

**LAPORAN MAGANG  
DI PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA  
SUNGAILIAT**



Disusun Oleh :

Nama : Muhammad Riyadi

NPM : 1062021

**POLITEKNIK MANUFAKTUR NEGERI  
BANGKA BELITUNG  
TAHUN 2024**



## LEMBAR PERSETUJUAN

### LAPORAN MAGANG DI PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA SUNGAILIAT

Laporan ini telah Disetujui  
Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Magang  
Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung

Menyetujui,

Dosen Wali,

Yang Agita Rindri, M. Eng  
NIP: 198609282022032003

Pembimbing Perusahaan,



M. Budi Prasetyo, S. Kom

Ka. Prodi D4 TRPL,

Ahmat Josi, M. Kom  
NIP: 198908202019031015

Ketua Komisi Magang,

Pristiansyah, M. Eng  
NIP: 198801242019031008



## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan *alhamdulillah Rabbil 'Alamin*, segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada *Allah Subhanahu wa ta'ala*, yang telah memberikan kemudahan sehingga penulis dapat melaksanakan Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat dengan baik dan menyelesaikan Laporan Magang tepat waktu. Magang ini berlangsung selama 18 minggu, mulai dari tanggal 5 Februari 2024 hingga 7 Juni 2024.

Laporan ini disusun sebagai syarat dan kewajiban mahasiswa untuk menyelesaikan program pendidikan Sarjana Terapan di Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung serta sebagai bukti bahwa Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat telah diselesaikan. Isi laporan ini mencakup kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh penulis selama masa Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.

Selama menjalani Magang hingga penyusunan laporan ini, penulis menerima banyak bimbingan, bantuan, dukungan, dan motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Keluarga tercinta yang telah banyak memberikan dukungan baik moril ataupun material selama melakukan Magang.
2. Bapak I Made Andik Setiawan, M.Eng, Ph.D selaku Direktur Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
3. Bapak Ahmad Josi, M.Kom, selaku Kepala Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
4. Bapak Pristiansyah, M.Eng, selaku Ketua Komisi Magang Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.
5. Ibu Yang Agita Rindri, M.Eng selaku Dosen Wali Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.



6. Bapak R. Kurmawan, A.Pi, M.Si selaku Kepala Pelabuhan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.
7. Bapak Asep Pardiansyah, S.St.Pi sebagai Ketua Tim Kerja Dukungan Manajerial yang memberikan kesempatan untuk melakukan Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.
8. Bapak M. Budi Prasetyo, S.Kom sebagai pembimbing Magang yang telah banyak memberikan ilmu dan motivasi.
9. Serta seluruh karyawan Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat yang telah membantu dan memberikan ilmu yang bermanfaat selama Magang.

Dalam menyusun laporan ini, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penulisan dan penyusunannya. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar penulis dapat melakukan perbaikan di masa mendatang. Penulis berharap laporan Magang ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan semoga kegiatan Magang yang telah dilaksanakan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat dapat diteruskan dengan lebih baik di masa mendatang. Penulis mengucapkan terima kasih atas perhatiannya.

Sungailiat, 05 Juni 2024

Penulis





## DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1    Identitas dan Profil Perusahaan/Tempat Magang.....	1
1.1.1    Sejarah Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.....	2
1.1.2    Visi dan Misi Perusahaan.....	3
1.1.3    Struktur Organisasi .....	3
1.1.4    Kebijakan Perusahaan .....	4
1.1.5    Fasilitas Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat .....	5
1.1.6    Fasilitas Penunjang .....	6
1.2    Produk Yang Dihasilkan/Bidang Usaha.....	7
1.2.1    Produk yang Dihasilkan .....	7
1.2.2    Bidang Usaha .....	7
BAB II URAIAN KEGIATAN.....	10
2.1    Penugasan Kerja.....	10
2.1.1    Divisi/Bagian dan Tempat Magang .....	10
2.1.2    Pembimbing Magang .....	10
2.1.3    Jam Kerja Magang .....	11



2.1.4	Fasilitas yang Diperoleh/Disediakan Selama Magang.....	11
2.2	Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang .....	12
BAB III PENUTUP .....		15
3.1	Kompetensi Yang Diperlukan .....	15
3.2	Saran.....	16
LAMPIRAN.....		18



## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Fasilitas Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat .....	6
Tabel 1.2 Fasilitas Penunjang .....	6
Tabel 2.1 Jam Kerja Magang .....	11



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Logo Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat .....	1
Gambar 1.2 Kantor Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.....	2
Gambar 1.3 Struktur Organisasi Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.....	4
Gambar 1.4 Pelabuhan Kapal.....	7
Gambar 1.5 Pembongkaran Ikan.....	8
Gambar 1.6 Peralatan dan Fasilitas Pembongkaran Ikan.....	8
Gambar 1.7 Tempat Pemasaran Ikan .....	9
Gambar 1.8 Pemasaran Ikan .....	9
Gambar 2.1 TPI Higienis .....	10
Gambar 2.2 Melakukan Wawancara ke Pegawai.....	12
Gambar 2.3 Melakukan Pembuatan Website.....	13
Gambar 2.4 Presentasi Hasil Proyek.....	13
Gambar 2.5 Pengimplementasian Website ke Pegawai .....	14



## DAFTAR LAMPIRAN

Form Absensi Kehadiran.....	(Form-MG-02)
Form Kegiatan Mingguan Magang .....	(Form-MG-03)
Form Penilaian Perusahaan/Pengguna .....	(Form-MG-04)

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Identitas dan Profil Perusahaan/Tempat Magang



Gambar 1.1 Logo Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat

Dibawah ini adalah profil Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat :

Nama : Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat  
Tahun Berdiri : 21 Juni 1976  
Alamat : Jl. Yos Sudarso No. 50 Sungailiat-Bangka Provinsi  
Kepulauan Bangka Belitung  
Telepon/Fax : (0717) 92342 / (0717) 92342  
Email : ppnsungiliat.dkp@gmail.com

### 1.1.1 Sejarah Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat



Gambar 1.2 Kantor Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat

Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat sebelumnya merupakan Pelabuhan Perikanan Pantai Sungailiat yang dibangun pada tahun 1975/1976 di kota Sungailiat Kabupaten Bangka Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dengan letak geografis berada pada posisi  $106^{\circ} 07' 02''$  BT dan  $01^{\circ} 51' 56''$  LS. Pelabuhan Perikanan berdasarkan UU Nomor 31 tahun 2004 dan UU Nomor 45 Tahun 2009 tentang Perikanan adalah tempat yang terdiri atas daratan dan perairan di sekitarnya dengan batas-batas tertentu sebagai tempat kegiatan pemerintah dan kegiatan sistem bisnis perikanan yang dipergunakan sebagai tempat kapal perikanan bersandar, berlabuh, dan/atau bongkar muat ikan yang dilengkapi dengan fasilitas keselamatan pelayaran dan kegiatan penunjang perikanan. Keberadaan Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat sebagai fasilitator pembangunan perikanan di daerah antara lain sebagai penunjang proses modernisasi unit penangkapan ikan tradisional secara bertahap dalam rangka memperbaiki kualitas usaha perikanan tangkap dalam memanfaatkan sumber daya ikan secara optimal dan berkesinambungan. Hal ini dimungkinkan karena Pelabuhan Perikanan dilengkapi dengan berbagai fasilitas yang dapat memberikan kemudahan bagi nelayan baik untuk persiapan operasional, pendaratan dan pemasaran ikan hasil tangkapan, perbaikan sarana pengangkut ikan serta kemudahan lainnya.

### 1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan

#### 1. Visi

Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap yaitu “Terwujudnya Perikanan Tangkap yang Berdaulat, Mandiri, Berdaya Saing dan Berkelanjutan untuk Kesejahteraan Nelayan”.

#### 2. Misi

Misi yang diemban adalah gerakan moral dan upaya yang sistematis, terarah dan berkesinambungan dalam menunjang terwujudnya visi yang sudah ditetapkan. Dalam rangka mewujudkan visinya, maka ditetapkan misi yaitu :

- Mewujudkan keberlanjutan sumber daya perikanan.
- Mewujudkan Keberlanjutan Usaha Perikanan Tangkap.
- Memberikan kesempatan berusaha dan penyerapan tenaga kerja.

### 1.1.3 Struktur Organisasi

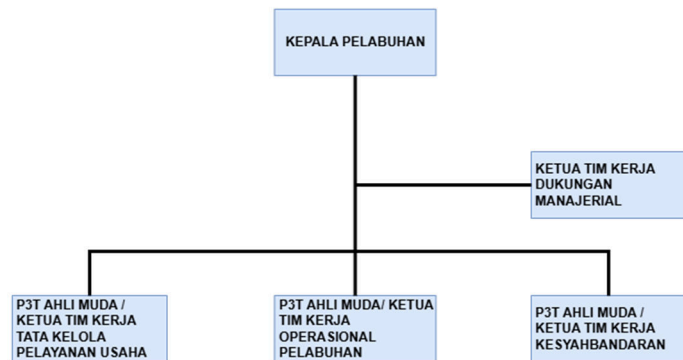
Struktur organisasi dalam suatu perusahaan sangat diperlukan karena dengan adanya suatu organisasi maka sistem kerja dalam suatu perusahaan dapat terorganisasi dengan baik.

Adapun susunan struktur organisasi dapat dilihat langsung dalam gambar flowchart di bawah ini:





**STRUKTUR ORGANISASI  
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA SUNGAILIAT TAHUN 2024**



Gambar 1.3 Struktur Organisasi Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat

Pada Struktur Organisasi Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat, jabatan tertinggi dipegang oleh Bapak R. Kurmawan, A.Pi, M.Si sebagai Kepala Pelabuhan. Di bawahnya, Bapak Asep Pardiansyah, S.St.Pi bertugas sebagai Ketua Tim Kerja Dukungan Manajerial. Di bawah Ketua Tim Kerja Dukungan Manajerial, terdapat tiga ketua tim lainnya: Ibu Lusia Anna. MS, S.Ik, M.Si sebagai P3T Ahli Muda / Ketua Tim Kerja Tata Kelola Pelayanan Usaha; Ibu Purwanti, A.Pi, M.Pi sebagai P3T Ahli Muda / Ketua Tim Kerja Operasional Pelabuhan; dan Bapak Darmono, S.St.Pi sebagai P3T Ahli Muda / Ketua Tim Kerja Kesyahbandaran. Setiap ketua tim di bawah Kepala Pelabuhan memiliki anggota tim tersendiri dan bekerja sesuai dengan arahan dari ketua tim masing-masing.

#### **1.1.4 Kebijakan Perusahaan**

Pada dasarnya, kebijakan merupakan ketentuan dari pejabat yang berwenang yang dapat dijadikan acuan dan petunjuk dalam setiap kegiatan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang diinginkan. Kebijakan pembangunan perikanan ditempuh melalui :

1. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia pengelola pelabuhan perikanan.
2. Mendorong kesadaran hukum nelayan, pengusaha dan pemerhati perikanan untuk memanfaatkan sumber daya perikanan secara berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.
3. Menjadikan perikanan tangkap sebagai salah satu andalan perekonomian dalam membangkitkan industri perikanan dalam negeri.
4. Menjadikan fungsi kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan sebagai wujud pelayanan keselamatan pelayaran dan monitoring dan evaluasi produk hasil tangkapan dengan sarana pendukungnya.

#### 1.1.5 Fasilitas Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat

Adapun fasilitas yang disediakan oleh Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat yaitu :

No	Fasilitas	Uraian
1.	Tanah pelabuhan	Luas 449.100 m <sup>2</sup>
2.	Dermaga existing	Luas 1.560 m <sup>2</sup>
3.	Dermaga Pengembangan	Luas 1.245 m <sup>2</sup>
4.	Turap/Talud Exsiting	Panjang 120 m
5.	Turap/Talud Pengembangan	Panjang 120 m
6.	Jalan Komplek Exsiting	Panjang 525 m lebar 6 m
7.	Jalan Komplek Pengembangan	Panjang 1.280 m lebar 6 m
8.	Alur Pelayaran	Panjang 1500 m Lebar 50-150 m
9.	Kolam Exsisting	Luas 10.560 m <sup>2</sup> Dalam 0,5-1,5 m
10.	Kolam Pengembangan	Luas 5.000 m <sup>2</sup>

		Dalam 0,5-3 m
11.	Jalan Penghubung	Panjang 24 m lebar 7 m

Tabel 1.1 Fasilitas Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat

### 1.1.6 Fasilitas Penunjang

Selain fasilitas perusahaan, ada juga fasilitas penunjang yang ada di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat yaitu :

No	Fasilitas	Uraian
1.	Balai Pertemuan Nelayan	Luas : 298 m <sup>2</sup>
2.	Rumah Dinas Type C	Jumlah : 4 Unit
3.	Rumah Dinas Type D	Jumlah : 4 Unit
4.	Rumah Negara Gol.Iii Type D	Jumlah : 7 Unit
5.	Pos Pelayanan Terpadu	Luas : 110 m <sup>2</sup>
6.	Pos Jaga Keamanan	Luas : 20 m <sup>2</sup>
7.	Pos Pelayanan Swro	Luas : 28 m <sup>2</sup>
8.	Toserba BAP	Panjang: 1.252 m
9.	Gedung Pengepakan Ikan	450 m <sup>2</sup>
11.	Gudang Penyimpanan Ikan	746 m <sup>2</sup>
12.	Hanggar Pendaratan Ikan	450 m <sup>2</sup>
13.	Pasar Ikan	1.800 m <sup>2</sup>
14.	Pabrik Es	360 m <sup>2</sup>
15.	Tangki BBM	100 Ton
16.	Gedung kantor Pelabuhan	826 m <sup>2</sup>
17.	Gedung Pelayanan Terpadu	300 m <sup>2</sup>
18.	Kamera CCTV	5 PKT
19.	Instalasi Listri PLN	148 KW
20.	TPI HIGIENIS	520 m <sup>2</sup>

Tabel 1.2 Fasilitas Penunjang

## 1.2 Produk Yang Dihasilkan/Bidang Usaha

Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat adalah sebuah institusi penting dalam industri perikanan di Indonesia, khususnya di wilayah Sungailiat, Bangka Belitung. Pelabuhan ini memainkan peran kunci dalam mendukung ekonomi lokal dan nasional melalui berbagai kegiatan yang terkait dengan sektor perikanan. Berikut adalah informasi mengenai produk yang dihasilkan dan bidang usaha yang dijalankan oleh Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat:

### 1.2.1 Produk yang Dihasilkan

Produk utama dari kegiatan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat adalah ikan segar. Berbagai jenis ikan laut seperti tongkol, kembung, tenggiri, dan jenis lainnya disalurkan melalui pelabuhan ini. Ikan-ikan tersebut diperoleh dari proses pembongkaran kapal-kapal yang berlabuh di pelabuhan ini.

### 1.2.2 Bidang Usaha

Untuk bidang usaha yang tersedia di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat yaitu :

#### 1. Pelayanan Pelabuhan untuk Kapal Perikanan



Gambar 1.4 Pelabuhan Kapal

Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat menyediakan fasilitas berlabuh untuk kapal-kapal perikanan baik yang berasal dari daerah

Bangka Belitung maupun dari berbagai daerah lainnya. Fasilitas ini mencakup dermaga yang memadai, area tambatan, serta layanan terkait lainnya yang memastikan keamanan dan kenyamanan kapal selama berada di pelabuhan.

## 2. Pembongkaran Ikan



Gambar 1.5 Pembongkaran Ikan



Gambar 1.6 Peralatan dan Fasilitas Pembongkaran Ikan

Salah satu kegiatan utama di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat adalah pembongkaran ikan. Proses ini melibatkan penanganan ikan yang ditangkap dari laut dan dibawa oleh kapal perikanan. Pelabuhan ini dilengkapi dengan peralatan dan fasilitas yang memadai untuk memastikan proses pembongkaran ikan berjalan efisien dan sesuai dengan standar kebersihan dan keamanan pangan.

### 3. Pemasaran dan Penjualan Ikan



Gambar 1.7 Tempat Pemasaran Ikan



Gambar 1.8 Pemasaran Ikan

Setelah ikan dibongkar, tahap berikutnya adalah pemasaran dan penjualan. Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat berfungsi sebagai pusat distribusi ikan ke berbagai pasar, baik lokal maupun regional. Fasilitas berupa tempat pemasaran ikan di pelabuhan ini memungkinkan pedagang dan konsumen untuk berinteraksi langsung, sehingga meningkatkan efisiensi distribusi dan memastikan kesegaran produk yang dijual.

## BAB II

### URAIAN KEGIATAN

#### 2.1 Penugasan Kerja

Selama Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat, saya diberi tugas untuk menyelesaikan proyek pembuatan "Website SIDAT". Proyek ini melibatkan berbagai aspek pengembangan web, termasuk desain, *coding*, dan pengujian untuk memastikan situs web yang dibuat sudah berfungsi dengan baik dan memenuhi kebutuhan pengguna.

##### 2.1.1 Divisi/Bagian dan Tempat Magang



Gambar 2.1 TPI Higienis

Saya ditempatkan di Divisi Operator dan untuk lokasi tempat Magang saya ditempatkan di TPI Higienis, sebuah fasilitas di pelabuhan yang memastikan penanganan ikan dan produk laut lainnya dilakukan sesuai dengan standar kebersihan yang ketat. Disana saya ditempatkan untuk fokus dalam pembuatan dan penyelesaian proyek "Website SIDAT".

##### 2.1.2 Pembimbing Magang

Selama Magang, pembimbing saya adalah Bapak M. Budi Prasetyo, S.Kom., yang menjabat sebagai PRAMUBAKTI (Penelaah

Pengembangan Usaha Pelabuhan Perikanan). Beliau juga yang memberikan proyek "Website SIDAT" sebagai tugas utama Magang saya.

### 2.1.3 Jam Kerja Magang

Jam kerja Magang saya adalah sebagai berikut:

Hari	Waktu Kerja	Istirahat
Senin s.d Kamis	07.30 – 16.00	12.00 – 13.00
Jum'at	07.30 – 16.30	12.00 – 13.00
Sabtu s.d Minggu	Libur	Libur

Tabel 2.1 Jam Kerja Magang

Selama jam kerja ini, saya mengerjakan proyek dan berpartisipasi dalam berbagai kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan website dan operasional pelabuhan.

### 2.1.4 Fasilitas yang Diperoleh/Disediakan Selama Magang

Selama menjalani Magang, saya memperoleh beberapa fasilitas yang mendukung kelancaran pekerjaan, yaitu:

1. Meja dan Kursi: Untuk tempat pengerjaan proyek, memastikan saya memiliki ruang kerja yang nyaman.
2. Snack (Makanan Ringan) dan Kopi: Disediakan untuk menjaga energi dan konsentrasi selama bekerja.
3. Listrik: Sumber listrik untuk menjalankan atau menghidupkan laptop dan peralatan lainnya yang diperlukan saat proses pembuatan website.
4. Wi-Fi: Akses internet yang stabil dan cepat, penting untuk mencari referensi, mengunduh sumber daya, dan mengunggah hasil kerja.

Dengan dukungan fasilitas yang memadai dan bimbingan yang kompeten, saya dapat menjalankan tugas Magang dengan baik dan mencapai tujuan dari proyek yang diberikan.



## 2.2 Kegiatan Yang Dilakukan Selama Magang

Selama melaksanakan Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat, saya bertanggung jawab untuk mengerjakan proyek " Website SIDAT", sebuah website halaman input yang digunakan untuk menginput data dalam berbagai kategori, yaitu 'kapal', 'logistik', 'inspeksi pembongkaran ikan', 'produksi ikan', dan 'enumerator'. Data yang diinput melalui website ini kemudian disimpan ke dalam spreadsheet/google excel untuk kemudahan akses dan pengelolaan. Proses pembuatan proyek ini dibagi dalam beberapa tahap sebagai berikut:

1. Melakukan Wawancara Terkait Website yang Akan Dibuat dengan Pihak Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.



Gambar 2.2 Melakukan Wawancara ke Pegawai

Tahap pertama melibatkan wawancara dengan pihak Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat untuk mengumpulkan informasi dan memahami kebutuhan serta persyaratan yang diperlukan untuk pembuatan website. Wawancara ini membantu memastikan bahwa website yang akan dibuat sesuai dengan ekspektasi dan kebutuhan operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.

## 2. Melakukan Pembuatan Website.



Gambar 2.3 Melakukan Pembuatan Website

Setelah mendapatkan informasi yang cukup, tahap selanjutnya adalah pengembangan website. Proses ini melibatkan perancangan antarmuka pengguna, pengkodean, dan pengujian untuk memastikan bahwa semua fitur berfungsi dengan baik. Fokus utama adalah membuat halaman input data yang efisien dan user-friendly.

## 3. Presentasi Hasil Website kepada Pihak Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.



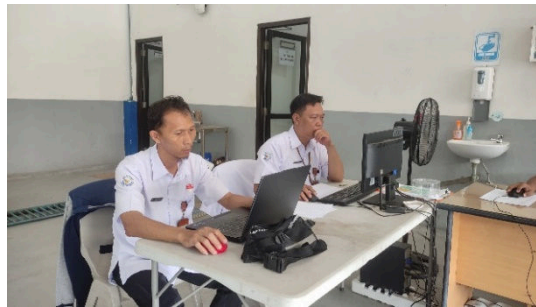
Gambar 2.4 Presentasi Hasil Proyek

Setelah website selesai dikembangkan, hasilnya dipresentasikan kepada pihak Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat. Presentasi ini bertujuan untuk menunjukkan fungsi dan fitur website yang sudah dibuat serta mendapatkan umpan balik dari pengguna akhir.

4. Memperbaiki atau Menambah Fitur Sesuai Permintaan Pihak Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat.

Berdasarkan umpan balik yang diterima selama presentasi, dilakukan perbaikan dan penambahan fitur pada website. Penyesuaian ini memastikan bahwa website memenuhi semua kebutuhan yang telah diidentifikasi oleh pihak Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat dan berfungsi secara optimal.

5. Melakukan Maintenance terhadap Website yang Sudah Selesai Dibuat.



Gambar 2.5 Pengimplementasian Website ke Pegawai

Setelah website diimplementasikan, tahap akhir adalah melakukan maintenance. Ini termasuk pemantauan kinerja website, memperbaiki bug yang mungkin muncul, dan melakukan update untuk menjaga agar website tetap relevan dan berfungsi dengan baik dalam jangka panjang.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kompetensi Yang Diperlukan**

Selama Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat, terdapat beberapa kompetensi dan mata kuliah yang sangat relevan dan diperlukan untuk menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan. Berikut adalah daftar mata kuliah atau kompetensi beserta penjelasan singkat mengenai aplikasi atau penerapannya selama Magang:

##### **1. Analisa Perancangan Perangkat Lunak**

Analisa Perancangan Perangkat Lunak merupakan kompetensi yang melibatkan proses mengidentifikasi kebutuhan pengguna dan merancang solusi perangkat lunak yang sesuai. Ini mencakup pembuatan diagram alur, skema desain, dan dokumentasi teknis. Selama Magang, kompetensi ini digunakan dalam merancang struktur dan fitur dari "Website SIDAT". Analisis berkaitan dengan apa saja yang dibutuhkan oleh pegawai pelabuhan untuk membuat desain yang efektif dan efisien.

##### **2. Basis Data**

Kompetensi Basis Data mencakup pemahaman tentang perancangan, implementasi, dan manajemen basis data yang menyimpan informasi secara terstruktur dan dapat diakses dengan mudah. Ini mencakup penggunaan SQL dan manajemen sistem basis data. Dalam pembuatan "Website SIDAT", pengetahuan tentang basis data digunakan untuk merancang dan mengelola database yang menyimpan data kapal, alat tangkap, lokasi pendaratan, narasumber dan data ikan.

### 3. Pemrograman Web

Pemrograman Web melibatkan pengembangan aplikasi web menggunakan berbagai bahasa pemrograman seperti HTML, CSS, JavaScript, dan framework. Ini mencakup front-end (antarmuka pengguna) dan back-end (logika server). Skill ini sangat krusial dalam mengembangkan "Website SIDAT". Pemrograman web digunakan untuk membangun front-end yang sesuai dengan kebutuhan pegawai pelabuhan, serta untuk menghubungkan data yang ada di database dengan front-end sehingga data tersebut dapat dikelola dan diinteraksi oleh user atau pegawai pelabuhan.

#### 3.2 Saran

Berdasarkan pengalaman saya selama Magang di Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat, terdapat beberapa saran yang dapat saya berikan untuk mahasiswa yang akan melaksanakan Magang di waktu yang akan datang. Saran-saran ini diharapkan dapat membantu peserta Magang berikutnya untuk dapat menjalani Magang dengan lebih baik dan memperoleh pengalaman yang lebih bermanfaat. Saran untuk Mahasiswa Pelaksana Magang di Waktu yang Akan Datang yaitu :

##### 1. Utamakan Adab dan Sikap terhadap Pegawai Pelabuhan

- **Penjelasan:** Menghormati dan menunjukkan sikap sopan kepada para pegawai pelabuhan adalah hal yang sangat penting. Ini menciptakan lingkungan kerja yang harmonis dan membantu dalam membangun hubungan yang baik dengan seluruh staf.
- **Penerapan:** Selalu bersikap ramah, mendengarkan dengan seksama, dan menghargai masukan serta saran dari pegawai pelabuhan. Sikap yang baik akan membuat pengalaman Magang lebih menyenangkan dan produktif.

## 2. Tepat Waktu

- Penjelasan: Menjaga kedisiplinan waktu adalah kunci dalam menunjukkan profesionalisme. Kehadiran tepat waktu mencerminkan komitmen dan tanggung jawab terhadap tugas yang diberikan.
- Penerapan: Pastikan untuk datang ke tempat Magang sesuai dengan jam kerja yang telah ditentukan, yaitu dari Senin hingga Kamis pukul 07.30 - 16.00 dan Jumat pukul 07.30 - 16.30. Mengatur waktu dengan baik dan mempersiapkan diri sebelum jam kerja dimulai.

## 3. Ikuti Aturan yang Berlaku di Pelabuhan

- Penjelasan: Mematuhi semua aturan dan regulasi yang ada di pelabuhan sangat penting untuk menjaga keamanan dan kelancaran operasional. Ini juga menunjukkan bahwa peserta Magang menghargai dan memahami pentingnya tata tertib di tempat kerja.
- Penerapan: Sebelum memulai Magang, luangkan waktu untuk memahami semua aturan yang ada di pelabuhan. Jangan ragu untuk bertanya kepada pembimbing atau pegawai lainnya jika ada hal yang kurang jelas. Selalu patuhi aturan yang telah ditetapkan.



**LAMPIRAN**





## Form-MG-02 FORM ABSENSI KEHADIRAN

**FORM ABSENSI KEHADIRAN**

Nama : Muhammad Riyadi

NPM/NIM : 1062021

Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat

Minggu Ke	Tanggal	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	Paraf	Ket
1	05 Februari s.d 09 Februari 2024	✓	✓	✓			-	✓	
2	12 Februari s.d 16 Februari 2024	✓	✓		✓	✓	-	✓	
3	19 Februari s.d 23 Februari 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
4	26 Februari s.d 01 Maret 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
5	04 Maret s.d 08 Maret 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
6	11 Maret s.d 15 Maret 2024			✓	✓	✓	-	✓	
7	18 Maret s.d 22 Maret 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
8	25 Maret s.d 29 Maret 2024	✓	✓	✓	✓		-	✓	
9	01 April s.d 05 April 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
10	08 April s.d 12 April 2024						-	✓	libur/cuti
11	15 April s.d 19 April 2024		✓	✓	✓	✓	-	✓	
12	22 April s.d 26 April 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
13	29 April s.d 03 Mei 2024	✓	✓		✓	✓	-	✓	
14	06 Mei s.d 10 Mei 2024	✓	✓	✓			-	✓	
15	13 Mei s.d 17 Mei 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
16	20 Mei s.d 24 Mei 2024	✓	✓	✓			-	✓	
17	27 Mei s.d 31 Mei 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	
18	03 Juni s.d 07 Juni 2024	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

**Catatan :**

- berikan tanda centang untuk absensi harian. Paraf diberikan oleh Pembimbing/Supervisor
- diberikan tanda notasi : **S**=Sakit, **I**=Izin, **A**=Bolos, **T**=Terlambat
- kolom keterangan digunakan untuk jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa
- kartu harus ditanda tangani pembimbing dan di stempel perusahaan





## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 05 Februari s/d 09 Februari 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Ketemu Dengan Pembimbing Lapangan</li><li>• Pemberian Tugas Proyek Pembuatan Website</li><li>• Melakukan Wawancara Untuk Keperluan Website Yang Akan Dibuat</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan Rancangan/Design Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan Rancangan/Design Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Isra Mikraj Nabi Muhammad</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cuti Bersama Tahun Baru Imlek</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- = ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

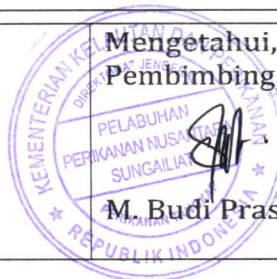
**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 12 Februari s/d 16 Februari 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Libur Pemilu</b></li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi



Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

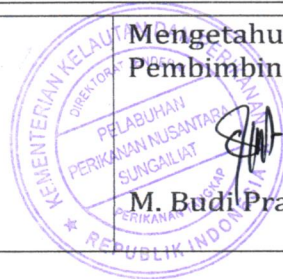
**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 19 Februari s/d 23 Februari 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi



Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 26 Februari s/d 01 Maret 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom



**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)





Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 04 Maret s/d 08 Maret 2024

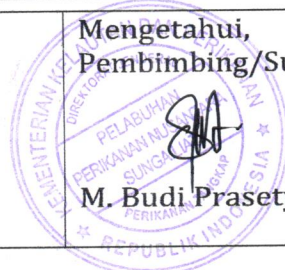
Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom



**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

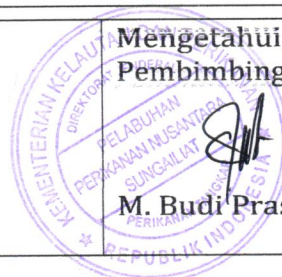
**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 11 Maret s/d 15 Maret 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	• Hari Suci Nyepi(Tahun Baru Saka)
Selasa	• Cuti Bersama Hari Suci Nyepi(Tahun Baru Saka)
Rabu	• Lanjut Pengerjaan Website
Kamis	• Apel Pagi • Lanjut Pengerjaan Website
Jum'at	• Lanjut Pengerjaan Website
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi



Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 18 Maret s/d 22 Maret 2024

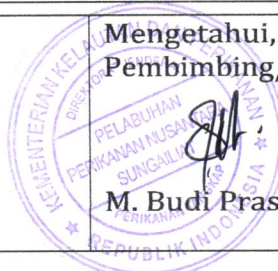
Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 25 Maret s/d 29 Maret 2024

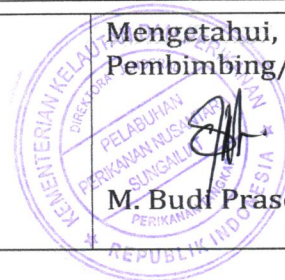
Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Wafat Isa Al Masih</b></li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)





## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 01 April s/d 05 April 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)




Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 08 April s/d 12 April 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	• Cuti Bersama Idul Fitri
Selasa	• Cuti Bersama Idul Fitri
Rabu	• Hari Idul Fitri
Kamis	• Hari Idul Fitri
Jum'at	• Cuti Bersama Idul Fitri
Sabtu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Riyadi	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  M. Budi Prasetyo, S. Kom
--	---



Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)




Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 15 April s/d 19 April 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	• Cuti Bersama Idul Fitri
Selasa	• Apel Pagi • Lanjut Pengerjaan Website
Rabu	• Lanjut Pengerjaan Website
Kamis	• Apel Pagi • Lanjut Pengerjaan Website
Jum'at	• Lanjut Pengerjaan Website
Sabtu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Riyadi	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  M. Budi Prasetyo, S. Kom
--	---

*Catatan:*

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 22 April s/d 26 April 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)





Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 29 April s/d 03 Mei 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hari Buruh Internasional/Pekerja</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Riyadi	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  M. Budi Prasetyo, S. Kom
--	--



Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 06 Mei s/d 10 Mei 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Pengerjaan Website</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kenaikan Isa Al Masih</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cuti Bersama Kenaikan Isa Al Masih</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa  
  
Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor  
  
M. Budi Prasetyo, S. Kom



Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 13 Mei s/d 17 Mei 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Presentasi Hasil Proyek</li><li>• Revisi/Perbaikan</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Revisi/Perbaikan</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Revisi/Perbaikan</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Lanjut Revisi/Perbaikan</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjut Revisi/Perbaikan</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa  
  
Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor  
  
M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)




Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

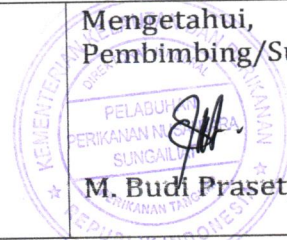
**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
 NPM/NIM : 1062021  
 Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Sungailiat  
 Kegiatan Tanggal : 20 Mei s/d 24 Mei 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upacara Senin</li> <li>• Pengaplikasian website atau website mulai digunakan pegawai.</li> <li>• Maintenance atau pengawasan.</li> </ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maintenance atau pengawasan.</li> </ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maintenance atau pengawasan.</li> </ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari Raya Waisak</li> </ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuti Bersama Waisak</li> </ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
 Mahasiswa  
 Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
 Pembimbing/Supervisor  
  
 M. Budi Prasetyo, S. Kom



Catatan:

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- = ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)





## Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 27 Mei s/d 31 Mei 2024

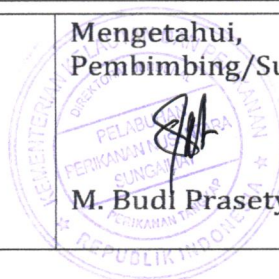
Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Maintenance atau pengawasan.</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maintenance atau pengawasan.</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembuatan Laporan</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Pembuatan Laporan</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembuatan Laporan</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh:  
Mahasiswa

Muhammad Riyadi

Mengetahui,  
Pembimbing/Supervisor

M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)




Form-MG-03 KEGIATAN MINGGUAN MAGANG

**KEGIATAN MINGGUAN MAGANG**

Nama : Muhammad Riyadi  
NPM/NIM : 1062021  
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat  
Kegiatan Tanggal : 03 Juni s/d 07 Juni 2024

Hari	Uraian Kegiatan
Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara Senin</li><li>• Maintenance atau pengawasan.</li></ul>
Selasa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maintenance atau pengawasan.</li></ul>
Rabu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembuatan Laporan</li></ul>
Kamis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel Pagi</li><li>• Pembuatan Laporan</li></ul>
Jum'at	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembuatan Laporan</li></ul>
Sabtu	Libur

Dibuat oleh: Mahasiswa  Muhammad Riyadi	Mengetahui, Pembimbing/Supervisor  M. Budi Prasetyo, S. Kom
--	--

**Catatan:**

- isi dengan uraian singkat kegiatan yang dilakukan
- form ini diisi setiap satu minggu program Magang, print ulang form untuk kegiatan minggu berikutnya
- ditandatangani oleh mahasiswa dan pembimbing/supervisor di perusahaan/tempat Magang (dan dapat distempel)



Form-MG-04 FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA

**FORM PENILAIAN PERUSAHAAN/PENGGUNA**

Nama : Muhammad Riyadi

NPM/NIM : 1062021

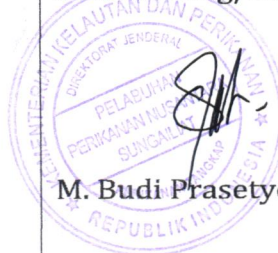
Tempat Magang : Pelabuhan Perikanan Nusantara(PPN) Sungailiat

No	Unsur Penilaian	Nilai (centang yang sesuai)					
		A	AB	B	BC	C	D
1	Etika dan Integritas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Kemampuan/keahlian pada bidangnya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kemampuan Berbahasa Asing	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Kemampuan berkomunikasi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Kemampuan bekerjasama dalam tim	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kemampuan mengembangkan/ beradaptasi diri terhadap peralatan/ lingkungan yang baru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Keselamatan kerja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Tanggung-jawab terhadap tugas dan kewajiban	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Kedisiplinan dan ketaatan pada peraturan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Penilaian secara umum:

Sungailiat, 03 Juni 2024

Pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab



M. Budi Prasetyo, S. Kom

**Catatan:**

- **A:**Istimewa, **AB:** Sangat Baik, **B:**Baik, **BC:** Cukup Baik, **C:**Cukup, **D:**Kurang
- Contoh Nilai, **A:**85, **AB:**75, **B:**70, **BC:**65, **C:**60, **D:**50
- ditandatangani oleh pembimbing/Supervisor/Penanggung-Jawab di perusahaan/tempat Magang dan distempel
- Jika Unsur Penilaian tidak relevan dengan ada di perusahaan/tempat Magang, maka tidak perlu centang pada kriteria tersebut.