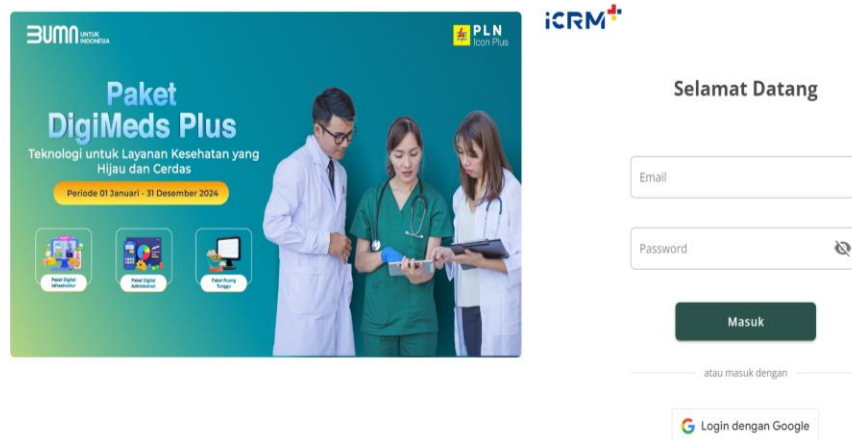
Hari	Pakaian
Senin	Kemeja putih
Selasa	Kemeja biru dongker
Rabu	Kemeja hitam
Kamis	Kemeja bebas
Jumat	Batik



Gambar 2. 1 Suasana Magang PT PLN ICON PLUS

2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang

Berikut merupakan berbagai pekerjaan yang dilakukan penulis selama melaksanakan Praktik Magang di Divisi *Customer service* :

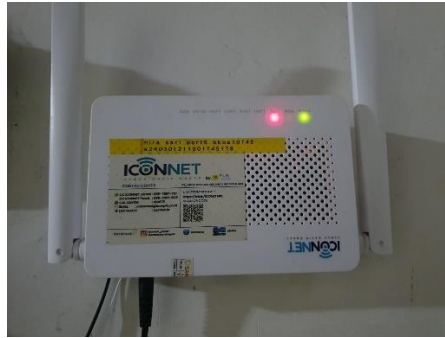


Gambar 2. 2 Halaman Landing Page ICRM PLUS

2.2.1 Unit layanan Customer service

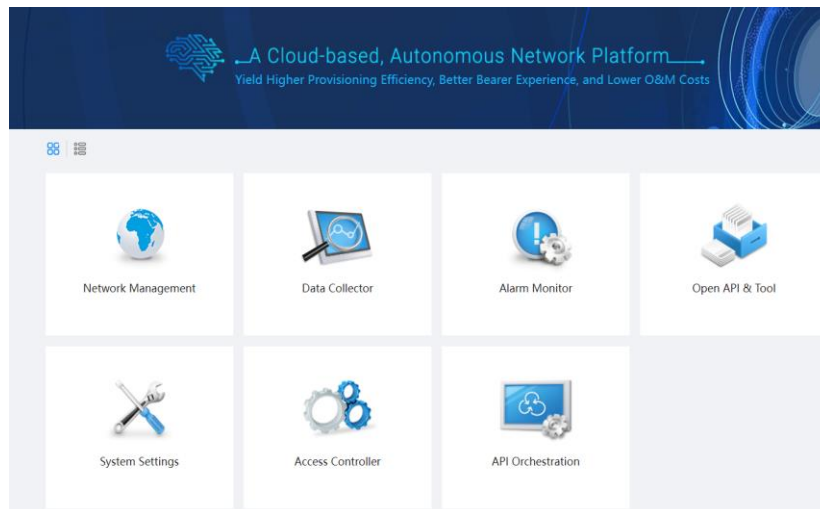
Memberikan pelayanan dan dukungan kepada semua pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp. Adapun beberapa keluhan yang paling sering ditemukan adalah internet tidak stabil, tidak ada internet sama sekali, ingin mengubah password, lupa kode pembayaran dan masih banyak lagi. Berikut penanganan yang penulis berikan kepada pelanggan yang mengalami keluhan seperti diatas:

- Internet tidak stabil
Prosedur penanganan yang penulis lakukan antara lain:
 1. Meminta pelanggan untuk mengirimkan foto perangkat(ONT) agar bisa datanya bisa di cek menggunakan Service ID
 2. Cek redaman perangkat
 3. Jika hasil pengecekan normal penulis biasanya melakukan restart perangkat by sistem.
- Internet tidak ada sama sekali (loss)



Gambar 2. 3 Contoh Foto ONT Link Loss

1. Meminta pelanggan untuk mengirimkan foto perangkat(ONT) agar bisa dilakukan pengecekan data
 2. Konfirmasi ke pelanggan apakah indikator merah menyala
 3. Tiketing dilakukan jika indikator loss menyala, dan kemudian untuk prosedur perbaikan sendiri akan dilakukan sesuai antrian tiket yang dibuat.
- Ingin mengubah password
 1. Meminta pelanggan untuk mengirimkan foto perangkat(ONT) agar bisa dilakukan pengecekan data
 2. Mengirimkan form penggantian password
 3. Melakukan konfigurasi perangkat, jika perangkat pelanggan Huawei konfigurasi dilakukan menggunakan iMaster NCE, jika perangkat Raisecom menggunakan aplikasi puty.
 4. *config* semua perubahan yang dilakukan.



Gambar 2. 4 Tampilan Home Website iMaster NCE

- Lupa kode pembayaran
 1. Meminta pelanggan untuk mengirimkan foto perangkat(ONT) agar bisa dilakukan pengecekan
 2. Melakukan pengecekan data di website ICRM PLUS menggunakan Service ID yang tertera pada perangkat(ONT)
 3. Mengirimkan kode pembayaran kepada pelanggan.

2.2.2 Unit layanan Divisi Ophar

Progress lapangan membantu divisi ophar, adapun kegiatan yang sering dilakukan adalah: pemeliharaan jaringan, pengelolaan gangguan pada pelanggan B2C dan instalasi perangkat baru.

2.2.3 Volunteer Development Program

Selama magang, penulis juga terlibat dalam kegiatan lain, yaitu mengikuti Rapat Volunteer Development Program (VDP) yang dilaksanakan setiap hari Jumat dengan frekuensi satu minggu sekali. Dalam rapat ini, penulis berpartisipasi dalam program pengembangan relawan yang bertujuan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan relawan perusahaan.



Gambar 2. 5 Kegiatan VDP



BAB III

PENUTUP

3.1 Kompetensi Yang Dibutuhkan

Selama melaksanakan program magang di PT PLN ICON PLUS, terdapat beberapa kompetensi utama yang diperlukan untuk memastikan kelancaran dan keberhasilan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang diberikan. Kompetensi ini mencakup pengetahuan teknis, keterampilan praktis, serta kemampuan interpersonal yang dibutuhkan untuk beradaptasi dan berkontribusi secara efektif di lingkungan kerja.

Adapun kompetensi yang diperlukan selama magang di PT ICON PLUS adalah sebagai berikut:

1. Psikologi Industri

Psikologi industri mencakup pengetahuan tentang motivasi kerja, dinamika tim, kepemimpinan, dan manajemen konflik. Selama pelaksanaan magang, kompetensi ini digunakan untuk memahami dan meningkatkan perilaku kerja individu dan tim. Psikologi industri juga membantu dalam menciptakan lingkungan kerja yang produktif dan harmonis, serta meningkatkan kepuasan dan kinerja karyawan.

2. Etika Profesi

Kompetensi ini mencakup integritas, tanggung jawab profesional, dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku di dalam industri. Menerapkan etika profesi membantu dalam menjaga kepercayaan dan kredibilitas, baik antara sesama rekan kerja maupun dengan klien. Selama pelaksanaan magang, kompetensi ini digunakan dalam pengambilan keputusan yang etis dan bertanggung jawab dalam situasi yang kompleks.

3. Jaringan Komputer dan Komunikasi Data

Jaringan komputer dan komunikasi data merupakan kompetensi yang mencakup konsep, teknologi, dan praktik dalam pengembangan serta pengelolaan jaringan komputer dan transmisi data. Selama magang, kompetensi ini digunakan selama penulis bertugas sebagai *customer service*



untuk mengelola jaringan yakni mengecek redaman jaringan, dan mengganti SSID serta password wifi menggunakan Website i-Master NCE.

3.2 Saran

Setelah menyelesaikan magang di PT PLN ICON PLUS selama 4 bulan, penulis mendapatkan banyak sekali pengalaman. Penulis mempelajari banyak hal di dunia kerja. Terutama pengalaman dalam hal bekerja sama sebagai rekan kerja dan mempelajari arti dari tanggung jawab berdasarkan pekerjaan yang telah diberikan. Penulis juga belajar mengenai SOP dan Prosedur kerja divisi *Customer service*, dan *Customer Experience*. Selain itu penulis juga menyadari beberapa kekurangan selama pelaksanaan magang di PT PLN ICON PLUS dan diharapkan dapat diperbaiki agar lebih baik untuk kedepannya.

a. Saran Untuk Perusahaan

1. Proyek Praktis dan Relevan

Memberikan mahasiswa magang proyek yang praktis dan relevan dengan studi mereka, yang tidak hanya bermanfaat bagi perusahaan tetapi juga memberikan pengalaman nyata dan meningkatkan keterampilan mereka.

2. Evaluasi dan Umpan Balik

Menerapkan sistem evaluasi berkala untuk menilai kinerja mahasiswa magang dan memberikan umpan balik yang membangun, yang dapat membantu mereka memperbaiki kekurangan dan mengembangkan potensi mereka lebih lanjut.

b. Saran Untuk Mahasiswa Kedepannya

1. Adaptasi dan Fleksibilitas

Membiasakan untuk beradaptasi dengan budaya kerja perusahaan dan fleksibel terhadap perubahan tugas atau proyek. Kemampuan beradaptasi menunjukkan profesionalisme dan kesiapan untuk bekerja di berbagai situasi.



2. Dokumentasi dan Catatan

Membiasakan diri untuk mendokumentasikan setiap tugas dan proyek yang dikerjakan, serta mencatat pengetahuan baru yang didapat selama magang. Hal ini tidak hanya membantu dalam menyusun laporan akhir, tetapi juga sebagai referensi di masa depan.



LAMPIRAN

**FORM ABSENSI KEHADIRAN**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Minggu Ke	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumad	Sabtu	Paraf	Ket
1	12 Februari s.d 16 Februari	✓	✓	L	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
2	19 Februari s.d 23 Februari	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
3	26 Februari s.d 1 Maret	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
4	4 Maret s.d 8 Maret	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
5	11 Maret s.d 15 Maret	L	L	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
6	18 Maret s.d 22 Maret	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
7	25 Maret s.d 29 Maret	✓	✓	✓	✓	L	-	<i>Rahmattian</i>	
8	1 April s.d 5 April	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
9	8 April s.d 12 April	L	L	L	L	L	-	<i>Rahmattian</i>	
10	15 April s.d 19 April	L	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
11	22 April s.d 26 April	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
12	29 April s.d 3 Mei	✓	✓	L	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
13	6 Mei s.d 10 Mei	✓	✓	✓	L	L	-	<i>Rahmattian</i>	
14	13 Mei s.d 17 mei	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
15	20 Mei s.d 24 Mei	✓	✓	✓	L	L	-	<i>Rahmattian</i>	
16	27 Mei s.d 31 Mei	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
17	3 Juni s.d 7 Juni	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	
18	10 Juni s.d 14 Juni	✓	✓	✓	✓	✓	-	<i>Rahmattian</i>	

Dibuat oleh:
Mahasiswa

Rahmattian Diza Dwi Putra

Mengetahui,
Pembimbing/Supervisor

Darmaji

**Catatan :**

- Berikan tanda centang untuk absensi harian. Paraf diberikan oleh Pembimbing/Supervisor
- Diberikan tanda notasi : S=Sakit, I=Izin, A=Bolos, T=Terlambat, L=Libur
- Kolom keterangan digunakan untuk jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa
- kartu harus ditanda tangani pembimbing dan di stempel Perusahaan



**FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

No	Unsur Penilaian	Nilai (<i>centang yang sesuai</i>)					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kemampuan Berbahasa asing	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Kemampuan berkomunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Kemampuan bekerjasama dalam tim	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kemampuan mengembangkan / beradaptasi diri terhadap peralatan / lingkungan yang baru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Keselamatan kerja	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>Penilaian secara umum:</p> <p>Kemampuan dan etika sangat baik, keahlian yang dimiliki berkembang baik selama kegiatan magang berlangsung.</p>	<p>Pangkal Pinang, 14 Juni 2024</p> <p>Pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab</p>   <p>Darmaji</p>
--	--

Catatan:

- A: Istimewa, AB: Sangat Baik, B: Baik, BC: Cukup Baik, C: Cukup, D: Kurang
- Contoh Nilai, A: 85, AB:75, B: 70, BC: 65, C: 60, D: 50
- Ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab di perusahaan/tempat magang dan distempel
- Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut

**FORM ABSENSI KEHADIRAN**

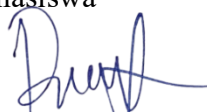


Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 12 Februari s/d 16 Februari

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Pengenalan lingkungan kerja serta seluruh staf di PT PLN ICON PLUS. - Survei lapangan di daerah Air Anyir. - Survei lapangan di daerah Rebo.
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Pengenalan lingkungan kerja operasional <i>customer service</i> - Pengenalan toolkit yang digunakan oleh operasional <i>customer service</i> seperti ICRM PLUS
Rabu	HARI PEMILIHAN
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan konfigurasi pada perangkat pelanggan yang mengalami gangguan - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>   <p>Darmaji</p>
--	---

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**




Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 19 Februari s/d 23 Februari

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>   <p>Darmaji</p>
--	---



Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
 NPM / NIM : 1062023
 Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
 Kegiatan Tanggal : 26 Februari s/d 1 Maret

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan membantu divisi OPHAR melakukan instalasi perangkat baru pada Gardu Induk kelapa
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan visit on site ke tempat pelanggan yang sudah tidak berlangganan ICON PLUS lagi

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>  <p>Darmaji</p>
--	--

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

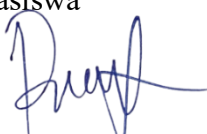


Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 4 Maret s/d 8 Maret

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp - Mengisi survei riset Monitoring pada aplikasi Rismon.

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>   <p>Darmaji</p>
--	--

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**




Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 11 Maret s/d 15 Maret

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	HARI SUCI NYEPI
Selasa	CUTI BERSAMA HARI SUCI NYEPI
Rabu	- Progres lapangan membantu divisi Ophar melakukan perbaikan perangkat pelanggan yang mengalami link loss
Kamis	- Progres lapangan membantu divisi Ophar melakukan perbaikan perangkat pelanggan yang mengalami link loss
Jumat	- Progres lapangan membantu divisi Ophar melakukan perbaikan perangkat pelanggan yang mengalami link loss

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---

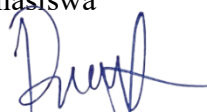

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
 NPM / NIM : 1062023
 Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
 Kegiatan Tanggal : 18 Maret s/d 22 Maret

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan membantu divisi OPHAR melakukan perbaikan pada perangkat pelanggan yang mengalami kendala link loss
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan visit on site ke tempat pelanggan yang sudah tidak berlangganan ICON PLUS lagi

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>  <p>Darmaji</p>
--	--

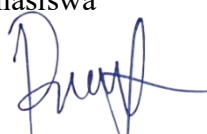

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
 NPM / NIM : 1062023
 Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
 Kegiatan Tanggal : 25 Maret s/d 29 Maret

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan membantu divisi OPHAR melakukan perbaikan pada perangkat pelanggan yang mengalami gangguan tidak ada internet.
Jumat	WAFAT ISA ALMASIH

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>  <p>Darmaji</p>
--	--

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

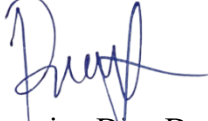

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 1 April s/d 5 April

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan membantu divisi OPHAR melakukan perbaikan pada perangkat pelanggan yang mengalami link loss
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan visit on site ke tempat pelanggan yang sudah tidak berlangganan ICON PLUS lagi

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>  <p>Darinaji</p>
--	---

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

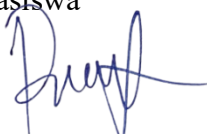


Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 8 April s/d 12 April

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	CUTI BERSAMA IDUL FITRI
Selasa	CUTI BERSAMA IDUL FITRI
Rabu	HARI IDUL FITRI
Kamis	HARI IDUL FITRI
Jumat	CUTI BERSAMA IDUL FITRI

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**




Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 15 April s/d 19 April

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	CUTI BERSAMA IDUL FITRI
Selasa	- Membantu divisi CE menginputkan data pelanggan lama menggunakan ICRM PLUS
Rabu	- Membantu divisi CE menginputkan data pelanggan lama menggunakan ICRM PLUS
Kamis	- Membantu divisi CE menginputkan data pelanggan lama menggunakan ICRM PLUS
Jumat	- Membantu divisi CE menginputkan data pelanggan lama menggunakan ICRM PLUS

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---




Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
 NPM / NIM : 1062023
 Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
 Kegiatan Tanggal : 22 April s/d 26 April

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan membantu divisi OPHAR melakukan perbaikan pada perangkat pelanggan yang mengalami link loss
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Progres lapangan visit on site ke tempat pelanggan yang sudah tidak berlangganan ICON PLUS lagi

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>   <p>Darmaji</p>
--	--

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**




Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 29 April s/d 3 Mei

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Broadcasting atau blasting info mengenai gangguan via whatsapp
Selasa	- Progres lapangan visit on site ke tempat pelanggan yang sudah tidak berlangganan ICON PLUS lagi
Rabu	HARI BURUH INTERNASIONAL
Kamis	- Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Jumat	- Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---

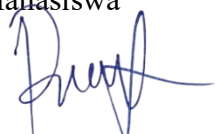


Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
 NPM / NIM : 1062023
 Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
 Kegiatan Tanggal : 6 Mei s/d 10 Mei

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Selasa	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Rabu	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Kamis	KENAIKAN ISA AL MASIH
Jumat	CUTI BERSAMA KENAIKAN ISA AL MASIH

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	--

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

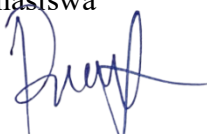


Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 13 Mei s/d 17 Mei

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Selasa	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Rabu	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Kamis	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Jumat	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---




Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
 NPM / NIM : 1062023
 Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
 Kegiatan Tanggal : 20 Mei s/d 24 Mei

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Konfigurasi pada perangkat pelanggan via online menggunakan website iMaster NCE (khusus ont huawei) - Melakukan pengecekan data pelanggan menggunakan ICRM PLUS
Kamis	HARI RAYA WAISAK
Jumat	CUTI BERSAMA WAISAK

<p>Dibuat oleh: Mahasiswa</p>  <p>Rahmattian Diza Dwi Putra</p>	<p>Mengetahui, Pembimbing/Supervisor</p>   <p>Darmaji</p>
--	---

Catatan :




- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)



FORM MINGGUAN MAGANG

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
NPM / NIM : 1062023
Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
Kegiatan Tanggal : 27 Mei s/d 31 Mei

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Selasa	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Rabu	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Kamis	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Jumat	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---

Catatan :




- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)



FORM MINGGUAN MAGANG

Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra
NPM / NIM : 1062023
Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS
Kegiatan Tanggal : 3 Juni s/d 7 Juni

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Selasa	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Rabu	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Kamis	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Jumat	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	--

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)

**FORM MINGGUAN MAGANG**

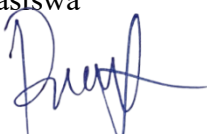


Nama : Rahmattian Diza Dwi Putra

NPM / NIM : 1062023

Tempat Magang : PT PLN ICON PLUS

Kegiatan Tanggal : 10 Juni s/d 14 Juni

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Selasa	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Rabu	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Kamis	- Memberikan pelayanan edukasi dan dukungan kepada pelanggan yang mengalami keluhan via whatsapp
Jumat	- Acara perpisahan dan serah terima kenang kenangan dari Mahasiswa Magang Dari Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.

Dibuat oleh: Mahasiswa  Rahmattian Diza Dwi Putra	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  Darmaji 
---	---

Catatan :

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/ supervisor di Perusahaan/ tempat Magang (dan dapat distempel)